

# 相互協力研究分科会報告

第 4 号

私立大学図書館協会東地区部会研究部

相互協力研究分科会

# オンライン国際図書館ネットワーク

—カナダ・アメリカ・日本・韓国・中国・ヨーロッパ—

## ■ Utlas



洋書はWestern CATSS, 和書はJapan CATSS。  
Utlasは、今この二つのシステムで構成される大規模なネットワーク中央システムです。

### ★Western CATSS

現在600機関、2,500図書館がご利用になり、オンライン共同目録作業(Shared Cataloging)を通してUSMARCフォーマットに準拠した正確かつ互換性のある自館の目録データベースを構築・維持しています。

- 日本のご利用者は、国際基督教大学をはじめとして53機関、68図書館に成長しています。
- データベースには、6,000万の書誌レコードと典拠レコードが蓄積され、85%~95%の高ヒット率を望めます。
- 人名などの名称典拠ファイルと件名典拠ファイルを装填し、典拠コントロールにより、目録データベースを高品質に保っています。

### ★Japan CATSS

JAPAN/MARC(M)(S)およびLC MARC C.J.Kを基本ファイルとし、データベースは、150万件を蓄積、現在、7機関の本格利用と8機関のモニタリングを受けています。JAPAN/MARCフォーマットとJISに準拠しています。

- 画期的なオンライン漢字シソーラス、オンライン典拠コントロールを具備しました。

### ★CALIS

東西地区では、創価大学、国際基督教大学、亜細亜大学の3校がご採用になっています。Utlasのご利用を通じて構築する自館の目録データベースはCALISと結合することが可能です。

**洋書はWestern CATSS 和書はJapan CATSS**

Western CATSS

**目録作成機能**

Japan CATSS

Western REFCATSS

**参考・相互貸借機能**

Japan REFCATSS

Western ACCORD

**収書機能**

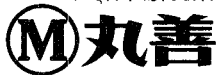
Japan ACCORD

Western RECON

**遡及変換**

Japan RECON

Utlas日本総代理店



アトラス **UTLASセンター**

東京：東京都中央区京橋1-4-14 ☎(03)3271-6070

関西：大阪市中央区博労町3-3-2 ☎(06)251-2701

ISSN 0916-0078

# 相互協力研究分科会報告

第4号

私立大学図書館協会東地区部会研究部

相互協力研究分科会

# 相互協力研究分科会報告 第4号目次

相互協力研究分科会第6期(1990・1991)研究活動報告 .....	VII
-------------------------------------	-----

## 第1部 国内機関とのILLの手引き

序 論 .....	2
1 はじめに .....	2
2 相互協力の現状 .....	3
3 各種のネットワーク .....	4
第1章 依頼にあたっての原則 .....	6
1 ILL手引きの流れ図 .....	6
2 利用者からの受付 .....	7
3 よりよい文献の選択法 -レファレンスの延長としてのILL-	8
4 著作権 依頼・受付にあたっての著作権法の解釈 .....	10
(1) 著作権者の許諾なく複写が認められる範囲 .....	10
(2) 著作権保護期間 .....	11
(3) 著作権の範囲からはずれる著作物 .....	12
(4) 依頼・受付にあたって .....	12
(5) ファクシミリによる複写物の送付 .....	12
(6) 現物貸借 .....	13
(7) データベースの著作物 .....	13
(8) 著作権関連団体 .....	13
5 書誌事項確認 .....	14
(1) 目的と方法 .....	14
(2) 資料の形態別に確認すべき項目 .....	15
① 図書 .....	15
② 雑誌記事 .....	16
③ 図書の一部 .....	16
④ 新聞記事 .....	17
⑤ 学位論文 .....	17
⑥ 会議資料 .....	18
⑦ テクニカルレポート .....	18
⑧ 規格 .....	19
⑨ 特許資料 .....	19
6 所在調査 .....	20
(1) 目録を利用した所在調査 .....	20
■ 学術情報システム .....	21
■ 和書 .....	21
■ 和古書 .....	21
■ 漢籍 .....	22



■洋書	22
■和雑誌	22
■中国語・朝鮮語雑誌	22
■洋雑誌	22
■新聞	23
■主題別目録	23
(2) 直接問い合わせる方法	24
①依頼前に行っておくこと	24
②依頼の方法	24
③依頼書の記入事項	25
④依頼書サンプル	25
⑤問い合わせ先の選定	26
7 申込方法と申込先の選定	27
第2章 閲覧利用	28
1 閲覧利用の選択	28
2 事前の確認	28
(1) 事前確認事項	28
(2) 事前連絡(事前の申込)	29
3 紹介状(資料利用依頼書)の発行	30
4 共通閲覧証方式	31
第3章 文献複写	34
1 申込方法	34
2 申込書のフォーム及び記入例	34
3 申込作業	39
4 文献受理作業	39
5 料金支払	39
6 記録	40
7 複写制限資料	40
第4章 現物貸借	41
1 申込方法	41
2 申込書のフォーム及び記入例	41
3 申込作業	43
4 現物受理作業	43
5 料金支払	43
6 返却作業	43
事例(公共図書館の場合)	44
1 埼玉県公共図書館ネットワーク内の現物貸借	44
2 埼玉県公共図書館ネットワーク外への現物貸借	45
第5章 受付	47
1 所蔵調査	47

(1)	受付の際の必要事項	47
(2)	回答の際の必要事項	47
(3)	電話での受付時の諸注意及びマナー	47
2	資料利用依頼	48
(1)	事前の問い合わせに対する回答	48
(2)	利用者の受付	48
(3)	利用案内	48
3	文献複写	49
(1)	申込書の受付方法	49
(2)	複写物の発送と料金請求	49
(3)	料金領収	49
4	現物貸借	50
(1)	申込書の受付	50
(2)	返却図書を受領	50
第6章	オンラインILLシステムの動向	51
1	オンラインILLの特徴	51
2	学術情報センターのILLシステム	51
(1)	システムの概要	51
(2)	システムのメリット	55
(3)	システムのデメリット	55
(4)	システムの導入	55
3	その他のオンラインILLシステム	55
(1)	OCLC	55
(2)	JOIS	56
(3)	DIALOG	56
第2部	アンケート調査	
第1章	アンケート調査実施までの経緯	58
1	調査目的	58
2	調査対象及び調査方法	58
3	調査項目	58
第2章	アンケート調査結果	64
1	集計結果	64
2	図書館名一覧(目次)	77
3	コレクション一覧(目次)	81
4	結果一覧	89
第3部	海外事情と国内ネットワーク	
第1章	BLDSC・IFLAドキュメント	222
1	ドキュメントBLDSC・IFLAの流れ図	223

■BLDSC(The British Library Document Supply Centre)ドキュメント	223
■IFLA(International Federation of Library Associations)ドキュメント	225
2 Q & A	227
第2章 海外向け紹介状	240
1 はじめに	240
2 基本的な手紙の構成	240
3 留意事項	242
4 紹介文例	242
第3章 海外事情	247
1 ヨーロッパ	247
(1) オーストリア	247
(2) ベルギー	247
(3) ブルガリア	248
(4) チェコスロバキア	248
(5) デンマーク	249
(6) イギリス	249
(7) ギリシャ	250
(8) イタリア	251
(9) ルクセンブルグ	251
(10) オランダ	251
(11) ノルウェー	252
(12) ポーランド	252
(13) スペイン	253
(14) スウェーデン	253
(15) スイス	254
2 東南アジア	254
(1) フィリピン	254
(2) インドネシア	254
(3) マレーシア	254
(4) タイ	255
(5) ホンコンとシンガポール	255
3 BLDSC	255
(1) International Photocopy Service Request Forms	255
(2) PATENTS	255
(3) 郵送(International Photocopy Service Request Forms)以外の申込方法	256
(4) Copy Cleared Service (著作権処理済サービス)	256
(5) 規定の改定	257

(6) 返答コード(改定されたリスト)	258
第4章 ネットワーク	261
1. 国内ネットワークのその後(補足と訂正)	261
2. 新しいネットワークの紹介	263
主要書誌とデータベースの解題	268
① 図書の情報を調べる	268
■ 和書	268
■ 和古書	269
■ 漢籍	270
■ 洋書	271
② 雑誌の情報と雑誌記事を調べる	274
■ 和雑誌	274
■ 洋雑誌	276
■ 和雑誌記事索引	279
《総記》	279
《人文科学》	281
《社会科学》	284
《自然科学・産業他》	287
■ 洋雑誌記事索引	288
《総記》	288
《人文科学》	289
《社会科学》	293
《自然科学・産業他》	295
③ 新聞の情報と新聞記事を調べる	298
④ 図書の一部に関する情報を調べる	300
⑤ 学位論文の情報を調べる	303
⑥ 抄録・レビュー誌の情報を調べる	305
■ 抄録	305
《人文科学》	305
《社会科学》	307
《自然科学・産業他》	308
■ レビュー誌他	311
《人文科学》	311
《社会科学》	313
《自然科学》	313
⑦ 会議録の情報を調べる	314
⑧ 規格・特許の情報を調べる	315
⑨ 政府刊行物の情報を調べる	316
⑩ 翻訳の情報を調べる	318

⑪書評の情報を調べる .....	318
⑫参考図書情報を調べる .....	319
⑬書誌の書誌に関する情報を調べる .....	320
⑭データベース .....	323

会員名簿 .....	328
編集後記	

第6期の2年間の研究活動は国内機関とのILLについて、文献複写依頼、現物貸借、閲覧利用、またそのための確認調査等、ILLに関する基本的な事項の見直しを行った。それに加えて前期からの海外事情についても事例研究を行った。グループ分けはせず、全員が研究活動に参加する形で研究を重ねた。

1年目は主に事例報告、文献研究、及び各自の経験報告から、ILLの問題点を出し合った。さらに学術情報センターのILLシステムの進行状況についても研究を行った。2年目は、その問題点をどのように、解決するかを中心とした。

その結果、前期の海外ILLマニュアルに続き、今期は一度もILL経験のない担当者でも業務を行えるような国内版の手引を作成する事にした。よって、その手引を報告第4号にまとめる事で今期の研究活動を終了した。

## 第1部 国内機関とのILL手引き

## 序 論

### 1 はじめに

図書館相互協力の形態には、様々なものがある。資料の分担収集・整理、目録の共同化現物貸借、複写、学外者の利用、レファレンスでの協力などをあげることができるが、その根底にある理念は、資源の共有化であり、そのことによってもたらされる利用者サービスの質の向上であろう。相互協力の歴史をふりかえてみると、19世紀中頃のアメリカにその例をみることができる。組織的には20世紀初頭、米国議会図書館が他の図書館に対して始めた自館の資料の貸出と印刷目録カードの配布を特記すべきであろう。

日本での本格的な相互協力は1927年に官立医科大学図書館協議会設立を機に始まったとされている。その後、各種の法律が整備され1958年には国立大学間で「文献相互利用申合せ」に基づき現物貸借が開始されたが、この申合せには、「文献相互利用は、なるべく図書をもってせず、フィルムなどの複写をもってこれにかえる」と定めてあるように、現物貸借に足枷をはめている。日本における近年の出版量の増大、情報の多様化、さらに利用者の要求の多様化をみると、自館の所蔵資料・スタッフのみではもはや、解決できない様々なことから他の図書館・類縁機関との協力関係に解決策を求めていかざるをえなくなってきたことは明白である。図書館相互協力とはまさにこのような時代の要求に応えるべくその重要性も増してきているのだが、この制度は図書館間の信頼に基づくものである以上、相互に責任を果たしうることを基盤とする。日本では文献複写サービスが先行したかたちで発展しているのに対し、現物貸借がかなり立ち遅れている感がある。これに関しては、国公私立大学図書館協力委員会・文献複写委員会が平成元年3月31日付で発表した「図書館間の相互協力の実態について」という報告のなかで阪神地区協議会加盟館より現物貸借についての問題点として以下の点があげられている。

- ① 相手館において館内閲覧に限定されているが、守られているかどうか不明である。
- ② 全冊コピーされている恐れがあるが分からない。
- ③ 蔵書印のあるコピーが横行している。
- ④ コピーのためか図書の破損がみられる。

以上の点であるが、昭和49年4月1日より図書の現物貸借を実施している実績のある館よりだされた問題点であるということで今後、現物貸借を進めていこうというときには無視できないものを含んでいる。現在、非常な広がりや規模で行われている文献複写業務にしても、守られるべきマナーが欠落していたり、一館に依頼が集中したり、書誌事項が不正確であったり、著作権法の知識がなかったりなどトラブルも出てきている。また他大学への公開に関しても、どの程度の紹介状が必要なのか、紹介状の発信者は図書館でよいのか指導教授の紹介が必要なのか、利用できるサービスは何か、どんなコレクションを持っているのかなど予め知りたい時に便利な便覧がない。今後、相互協力が広がることを考えると、それを円滑に進めるために、細かい点までガイドするようなマニュアルがどうしても必要になってくる。

本報告書は、初心者が相互協力を担当することになった時、参考になりうるマニュアルを作りたいという研究分科会参加者の共通認識の上でできあがったものである。



## 2 相互協力の現状

現在のわが国における相互利用の実態を知るために文部省の「大学図書館実態調査結果報告」より相互協力実施館数、現物貸借、文献複写、図書館の公開という点で昭和60年度から平成元年度までの比較を試みたのが表1である。現物貸借は三者のなかでは一番少ないが、私立大学の貸出における数値は5年前と比較して5倍強の増え方をしている。

国立大学間では、平成元年に「現物貸借申合せ」が採択され、現物貸借がシステムとして稼働しているが、公立・私立大学では、依然として統一したシステムができあがっていない。しかし平成3年に改定・刊行された「相互協力便覧私立大学編」（国公私立大学図書館協力委員会編）をみると現物貸借の可否を問う項目が新たに設けられ、予想をはるかに上回る館が現物貸借を行っていることがわかり、日本の私立大学図書館がこの面での活動の広がり意欲的であることを窺い知ることができる。

文献複写に関しては、「国公私立大学図書館文献複写に関する協定」が昭和62年に制定され、各大学のコンセンサスが得られている。表をみてもわかるとおり平成元年の複写受付と依頼の合計では、実に1,156,266件にもものぼる実績をみせている。

表1：図書館相互協力の推移

### 1. 相互協力実施館数

	昭和60年度	昭和61年度	昭和62年度	昭和63年度	平成元年度
国立大学	236	236	232	233	243
公立大学	45	46	48	48	49
私立大学	435	442	451	480	489
合計	716	724	731	761	781

### 2. 現物貸借

区分	昭和60年度		昭和61年度		昭和62年度		昭和63年度		平成元年度	
	貸出	借受	貸出	借受	貸出	借受	貸出	借受	貸出	借受
国立大学	11,979	9,990	13,689	9,743	13,104	10,568	14,313	11,297	15,808	11,241
公立大学	773	1,166	799	924	441	1,181	654	1,011	604	1,045
私立大学	5,216	6,463	26,034	6,190	22,337	6,720	27,348	9,771	28,792	10,776
合計	17,968	17,619	40,552	16,859	35,882	18,469	42,315	22,079	45,204	23,062

### 3. 文献複写

区分	昭和60年度		昭和61年度		昭和62年度		昭和63年度		平成元年度	
	受付	依頼	受付	依頼	受付	依頼	受付	依頼	受付	依頼
国立大学	279,651	236,201	322,315	252,623	303,939	252,951	221,379	94,302	364,982	269,088
公立大学	80,683	35,015	66,762	32,812	74,645	36,380	33,581	35,888	30,814	35,909
私立大学	297,372	161,435	354,767	167,523	386,773	177,695	272,879	181,588	272,197	183,276
合計	657,706	432,651	743,844	452,958	765,357	467,026	527,839	311,778	667,993	488,273

4. 図書館の公開：学外者の利用人数、（ ）内は学外者の利用を認めている館数

	昭和60年度	昭和61年度	昭和62年度	昭和63年度	平成元年度
国立大学	68,819 (95)	89,427 (95)	92,615 (95)	95,911 (95)	96,473 (95)
公立大学	9,899 (35)	12,947 (35)	11,356 (35)	15,535 (35)	17,153 (36)
私立大学	114,132(319)	135,783(324)	120,812(333)	118,792(346)	132,427(356)
合 計	192,850(449)	238,157(454)	224,783(463)	230,238(476)	246,053(487)

3 各種のネットワーク

(1) 国立国会図書館 (National Diet Library)

図書館の図書館としてNDLの図書館協力に果たす役割は大きい。所定の手続きをすれば「図書館貸出制度」に加入できる。1986年に機構改革が行われ9月新館オープンとともにそれまで分かれていた対図書館サービスの三つの柱「ILL」「レファレンスサービス」「複写サービス」の窓口が一本化された。平成元年現在で加入している図書館数は1,494である。サービスの内容、手続きについては、同館発行の「図書館協力ハンドブック」に載っているのをそちらを参照されたい。対図書館への貸出統計は昭和60年に10,675冊であったが平成元年には12,761冊に増えている。郵送による文献複写受付は平成元年度14,884件であった。現在のところNDLへの複写依頼は申込から受け取るまで約1ヶ月位かかることを覚悟しておいたほうがよい。いずれにしろNDLは他の図書館で探しても入手できなかった場合の最後の拠り所として利用すべき図書館である。

(2) 主題別・地域別相互協力組織

医学、薬学、農学、音楽、カトリックなど主題分野を同じくする図書館がネットワークを組み、共通閲覧証の発行、現物貸借、目録の共同化、分担収集・保存など様々なかたちの協力を行っている。地域別協力組織としては北海道地区、東京西地区、神奈川県内、近畿地区、筑波研究学園都市、などをあげることができる。また2大学(慶応・早稲田)、4大学(学習院・成城・成蹊・武蔵)など特定の大学の複数館のネットワーク、専門図書館協議会、経済資料協議会といった様々なネットワークがある。しかし欧米でみられるような全体をひとつのシステムと考えたネットワーク間の連携、総合目録の組織化、利用できるサービスの均一化などは行われておらず、各図書館の利用規定が優先されるため、日本の場合にはどれかのネットワークに参加していれば利用者の要求にかなり応えられるというところまでいっていない。

(3) 学術情報センター

日本では最大規模の学術情報データベースとして国立大学を中心に公立、私立大学の一部の参加により目録の共同化を進めている。学術情報センターの目録システムに参加していなくても検索システムに加入していれば、雑誌、図書などの所蔵情報を入手できる。資源の共有化が相互協力の根本理念であるなら、それと表裏一体をなす総合目録の充実も同

じレベルで進んでいかなければならない。現在のところ雑誌の所蔵情報はかなりカバーできても、図書の所蔵情報は目録システムに参加している図書館のものしか入手できないというのでは完全な総合目録たりえない。この点はまだ今後課題が残されている。なお平成4年4月よりILL(文献複写・相互貸借)システムのサービスが開始されることになっている。

#### 参考文献

- 1) 『相互協力実態調査報告書 平成元年3月31日』 国公立大学図書館協力委員会・文献複写委員会 「大学図書館研究」 34号 1989 p.115～133
- 2) 「大学図書館実態調査結果報告」 文部省 昭和62年度～平成2年度
- 3) 「図書館情報学ハンドブック」 丸善 1988
- 4) 「図書館ハンドブック」 第5版 日本図書館協会 1990
- 5) 「図書館ネットワークの現状と課題」 日本図書館学会研究委員会 日外アソシエーツ 1991

# 第1章 依頼にあたっての原則

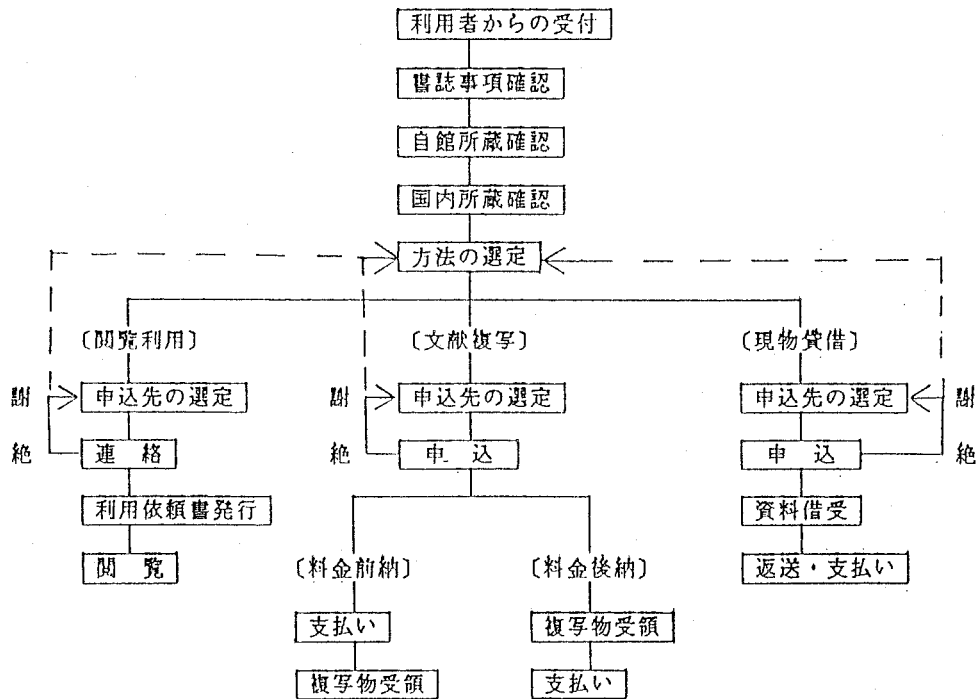
## 1 ILL手続きの流れ図

年々増大する学術情報と研究領域の学際化の中で、利用者の求める文献を自館の蔵書だけで提供することは、いずれの大学図書館にとっても困難なことである。利用者の求める文献を提供するために、他の大学図書館をはじめ国内の諸機関との相互協力、時には海外との相互協力が欠かせないものとなっている。

序論の相互協力の現状で述べられているように、現在国内で統一された相互協力システムは存在しない。一般には、各館がそれぞれ必要文献の所蔵館を探し、そこへ文献複写や現物貸借を依頼している。受付館の受入条件を示した業務の手引として「図書館相互協力便覧 国公立大学編」（国公私立大学図書館協力委員会編）、「私立大学図書館相互協力便覧」（私立大学図書館協会相互協力委員会編）、「現物貸借利用の手引」（国立大学図書館協議会編）などが刊行されている。また、各種ネットワークにおいては、相互利用規定やマニュアルがまとめられている。

原則的にはこれらの便覧を参照し、協定や規定を順守して相互協力業務を行うこととなる。依頼作業を円滑に進めていくためには、業務の流れを把握し、自館での作業の手順を決めておく必要がある。

次に一般的な業務の流れを紹介する。



\* 謝絶の場合、依頼方法の選定にまで戻らねばならない時もある。

## 2 利用者からの受付

利用者からのリクエスト受付に際して、簡潔で確実なインタビューができるよう受付用紙フォームを作成しておくことよい。

利用者が何の文献をどのような形で求めているのか、受付者だけではなく、誰でもわかるような形で記載される必要がある。また、レファレンスの経過や完了までの段階毎のチェック等を記載できるようにしておくこと、事務処理上便利である。

必要項目は次の通りである。

- 利用者に関する項目――利用者の氏名・所属・連絡先、入手方法、入手期限など
- 文献に関する項目――書誌事項
- 事務処理上の項目――依頼番号、処理の経過、支払い費目など

利用者に必要事項を記入させた後、内容を再確認するために利用者に対してインタビューを行う。その際以下の点に留意したい。

- 自館所蔵について、確認済かどうか尋ねる。
- 書誌事項・典拠・事前調査について、できるだけ詳細にインタビューする。  
書誌事項の正確さが迅速な入手への重要なポイントである。求めている文献は図書なのか、雑誌なのか、和書なのか洋書なのか、論文の一部分か一冊全部か、何で知ったか典拠も記入してもらう。うろ覚えや聞き違いから記述が曖昧になっていないか、曖昧な場合は確認後に申込んでもらう。事前に文献の所在まで調査済という場合は、所在典拠はなにかを確認しておくこと、次の作業時間が短縮される。
- いつまでに必要か、利用者の期限を知る。  
目安として、それぞれの方法での一般的な所要日数を知らせる。文献複写、現物貸借では、相手館の条件により申込から入手までに日数がかかること、閲覧利用の場合、貴重書や特殊コレクションは事前手続きが必要な場合もあることを説明する。閲覧利用の場合は利用希望日・期間を聞いておく。
- 閲覧利用、文献複写、現物貸借のいずれを希望するか、利用目的に合うのはどれかを確認する。  
相手館の条件や資料の特性によっては利用方法が限定されることを説明しておく。単行本で通読が必要な場合や必要なページを特定できない場合は、閲覧利用や現物貸借を薦めるとよい。文献によっては資料のオリジナルを見ることが必要か、複製でもよいかを確認する必要もでてくる。
- 利用者の経費負担範囲を確認する。

### 3 よりよい文献の選択法 -レファレンスの延長としてのILL-

ILL 業務は通常、利用者の依頼をそのまま受け付けることから始まる。しかし、利用者のニーズによっては受付の時点で違う文献を紹介する方がよいこともある。入手を希望してきた文献をその利用者の立場に立って調べてみて、明らかに入手目的に合致しないと思われる依頼を受け付けた場合、担当者はどう対処すべきか。ILL リクエストは、費用と時間がかかるものである。実際に手に入れてみたら欲しい文献ではなかったという事態は、利用者にとってはもちろん、担当者にとっても不本意なものだろう。このような事態を避けるために、ILL 業務をレファレンスの一環として考えて、文献の選択法を取り上げてみた。ここでいう文献の選択とは、入手しようとする文献が利用者のトピックにとって最適な文献かどうか、利用者自身でその文献を評価し選択できるようになるために、受付の際に担当者が行う援助のことを指す。

もちろん、依頼文献の内容を熟知している利用者に向かって文献の再評価を求めたり、その依頼を考え直すよう勧めることは余計なお世話であるし、すべきことではない。利用者が担当者に求めているのはその主題分野についての博識ではなく、具体的な資料の紹介や実際の入手法である。あくまでも受付インタビューのプロセスで明らかになったことに限定して助言していくようにする。利用者が文献の選択法も含めてILL サービスを効果的に利用できるようなれば、彼の図書館に対する評価は一変するだろう。

まず、次の諸点に注意する。

#### ○利用者層による求める文献の違い

同一トピックについての文献であっても、学部学生・大学院生・教員とでは、一般的に求めてくる文献の違いがある。誰が何の必要のために選んできた文献なのかを、担当者は考えてみよう。主題分野の基本的文献として定評のあるものを探しているのか、網羅的な文献検索をしたいのか、カレントな情報のみを求めているのか、といった違いを依頼文献から判断する。例えば学生が、レポートやクラスでのスピーチのための参考資料として依頼してきた文献が、たまたまある文献目録に載っていたDissertationだったとしたら、別の文献を選ぶように薦めるべきだろう。

#### ○主題分野による文献の違い

特に自然科学系諸分野では新たな文献・ユニークな資料を評価する傾向があり、遡及的文献検索よりも速報性を重視する。利用者が典拠にした文献目録がカレントな情報を収録しているかどうか調べることが、その文献目録を評価する目安となる。

#### ○文献情報の増大への対処

各種文献目録が出版されて、トピックに関する参考文献の収集は従来よりも容易になった。しかし利用者にとって、情報量の増加は情報の選択・評価という厄介な問題にもなっている。同一トピックに関して自館で所蔵していない数十件の文献候補があった場合、限られた時間内で課題を書き上げるための参考文献として何を選ぶか、文献入手の優先順位をどうやって決めるかは、利用者にとって切実なことである。

いずれの場合も、入手目的に適った文献を収録している文献目録をうまく探し出すこと

が大事である。その際、各目録の凡例の以下のことがらをチェック・ポイントにして、その内容を評価するよう薦める。

- 使用言語は何語か、何語の文献を対象としているか
- 文献の収録範囲は選択的か網羅的か。選択的な場合、目録の利用者層をどのように想定しているか
- 文献の発表国・地域を限定して収録しているか
- 刊行頻度と収録期間はどうか。遡及的な、またはカレントな情報を検索できるか
- 収録対象となる文献に、図書・雑誌記事・図書の一部・学位論文など出版形態別の区別があるか
- 抄録・要約・書評記事への参照など各文献の内容理解に役立つ情報を含むか
- 解題付の文献目録の場合、その解題はどの程度の詳しさがあるか。部分的に解題のあるもの、批評的評論形式のもの、研究動向紹介を兼ねたものかどうか

各文献の内容についての情報をあらかじめ得るためのツールとして、抄録・要約などは特に重要である。Dissertationだけでなく、雑誌論文の依頼受付にあたっては、まず抄録類にあたることを利用者に薦めたい。また、学生利用者から複数の文献候補のうちどれを選ぶか助言を求められた時は、次の手順でその文献の評価をするようにツールを紹介する。

- ①主題についての研究入門・文献案内・Research Guide類でとりあげられている文献か？  
研究入門書は、評価の定まった重要文献を解題している。
- ②学生向に編集された権威のある選択的文献目録に収録されている文献か？  
選択的文献目録は、網羅的な文献目録に比べ、学生向に主要文献を選んで収録している。
- ③該当年度のレビュー誌で紹介されている文献か？  
レビュー誌は主題分野の研究成果と問題点を概観することで研究動向を紹介しており、その年度に注目された文献は言及されている。
- ④書評記事を複数みつけられる文献か？  
書評は書評者の視点からその図書の内容を批判的に評価しており、その文献の特色・問題点を理解する助けとなる。複数の書評記事がある場合は、それだけ話題になった図書といえる。
- ⑤著者は主題分野の専門研究者として認められているか？  
権威主義に陥ってはならないが、各人物情報索引・研究者研究課題総覧・人名録などでその著者に関する情報を集めることで、著者についての信頼度のある程度は判断できる。

#### 4 著作権 依頼・受付にあたっての著作権法の解釈

著作権は、著作者の権利保護を目的として締結された国際条約（ベルヌ条約、万国著作権条約）の批准の基に、各国の国内法で保護される事になっており、我が国で出版された著作物をもとより外国で出版された著作物も、日本の著作権法によって保護されている。

ところで、図書館において著作権が問題になるのは、複写サービスに関してが殆どである。利用者に対し、大学図書館が著作権者の許諾を得る事なく複写サービスを行うことができるのは、著作権法第31条の著作権の制限条項に基づいている。従って、図書館間の相互協力に於ける文献提供は、この著作権の制限条項の範囲内で行わなければならない、実際の業務に当たっては、著作権法にもられた著作権者の権利を侵害せぬよう十分に心掛けねばならないのは、当然の事である。

一方、著作権に関する社会的な動向に注目せねばならない状況におかれつつあるのも事実である。1991年9月日本複写権センターが設立され、当面は企業を対象として著作権料を徴収する方針が打ち出されているが、図書館間の相互協力における文献提供及び最近のFAXによる文献送信に対しても、著作権侵害であるという見解に立っている。この動きが図書館に波及するのは、そう遠くはないだろう。

図書館間の相互協力業務に携わる者として、社会的な動向に注目しつつ、著作権法を極力順守するように努めねばならない。

##### (1) 著作権者の許可なく複写が認められる範囲

###### ①複写を許される図書館とは・・・

著作権法第31条でいう図書館は「著作権法施行令」（昭和45年12月10日・政令第335号）の第1条（図書館資料が認められる図書館等）で定められている。図書館法第4条第1項の司書または、これに相当する職員として文部省で定める職員が置かれているという前提条件で下記の通りとなっている。

1. 国立国会図書館
2. 公共図書館（図書館法第2条第1項）
3. 大学・高等専門学校の図書館（学校教育法第1条）
4. 水産大学校 警察大学校 防衛大学校 海上保安大学校等の図書館
5. 日本科学技術情報センター（JICST）  
東京国立近代美術館 国民生活センター等の図書館
6. 日本原子力研究所 アジア経済研究所等の図書館
7. その他、営利を目的としない法人で文化庁長官が指定する施設（官報で告示）  
病院の図書室等

図書館等の範囲には、企業内図書館の他、営業活動として情報提供サービスを行う施設、高等学校以下の学校図書館は含まれない。

###### ②公正利用（fair use）の原則

図書館などで複写を行う場合の条件として次の4項目が上げられる。



1. 個人の研究・調査目的のため
2. 一人につき一部だけ（それから更に複製しない）
3. 公表された著作物の一部分（半分以下）  
ただし発行後、相当期間を経過した定期刊行物に掲載された個々の著作物についてはその全部の複製も可能
4. 非営利である。

③利用者

対象は個人。企業体は認められない。

④図書館資料の保存のため

欠損・汚損部分の補完のための複製。または図書館に一部しかなく保存にたえられない古書、稀覯本など貴重な資料の場合、保存のために複製することが出来る。

⑤入手することが困難な図書館資料

絶版・その他これに準ずる理由により、一般に入手することが困難な資料の場合、他の図書館の請求があれば、その図書館のために複製し提供することができる。但し入手に長期間要すること、資料の価格が高価であることなどは認める理由にならない。

(2) 著作権保護期間

①著作物は創作してから一定期間を経過するまで制限を受け、この期間を保護期間という。我が国における著作物の保護期間は以下の通りである。

1. 個人・共同著作物（第51条）  
創作の時に始まり、著作者の生存中および、死後50年、共同著作物は最終死亡者の死後50年
2. 無名・変名の著作物（第51条）  
公表後50年。但し存続期間中に、著作者がその著作物を実名か周知の変名で公表した時又は文化庁に実名登録したときは死後50年
3. 団体名義の著作物（第52条）  
公表後50年（創作後50年以内に公表されなければ創作後50年）
4. 映画の著作物（第54条）  
公表後50年（創作後50年以内に公表されなければ創作後50年）
5. 写真の著作物（第55条）  
公表後50年（創作後55年以内に公表されなければ創作後50年）
6. 継続的刊行物等（第56条）
  - a. 定期刊行物など 冊・号・回ごとの公表の時から50年
  - b. 逐次公表著作物 最終部分公表のときから50年
7. 相続人不在の場合（第62条）  
消滅
8. 法人解散の場合（第62条）

残余財産の処分されない場合、消滅

②保護期間の計算方法（第62条）

著作者の死亡・公表・創作の年の翌年1月1日から起算される。国際的にも同様である。

③保護期間の特例（第58条）

外国著作物の使用については、ベルヌ条約により「相互主義」がとられる。たとえばタイ国の著作物の保護期間は公表後30年であるため、我が国でも30年保護すればよい。またアメリカでは75年であるが我が国では50年なのでそれ以上保護しない。いずれも短い方に合わせて算出する。日本人が日本において発行した著作物は、外国においては外国の著作権法に従って保護を受ける。どこの条約にも加盟していない国においては保護の対象とならない。

その他の特例として「相互主義」の他に、平和条約に基づく「戦時加算（約10年5ヶ月）」や、国際条約における「翻訳権」の特例等がある。

(3) 著作権の範囲からはずれる著作物（全く自由に利用できるもの）

①著作権の保護を受けない著作物（第13条）

憲法・法令、国や地方公共団体の告示・訓令・通達、裁判所の判決・決定・命令等

②公開政治上の演説等（第40条）

③保護期間がきれた著作物

古典の原文等

④わが国と著作権条約にない国の著作物

(4) 依頼・受付にあたって

「文献複写申込書」等に、個人名を明示するなど、利用目的をはっきりさせる。申込書に個人名のない場合、著作権にふれるので複写サービスは出来ない。利用者は、あくまでも個人を対象としており企業体は認められない。

また、依頼・受付館とも、著作権法第31条の制限条項の範囲で行い文献受渡しにトラブルが生じないように注意したい。そのために相互協力業務担当者は、資料の性格等ある程度把握しておく必要がある。全頁複写の個人申込みや、図書館以外で管理している学位論文や卒業論文は、著作権法第31条の範囲を越えるものである。判断に迷った場合は、専門機関である文化庁（著作権課）等や専門家に相談すべきである。素人考えで判断し後から問題にならないよう注意したい。

(5) ファクシミリによる複写物の送付

ファクシミリは、即時性があり申込者の興味の持続という点では図書館資料の伝達に適している。また複写サービスに要する梱包や発送の手続きの省略という点からもメリットがある。国立国会図書館は複写物そのもののFAX送信は、現行の著作権法第23条「放送権・有線送信権等」の規定から著作者の許諾が必要とし行っていないが、国立大学

(図書館)間では、高速ファクシミリによる文献の伝送をファクシミリ・ネットワークの整備と共に開始している。また、一部公共図書館等でも行われており今後の検討・法改正に注目したい。

(6) 現物貸借

複写は、その図書館で所蔵する資料についてのみ認められるという点から考えると、相互貸借等で短期間借用した著作権のある資料についての複写は認められないという事になる。現物貸借についても文献複写同様、依頼館は申込み書に著作権を守る誓約事項を盛り込む配慮が必要であろう。

(7) データベースの著作物(第12条2第2項)

データベースを著作物と認める法改正が、1986年に行われた。このことにより、データベースには、原著権とデータベース著作権の2つが存在する。データベース検索で得た情報のプリントアウトやダウンロードは、データベースの一部複製であり、データベース作成者に複製権が及ぶため、プロデューサーや、ディストリビュータ(販売会社)の定める使用条件を守る必要がある。

(8) 著作権関連団体

文化庁著作権課

住所：〒100 千代田区霞が関3-2-2

TEL : 03-3581-1276

(図書館を対象とした著作権講習会が毎年行われ、場所・日時等は官報に告示される)

(社)著作権資料協会

住所：〒105 港区新橋2-12-8(藤田ビル内)

TEL : 03-3951-1792

## 5 書誌事項確認

依頼にあたっての原則として、書誌事項の典拠確認の必要性が繰り返し指摘されている。ここでは、確認作業が何故必要なのか、その目的は何か、また確認すべき項目とは何かを、資料の形態別に具体的に述べていくことにする。各資料別に参照すべきレファレンス・ツールについては、巻末に主要書誌とデータベース解題をあげてある。

### (1) 目的と方法

依頼する文献の書誌事項確認とは、求める資料が、所在先はともかくとして、世の中に確かに存在する（存在した）ことを裏付ける作業のことである。その目的は、次の二点にある。

○書誌事項の各項目を確認することで、所在調査を容易にする

○受付館での書誌再調査の手間を省く

利用者はしばしば不確かな情報や誤った情報をもとにして、他館への依頼を申し込んでくる。書誌確認をクリアしているように見える文献についても、担当スタッフは受付の際必ず確認を行い、自館での所蔵の有無を再調査してから依頼するよう習慣づけたい。

リクエストした資料を確実に入手しようとするならば、受付館での作業がどのようにしてなされるか、考えてみるのもよい。受付館ではリクエストを受けると、依頼文書に記入された書誌事項にしたがって、依頼された資料の所蔵を ILL担当スタッフが検索する。彼等は、時には百万件を越す蔵書のなかからその資料を探しださねばならず、またそのスタッフが検索に不慣れという場合も大いにありうる。

受付館での作業が容易であれば、資料を早く入手できる。また、受付館では資料整理の基準としてどのような目録規則を採用しているか、検索手段としてどんなアクセス・ポイントを準備しているかといった情報は、ふつう明らかでない場合が多い。したがってまず必要なのは、標準的な目録規則に基づいて正確にかつ完全に依頼資料を記述することである。

担当スタッフは利用者からのリクエスト申込を受けるときに、利用者が何によって資料の情報を得たのかその情報源を必ず聞き出すようにする。専門的で高度な書誌調査もこのインタビューを通じて解決の糸口をみつけられる場合が多い。

次に実際の確認作業だが、求める文献のタイプ・形態別に確認すべき項目と参考にするレファレンス・ツールが異なる。どの項目を確かめるにはどのレファレンス・ツールを調べればよいか、巻末の主要書誌の解題を参照してほしい。この書誌事項確認で得た情報は、略号・頭字語・頭文字などで省略せずに完全に記入し、典拠として利用した情報源を明記するようにする。もっとも、利用者の希望期限もあるので、マニアックに確認作業を続けていてはサービスとはいえない。ある程度の目安として、その日のうちに確認可能なものを調べるといった姿勢も必要だろう。

自館所蔵のレファレンス・ツールを使っても書誌確認できなかった事項については、「○○○には記載なく確認不可能」などの注記をし、利用者によってもたらされた情報をそのままコピーして依頼文書に添付する必要もある。リクエストする資料に関する情報を正確に受付館に伝えられたかどうか、資料入手のチャンスを左右することを、担当スタ

ップは常に覚えておくようにする。また、各種レファレンス・ツールの整備には、日頃から留意しておくようにする

さらに言えば、これら各種レファレンス・ツールの存在を利用者に知らせ、何を調べるときにはどのツールを利用すればよいのかという利用法についてのガイダンスを図書館が企画し実行することが望ましい。図書館利用指導にはさまざまな段階があるが、各種書誌事項を正確に読みとるための「ビブリオグラフィック・インストラクション」を利用指導のカリキュラムに組み込んでいくことにより、利用者が自分で書誌調査を行えるようになる。

利用者が確実に入手したいと判断した文献の書誌確認を利用者自身が行い、その上でリクエストを受付ける習慣をつけることは、ILL業務の煩雑さを大幅に軽減し、より速いサービスにもつながる。各図書館が、自館のツールの所蔵状況・スタッフの力量・利用者の要望に合わせた具体的な利用指導の計画を立て実施していくようにしたい。

ここまでは冊子体のレファレンス・ツールを用いる場合について述べてきたが、ここ数年間の各種データベースの普及はめざましいものがある。広範な主題をカバーする大規模な書誌データベースへ図書館が接続するようになり、書誌確認作業は今までより容易かつ迅速に行えるようになった。特に、NACSIS-IRへの参加や各種CD-ROM、オンライン・データベースサービスの利用が大学図書館で一般化しつつあり、これらのデータベースの利用は書誌確認の上で無視できないものとなっている。

学術情報センター ILLシステムについては、第6章で詳しく述べられる。巻末の主要書誌とデータベースの解題においても各ツールとデータベースとの関連について、できるだけ触れるようにする。

## (2) 資料の形態別に確認すべき項目

ILL担当スタッフは、資料の形態の見分け方に慣れる必要がある。利用者が探している資料が、図書なのか、雑誌記事なのか、論文集のなかの論文なのか、会議録その他の資料なのか、その識別ができなければ書誌事項の確認も不可能となる。特に、論文集中の論文や、会議録中の論文などは、雑誌記事との区別が難しい。雑誌かシリーズかの識別も困難な場合が多い。日頃から各種文献目録の読解に、熟達しておくべきである。またリプリントの有無にも注意する必要がある。探していた資料が新しい叢書中に復刻されている例は多いし、雑誌論文が単行書に再録されることもある。

ここでは、書誌事項を確認するとき必ずチェックすべき項目を、資料の形態別にあげておく。

### ① 図 書

#### ○著者名

個々の個人著者名は、省略せずに記入する。洋書著者は、姓のあとにカンマを打ち、次に名を記す。比較的によくある名前の著者の場合は、その生没年を付して識別の助けとする。団体著者・無著者名古典の扱いは、日本目録規則・英米目録規則による。

#### ○書 名

極端に長い書名以外は、省略せずに記入する。省略する場合は、書名として識別できる

部分までを記し、その後に欠落している語があることを示す省略符号を付す。

○版表示

もし、固有の版を必要とするなら、「この版のみ必要」などと注記する。

○出版地

資料の出版国を特定したり、固有の版を識別する際の助けとなる。また、資料の依頼館を決定するときにも使える。

○出版者

固有の版を識別する際の助けとなる。

○出版年

書誌事項の類似した資料を識別する際の大きな助けとなる。出版地と同じく依頼館決定の要素となる。

○叢書名

叢書中の個々の著作単位に目録を取っていない図書館では、叢書名が唯一の検索手段となるので、叢書名も必ず記入する。

○ISBN

機械化目録ではアクセス・ポイントとなっている場合が多いので、できるだけ記入する。

②雑誌記事

○雑誌名

略号は、使用しない。もし、その雑誌がタイトル・チェンジしているなら、必要とする号のときの雑誌名を記し、変遷後誌名をカッコに入れて付す。同じ名称を持つ雑誌が複数あるときは、発行団体・出版地を併記して識別する。

○巻号数・発行年月

各種文献目録を使うことにより、号数と発行月・季節をできるだけ特定するようにする。最新号を依頼するときは、特に完全なデータが必要になる。

○ページ数

必要とする記事全体のページ数を記す。最後のページが不明の場合は最初のページを記し、その記事全部を必要としていることを示すためにダッシュを付すか、「その記事全部が必要」と注記する。ページ数不明のときは、その旨明記する。

○記事の著者名

個人著者名は、省略しないで記入する。二人目以降の著者名は「ほか・et al.」を付し省略可能。

○記事名

必要とする記事を明確にするために、極端に長いタイトル以外は省略しないで記す。

○ISSN

ISBNと同じくわかっているときは、記入する。

③図書の一部

図書と同じ項目に加えて、必要とする章の著者名・タイトル・ページ数を記入する。通常、書誌事項の確認がむずかしい場合が多いが、図書の複写依頼はほとんどがある図書

の特定の章に集中するので、後述するツール類をよく参照すること。自館所蔵のツールでは確認できないときは、まずその図書の目次の複写を依頼して利用者に必要部分を決めさせるようにする。

#### ④新聞記事

##### ○紙名

新聞には一般紙だけでなく業界紙・機関紙・専門紙なども含まれる。

##### ○発行所

業界紙などの場合、必要な項目である。

##### ○発行頻度

日刊（朝刊・夕刊）・隔日刊・週刊などの違いがあり、発行年月日を確認する手がかりとなる。

##### ○発行年月日

発行頻度によって差異はあるが、日刊の一般紙の場合、○年○月○日の朝刊・夕刊あるいは特殊版（日曜版・地方版など）といった情報が必要となってくる。

##### ○ページ数（面）数

新聞の場合ページではなく第○面と表示されることや、社会面・経済面など分野別によることもあるので注意したい。

##### ○記事名

見出し語がこれにあたる。

##### ○著者名

無記名の場合も多いが、コラム・寄稿記事など著者のはっきりしているものについては確認する。

#### ⑤学位論文（thesis、dissertation）

学位を取得するために大学等に提出される研究論文で、オリジナリティをもち質的にも優れたものが多い。公刊されるケースが少ないため入手が難しい。

資料の記載の特徴：取得学位名・提出大学名・年

記載例：Goldberg, D.E. ph.D. diss., Univ. of Michigan, 1983.

##### ○論文名

##### ○著者名

複写には著者の承諾を得なければならないことも多く、著者の所在も併せて確認する必要がある。

##### ○取得学位

博士・修士の別

##### ○取得大学

取得大学で保管されている場合が多いので、依頼先を決める手がかりにもなる。

##### ○取得年月日

##### ○ページ

一部分必要な場合

○注文番号（請求記号）

学位論文を収集し、提供サービスを行っている機関から取り寄せる場合、必要になる。例えば、「日本博士學位論文索引」には国会図書館の請求記号、「Dissertation Abstracts International」にはUMI社のOrder Numberが付されている。

⑥会議資料

公的な学術情報の交換の場である会議において発表される論文、及び付随して発生する資料をさし、多種多様である。まず会議開催前に出される要旨集、予稿集などと開催後の会議録などがある。さらに発行形態も単行書・モノグラフシリーズ・雑誌・学協会ペーパーなど様々である。どのような種類であるかの識別が入手のためには重要となる。

資料の記載の特徴：回次・団体名・年等

記載例：Proc. 21st FISITA, 1986.

○会議資料名（会議名）

○主催団体名

市販されていないものも多いので直接的な問い合わせも必要になる場合がある。

○開催地

確認の手がかりのみならず、依頼先の調査にもつながる。

○開催年月日・回次

○記事名（論題）

○著者名（発表者名）

○編集者

○ページ

⑦テクニカルレポート

特定研究機関における研究成果を管理機関に報告すると共にその機関内に情報を迅速に伝達することを目的とする報告書。

資料の記載の特徴：アルファベットと数字の組み合わせ

記載例：PB89-151393やNASA-TM-101052

○レポート名

ADレポート、PBLレポート、DOEレポート、NASAレポート、RANDレポート等。

○レポート番号

レポートを発行する機関で付す記号番号と、収集配布する機関で与えられる受け入れ番号がある。また、分野により決まった番号を持っているものもあり、1つのレポートがいくつかの番号を持っている。いずれにしてもレポート識別の手がかりとなるので正確を期したい。

○論文名

○個人著者名・団体著者名

個人名にとどまらず団体名も有用な情報である。

○発行年（月）

○ページ数



1件1論文ということが多いが、中には数論文を含むものもあるので確認したい。

#### ⑧規格 (Standard)

JIS (日本工業規格) の定義によると、関係する人々の間で利益または利便が公正に得られるように統一・単純化を図る目的で設定された取り決めとされている。\*日本規格協会が国際規格、国家規格、利用の高い官庁・団体規格を収集し、公開してサービスを行っているが、個々の発行機関からの入手もあり得る。

資料の記載の特徴: アルファベットと数字の組み合わせ

記載例: ASTM D 1283-75

##### ○規格名称

ISO, IEC, JIS, BS, ANSI, ASTM等

その規格の種別名称、国内・外の別、さらに分野の別によるそれぞれの名称

##### ○固有名称

##### ○規格番号

名称などがわからなくても識別の重要な手がかりとなるので、規格発行各機関刊行の規格目録や「標準化ジャーナル」(日本規格協会)を調査するなど、正確を期したい。

##### ○制定(発行)機関

##### ○制定年

\*日本規格協会 Tel.03-3583-8001

Fax.03-3586-2014

#### ⑨特許資料 (Patent)

独創的な発明に対して与えられる特許は、技術情報として高い価値を持ち、また権利情報でもある。特許資料は発明・考案に関する公開された明細書をさすが、これらを検索するための抄録・索引誌や各種公報類すべてを含む。

サービスは\*発明協会が行っている。

資料の記載の特徴: 国名の略号+桁の多い数字

記載例: US 4,001,478

##### ○種別

国内・外の別はもちろん審査のどの段階で発表されたものかによって種類が異なる。

##### ○公告番号・特許番号

この番号が確認項目の最優先。

##### ○発明の名称

##### ○出願人名

\*発明協会 Tel.03-3502-0511

Fax.03-3504-1510

## 6 所在調査

前節では、利用者の求める文献が何なのかを正確に確認する手段として「書誌事項確認」について説明した。ここでは、依頼にあたっての原則の次の手順として、求める文献がどこの図書館にあるかを調査する方法「所在調査」の方法について説明する。

求める文献の所在を確認する方法としては、(1) 総合目録などの図書館の所蔵目録を利用して調べる方法と(2) 直接、その文献を所蔵しているような機関に問い合わせる方法がある。手順としては、まず(1)の方法で調査し、それでもわからなければ次の手段として(2)の方法をとるべきであろう。

諸外国に目を向けてみると、アメリカにはOCLCという全国規模でかつかなり網羅的な書誌データベースがあり、このデータベースに接続することによって、図書館の端末からオンラインで所在調査を行うことができる。OCLCはアメリカの総合目録という位置づけになろう。アメリカにはこの他にもいくつか特徴のある規模の大きい書誌データベースがあり、所在調査の際の有力な助けとなっている。また、旧西ドイツでは地域毎に主要図書館の総合目録が形成されている他、約20の図書館が特定主題指定図書館として定められているため、(2)の方法で探索を行う場合でもかなり体系的に調査が行えるようになっている。

一方、日本では、学術雑誌については古くから総合目録が作成されてきたが、その他については、国内の主要大学図書館における洋書の受入れ目録、医学図書館の所蔵目録など部分的なものがあるだけで、アメリカのような網羅的なものはまだない。学術情報センターの目録所在データベースは1984年にスタートしたが、この7年でかなり参加館数・収録データ数ともに増加しており、今後、国内の総合目録としての成長を期待できる。

主題指定図書館としては、日本学術会議の勧告により、1963年に国立大学に設置された文献センターが国内に5つあるが、蔵書規模・主題の種類の点から見て決して網羅的であるとは言えない。また、各文献センターが地理的に利用範囲内にあるとは限らないので、ローン・サービスを行っていない現在、恩恵を受ける図書館は限られてくる。その他、国内の分担収集は決して進んでいるとはいえないので、(2)の方法で所在調査を行う場合、どうしても近隣の大規模大学に依頼が集中する傾向がある。

### (1) 目録を利用した所在調査

目録には、冊子体形式で刊行されたもの、各図書館に備えつけられているカード形式のもの、CD-ROMで頒布されているもの、オンラインで提供されているものなどさまざまな形態がある。また、収録範囲によって、複数館の蔵書を収録した総合目録、1館の蔵書を収録した蔵書目録、特定主題の資料のみを収録した主題目録などという分け方がある。ILLサービスを担当する部署では、基本的な総合目録、近隣にあって利用頻度の高い図書館の蔵書目録、自館の利用者の主題に合致した主題別目録などは最低限備えつけるよう気を配るべきである。

ここでは、まず、国内の大学の蔵書の所在を調査する手段として、今後もっとも期待できる学術情報システムを紹介する。

## ■学術情報システム

学術情報センターにより提供されたシステムで1984年よりサービスが開始された。国内の主に大学が加盟し、自館の目録データをオンラインで入力し、目録所在情報データベースを形成している。現在、国立大学95校、公立大学6校、私立大学57校、共同利用機関7機関の計167機関が加盟し、収録データ件数は1991年8月現在、図書在所蔵データ約550万件、雑誌の所蔵データ240万件にのぼる。このデータベースにより、和・洋雑誌および和・洋図書の国内の所在を調べることができる。また、LC-MARC（米国議会図書館所蔵図書データベース）、LC-MARC(S)（米国議会図書館所蔵逐次刊行物データベース）、JAPAN-MARC（国立国会図書館所蔵和図書データベース）などの目録データベースもこのシステムで検索することができる。

学術情報システムを利用する場合、自館の目録データを入力する方法（目録・所在情報サービス：NACSIS-CAT）と、単にデータベースを検索する方法（情報検索サービス：NACSIS-IR）と2種類の参加の方法がある。詳しくは、下記に問い合わせるとよい。また、学術情報センターでは、この目録所在情報データベースをもとに新しくオンラインILLサービスを開始する。（1992年4月開始予定）このサービスについては、第6章を参照のこと。

学術情報センター管理部共同利用課共同利用係

Ⓔ112 東京都文京区大塚3-29-1

TEL 03-3942-6933～4

次に、図書館が備えるべき基本的な所蔵目録類を紹介する。ここでは収録資料の形態別にできるだけ網羅性の高い目録をリストアップした。また、主題別目録も数点、基本的なものを挙げた。巻末主題書誌とデータベースの解題で紹介されているものについては、説明を省略してあるので、適宜参照されたい。

## ■和書

- 1) 日本全国書誌 週刊版 国立国会図書館 1981-
- 2) 国立国会図書館蔵書目録 昭和23/33- 同館 1960/66-
- 3) 帝国図書館和漢図書書名目録 同館 1899-1944 10冊
- 4) 国立国会図書館所蔵明治期刊行図書目録 同館 1971-76 6冊
- 5) J-BISC(CD-ROM) 東京：日本図書館協会

国立国会図書館が所蔵する国内刊行図書書誌データのCD-ROM版。1969-1983年受入れ分収録の遡及版と1984年以降受入れ分のカレント版の2枚のCDから成る。カレント版は年4回更新される。

- 6) 東京都立日比谷図書館蔵書目録 1868-1965 同館 1970-72 5冊
- 7) 東京都立中央図書館蔵書目録・増加図書目録 1966- 同館 1973-

## ■和古書

- 1) 国書総目録 補訂版 岩波書店 1989-91 9冊
- 2) 古典籍総合目録 国文学研究資料館編 岩波書店 1990 3冊

- 3) 国文学研究資料館蔵和古書目録 1972-1986 国文学研究資料館 1987
- 4) 国文学研究資料館蔵マイクロ資料目録 1976- 国文学研究資料館 1977-
- 5) 新編帝国図書館和古書目録 上中下 東京堂出版 1985 3冊

■漢籍

- 1) 国立国会図書館漢籍目録 国立国会図書館 1987
- 2) 京都大学人文科学研究所漢籍分類目録 同研究所 1963-65 2冊
- 3) 東京大学東洋文化研究所漢籍分類目録 同研究所 1973-75 2冊
- 4) 東洋文庫所蔵漢籍分類目録 史部- 東洋文庫 1986-
- 5) 漢籍叢書所在目録 東洋学文献センター連絡協議会編 東洋文庫 1966

■洋書

- 1) 新収洋書総合目録(Union Catalog of Foreign Books) 1958-1984/87 国立国会図書館 1958-90 73冊
- 2) 国立国会図書館蔵書目録 洋書編 昭和23-61年8月 国立国会図書館編 紀伊國屋 1990-  
国立国会図書館で所蔵している洋書の目録。現在刊行中。

■和雑誌

- 1) 学術雑誌総合目録 和文編 1985年版 文部省学術国際局編 丸善 1986 3冊
- 2) 国立国会図書館所蔵国内逐次刊行物目録 平成元年末現在 東京：国立国会図書館 1990
- 3) 明治新聞雑誌文庫所蔵雑誌目録 1979年3月現在 東京大学出版会 1979
- 4) 全国公共図書館逐次刊行物目録 国立国会図書館 1963-1968 6冊

■中国語・朝鮮語雑誌

- 1) 国立国会図書館所蔵中国語・朝鮮語雑誌新聞目録 昭和63年末現在 国立国会図書館 1990
- 2) 中国文雑誌・新聞総合目録 アジア経済研究所 1986  
国内の主要大学研究機関およびアジア関係研究機関で所蔵されている中国語の雑誌・新聞の総合目録。
- 3) 朝鮮文雑誌・新聞総合目録 アジア経済研究所 1987  
国内の主要大学研究機関およびアジア関係研究機関で所蔵されている朝鮮語の雑誌・新聞の総合目録。

■洋雑誌

- 1) 学術雑誌総合目録 欧文編 1988年版 学術情報センター編 紀伊國屋書店 1989 5冊
- 2) 国立国会図書館所蔵外国逐次刊行物目録 1988年末現在 国立国会図書館 1989
- 3) 外国雑誌現行受入目録 1986年版 大阪大学付属図書館中之島分館 1987  
外国雑誌センターの受入れ目録。外国雑誌センターは、大阪大学・東京工業大学一橋大学・神戸大学・京都大学など国立大学の附属図書館9館に設置されており、それぞれ医学・生物学系、農学系、理工学系、人文・社会科学系の洋雑誌を分担収集している。

## ■新聞

雑誌目録に収録されていることも多いので、上記に紹介した各雑誌目録も参照する必要がある。

- 1) 国立国会図書館所蔵新聞目録 1980年12月末現在 国立国会図書館 1981  
国立国会図書館で所蔵している新聞の目録。
- 2) 全国マイクロ新聞所蔵一覧 1987年11月末現在 国立国会図書館 1988  
マイクロ形態で所蔵されている新聞の総合目録。
- 3) 東京都立中央図書館逐次刊行物目録 新聞・雑誌 1990年9月末現在 東京都立中央図書館 1991  
東京都立中央図書館で所蔵している新聞および雑誌の目録。
- 4) 明治新聞雑誌文庫所蔵新聞目録 1977年4月現在 東京大学出版会 1977

## ■主題別目録

特定主題のもののみ収録した総合目録や、特色ある蔵書を持つ図書館の蔵書目録。所在目録としてだけでなく、文献目録としても有用である。主題別目録には様々なものがあり、すべてをここに挙げることは不可能である。また、各図書館の守備範囲によって集めるべきものも異ってくる。ILL担当者は普段から、自館の利用者の研究分野を知り、関係のある研究機関には何があるか、どのようなコレクションを持っており、刊行された蔵書目録があるかなどに気をつけておく必要がある。本報告書の第2部に各図書館のコレクションがリストアップされているので参考にしてほしい。

ここでは、主題別目録とはどんなものか知ってもらうためにいくつか代表的なものをあげた。1)と2)は、医学分野の総合目録。3)から6)はその分野の文献を網羅的に収集しているコア・ライブラリの蔵書目録。7)と8)は、特殊な文献の総合目録である。

- 1) 医学雑誌総合目録 日本医学図書館協会  
同協会に加盟する医科・歯科大学図書館で所蔵している医学およびその関連領域の雑誌の総合目録。国内雑誌編が1990年に外国雑誌編が1987年に刊行されており、いずれも定期的に改版されている。
- 2) 現行医学雑誌所在目録 -1991年度受入医・歯・薬学及関係誌- 日本医学図書館協会 1991  
同協会に加盟する医科・歯科大学図書館の受入雑誌目録。当該年度に受入予定の医学およびその関連領域の雑誌を収録している。
- 3) JICST 資料所蔵目録 1989年7月現在 日本科学技術情報センター 3冊  
財団法人日本科学技術情報センター (JICST)の蔵書目録である。「逐次刊行物・会議資料編・目録」「逐次刊行物・会議資料編・索引」「公共資料編」に分冊刊行されている。JICST は、日本の科学技術研究に寄与するために設立された団体であり、内外の科学技術情報を広く収集している。理工系分野のデポジット・ライブラリーのような役割を果たしている。
- 4) Catalog of Foreign Law Materials. 東京大学法学部附属外国法文献センター 1983  
東京大学法学部に設置された外国法文献センターの蔵書目録。同センターでは、法令集・判例集を中心に世界諸国の法に関する文献を収集している。

- 5) 発展途上国の統計資料目録 1969- アジア経済研究所 1969-  
同研究所統計部が収集している発展途上国の政府諸機関が刊行した統計資料の目録。毎年、更新される。
- 6) 東洋文庫所蔵アラビア語文献および関係書誌目録 東洋文庫 1974  
東洋文庫で所蔵しているアラビア語文献、その翻訳書、アラビア語--外国語の辞書を収録。
- 7) 営業報告書目録集覧 明治-昭和前期 神戸：神戸大学経済経営研究所経営分析文献センター 1974  
明治以来昭和23年までの企業の営業報告書の総合目録。
- 8) 邦文法律関係記念論文集総合目録 法律図書館連絡会 国立国会図書館 1988  
主要な大学図書館およびその他の法律関係専門図書館の所蔵する邦文の記念論文集の総合目録。昭和59年12月末までに刊行されたものを収録。

その他にも各図書館の蔵書目録は所在調査の際の欠かせない道具である。ただし、無数にある大学図書館の蔵書目録をやみくもに探すのでは労あって益少ない。各図書館の蔵書特徴を把握した上で利用する必要がある。また、最近、インハウスのシステムの副産物として、青山学院大学や早稲田大学のように蔵書目録を電子化するところもでてきている。

## (2) 直接問い合わせる方法

各種所蔵目録で所在の確認ができない場合、次の手段として、文献を所蔵しているような図書館に直接所蔵の有無を問い合わせる方法がある。ここでは、その依頼方法について詳しく説明する。

### ①依頼前に行なっておくこと

書誌事項を確認の上、自館に所蔵のないことを確認しておく。

### ②依頼の方法

郵便・FAX・電話が考えられるが、相手館がどの方法で受け付けてくれるかをまず確認する必要がある。下記にあげる2冊の便覧は、大学図書館においてILL業務を行う際の最も基本的なダイレクトリである。各図書館の名称・住所・電話番号・FAX番号・開館時間・休館日などの他、所在調査・文献複写・相互貸借・閲覧利用に分けて、それぞれ担当部局・受付方法・注意事項などの情報が盛り込まれている。

「図書館相互協方便覧 国公立大学篇 国公立大学図書館協力委員会 1991」

「私立大学図書館相互協方便覧 私立大学図書館協会相互協力委員会編 私立大学図書館協会 1991」

いずれも頒布は学術文献普及会（東京工業大学内 Tel. 03-3726-3117）である。

相手館が受付方法を問わない場合でも、件数が多いとき、洋書・和古書の場合などは、問い合わせに正確を期すために文書で申し込むことが望ましい。文書で申し込む場合は、和文は明瞭な手書き、欧文はタイプ打ちとする。

③依頼書の記入事項

図書・雑誌の別

書誌事項：著者名／書名・誌名／巻号・版次／出版地・出版社・出版年／ページ数

出典資料名

自館に関する情報：館名／部署名／担当者名／電話／FAX

相手館の名称

回答欄：相手館に対する負担をできるだけ少なく、かつ必要な回答が得られるよう  
選択肢を工夫する。

④依頼書サンプル

依頼書のサンプルを掲載した。これは、上記「私立大学図書館相互協力便覧」の中で紹介されているものである。同便覧にはこの他に、往復葉書の形式になったものが紹介されている。受付館によっては依頼書のフォームが定められているところもあるので、事前に先方がどのようなフォームで受け付けるか確認しておく必要がある。

所在調査依頼書サンプル

申込No _____ 受付No _____	
昭和 年 月 日	
_____ 図書館 殿	
_____ 図書館 _____ 係	
担当者名： _____	
□ ( ) -	
下記資料の所在調査をお願い致します。	
図書・雑誌の別：	
著者名：	
書名・誌名：	
巻号：	版次：
出版地：	出版社：
頁数：	出版年月：
論題著者：	
論題：	
出典資料名：	
..... (ま り と り) .....	
申込No _____ 受付No _____	
昭和 年 月 日	
所蔵：有・無 閲覧：可・否 複写：可・否 貸出：可・否	
備考：	
_____ 図書館 _____ 係 担当者名：	
□ ( ) -	

「私立大学図書館相互協力便覧 1991」より

#### ⑤問い合わせ先の選定

問い合わせ先に関しては、慎重に選ぶ必要がある。安易に大規模図書館に問い合わせるのではなく、文献の主題、図書館の蔵書の特徴をよく理解した上で適切な機関を選ぶべきである。問い合わせ先選択の際には、以下のような資料を参考にするとよい。

1)-3) は、主に専門図書館のディレクターである。求めている文献の主題、特徴からどのような専門図書館で所蔵しているかあたりをつけるとよい。4)はコレクションの一覧である。古い和書などを探しているときは、文庫に含まれている可能性を考えてみるとよい。5)は大学の一覧である。文献の主題に合致する専攻を持つ大学図書館に依頼を出してみる。

- 1) 全国図書館案内 上・下 書誌研究懇話会編 改訂新版 三一書房 1990 2冊  
全国の主要な図書館の案内。
- 2) 類縁機関名簿 1985年版 東京都立中央図書館 1985  
専門図書館のディレクター。収録館数はそれほど多くないが、厳選して収録しているため、利用価値が高い。
- 3) 専門情報機関総覧 1988年版 専門図書館協議会 1988  
専門図書館協議会に加盟している専門図書館のディレクター。所在地、電話、サービスの概要、利用の可否などについて明記されている。3年ごとに改版されている。
- 4) 全国特殊コレクション要覧 改訂版 東京：国立国会図書館 1977  
各府県立図書館および大学図書館等で所蔵している特殊コレクションの一覧。コレクションの特色、規模、冊子目録の有無、利用上の注意などがまとめられている。
- 5) 全国大学一覧 平成3年度 文部省高等教育局大学課監修 文教協会 1991  
国公立大学とその関係機関のディレクター。各大学の学部、学科およびその規模を知ることができる。



## 7 申込方法と申込先の選定

すでに 利用者の希望文献および申込方法は受付時に確認済みで、書誌事項確認は終了している。所在調査によって、複数の図書館が所蔵していることがわかった。

このような複数の図書館の中から申込先を決定する時の手順についてここで説明したい。

### ①申込にあたってのマナー

まず、次のような点に気をつける。

#### ○ネットワーク優先

可能な限り地域内に提供源を求める。相互協力の発展のために地域や主題のネットワークを基本にしたい。申込を行う図書館がネットワークに参加していれば規模の大小に拘わらず、ギブアンドテイク関係となる。

#### ○発行館原則

求める資料が紀要等大学刊行物の場合は、当該の資料を刊行している大学の図書館に原則的に申込む。資料の保存が確実である。

#### ○依頼先の分散

大規模図書館など特定館に依頼を集中させることのないように、依頼先を分散させる。

### ②各館の受付方式

次に各館の受付方式を確認する。希望方法で受付可能かどうか受入条件を「相互協力便覧」類で調べる。基本的な便覧として以下のものがある。

「図書館相互協力便覧 国公立大学編」（国公立大学図書館協力委員会編）

「私立大学図書館相互協力便覧」（私立大学図書館協会相互協力委員会編）

「現物貸借利用の手引」（国立大学図書館協議会編）

「専門情報機関総覧」（専門図書館協議会編）

「類縁機関名簿」（東京都立中央図書館編）

### ③総合的判断

①および②の条件のもとに総合的に判断する。しかし、実際の選定の手順は複雑である。受付時の利用者の希望を優先し、速く、安く、確実な入手先へ依頼したいが次のように再選定をせまられるのが現状である。

利用者の求める資料が特殊コレクションや貴重書の場合、利用者が複写や貸出を希望していても、申込先の受入条件によって、複写や貸出が認められておらず、利用方法がおのずと閲覧利用に限定されることが多い。また、閲覧利用に際して、利用資格を限定している機関やコレクションもある。利用資格が該当しない場合は、他の所蔵館ではどうか再調査し申込先・申込方法を変更しなければならない。文献複写の希望でも、それが著作権法上、認められる範囲でなければならない。よって、必要部分が定かでない場合や通読の必要がある場合は、閲覧利用あるいは現物貸借となる。現物貸借では、貴重書、参考図書、雑誌などが対象外になっていることが多いので、希望資料が除外されている場合は貸借可能な他館か他の利用方法を考える。

申込先と申込方法の選定は受入条件と求める資料の性質に、より大きく制約を受ける。この2つの条件の下で、利用者の要求を生かし、著作権法を確認し総合的に選定することになる。

## 第2章 閲覧利用

### 1 閲覧利用の選択

〈閲覧利用〉〈文献複写依頼〉〈現物貸借〉のうち〈閲覧利用〉を選択するまでの過程は、下記の条件のうちいくつかを満たされ整うことによってなされる。

- ◎利用希望者本人が閲覧可能な条件を揃えている場合
- ◎求める資料の文献量が多い場合
- ◎求める資料の利用条件が閲覧利用に限定されている場合
- ◎利用希望者が、求める資料に対し事前の知識を余り有していない場合  
(閲覧利用は資料評価の最も効果的な方法である)
- ◎閲覧利用の方が、資料にたどり着く時間が短い(時間的ロスが少ない)場合
- ◎利用希望者と対象館の地理的距離が近く、交通手段が整っている場合
- ◎コスト面からみて、閲覧利用の方が経費が少なく済む場合

以上の条件が整えば、相互協力業務担当者は利用者の意志を確認の上〈閲覧利用〉を薦めるべきである。

### 2 事前の確認

〈閲覧利用〉を効果的に進めるため、事前の確認をしておくべき事項がある。確認を怠ったばかりに利用者や申込先に迷惑を及ぼす事態が生じるのを、未然に防ぐためである。

#### (1) 事前確認事項

##### (a) 資料に関する確認

###### ① 書誌確認

書誌事項の確認を行う。

###### ② 資料種別の確認

図書、雑誌、会議録、学位論文等の資料種別の確認を行う。

また、写本、版本、rare bookの別を確認する。

###### ③ 所蔵館の確認

各種蔵書目録、学術雑誌総合目録等で所蔵調査を行い、申込先を選択する。

(所蔵確認をした書誌の典拠及び問い合わせ等の結果を明らかにする。)

##### (b) 申込先の受入条件の確認

###### ① 利用資格の制限があるか

利用資格に制限をもうけているところがある。

- 例 1) 国立国会図書館 20歳以上  
2) 昭和女子大学近代文庫 教員、大学院生

###### ② 紹介状(資料利用依頼書)の発行が必要であるか

館種が大学図書館であるか図書館類縁機関であるか、公開されているか否か、共通閲覧証を発行しているかどうかで異なってくる。

- ③ 利用期間は何日可能であるか  
紹介状（資料利用依頼書）の有効期間は何日であることを確認する。  
当日限りの場合、利用者は1日で読了しなければならない。資料によっては、数日を要することもある。この場合、利用者は紹介状（資料利用依頼書）を連日持参する必要が生じる。相互協力業務担当者が事前に対処できなければ、利用者は2日目から利用ができなくなるおそれがある。
  - ④ 開館日、開館時間（受付時間）の確認  
特に、夏期休業期間等の開館日が一定でない時期には、注意したい。
  - ⑤ 交通手段の確認  
最寄りの駅等、電車・バスによる交通手段の確認を行う。
- (c) 利用者の希望の確認
- ① 利用者の希望の確認  
利用者が閲覧の他に複写等の希望を持っているかどうか確認する。
  - ② 閲覧希望日の確認  
利用者が閲覧可能な日はいつであるか、第2希望日あたりまで確認する。

## (2) 事前連絡（事前の申込）

公開されている機関を除き、事前連絡なしでも閲覧利用がほぼ可能な資料は雑誌だけであろう。利用希望者が円滑に閲覧できるように、事前に連絡をし内諾を得るようにする。以下の事項を電話、FAX、文書で事前連絡する。

- ① 当該資料所蔵の再確認  
当該資料の所蔵を確認した根拠（書誌典拠、問い合わせ等）を相手館に伝え、所蔵を再確認してもらう。
- ② 当該資料の所在確認  
当該資料の所蔵を確認しても、本館・分館・研究室等のどこにあるかが分からない場合や、貸出中・製本中等の理由で利用できないケースが想定されるので、現物の所在確認をしてもらう。
- ③ 閲覧手続きの確認  
求める資料が特殊コレクションの一部であったり、貴重書扱いとなっている場合、利用規則により利用方法がほぼ閲覧に限定され、手続き方法も「貴重書閲覧願」の事前申請を必要とするケースも考えられる。資料の成立年代が古いものや、特殊文庫に収容されている資料の閲覧希望がでた場合、閲覧可能な日まで日数を要することも想定して、事前の閲覧手続きの確認を行う方が賢明である。
- ④ 閲覧希望日が利用可能であるかの確認  
利用者の希望した日が、実際に利用可能であるかどうかを確認する。
- ⑤ 当該資料の予約申込  
当該資料の予約が可能であるならば、予約扱いにしてもらう。請求記号も合わせて問い、当日円滑に利用できるようにしておく。
- ⑥ 受付係の確認  
当日どの係を訪ねればよいかを確認する。

### 3 紹介状（資料利用依頼書）の発行

紹介状（資料利用依頼書）は、利用者の身分を明らかにすることを目的として、現在最も一般的に行われている閲覧利用のための方法である。

〔紹介状（資料利用依頼書）の書式〕

- (1) 発行ナンバー                   〔例〕〇〇大発第 号
- (2) 発行日
- (3) 申込先名  
    申込先の長宛とする。       〔例〕〇〇大学図書館長殿
- (4) 依頼館の名称・住所
- (5) 依頼者名  
    依頼館の長名とする。
- (6) 館長印（公印）
- (7) 依頼文
- (8) 利用者名
- (9) 利用者の身分（所属）       \*学生証等と身分照合を行う
- (10) 利用者の住所・電話番号
- (11) 資料名

具体的な資料名を記す。この場合、書誌事項の記載は簡略化せず、資料を特定するに足る最低限の必要事項を記す。特定主題を希望する場合は、予め申込先に問い合わせ、受入れ可能かどうかの確認を行う。

- (12) 典拠  
    所蔵を確認した根拠（書誌名、問い合わせ）を記す。
- (13) 利用期間
- (14) 依頼館の電話番号（外線・内線）
- (15) 依頼館の実務担当者名・係名

紹介状（資料利用依頼書）書式例を参照→

#### \*利用者への諸注意

利用者へ紹介状（資料利用依頼書）を発行する際、実務担当者は次の事項を利用者に忘れずに伝える。

◎当日、紹介状（資料利用依頼書）を携行すること。

◎当日、身分証明書（学生証）を携行すること。

（場合により、印鑑が必要な時もある。）

◎利用の際は、申込先の指示に従うこと。

#### \*利用者への周知の問題

教員・学生に拘らず、紹介状（資料利用依頼書）なしで他館を訪れ苦情を受けるケースを防ぐために、ガイダンス等で周知を計る必要がある。

#### 4 共通閲覧証方式

紹介状（資料利用依頼書）の発行以外に、各種のネットワーク間では共通閲覧証を発行して、利用手続きの簡便化を計り円滑に相互協力を進めている。

ここでは、国立大学図書館間の共通閲覧証方式を紹介する。

##### (1) 国立大学図書館協議会間の共通閲覧証方式

国立大学図書館協議会では、国立大学図書館間の相互利用を推進するために、昭和54年度の調査・研究の課題として「国立大学間における図書館相互利用制度の整備について」を設定し、共通閲覧証方式を選択した。昭和56(1981)年「実施要項及び細則」（案）が作成され、翌昭和57(1982)年1月15日より参加校93大学間で実施された。

更に、平成2(1990)年9月より大学共同利用機関（国立民族学博物館ほか）として17機関が参加し、現在に至っている。

##### a) 共通閲覧証を発行する対象

研究者：国立大学に所属する教職員・大学院生及びこれに準ずるもの

\*実際の運用では、学部学生には紹介状（資料利用依頼書）を発行している。

##### b) 共通閲覧証交付の手続き

共通閲覧証は、利用希望者が所属大学図書館長に申請して交付を受ける。

##### c) 共通閲覧証の様式

共通閲覧証の様式は次の通りである。

国立大学図書館間共通閲覧証申込書				
部局	学科	専攻	氏名	年 氏名
			DC	年
申込日	昭和 年 月 日 ※No.			
現住所	(〒 ) 方 Tel.			
備考	年内連絡先 Tel.			

注意 ※印欄は記入しないで下さい。 附属図書館

**国立大学図書館間  
共通閲覧証**

No. \_\_\_\_\_  
昭和 年 月 日

国立大学図書館協議会  
加盟館長殿

附属図書館長印

所属 \_\_\_\_\_

身分 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_

本学の上記の欄から、食費材料を利用したい旨、申し出がありましたので、所定の規定をお取り計らい下さるようお願いいたします。

【有効期間：昭和 年3月31日まで】

##### (2) その他のネットワークでの方法

日本医学図書館協会のように「複写」の他に「閲覧」「借受」のチェック欄がある葉書形式の相互利用の書式を作り、同一書式で異なる利用方法が満たされるように簡便化されている例もある。これも共通閲覧証の一様式とみなすことができる。

(書式例 1 : 貴重書閲覧願)

(係→館長までの押印欄) →


平成 年 月 日

〇〇 大学図書館長殿

氏 名 印  
所 属  
住 所 〒

電 話 — —

貴重書閲覧願

下記貴重書の閲覧をご許可くださるようお願い申し上げます。  
なお、閲覧に際しましては貴館の許可条件を厳守いたします。

記

1. 資料名 :
2. 目 的 :
3. 利用日 :
4. その他 :

		図発第	号
		平成	年 月 日
殿			
		〇〇大学図書館	
		館長名	(印)
図書館資料の利用について (依頼)			
<p>このたび、下記のもの貴館資料の利用を希望しております。御多忙中まことに恐縮ですが、御便宜をお取り計らい下さいますようお願い申し上げます。</p>			
記			
氏 名			
所 属			
住 所 〒			
電 話	-	-	
利用資料			
所在確認			
典拠資料			
利用希望			
期 間	平成	年 月 日	～ 年 月 日
担当箇所			
電 話	-	-	担当者名

### 第3章 文献複写

#### 1 申込方法

「私立大学図書館相互協力便覧」、「図書館相互協力便覧 国公立大学篇」を調べ相手の受付ける方法をとる。

- \* 郵送（申込書の様式は、往復はがき・私立大学図書館協会様式・国立大学間様式他）
- \* FAX→緊急の場合
- \* 電話→緊急でかつFAXが使えない場合のみとする。

#### 2 申込書のフォーム及び記入例

##### [私立大学図書館協会様式]

文 献 複 写 申 込 書												
○○大学図書館 殿					「申込控」							
下記のとおり申込みます。この申込による著作権に関する一切の責任は申込者が負います。												
申込機関	機関名	相互協力大学図書館			電話	3333-1111		複写方法	電子複写・フィルム(ネガ・ポジ)・フィッシュ・引伸			
	所在地	千代田区丸の内 1-2-3			支払区分	私費 <input checked="" type="checkbox"/> 公費(領収書要) <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/>						
申込者	担当者	相互太郎			料 金 計 算							
	氏名	相互花子		所属身分	図書館学科 教授		種別	数	単価	金額(円)		
	住所	〒 同上		電話	同上		電子複写	枚				
誌名(書名)・巻号・年・頁・著者・論題・版	BOOK: Girouard, M. The return to Camelot. Yale University Press, 1981 p.163-258 典拠 NACSIS-IR						基本料	件				
							フィルム	ネガ	コマ			
								ポジ	コマ			
								フィッシュ	枚			
							引伸		枚			
									枚			
									枚			
							通信費					
							送料					
							合計					
支払方法	<input type="checkbox"/> 銀行振込 <input type="checkbox"/> 郵便振替 <input type="checkbox"/> 為替 <input type="checkbox"/> 現金 <input type="checkbox"/> 切手											
謝絶	所蔵なし 複写不能 参照不完 (誌名・書名・巻号・年・頁・著者・論題・版) 貸出中 ( 月 日頃再申込のこと) 製本中 その他											
通信欄	「速達」でお送り下さい。											
申込	No. 12	受付	No.	仕上り	年 月 日	料金請求	年 月 日	発送	年 月 日	料金領収	No.	年 月 日
※ 太枠内だけ記入してください。												

この申込書はB5サイズで4枚1組の複写式になっている。



- 1 枚目（申込控）は保管し、残り3枚を送付して使う。  
 2 枚目（申込用） 3 枚目（通知用） 4 枚目（事務処理用）

用紙の入手方法：三鈴（さんれい）印刷株式会社より購入できる。

（4枚1組で50組単位。900円／1冊）

〒112 文京区小日向 4-4-12

Tel 03-3941-1181

Fax 03-3941-4171

[ 国立大学間様式 ]

文 献 複 写 申 込 書

受付 No. 図

○ ○ 大学附属図書館長殿

下記のとおり申込みます。 この申込みによる著作権に関する一切の責任は申込者が負います。

申込 機関	機関名	相互協力大学図書館		所在地	〒100 千代田区丸の内1-2-3		Tel.	3333-1111		複写方法	① 電子複写	現金・郵送					
	所在地	〒100 千代田区丸の内1-2-3		支出官			担当者	相互太郎		2 フィルム							
申込者	氏名	相互花子		住所	同上		所属身分	図書館学科教授		3 フィッシュ							
											支出区分			因 費 算 費			
											料 金 計 算						
											種 別	数 量	単 価 (円)		金 額 (円)		
											電子複写		枚	40	50		
誌名・巻号・年・頁・著者・論題・書名・その他  IEEE Transactions on Automatic Control.  Vol.12, No.1  1967  p.75-80  Dressler, Robert M.  An approach to model-referenced adaptive control systems.  文献所在 総合図書館											フ	基本料	件	105	105		
												ネガ	コマ	15	20		
											イ	特撮料		10	10		
												ポジ					
											ル	フィッシュ	枚				
												容器代	個				
											引	キャビネ	枚				
												A 5		50	60		
												B 5		80	90		
												A 4		105	115		
伸	B 4		155	175													
											通 信 料						
											送 料						
											合 計						
											謝 絶						
											貸 出 中 ( 月 日頃再申込のこと)						
											製 本 中 ( )						
											そ の 他 ( )						
申込	No. 23	受付	年 月 日	仕上り	年 月 日												
	'91年5月4日																

公立・私立大学 公的機関 その他

控

この申込書はB5サイズで4枚1組の複写式になっている。

1 枚目（申込控）は保管し、残り3枚を送付して使う。

用紙の入手方法：国立大学図書館より購入できる。

[往復はがき]

<input type="checkbox"/> 照会 <input type="checkbox"/> 照会 <input checked="" type="checkbox"/> 借書 <input type="checkbox"/> その他		<b>相互利用</b> 申込書	
相互大 <input type="radio"/> 大	申込No 34	日付 '91.11.1	受付地
氏名 (姓) Thin-Walled Structures. 2(3) : 153-164, 1984 Roberts, T.M. and Azizian, Z.G. Strength of perforated plates...		日付	発送日付
著者 著者 著者 著者		種別 種別 種別	種別 種別 種別
申込書：所属図書館学科 氏名 相互大子 <input type="checkbox"/> 所蔵なし <input type="checkbox"/> 欠本 <input type="checkbox"/> 欠号 <input type="checkbox"/> 未着 (巻まで到着) <input type="checkbox"/> 貸出不能 <input type="checkbox"/> 複写不能 (理由： <input type="checkbox"/> 貸出中 ( 月 日頃返却予定) <input type="checkbox"/> 製本中 ( 月 日頃出来上り予定) <input type="checkbox"/> 行方不明 <input type="checkbox"/> その他 (理由：		印	

郵便往復はがき

100-  
返 信

切手

東京都千代田区丸の内  
一、二、三

相互協力大学図書館  
相互貸借係 御中

<input type="checkbox"/> 照会 <input type="checkbox"/> 照会 <input checked="" type="checkbox"/> 借書 <input type="checkbox"/> その他		<b>相互利用</b> 通知書	
相互大 <input type="radio"/> 大	申込No 34	日付 '91.11.1	受付地
氏名 (姓) Thin-Walled Structures. 2(3) : 153-164, 1984 Roberts, T.M. and Azizian, Z.G. Strength of perforated plates...		日付	発送日付
著者 著者 著者 著者		種別 種別 種別	種別 種別 種別
申込書：所属図書館学科 氏名 相互大子 <input type="checkbox"/> 所蔵なし <input type="checkbox"/> 欠本 <input type="checkbox"/> 欠号 <input type="checkbox"/> 未着 (巻まで到着) <input type="checkbox"/> 貸出不能 <input type="checkbox"/> 複写不能 (理由： <input type="checkbox"/> 貸出中 ( 月 日頃返却予定) <input type="checkbox"/> 製本中 ( 月 日頃出来上り予定) <input type="checkbox"/> 行方不明 <input type="checkbox"/> その他 (理由：		印	

郵便往復はがき

100-  
注 信

切手

〒100 東京都千代田区丸の内一、二、三

相互協力大学図書館  
相互貸借係 御中

[ 国立国会図書館資料複写申込書 ]

(受理番号 )

国立国会図書館資料複写申込書

- ◇ 複写は、調査研究の用に供する場合に限ります。
- ◇ 太線枠内の所定の事項を記入してお申し込み下さい。
- ◇ 国立国会図書館の資料請求記号を検索しても不明の場合には、請求記号欄を空欄のままでお申し込み下さい。
- ◇ 申込資料が複写できない場合には、下記通信欄または別紙通信用紙によりご連絡いたします。

通信欄 (国立国会図書館記入)

申込日 91年11月1日		図書館名 相互協力大学図書館		
先渡し番号 ○ ○ ○ ○		所在地 〒100 千代田区丸の内1-2-3		
申込者氏名 相互 花子		担当: 相互太郎 電話 3333-1111 内線( ) FAX 3333-1112		
請求記号 Z51 P197	論文名 Decision support in computer-integrated manufacturing. 著(編・訳)者名 De, S. et al. 誌(書)名 Decision Support System.	年 1985	月	巻 1
		号 1	頁 37 頁 ~ 55 頁	
複写物の使用目的 研究のため		複写物の種類	電子式複写による印画 <input type="checkbox"/> A1 <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> B4 <input type="checkbox"/> A4 (縮小・拡大はいたしません) 電子式複写 カラー <input type="checkbox"/> A3 <input type="checkbox"/> B4 マイクロフィッシュからの電子式引伸 <input type="checkbox"/> B4	
上記の使用目的以外には使用できません			<input type="checkbox"/> 撮影によるマイクロフィルム フィルムからフィルムへのプリント <input type="checkbox"/> ロールフィルム <input type="checkbox"/> シートフィルム マイクロフィルムからの引伸印画 印画紙 <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> A3 <input type="checkbox"/> A4 <input type="checkbox"/> A5 電子式 <input type="checkbox"/> A3 <input type="checkbox"/> A4	
支払の方法 <input type="checkbox"/> 公費 <input checked="" type="checkbox"/> 私費				

国立国会図書館への複写申込には、この申込書と計算書の2枚を使用し郵送する。  
FAXで申込む場合は申込書のみでよい。詳細は国立国会図書館の「図書館協力ハンドブック」を参照。

送付先: 国立国会図書館 図書館サービス係  
〒100 千代田区永田町 1-10-1  
Fax 03-3581-0989

[ FAXによる申込書 ]

○ ○大学図書館  
相互貸借係 御中

相互協力大学  
相互貸借係  
〒100千代田区丸の内1-2-3  
TEL:03-3333-1111  
FAX:03-3333-1112

F A X 相 互 利 用 申 込 書	相 ○ 互 対○ 大 大	申 込 45 No.	'91年12月12日	受 付 No.	年 月 日
	人間工学 24(3):151~156,1988 伊福部 達 人工内耳				複写料金 枚 円 送料 円
	申込者氏名: 相互 花子 所属: 図書館学科				合計 円
	謝 <input type="checkbox"/> 所蔵なし <input type="checkbox"/> 欠本 <input type="checkbox"/> 欠号 <input type="checkbox"/> 貸出中(返却予定日 月 日) 絶 <input type="checkbox"/> 製本中(仕上予定 月 日) <input type="checkbox"/> 未着 <input type="checkbox"/> 参照不完 <input type="checkbox"/> その他 [ 担当: 相互 太郎 ]				<input checked="" type="checkbox"/> 普通郵便 <input type="checkbox"/> 速達郵便 <input type="checkbox"/> FAX
F A X 相 互 利 用 通 知 書	相 ○ 互 対○ 大 大	申 込 45 No.	'91年12月12日	受 付 No.	年 月 日
	人間工学 24(3):151~156,1988 伊福部 達 人工内耳				複写料金 枚 円 送料 円
	[ 担当: 相互 太郎 ]				合計 円
	謝 <input type="checkbox"/> 所蔵なし <input type="checkbox"/> 欠本 <input type="checkbox"/> 欠号 <input type="checkbox"/> 貸出中(返却予定日 月 日) 絶 <input type="checkbox"/> 製本中(仕上予定 月 日) <input type="checkbox"/> 未着 <input type="checkbox"/> 参照不完 <input type="checkbox"/> その他 [ 担当: 相互 太郎 ]				<input checked="" type="checkbox"/> 普通郵便 <input type="checkbox"/> 速達郵便 <input type="checkbox"/> FAX

宛名にお使いください

〒100千代田区丸の内1-2-3  
相互協力大学  
相互貸借係 御中

### 3 申込作業

- 申込書は一論文（一書名）一通で申込む。
- 原則として欧文はタイプライター、和文は手書きかタイプライターで記入する。
- 書誌事項（誌名・巻・号・頁・年・著者・論題）を分かる範囲で全て記入する。
  - ・誌名は常に完全形で記入する。
  - ・同一誌名で出版地が異なる場合は出版地も記入する。  
（ISSNも誌名確認の大きな手がかりとなる）
  - ・頁は始めと終わりをハイフンで結び記入する。頁が離れている場合はカンマで区切って記入する。
  - ・著者は2名までの場合は記入し、3名以上の場合は1名をあげ他の人は「et al.」又は「ほか」とする。
  - ・所蔵典拠と、書誌典拠を記入しておくとう受付館の参考になる。
  - ・論題が長い場合は途中で打ち切り省略してもよい
  - ・図書の一部複写の場合は図書であることを明記する。
  - ・落丁による申込の場合、その旨明記する。
- 事務事項（申込先名・申込No. 発注年月日・申込者氏名・担当者氏名）を記入する。
- 複写物の発送方法を指定する場合は、見やすい箇所に「速達」・「FAX」等を明記する。
- 国立大学図書館文献複写料金徴収猶予許可を受けている館は忘れずに許可番号を見やすい箇所に明記する。（国立大学へ申込の場合のみ）
- 受付館の手間を少なくするために自館の宛名シールを同封する。  
FAXで申込む場合も宛名シール代用として、自館の宛名を記入する。
- 謝絶通知の送料など受付館の負担を避けるため、謝絶用の切手を同封する。

### 4 文献受理作業

- 直ちに中身の点検（内容・枚数・料金・複写漏れ等）をし、誤りがあった場合は、受付館にできるだけ早く連絡する。
- 申込者へ到着の通知をし、複写物を渡す。
  - ・謝絶：至急他館へ申し込む。参照不完の場合は再調査し申し込む。
  - ・クレーム：申込から長期日を経過した場合は受付館に連絡する。

### 5 料金支払

- 支払は料金通知後なるべく早く行う。
  - ・料金の納入は後納・前納の別があり、支払方法も銀行振込・郵便振替・為替・現金書留・切手等があるので、受付館の指示に従って行う。
  - ・国立大学図書館は、現金書留による前納制が一般的だが「文献複写料金徴収猶予許可申請」をすれば、複写物前渡し・料金後納が認められる。  
この制度を利用するには、館長名で各国立大学に毎年度申請し、許可を得る必要がある。

(複写業者がコピーを代行している国立大学も後納制である)

・国立国会図書館は「複写物先渡し登録」申請すると料金後納となる。

○料金支払は図書館が行うべきであるが、やむを得ず申込者に任せる館は必ず支払後チェックするべきである。

## 6 記録

発注日・申込者氏名・資料名・依頼先・到着日・代金・送金日等の記録を残し業務の流れが一覧できるようにすると、問い合わせにすぐ応答でき、また金銭受け渡しのトラブルも避けることができる。

## 7 複写制限資料

○貴重書等の複写に対し許可願いの必要な場合や制限のある場合があるので、受付館の指定する方法で申込む。

○学位論文の複写に際しては、著者の許諾書が必要である。

○絶版その他の理由により入手困難な資料であって、図書館の蔵書として保存する予定のものに限り、全ページ複写依頼を行う場合がある。その際、「全頁複写許可願」が必要である。

## 第4章 現物貸借

現物貸借とは、自館に所蔵されていない資料を、他館から借り受けて利用に供し、また、他館からの依頼に応じて自館の資料を貸出すというサービス活動である。この協力活動により、利用者は、広く国内及び海外の資料をも手にすることが可能である。また、現物貸借においては、相互の信頼に基づいて資料を相手に渡していることを忘れてはならない。相手の負担をできる限り軽減し、迷惑をかけないようにする努力が必要である。

### 1 申込方法

「私立大学図書館相互協力便覧」、「図書館相互協力便覧 国立大学編」を調べ相手館の受付ける方法をとる。

\* 郵送

\* FAX

\* 電話（できる限り文書をもって申込みことが望ましい。やむを得ない場合のみとする）

### 2 申込書のフォーム及び記入例

[文書見本]

<p style="text-align: right;">相互協力第 91-306 号 平成4 年 2 月 9 日</p> <p style="text-align: center;">〇〇 図書館殿</p> <p style="text-align: right;">相互協力大学図書館 館長 相互 太郎</p> <p style="text-align: center;"><b>資料貸出願</b></p> <p>拝啓 ますますご隆盛のこととお喜び申し上げます。 ご繁忙のところ誠に恐縮ですが、貴館所蔵の下記資料を、貴館の利用規程に従い貸出を許可して下さいますようお願い申し上げます。 なお、この申込みによる資料の利用につきましては当館が一切の責任を負います。</p> <p style="text-align: right;">敬具</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>資料名 : In defenso of the national Interest. by Morgenthau, Hans J. U.P. of America, 1983.</p>	<p style="text-align: right;">相互協力第 91-205 号 平成4 年 2 月 14 日</p> <p style="text-align: center;">〇〇 図書館長殿</p> <p style="text-align: right;">相互協力大学図書館 館長 相互 太郎</p> <p style="text-align: center;"><b>貸出資料受領書</b></p> <p>拝啓 ますますご隆盛のこととお喜び申し上げます。 貸出願を致しました下記資料を早速にお手配いただきありがとうございます。 確かに受領致しましたのでお知らせ致します。 早速利用させて戴きます。 なお、この資料の利用につきましては当館が一切の責任を負います。</p> <p style="text-align: right;">敬具</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>貴館受付番号 : 462 当館申込番号 : 91-197 資料名 : Public places and spaces.</p> <p style="text-align: center;">貸出期間 : 4 年 3 月 12 日まで</p>
---	--

大	No. 142	92年1月15日	No.	年 月 日	
大	No. 142	92年1月15日	No.	年 月 日	
文 献 相 互 利 用 申 込 書	ロビソソ・フルソー (F) デフォー作 岩波文庫 1961年版				文 献 相 互 利 用 申 込 書
<input type="checkbox"/> 複製 <input type="checkbox"/> 電子複製 <input type="checkbox"/> フィルム (ネガ・ポジ) <input type="checkbox"/> 引伸写真					
<input type="checkbox"/> 所蔵なし <input type="checkbox"/> 貸出不能 <input type="checkbox"/> 複製不能 <input type="checkbox"/> 見返し <input type="checkbox"/> 行 月 日 冊数 円 <input type="checkbox"/> 参照不能 <input type="checkbox"/> 貸出中 <input type="checkbox"/> 複製中 <input type="checkbox"/> 複製中 <input type="checkbox"/> 通納 年 月 日 冊数 円 <input type="checkbox"/> 製本中 (月 日 明用申込) <input type="checkbox"/> 欠号 入架 年 月 日					
〇〇大学図書館 相模大郎					
郵便〒100 千代田区丸の内 1-2-3 相互協力大学図書館 相互借用係御中					

[国公立大学図書館往復はがき様式・見本]

[国立国会図書館様式]

請求記号 000 000	加入館番号 C-261 *愛蔵部 請求者名 アリストテレス 出版年 1897 書名 アリストテレス全集 5 出版社(局) 岩波書店	所在館〒 100 千代田区丸の内 1-2-3 図書館名 相互協力大学図書館 電話 03-3333-1111 FAX 03-3333-1112	申請年 月 日 *受理年 月 日 *貸出年 月 日	*印欄以外は費額で記入下さい。
<b>国立国会図書館資料貸出申込書</b>				
◇ 資料請求記号が不明の場合には、下記連絡先に出版情報誌に発行情報をお書き添え下さい。				
連絡先 (出版・情報誌)				
(請求済本目録等)				
連絡先 (国立国会図書館) 国図館第1一 年 月 日 下記の項目により貸出できません。 <input type="checkbox"/> 所蔵なし <input type="checkbox"/> 参考図書 <input type="checkbox"/> 国所管資料 <input type="checkbox"/> 製本中 <input type="checkbox"/> 破損 <input type="checkbox"/> 貸出中 (年 月 日) <input type="checkbox"/> 日一 <input type="checkbox"/> 所在が不明となり、調査いたしましたが見当りませんでした。 <input type="checkbox"/> 貸出制限資料群 (図書館協力ハンドブック P.43~45参照) <input type="checkbox"/> その他				



### 3 申込作業

- 申込書は一件一通で申込む。
- 原則として洋書はタイプライター、和書は手書きか、タイプライターで記入する。
- 書誌事項（資料名・著者名・出版社・出版年・請求記号）をわかる範囲ですべて記入する。
- 事務事項（申込先名・申込番号・申込年月日・申込者氏名・担当者氏名）を記入する。
- 国立国会図書館に申込む場合は、あらかじめ図書館間貸出制度に加入手続きをしておく必要がある。（国立国会図書館図書館協力ハンドブックを参照）

### 4 現物受理作業

- ただちに中身を点検し、汚破損の状況を確認する。
- 申込者に到着の連絡をし、利用に供する。
  - ・相手館の指示に従い、貸出及び館内の利用の制限を指示する。
  - ・国立国会図書館は、保存を目的としているため、館外の貸出及びコピーは不可。
- 返却期限日には、相手館に届くように、利用の月日を設定する。

### 5 料金支払

- 支払は、相手館の指示に従って行う。

### 6 返却作業

- 相手館の指示に従って、丁寧に梱包する。

## 事例（公共図書館の場合）

近年、他の図書館との相互協力の動きが活発化している。この動きの背景には、出版量の増大、情報の多様化等があり、そこから生じる利用者のニーズに自館の所蔵資料のみでは対応できない現状がある。相互協力の動きは、まさに時代のニーズに応えるべくして生まれたものであろう。

相互協力の形態は様々であるが、序論で述べているように、現物貸借実施館は年々増え続けているにもかかわらず、文献複写に比べて、件数はきわめて少ない。

一方、アメリカにおいては、ILLハンドブックである、Interlibrary Loan Policies Directory 3rd Edition by Leslie R. Morris and Patsy Brautigam. New York, Neal-Schuman Publishers. 1988に見られるように、現物貸借の可否はもとより、発送方法、現物の梱包に至るまでかなり具体的に示されており、現物貸借の盛況ぶりがうかがわれる。

これに比べ、日本の大学図書館では、現物貸借がかなり立ち遅れている。いざ、現物貸借を行おうとしても、アメリカのように徹底されたツールがないため現物貸借がスムーズにできない状態である。

近い将来、現物貸借を行おうとした時どのようなようにしたら円滑に業務を遂行できるであろうか。ここでは、私達の身近で現物貸借が活発に行われている公共図書館のネットワークに焦点をあて、その成功の鍵は何かを探ってゆきたいと思う。

埼玉県には、県立図書館が4館ある。そして、相互協力の一環として、昭和60年には、「埼玉県立図書館合同蔵書目録」が刊行されており、昭和62年3月31日現在の蔵書が収められている。現物貸借業務は、「埼玉公共図書館等の資料相互貸借に関する協定」「図書館間図書資料相互貸借要領」に基づいて行われている。

埼玉の県立図書館では、大きく分けて2つの現物貸借の形態がある。1つは、県内公共図書館（県立図書館と市町村立図書館）ネットワーク内での現物貸借、そしてもう1つはそのネットワーク外への現物貸借である。

### 1 埼玉県公共図書館ネットワーク内の現物貸借

埼玉県には、県立・市町村立図書館があわせて91館ある。県立図書館4館をつなぐ週1回の連絡車、県立図書館と市町村立図書館をつなぐ週1回の協力車を使い、各県立図書館発行物資料等の運搬と共に現物貸借も行われている。

図を見てみよう。例えば、利用者がXという本を浦和市立図書館で是非利用したいとしよう。まず、「埼玉県立図書館合同蔵書目録」で所蔵を調べる。県立浦和、川越図書館で所蔵していることがわかった。ところが、県立浦和図書館では貸出中である。そこで県立川越図書館から取り寄せることにした。連絡車を使って県立浦和図書館に運び、そこから利用者の一番利用しやすい浦和市立図書館に、協力車を使い運搬する。時間はかかるが埼玉に在住、在勤、在学の利用者であればこのような仕組みで必要な本を最寄りの図書館まで取り寄せることができるのである。費用は無料。

## 2 埼玉県公共図書館ネットワーク外への現物貸借

埼玉県公共図書館ネットワーク外への現物貸借は、「特別貸出」という枠の中で行われている。県内にある大学へも、「特別貸出」が行われている。県外の大学図書館、県外公共図書館への貸出もこれにあたる。

「図書資料の県外公共図書館等への協力貸出要項」で、「特別貸出」は次のように定められている。

図書資料範囲：図書及び逐次刊行物。逐次刊行物は、現在ほとんどの場合、文献複写で済むことが多く、現物貸借の件数は図書と比べ少ない。

貸出期間：送付に要する日数を含めて30日以内。

運用方法：埼玉県立図書館の利用規定にしたがい、県立図書館で館外貸出を行っているものは、借受館でも館外貸出可能である。館内利用限定の場合は借受館でも館内利用のみとなる。

貸出の手続き：定められた用紙にて申込む。借受館は、図書資料受領後直ちに資料受領通知書を、そして貸出館は、図書資料返却後直ちに資料返却受領書を送付すること。

資料の送付：書留郵便扱い

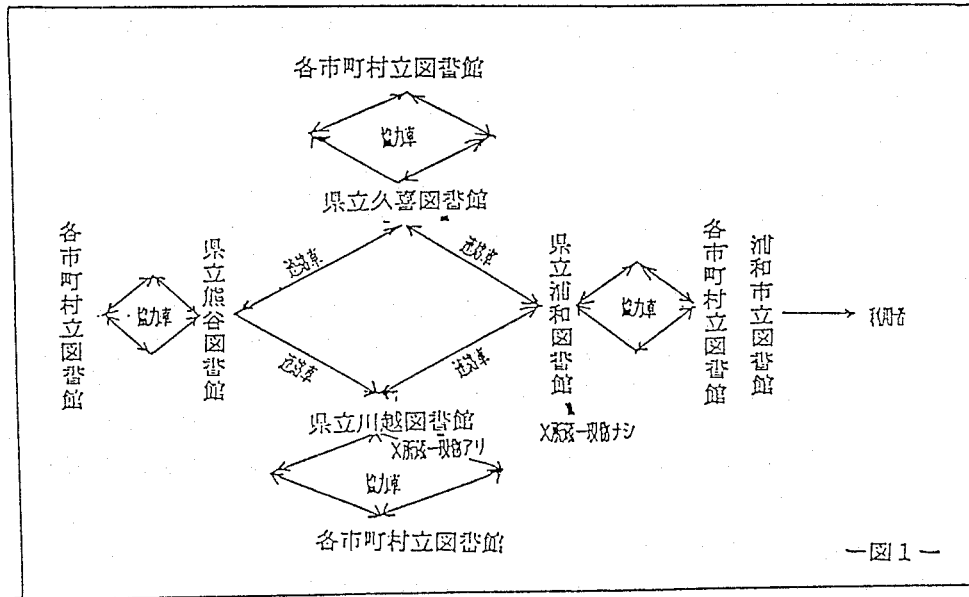
経費の負担：借受館は、返却時の郵送料のみ負担となっている。

埼玉県立浦和図書館を例にとると、6人の職員が現物貸借を担当し、平成元年現在、年間約2万7000冊をこえる現物貸借が行われている。この数字からかなり現物貸借が盛んに行われている様子がうかがわれる。

このネットワークの成功の鍵は、やはり「埼玉県立図書館合同蔵書目録」と、足となる連絡車・協力車であろう。特に現物の移動を伴うサービスであるから、確実な足の確保は現物貸借サービスにおいて重要な役割を果たす。

連絡車・協力車による積極的な現物貸借から、分担収集・保存も盛んに行われるようになった。目録は、他県の主要図書館に配布されている。現在貴重書、専門書は県立図書館同志のネットワークで分担収集され、逐次刊行物のバックナンバーは、県立・市立図書館のネットワークで分担保存されている。一般図書の選書においても、各館ごとに収集方針が決められており、県立浦和図書館の場合、主に社会・歴史分野を収集している。他に、埼玉県公共図書館のような館種を越えた現物貸借を行っている一例として、大阪府立中之島図書館がある。しかしながら、一般的には公共図書館間でなくては現物貸借を行わないというところも多い。

[図：埼玉県公共図書館ネットワーク]



## 第5章 受付

### 1 所蔵調査

所蔵調査の受付も、最近ではFAXの普及により電話による依頼の件数は少なくなり、また専任の係が扱うケースが増えているため、受付者により回答が異なる事態は避けられつつある。しかし、場合によっては受付者が即答しなければならない事が生じる。受付者はその図書館を代表して答える立場にあり、誤答は相互協力を阻害する事にも繋がるので、受付館は館員全てに受付の方法を周知させる必要がある。

#### (1) 受付の際の必要事項

##### ① 資料種別の確認

図書か、雑誌か、その他のものか。また、和洋の別も確認する。

##### ② 書誌事項の確認

a) 雑誌の場合 巻・号(年・月)、新聞の場合 年・月・日を確認する。

b) 単行書の場合 著者・書名・出版者名・出版年を確認する。

論集等の内容細目の著者・論題・該当ページを確認する。

c) 典拠、その他の必要事項を確認する。

#### (2) 回答の際の必要事項

① 所蔵の有無を可能な限り現物確認の上回答する。

② 本館・分館・研究室等の所在確認の上回答する。

③ 貸出中・製本中の場合いつから利用可能であるかを回答する。

④ 回答者名を知らせる。

⑤ 回答事項を文書で保存する。

以下の事項は、資料利用依頼の受付のケースと同様である。

⑥ 実際の利用を希望しているかどうかの確認を行う。

⑦ 請求記号を知らせる。

⑧ 可能であれば、予約扱いする。

⑨ 利用者名、利用日を確認する。

#### (3) 電話での受付時の諸注意及びマナー

○ 担当者が不在の場合、回答が後日でよいかを確認する。

○ 依頼者からの情報は、できる限り詳細に聞き出し、書誌事項を確認する。書誌事項が曖昧な場合は、出典等の典拠を聞き出す。

○ 回答に時間を要する場合は、受付者名を名乗りいったん電話を切る。

○ 回答時は、資料の書誌事項確認のためにも、現物を目の前において所蔵の有無を答えるのが望ましい。

○ 請求記号を知らせ、必要であれば資料利用依頼を受付ける。

○ 受付時の控えを記録する。

## 2 資料利用依頼

### (1) 事前の問い合わせに対する回答

事前の問い合わせに対する回答では、依頼館に以下の必要事項を確認し、伝達する。

- ① 利用資料（資料名、請求記号等）の確認、伝達
- ② 利用者名の確認
- ③ 利用日の確認
- ④ 事前の手続きが必要な場合は、その旨を伝え必要書類を送付する。
- ⑤ 資料利用依頼書・身分証明書携行の伝達
- ⑥ 開館時間・受付時間の伝達
- ⑦ 受付係名の伝達
- ⑧ 予約の可否の伝達

### (2) 利用者の受付

利用者が直接来館した折は、利用者に対し下記の処置を行う。

- ① 資料利用依頼書の提示を求める。
- ② 身分証明書の提示を求める。

### (3) 利用案内

利用者に対し、自館の利用についてガイドを行う。

- 館内（学内）施設（閲覧席、配架状況、複写機等）の案内を行う。
- 利用手続きの案内を行う。
- 利用時間の案内を行う。
- 予約の場合は、取り置きしていた資料を提示する。
- その他の諸注意

貴重書等の利用の場合、資料利用に関するマナーについて、必要があればノートをとる際のボールペン・万年筆使用の禁止等の注意を喚起する。

### 3 文献複写

#### (1) 申込書の受付方法

郵送・FAX・電話

#### (2) 複写物の発送と料金請求

- 依頼内容を確認し、できる限り速やかに処理する。
- 受付年月日、受付番号を記入する。
- 自館の目録などにより所蔵を確認し現物にあたり複写する。
- 書誌事項が一致しない場合は、必要に応じてindexや目次等で確認する。
- 申込の文献が見当たらない場合は速やかに謝絶手続きをとる。
  - 謝絶 欠号・欠本・未着：自館の所蔵巻号を記入する
  - 複写不能：理由を明記する
  - 参照不完：年・巻・著者・論題・ページ等の不一致の理由を明記する
  - 製本中・貸出中：出来上がり予定・返却日を記入する
  - その他：理由を明記する
- 複写後、複写文献内容・枚数・複写もれ等を点検する。（論文途中で頁がとぶ場合があるので注意する。）
- 通知書に、発送年月日・複写枚数・複写金額・送料・合計金額を記入する。
- 支払方法を指定する。
- 発送
  - ・文献を数件同封する場合、ひと組ずつにまとめ申込館に分かり易くする。
  - ・封筒には、宛名を正確に記入する。宛名ラベルのある場合はそれを使用する。
  - ・謝絶用切手が入れてあった場合は、忘れずに同封する。

#### (3) 料金領収

- どの申込からの入金であるかを確認し、請求金額と照合する。
- 領収書は、申込館から希望があった場合に限り発行する。

## 4 現物貸借

### (1) 申込書の受付

○現物の所蔵を確認する。

○自館の受付記録をつけると同時に、送り状を作成し同封する。送り状には下記の項目を盛り込む。

- ・相手館の申込番号
- ・貸出資料名・著者名・請求番号
- ・利用の方法（館内閲覧のみ、コピー不可等）
- ・返却期限
- ・返送方法
- ・手数料・送料の支払方法

○現物と送り状を梱包し、発送する。

○返却期限を過ぎても、現物が返却されない場合は、督促をする。

### (2) 返却資料の受領

○現物の確認をし、返却手続をする。

○受領書のあるものは、返送する。

[送り状見本]

	相互協力第 91-107 号 平成 3 年 10 月 6 日
〇〇 図書館側中	相互協力大学図書館 相互協力係
<b>資料の貸出について</b>	
平成 3 年 10 月 2 日付にて貴館より依頼のありました資料を、下記の通り貸出致しますのでお預めください。	
記	
貴館申込番号 :	276
当館受付番号 :	91-107
貸出資料	
資料名 :	時間と空間
著者名 :	エルンスト・マッハ
請求番号 :	134.785 Mac
返却期限 :	平成 3 年 11 月 6 日まで
送 料 :	870 円
* 返却は簡易書留で、送料は返却時に切手でご利用ください。	



## 第6章 オンライン ILLシステムの動向

### 1 オンライン ILLシステムの特徴

ILL業務は、書誌事項確認→所在調査→書類作成→申込→文献の受領→支払い事務というステップで行われるが、この作業工程はコンピュータを導入することによってかなり省力化することができる。

まず、各図書館の目録データが入力された目録所在データベースを利用することによって、書誌確認および所在調査の時間が短縮できる。また、ILL業務は図書館対図書館の文書のやりとりであり、料金の授受を伴うため、書類の管理には気を使うが、dBASEのような帳票管理のソフトウェアを使うことによって、大量の書類を合理的に管理し、利用者名・依頼館名・依頼文献名などさまざまな角度から簡単に依頼物件を探すことも可能になる。また、申込みのプロセスを電子化し、帳票出力のプログラムを組み込むことによって手元のコンピュータから申込書、クレーム票、請求書などの書類を簡単に打ち出すこともできる。これら作業の効率化は、文献の調達時間を短縮し、利用者に対するサービスの向上につながる。

ILL業務のシステムと呼ばれるものには、帳票管理のみのもの、目録所在データベースと連動したもの、経理システムと連動したものなど様々な形態のものがある。国内では、帳票管理のみをパソコンのレベルで機械化している図書館がすでにいくつか見られ、文献にも紹介されているが、今もっとも注目されているのは、1992年4月にサービスが開始される学術情報センターのオンライン ILLシステムである。

ここでは、学術情報センターの ILLシステムを中心にその他国内で利用可能なオンライン ILLシステムを紹介する。

### 2 学術情報センター ILLシステム

#### (1) システムの概要

学術情報センターの ILLシステムは、ILL業務における所在調査および図書館間の文書のやりとりの部分を機械化することにより、利用者への文献の提供を迅速に行うことを目的としている。センターでは、1984年以来、全国規模の書誌データベースを構築してきており、現在では国立大学図書館を中心とする182機関（1991年11月現在）が自館の目録情報をデータベースにオンライン入力している。この強力な目録所在情報データベースを背景に、はじめて所在調査のオンライン化が可能となっている。

学術情報センターの ILLシステムの開発は1990年度より3カ年の予定で行われており、目録所在情報データベースにデータを入力している図書館(NACSIS-CAT 参加館)は、1992年4月よりこの ILLシステムの利用が可能である。NACSIS-CATに参加していない図書館もパソコンなどを通じて利用できるよう開発が予定されている。

1992年4月のサービス開始に先駆けて、1991年11月に国立大学図書館を中心とした66機関による ILLシステムのモニターが行われた。ここでは、ILLシステムを全く見たことのない人にそのイメージを伝えるために、モニター時に配布されたマニュアルをもとにシス

テムの概要を紹介する。モニター後、システムに多少の変更が加えられているが、原稿の作成時点ではまだ最終案の入手が不可能であったため、微細な部分での違いについてはご容赦いただきたい。システムのおおまかな動きについては、充分理解していただけることと思う。

[文献複写依頼の処理ステップ]

ここでは、A大学図書館がB大学図書館に"Library trends"の中の雑誌論文の複写を依頼するという設定で説明する。

A大学図書館で学術情報センターに接続する。

```

ILL業務選択
1. 複写依頼      11. 複写受付      41. ユーティリティ
2. 質信依頼      12. 質信受付      99. 業務終了
>:1

-----  お知らせ -----

複写依頼業務選択
>:22
1. 準備中          0 件      11. 依頼検索
2. 未処理          3 件
3. 新着照会        0 件
4. 照会            0 件
5. 発送            0 件
6. クレーム回答待  0 件      99. 複写依頼業務終了

新着依頼
21. 図書
⇒ 22. 雑誌
    
```

ILLシステムのメニュー画面  
⇒「複写依頼」を選ぶ。

文献複写依頼業務のメニュー画面  
⇒「雑誌」を選ぶ。



```

雑誌書誌検索・簡略表示
>:
TITLE=Library trends
AUTH =
AKEY :          ISSN:          CODEN:

雑誌書誌検索・簡略表示          NC          1-          5/          5
>:DISPLAY 3
TITLE=Library trends
AUTH =
AKEY :          ISSN:          CODEN:

雑誌書誌検索          NC          3/          5
>:LOOKUP HOLDINGS
<AA00270543>
GND: SMD: YEAR:1952 CTRY:us TTL:eng TXTL: ORG: FREO:g
ISSN:00242594 ULPH:L0351AJ

雑誌所蔵検索・簡略表示          <AA00270543>          1-          10/          65
⇒>:FORM 65 4 2 5 3
<AA00270543>Library trends. -- Vol. 1. no. 1(July 1952)-
MLID:          MLJM=          LOC:
IRV :33(4)          IYYR:          COT:
AREA:          MLTYP=          ILFLG: A
COPYYS=A C LOANS=          FAXS:          SSTAT= A
1.<FA001379>東北大本館(1952-1985)1-24.26-33+
    
```

①書誌の検索をする。

②所蔵館一覧を表示する。

③依頼先を設定の上、コマンドを入力すると、ILLの依頼画面に移る。このとき、依頼先を最高5館まで設定できる。

```

複写依頼詳細表示
>:
<LA0000021208> 準備中 AUMM:
ACCT: TYPE: 電子複写 SPVIA:          CD:  PRMT:
BIB:<AA00270543>Library trends.(ISSN=00242594)
VLND:          PAGE:          YEAR:
ARTCL:
HMLID:FA012127 HMLNM:学情1 LOC:書庫
HMLID:FA001889 HMLNM:東学大 LOC:図
HMLID:FA001641 HMLNM:図情大
HMLID:FA002054 HMLNM:一橋大
HMLID:FA01177X HMLNM:東大育 LOC:図書
SVRFY:          HVRFY:NACSI5-CAT
CLNT:          CLNTP:
ODATE:19910820
CMNT:
CSTAF:
CLDF:
CLDAF:
OACRS:

```

④依頼画面では、すでに①で検索した書誌事項と③で設定した依頼先のデータが画面上に表示されている。



```

複写依頼詳細表示
=>>:GRCEP
<LA0000021208> 準備中 AUMM:
ACCT:PS TYPE:電子複写 SPVIA:送達      CD:K9102 PRMT:
BIB:<AA00270543>Library trends.(ISSN=00242594)
VLND:33(4)          PAGE:459-472      YEAR:1984
ARTCL:B.K.Dohman, etc. "Automation and the learning resources center:
HMLID:FA012127 HMLNM:学情1 LOC:書庫
HMLID:FA001889 HMLNM:東学大 LOC:図
HMLID:FA001641 HMLNM:図情大
HMLID:FA002054 HMLNM:一橋大
HMLID:FA01177X HMLNM:東大育 LOC:図書
SVRFY:雑誌引目文献      HVRFY:NACSI5-CAT
CLNT:学情太郎          CLNTP:研究開発部
ODATE:19910820
CMNT:
CSTAF:相互花子 専門・電子情報係 TEL03-3942-6987
CLDF:内線288 自宅3942-6988
CLDAF:
OACRS:〒112 東京都文京区3-29-1 学術情報センター 専門・電子情報係 御中

```

ここに巻号・年・ページ・論題・利用者氏名・担当者氏名などその他の必要事項を入力し、依頼のためのコマンドを入力すると、データは依頼先として設定された最初の館に転送される。ここでは、最初の館をB大学図書館と仮定する。

これで、A大学図書館からの申込業務は終了である。



一方、B大学図書館でシステムに接続すると、「複写受付」の\*により、他館から依頼が入っていることがわかる。

⑤受付画面で未処理レコードを選ぶ。

```

I L L 業務選択
  1. 複写依頼      11. 複写受付*    41. ユーティリティ
  2. 貸借依頼      12. 貸借受付      99. 業務終了
>:11

```

```

複写受付業務選択
>:1
=>1.未処理      1件  11.受付検索
  2.処理中      0件
  3.回答待      0件
  4.発送        2件
  5.クレーム未処理 0件  99.複写受付業務終了

```

⑥ A大学図書館から”Library trends”の文献複写依頼が来ていることがわかったので、必要文献をコピーし、A大学図書館に発送する。

```

複写受付詳細表示
>:
<LA0000021203> 処理中 OMLNM:文情:誌乙 AMLNM:学情:1
ACCT:PB TYPE:電子複写 SPVIA:運送 ORD:K9102 AHD:
BIB:<AA00270543>Library trends.(ISSN=00242594)
VLAD:33(4) PAGE:459-472 YEAR:1984
ARTCL:B.K.Dohman, etc. "Automation and the learning resources center"
HLLID:FA012127 HLLNM:学情:1 LOC:書庫

BVRFY:雑誌引用文献 HVRFY:NACISIS-CAT
CLNT:学情太郎 CLNTP:研究開発部
=>ITEM: DNT: UPRCE: CHRG:
=>FEE: POSTG: SUM:
  
```

⑦同時に、システム上では、料金関係のデータを入力し、発送のコマンドを入力する。製本中・欠号などの理由で文献を発送できないときは謝絶のコマンドを入力すると、2番目に依頼先として設定されている館ヘデータが自動転送される。

```

複写受付詳細表示
=>>SEND
<LA0000021203> 処理中 OMLNM:文情:誌乙 AMLNM:学情:1
ACCT:PB TYPE:電子複写 SPVIA:運送 ORD:K9102 AHD:G9122
BIB:<AA00270543>Library trends.(ISSN=00242594)
VLAD:33(4) PAGE:459-472 YEAR:1984
ARTCL:B.K.Dohman, etc. "Automation and the learning resources center"
HLLID:FA012127 HLLNM:学情:1 LOC:書庫

BVRFY:雑誌引用文献 HVRFY:NACISIS-CAT
CLNT:学情太郎 CLNTP:研究開発部
=>ITEM:B4 DNT:7 UPRCE:45 CHRG:
=>FEE:0 POSTG:385 SUM:
DDATE:19910820 ADATE:19910821 SDATE:19910821 DDATE:
[19910820.10:51:37 ORDER FA000037]
COMMENT:
OSTAF:相互花子 専門・電子情報科係 TEL03-3942-6987
ASTAF:協力次郎 情報資料科係 TEL03-3942-6937
ALDF:
QADRS:〒112 東京都文京区3-29-1 学術情報センター 専門・電子情報係 関中
  
```

数日後、A大学図書館に文献コピーが到着。ここで、再度システムを呼び出す。

```

LLL業務選択
1. 複写依頼 11. 複写受付 41. ユーティリティ
2. 受信依頼 12. 返信受付 99. 業務終了
>:1

複写依頼業務選択
>:5
1. 準備中 0 件 11. 依頼検索
2. 未処理 3 件
3. 新着照会 0 件
4. 照会 0 件
=>5. 発送 0 件
6. クレーム回答待 0 件 99. 複写依頼業務終了

複写依頼詳細表示
=>>OK
<LA0000021208> 到着処理中 OMLNM:文情:誌乙 AMLNM:学情:1
ACCT:PB TYPE:電子複写 SPVIA:運送 ORD:K9102 AHD:G9122
BIB:<AA00270543>Library trends.(ISSN=00242594)
VLAD:33(4) PAGE:459-472 YEAR:1984
ARTCL:B.K.Dohman, etc. "Automation and the learning resources center"
HLLID:FA012127 HLLNM:学情:1 LOC:書庫
HLLID:FA001889 HLLNM:東学大 LOC:図
HLLID:FA001641 HLLNM:図情大
HLLID:FA002054 HLLNM:一橋大
HLLID:FA01177X HLLNM:東大育 LOC:図書
BVRFY:雑誌引用文献 HVRFY:NACISIS-CAT
CLNT:学情太郎 CLNTP:研究開発部
ITEM:B4 DNT:7 UPRCE:45 CHRG:315
  
```

⑧依頼画面を開いて、「発送」の状態のレコードを検索する。コピーとレコードの詳細を比較し、問題がなければ、OKのコマンドを入力し、料金を送金する。問題があれば、クレームのコマンドを入力する。この後のやりとりもシステム上で行えるよう設計されている。

これで、A大学図書館とB大学図書館との間の文献複写業務が終了したことになる。

## (2) システムのメリット

このシステムのメリットとしては、以下のような点があげられる。

- 目録所在情報データベースの利用により、所在調査を行うと同時に依頼を行うことができ、書誌事項・依頼館に関するデータなどをとりこめるので、作業時間を短縮することができる。
- 依頼先を最高5館まで設定でき、最初の館に謝絶された場合、データが自動転送されるので、再度申込みの手間が省ける。
- 依頼後、処理状況をモニターできる。レコードは依頼館・受付館の双方が業務を行う都度、処理状態が変わっていくので、受付館が処理を始めたかどうか、発送したかどうかを相手に問い合わせることなく知ることができる。また、受付館にとってみれば、送付した文献を相手を受け取ったかどうか、不備がなかったかどうかなど、画面をモニターすることによって確認できる。

## (3) システムのデメリット

システムのデメリットとしては、以下のような点が考えられる。

- 学術情報センターのシステムは帳票出力の機能を持っていないので、システム導入後も帳票類を必要とする館はローカルにサポートしなければならない。ただし、場合によっては画面コピーでも充分対処できる。
- 特定館に申込みが集中する恐れがある。この点については、まだ定かではないが、NACSIS-CAT未接続館にまで利用範囲が拡大した段階では、十分に考えられることである。

## (4) システムの導入

1992年4月よりサービスが開始されるのは、目録所在情報サービスを利用している館のみであるが、1993年度からパソコンレベルでの利用も可能となる予定である。学術情報センターでは、サービスの利用を開始する図書館のために定期的な講習会を計画している。サービスの詳細・導入についての問い合わせは下記まで。

学術情報センター事業部目録情報課専門・電子情報係

TEL 03-3942-6987, 6988

FAX 03-3944-7131

## 3 その他のオンライン ILLシステム

ここでは、その他国内で利用可能なオンライン ILLシステムについて紹介する。必ずしもILL業務の処理を主目的としたものばかりではないが、オンラインで文献の複写申込を行うことができ、利用価値が高いと思われるものをあげた。

### (1) OCLC

米国内で最大の書誌データベースを持つOCLCの ILLシステムである。日本の学術情報センターと同様に参加館が自館の目録データを入力し、書誌データベースを形成している。データ収録件数は2200万件にもおよび、北米の約4000館がシステムに参加している。米国

内ではこのシステムを利用して年間 400万件以上の ILLが処理されている。日本国内からでもこのサービスを利用することが可能である。国内の代理店は、紀伊国屋書店である。

#### (2) JOIS

日本科学技術情報センター(JICST)が提供しているオンライン・データベース・サービスである。JICSTは、日本の科学技術情報を網羅的に収集し、日本の科学技術研究に寄与することを目的に設立された機関であり、古くから情報提供サービスを行っている。JOISのサービスのうち、「JICST 科学技術文献ファイル」と「JICST 公共資料ファイル」はJICSTの所蔵資料をもとに作成されている記事索引データベースであり、文献の記事番号や抄録番号を入力するだけで、オンラインで原文の複写申込みを行うことができる。JOISの利用申込みは、紀伊国屋・丸善などの代理店を通じて行うことができる。

#### (3) DIALOG

米国のDIALOG社が提供している総合的なオンライン・データベース・サービスである。理工学・医学などの科学技術分野はもとより、美術・哲学・歴史・経済・経営・政治・法律・時事問題など人文科学・社会科学関係の情報を含む約 250種のデータベースを含んでいる。DIALORDER というシステムによって、DIALOGで検索して得られた情報のオリジナル文献をオンラインでオーダーすることができる。紀伊国屋・丸善が、DIALOGの国内代理店となっている。

## 第2部 アンケート調査

## 第1章 アンケート調査実施までの経緯

### 1 調査目的

序論でも述べているが、ILLを行う上でいっただいわれわれは、国内の実態を十分に把握しているであろうか。他大学の図書館を利用する際に、どの程度の紹介状が必要なのか、紹介状の発信者は図書館でよいのか指導教授の紹介が必要なのか、利用できるサービスの範囲は何か、どんなコレクションを持っているのかなど、そのサービスの実態全てが載っている便覧は現在の所ない。そこで、少しでもこの不足を埋めるために分科会として調査を行うことにした。

### 2 調査対象及び調査方法

1で述べているように当初は調査対象を全国としていたが、上部団体の承認等で時間を費やし、計画を縮小せざるを得なくなってしまった。最終的に対象を私立大学図書館協会東地区加盟館のみにする事にした。

調査方法はB4用紙両面にアンケート項目を印刷し、記入例を付け、依頼文書を同封し、郵送で行った。

配布日 1991年6月20日 回収日 1991年7月20日

配布先 本館・分館 261館

回答館 213館

回収率 82%

### 3 調査項目

- ① 紹介状について（有無・期間・特定資料名の記入・特定主題での利用）
- ② 貴重書、特殊コレクションの利用について
- ③ NACSIS-CATの接続について
- ④ 共通閲覧証・特別会員制度等について
- ⑤ 地域住民への公開について
- ⑥ 問題点
- ⑦ 図書館間相互貸借の方針（レンディング・ポリシー）について
- ⑧ 所蔵目録について
- ⑨ 主なコレクションの内容について

詳細は調査用紙参照。



1991年6月20日

各大学図書館長殿

私立大学図書館協会東地区部会  
研究部 相互協力研究分科会  
世話人 城西大学水田記念図書館  
小宮 隆志

貴館（室）所蔵資料の相互利用に関するアンケート調査のお願い

図書館相互協力（ILL）の必要性が共通認識として定着し、一定の成果を上げている一方、現物貸借の立ち後れ、総合目録の不備などの理由で、図書館が利用者の希望に応じ切れていないというのが、相互協力実務担当者の切実な声として聞こえてきます。相互協力に際して私たちが日常業務に使用するものとして、「私立大学図書館相互協方便覧」（本年改定の予定）等がありますが、それに盛り込まれている内容項目を補足し、より一層利用者の要求に答えたいという目的のためアンケート調査を企画致しました。「全国図書館案内」等に掲載されている事項の検討を行い、既刊の便覧、また先にあげた「私立大学図書館相互協方便覧」と重複しないよう設問を設定したつもりですが、質問事項の構成上重なるものもあるかと思えます。また、コレクションに関する質問等、解答に時間を要するものもあるかと思えます。これらの質問は担当者が相互協力をお願いする際、重要なポイントになりますので、是非この点をご理解の上ご多忙の折とは存じますが、下記宛名まで、ご返送下さるようご協力の程、宜しくお願い申し上げます。

なお、貴館におかれまして独自のコレクション利用申請の書式・利用規定がございましたら、アンケート調査返送の折、ご同封願えれば幸いです。

また、この調査は相互協力研究分科会報告第4号の中で便覧として公表したいと考えております。

記

1. 問合せ及び返送先 〒350-02 埼玉県坂戸市けやき台 1-1  
城西大学水田記念図書館 小宮 隆志  
TEL.0492-86-2233 ex.265 FAX.0492-86-8126
2. 返 送 期 限 1991年7月20日

整理番号	
------	--

図書館名：

記入者名		
連絡先	Tel.	ex.
	Fax.	

貴館（室）所蔵資料の相互利用に関するアンケート

回答欄には該当する数字を記入し、（ ）内は文章でお答え下さい。

（設問によっては複数回答も可）

回答欄

I. 相互協力による貴館の直接利用について

(1) 他大学の教員・大学院生・学部学生が貴館を直接利用する際に資料利用依頼書（紹介状）を持参する必要がありますか。 (1)

1. 要 2. 不要 3. 事前連絡があれば不要  
4. 学内の教職員の紹介があれば不要  
5. その他 ( )

(2) 利用期間に制限がありますか。 (2)

1. 制限なし 2. 当日限り 3. 1週間 4. 1ヶ月  
5. その他 ( )

(3) 紹介状に特定資料名を記入する必要がありますか。 (3)

1. 要 2. 不要 3. 事前連絡があれば不要

(4) 紹介状に特定資料名が記されていないくても、特定の主題が記されていれば（例：会計学関係資料）利用できますか。 (4)

1. 可 2. 事前連絡があれば可 3. 不可

(5) 貴重書・文庫資料等の特殊コレクション利用の場合、紹介状以外の書類を持参する必要がありますか。

注) 資料の別によって差異がある場合、必要なケースを想定してご記入下さい。

a [依頼側発行書類] (5) a

1. 不要  
2. 要 大学院生・学生は指導教官の紹介状が必要  
3. 要 学部学生は指導教官の紹介状が必要  
4. 要 その他 ( )

b [受入側発行書類] (5) b

1. 不要  
2. 要 貴重書閲覧願（呼称の別は問いません）  
3. 要 その他 ( )

\*上記に関する書類等がありましたら、同封して下さい。

(6) 貴重書からの複写・撮影はできますか。

注) 資料の別によって差異がある場合、可能なケースを想定して  
ご記入下さい。

(6)


1. 不可

条件付可

2. 可 マイクロリーダー・プリンター使用での電子複写

3. 可 マイクロ資料からの紙焼き作成

4. 可 マイクロフィルム（フィッシュ）での複製

5. 可 マイクロ資料から作成した紙焼きからの電子複写

6. 可 写真撮影 ( )

7. 可 その他 ( )

(7) 貴重書・文庫資料等の特殊コレクション利用の場合、利用日以前の  
手続が必要ですか。

a [閲覧] 1. 不要

(7) a


要 事前連絡 (2. 電話 3. FAX 4. 文書)

5. 要 受入側発行の貴重書閲覧願の送付

6. 要 その他 ( )

b [複写] 1. 不要 2. 要 複写 (撮影) 許可願

(7) b

--

\*上記に関する書類等がありましたら、同封して下さい。

(8) NACSIS-CATの目録システム (図書) に接続していますか。

(8)

--

1. 接続 和書 ( 年以降) 整理分について実施

洋書 ( 年以降) 整理分について実施

2. 接続予定 有 ( 年以降) 3. 接続予定 未定

(9) 利用者登録制度・共通閲覧証・特別会員制度等の制度がありますか。(9)

--

1. 無

2. 有 名称 ( )

\*上記に関する資料等がありましたら、同封して下さい。

(10) 貴館は地域住民に公開されていますか。また、対象の範囲はどこまでですか。

1. 非公開 公開 (2. 無料 3. 有料) 4. 公開の予定 有 (10)

公開の範囲 ( )

--

(11) 外部からの利用者に関して何か問題点がありましたらお書き下さい。

整理番号	
------	--

図書館名：

II. 図書館間相互貸借の方針（レンディング・ポリシー）について

回答欄

- (1) 貸出の可否 1. 可 2. 可 限定有 3. 否 (1) 

--
- (2) 貸出対象館 1. 全ての館に対して 可 (2) 

--

  
2. 限定有 ( )
- (3) 利用依頼者の制限 1. 制限なし 2. 教員の依頼のみ可 (3) 

--

  
3. 教員・大学院生の依頼のみ可
- (4) 担当係名 ( ) Tel. ( - - ) ex. ( )
- (5) 貸出資料 a [図書] 1. 可 2. 不可 (5) a 

--

  
b [逐次刊行物] 1. 可 2. 不可 (5) b 

--

  
c [マイクロ資料] 1. 可 2. 不可 (5) c 

--

  
d [AV資料] 1. 可 2. 不可 (5) d 

--
- (6) 貸出制限資料 1. 貴重図書 2. 参考図書 3. 大型本 (6) 


  
4. 和装本 5. ( ) 年以前刊行のもの  
6. その他 ( )
- (7) 貸出期間 ( )
- (8) 一機関に対する ( ) 冊  
最大貸出冊数
- (9) 申込み方法 1. 文書 2. Fax(Fax No. ) (9) 


  
3. 電話 4. 直接来館
- (10) 申込み手続に必要なもの 1. 依頼書 2. その他 ( ) (10) 

--	--
- (11) 直接来館時必要なもの 1. 依頼書 2. 身分証明書 3. 委任状 (11) 


  
4. その他 ( )
- (12) 返却方法 1. 持参 2. 書籍小包 3. 簡易書留 (12) 


  
4. 書留小包 5. 宅配便
- (13) 経費負担の範囲 a [手数料] 1. 無 (13) a 

--

  
2. 有 (1件 円)  
b [送料負担] 1. 無 (13) b 

--

  
2. 有 貸出館の送料
- (14) 支払方法 1. 切手 2. その他 ( ) (14) 

--
- (15) 閲覧利用者に対するその場での貸出は可能か 1. 可 2. 否 (15) 

--
- (16) 海外からの借受依頼に対し、貸出は可能か (16) 

--

  
1. 可 2. 否

整理番号	
------	--

図書館名：

Ⅲ. 貴館（室）所蔵コレクション等に関して

1. 貴館（室）刊行の蔵書目録・逐次刊行物目録（最新版）・文庫目録等ありましたら  
お教え願います。

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.

2. 貴館（室）所蔵の主なコレクションについてお教え願います。

名 称	主題分野	概要（特徴）	目録	複写	利用制限
			有・無	可・否	
			有・無	可・否	
			有・無	可・否	
			有・無	可・否	
			有・無	可・否	
			有・無	可・否	

\* 書ききれぬ場合は、別紙にご記入の上ご送付願います。

ご協力ありがとうございました

## 第2章 アンケート調査結果

### 1 集計結果

- 紹介状については約83%・200館が必要であると回答。
- 利用期間については約35%・74館が当日限りと回答しているが、約38%・81館はその他を選択している。内訳は利用者及び資料とを勘案してその都度決める、その時の状況に応じて、記入期間による、2日以上にわたる場合は館長決裁、希望期間（年度内に限る）、10日、3ヶ月、年度内、3週間、紹介状の内容による、利用者の相談に応じる、個々のケースによる、資料による、事情により延長することあり、2週間、年度内有効、特に決めていない、話し合いによる、などである。
- 特定資料名の記入については約62%・151館が必要であると回答している。
- 特定主題での利用については事前連絡があれば可能を加えると約89%・182館が可能であると回答している。なお、特定資料名記入必要と言っている151館の内、特定主題での利用が可能なのは128館（事前連絡があれば可は23館）である。
- 貴重書を利用する場合依頼側発行書類については約77%・125館が不要と回答している。
- 貴重書を利用する場合受入発行書類については約63%・93館が不要と回答している。
- 貴重書からの複写・撮影については約17%・39館が不可と回答しているが、他の196館は何かしらの条件付きで可能と回答している。
- 貴重書等を閲覧する場合、利用日以前の手続きについては約13%・39館が不要と回答している。他の館は事前連絡が必要と回答している。
- 貴重書複写の場合、約51%・69館が複写・撮影許可書願が必要であると回答している。
- NACSIS-CATの接続については約71%・147館が未定と回答している。
- 利用者登録制度・共通閲覧証・特別会員制度等の制度については約57%・121館が無いと回答している。
- 地域住民への公開については約71%・149館が非公開と回答している。公開している館53館の公開範囲を見ると、社会人、公開講座受講者、研究者、近隣医師会等である。
- 外部利用者に関する問題点等については以下に記す。（原文のまま）
  - ・ごく少数の方ですが、利用期間を守らない場合がある。
  - ・ほとんどの方は電話による事前連絡の後に来館されるが、突然に来館され、求める資料が当館になく、しかも利用者が急いでいる場合がある。
  - ・サラリーマン、各種学校、専修学校生、予備校生など紹介状のない入館者が多い。
  - ・学内利用者と資料内容の需要の点で競合する場合がある。（特に試験期間中）
  - ・事前連絡で、謝絶範囲が公共図書館で利用できるものは、当館の利用を断っている。（1990年度外部利用者974名内訳：他大学22%、卒業生45%、学内紹介10%、その他（企業・フリー）23%）但し、他大学の教員・大学院生・学部生については、紹介状持参すれば、利用を断ることはない。
  - ・特別な資料はないが、放送大学生などの場合も学生と同じように貸出を受けられるので非常に重宝がられている。
  - ・犬も入ってくれば子供も入ってくるし、おばさんたちも多勢やってくるが、利用されなくなったらおしまいです。

- ・個人から直接電話、手紙等による問い合わせがある。  
その場合、所属機関名をたずね、特定機関（大学等）に所属していれば所属機関の図書館を通して調査を依頼してほしい旨、答えるが、電話の場合相手がそれを聞き入れてくれずカウンター業務の混雑時と重なって非常に困った場合がある。
- ・直接利用において利用目的、利用希望資料など事前の確認をせず紹介状を発行する館があり困っている。
- ・館内閲覧のみの利用となっているため、館外貸出の希望に応じることができない。
- ・事前に所蔵調査を行ってほしい。なるべく茫漠とした図書館利用は遠慮願いたい。
- ・紹介状なしで直接来館する者が年に2人ほどいる。
- ・複写不可の特殊コレクションをハンディ・コピー機でかくし撮りした者がいた。
- ・事前連絡なしで来館された場合、当該資料を利用できないケースがある。
- ・放送大学生の漠然とした利用希望に対し、どう応えるべきか問題であるが断わるという方針でいる。
- ・紹介状なしで直接来館する者が多い。
- ・特定の資料（当館所属）の利用希望なしにはくせんと英語の資料が多いので"利用したい"という希望にはやはり添いかねる。
- ・事前連絡なしで来館することがある。
- ・コピー時間（受付、引渡し）を守らない。
- ・紹介状なしの場合原則として利用できない。
- ・紹介状利用者の他館への文献複写依頼を受けても実行出来ない。
- ・紹介状なしでの来館者、特に学生が多い。
- ・特定資料を利用したい時には事前連絡をしないと貸出中の場合がある。
- ・利用資料の特定をせずに来る場合あり。
- ・一般的で明らかにどこでも入手可能だと思われる資料を利用しに来る場合あり。
- ・以前無断持出をしようとして資料を解体破壊してしまった者がいた。
- ・「相互協力便覧」に必ず事前連絡のことに明記しているにも拘らず守られないことが多い。この場合、資料によっては即日利用できないこともあり得る。
- ・せっかく来館した利用者は無駄足をふませることにもなりかねないので事前連絡は、守って欲しい。
- ・各機関数名位にして下さい。
- ・二部がある為9:00~21:00が開館時間だが事前連絡なしで16:30以降に来館されても他部署（他学部、研究所）や貴重書、文庫、又は図書館別置資料などは提供できない。
- ・本学にはセルフコピーは設置していない。
- ・入館チェックシステムが無い為他大学の利用者也紹介状無で開架図書や閲覧室を利用している場合がある。
- ・セルフコピー機で全頁複写をしている場合があるが、著作権等に関する事まで説明が徹底させるのは難しい。
- ・閲覧願を持たずに直接来館する者が月2、3人はいる。
- ・所属大学図書館で所蔵しているはずの資料を使用する。

- ・電話で直接（所属図書館を通さず）所蔵の有無、事項調査等依頼してくる。
- ・紹介状なしで直接来館する者がいる。
- ・事前連絡なしで来館された場合、当該資料が利用できないことがある。
- ・特別な閲覧形式が必要になると考えられるときには必ず、前もって連絡をとってもらいたい。事前連絡なしの利用に応じられない場合がある。
- ・研究図書館として学内についても原則として教職員、大学院生に限定している。  
そのため閲覧設備もこれに対応できる程度であり、他大学・他学部・公共図書館等で所蔵している資料の利用は遠慮願うことにしている。
- ・事前連絡なしで来館された場合当該資料が利用できないことがある。
- ・直前に連絡をお願い致します。
- ・以前地域住民で放送大学生から閲覧利用の希望があったが、当室の対応方針が定まっていないため提供側・利用者とも不満足な結果となった。
- ・利用者が漠然とした分野名しか指定できないような場合には、ある程度まで具体的な資料名があげられるよう図書館として何らかの利用指導をしてほしい。  
またそのための索引類などを日頃から整備しておくべきではないだろうか。
- ・地域住民への公開については課題となっている。
- ・外部や地域住民に対して特に規則等では公開を定めていないが、依頼があれば閲覧は可能。
- ・事前連絡なしで来館された場合に、紹介状・身分証明書等がないと利用することが出来ない。
- ・一般公開という表現で新聞に掲載されたため、公共図書館と同じ感覚で来館する者が多く、その都度説明等煩雑である。
- ・他大学の学生が紹介状なしで無断で利用していた。
- ・事前連絡なしで来館された場合、当該資料が利用できないことがある。
- ・当館の場合、閲覧室内が狭く、非常に利用が集中し、混雑する場合があるので、それをさけて頂くため、事前連絡をお願いしていますが、連絡なしで、来館される人が時々有ります。
- ・漠然とした利用希望への対応に苦慮しています。
- ・事前の電話連絡をしてほしい。（本人から直接でもかまわない）
- ・所属大学図書館の参考係による調査を経ずにいきなり来館してしまう学生がいる。
- ・本学図書館利用の際は事前連絡が望ましい。
- ・先頃地方からわざわざ文献を調べに来館されたが縁もゆかりもない方だったのでおことわりしたことがある。
- ・事前連絡、紹介状なしの直接来館者。
- ・無断撮影。
- ・事前連絡なしで来館された場合、当該資料が利用できないことがある。
- ・紹介状なしで直接来館した学生が外部利用者である旨の伝言もなくトラブルになったことがあった。
- ・特殊コレクション（文庫）の利用については必ず事前連絡をしてほしい。
- ・製薬関係など営利企業からの利用希望が多く対応に困ることがある。

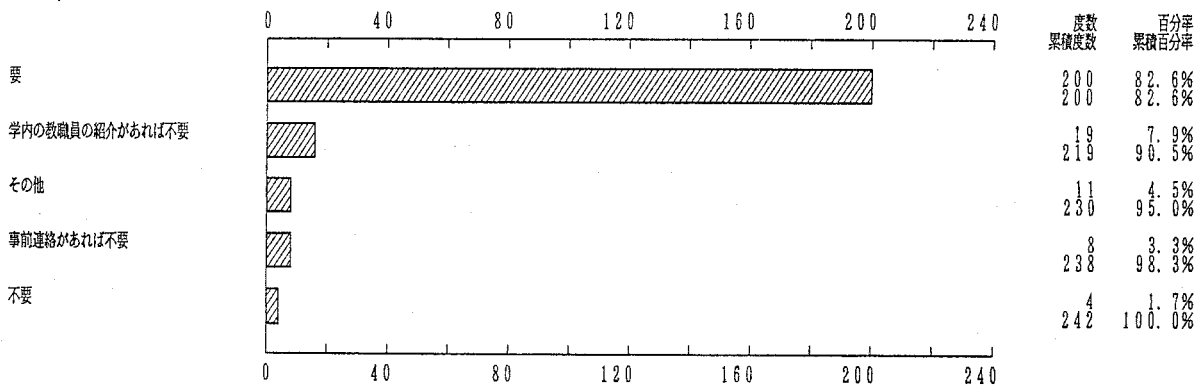


- ・所蔵する資料の大半が学外の書庫にあり、翌日利用となるので必ず事前に連絡をしてもらいたい。
  - ・紹介状や閲覧許可願等を持って来られない方が多い。
  - ・紹介状なしで直接来館する者はほとんどいないがあらかじめ電話にて可否の様子を伺う者は、1日平均2、3件はある。(勿論部外者)
  - ・分館での話、予備校生が入館するので厳格なるチェックをしている。
  - ・漠然とした利用希望者は許可しない。予め部門別、タイトル、解れば著者まで記入して貰う。
  - ・時々、近隣の予備校生による無断利用あり。
  - ・営利を目的とした利用者の区別がむずかしい。(文献複写)
  - ・事前連絡なしで来館された場合、当該資料が利用できないことがある。
  - ・放送大学生の漠然とした利用希望があり、大学図書館と連絡をとり、ことわらせてもらった。
  - ・調査不十分のまま依頼してくること。
  - ・相互協力の精神(思想)が十分理解されていないこと。
  - ・入館の際、チェックを何ら実施していないので、部外者の無断入館が多い。特に、外国人と受験生。
  - ・紹介状の必要性を知らない者が多い。
  - ・近くに住んでいるから当然使えると思っている学生がいる。
  - ・紹介状なしで直接来館する者が年に2、3人いる。
  - ・学内だけで大変利用が多い図書館なので、外部利用者は「特に本学でなければ無い資料の利用」に限定できるとありがたいが、現実にはそこまで厳格に制限していない。
  - ・相手館での閲覧希望資料の特定を行ってから来館してほしい。(紹介状発行の原則)
  - ・どの図書館も自館の利用者数を考慮したサービスを考えて業務を行っていることを考えるべきでしょう。
  - ・別置資料が多い為、事前連絡なしで来館されると、該当する資料の利用ができないことがあります。
  - ・紹介状なく直接来館、見学を希望する者が年に10~20名いる。
  - ・館員が少なくコピーサービスは行っていないが、コインコピーで各自でコピーをするようになっている。(プリペイドカード導入)
  - ・利用したい資料を利用者自身が明確に把握して来館することが望ましい。
- 現物貸借については約24%・50館が可能、約39%・81館が限定可能と回答している。
- 貸出対象館については約55%・72館が全ての図書館に対して可能と回答している。  
限定有の内訳は遠方の大学、相互貸借にに応じてくれる館、医図協加盟館、音図協加盟館、薬図協加盟館、私工大加盟館、東京西地区加盟館、日本カトリック大学連盟加盟館等である。
- 利用依頼者の制限については約87%・110館が制限無と回答している。
- 貸出資料については図書129館、逐次刊行物37館、マイクロ資料13館、AV資料15館が可能と回答している。
- 貸出制限資料については参考図書121館、貴重書109館、和装本53館、大型本49館が貸

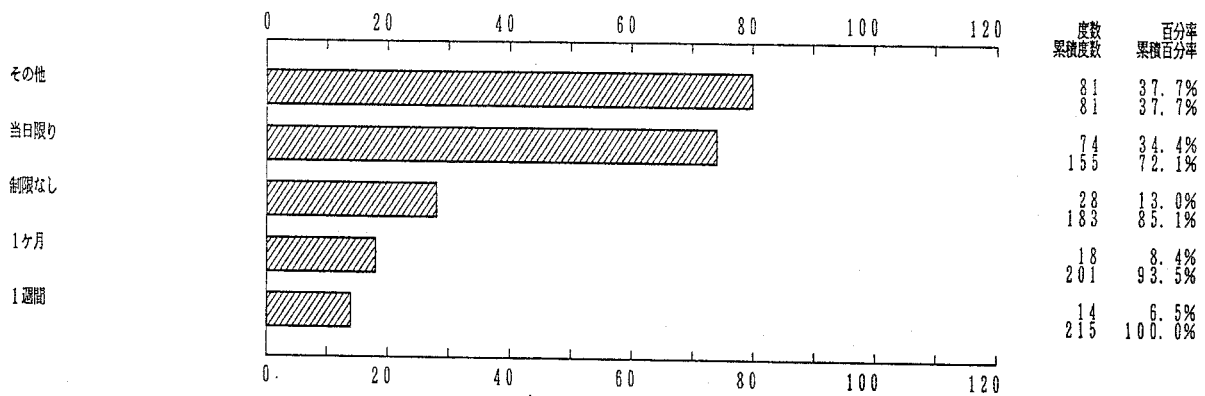
出制限をしている。その他の項目では研究室図書を回答している。

- 貸出期間については60%・68館が1ヶ月と回答している。
- 貸出冊数については約31%・28館が5冊、約26%・24館が10冊、約25%・23館が3冊と回答している。
- 申込方法については125館が文書、86館がFAX、72館が直接来館、35館が電話でも可能と回答している。
- 申込手続に必要なものについては約95%・119館が依頼書をあげている。
- 直接来館時持参するものについては71館が依頼書と身分証明書、16館が依頼書と委任状、13館が依頼書のみと回答している。
- 返却方法については約25%・105館が持参可能、約25%・104館が書留小包可能、約22%・91館が簡易書留可能、約17%・69館が宅配便可能、約11%・45館が書籍小包可能と回答している。
- 手数料についてはほとんどが無料と回答している。
- 送料負担についてはほとんどが貸出館の送料を回答している。
- 支払方法については約68%・85館が切手と回答している。その他の内訳は現金書留、郵便為替、郵便振替、着払い等である。
- 閲覧利用者に対するその場での貸出は約76%・99館が出来ないと回答している。
- 海外への貸出については63館が不可、61館が可能と回答している。

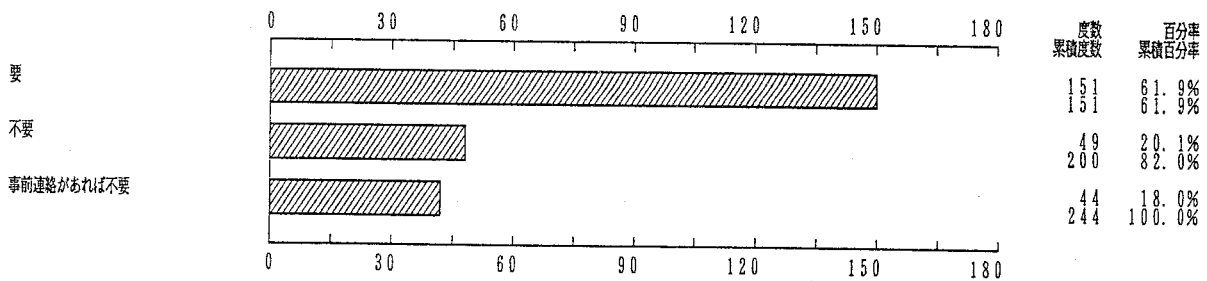
紹介状の有無



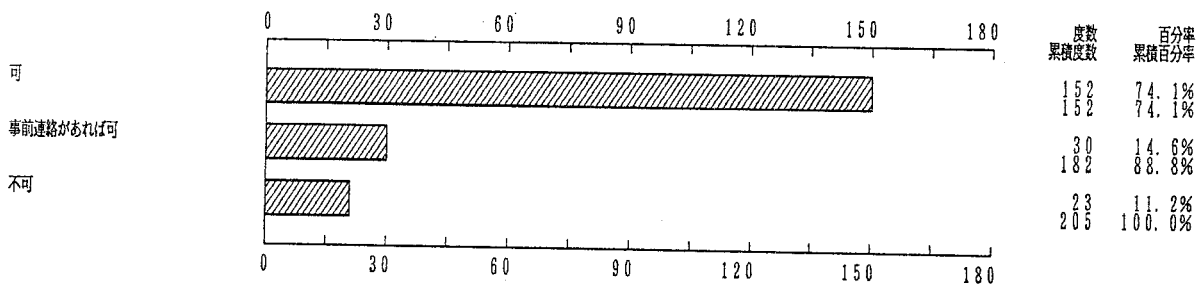
利用期間の制限



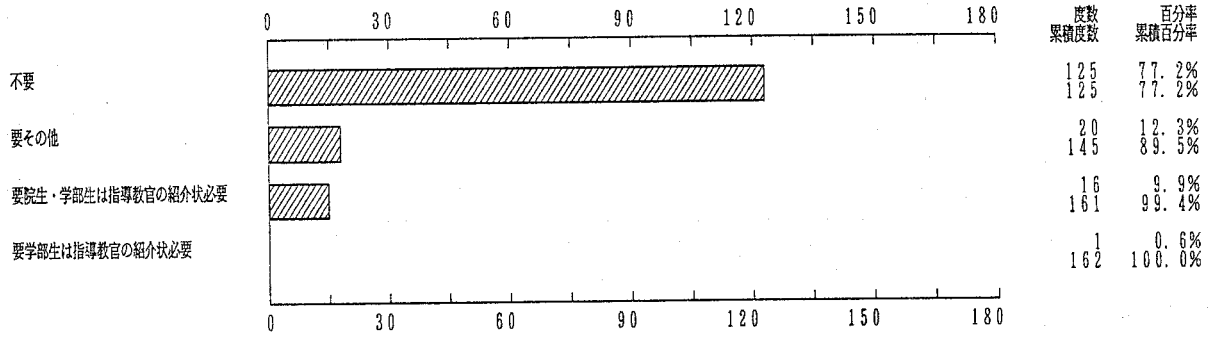
特定資料名の記入



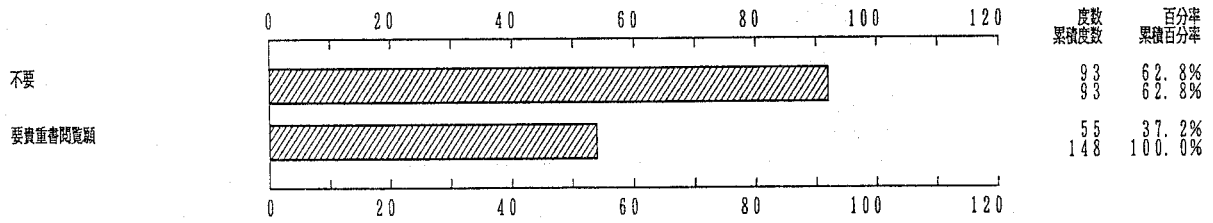
特定主題での利用



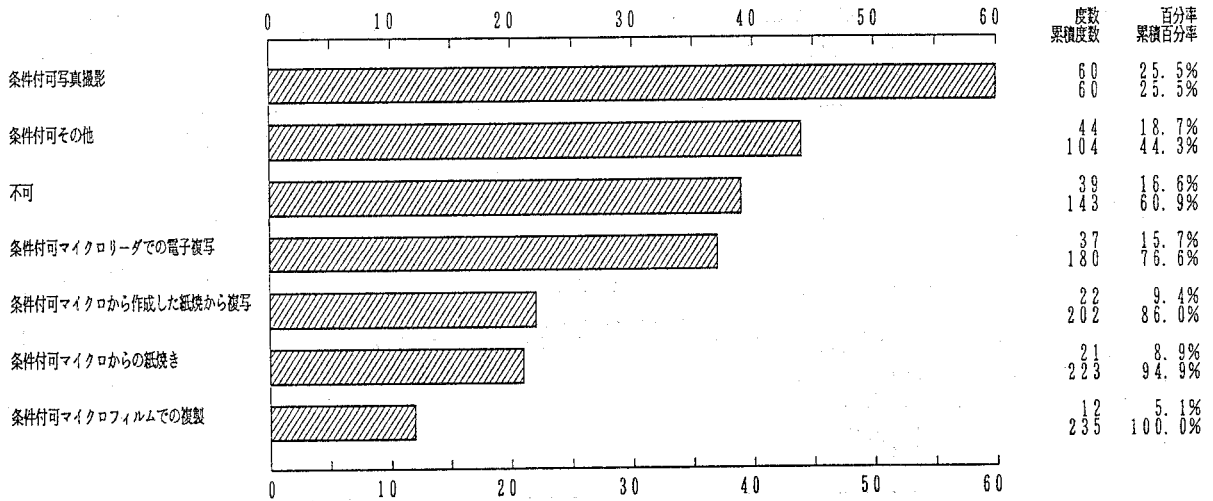
貴重書の依頼書類



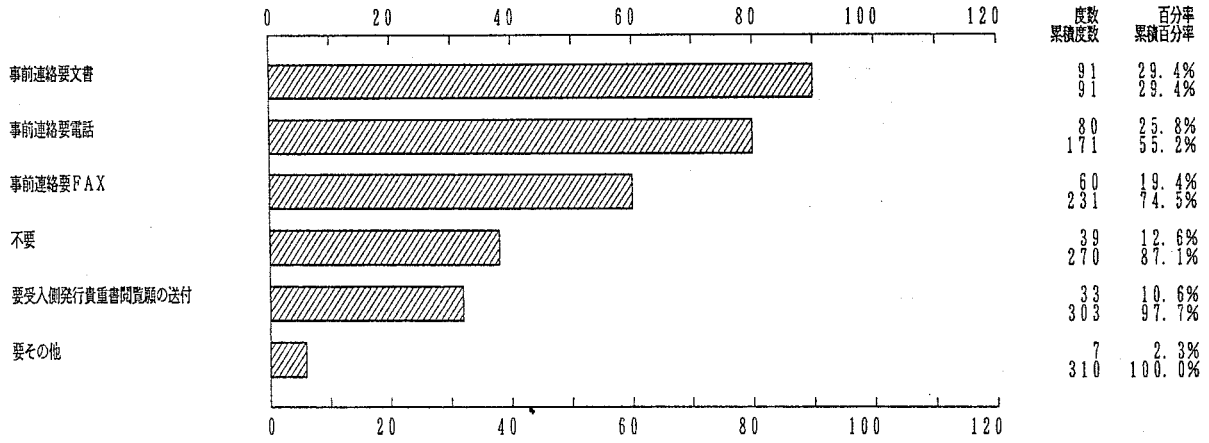
貴重書の受入書類



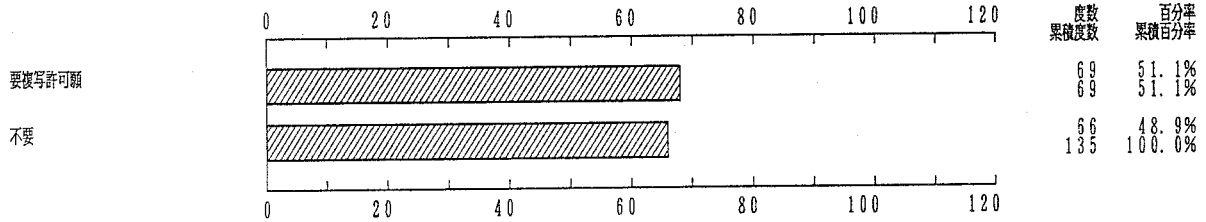
貴重書の複写



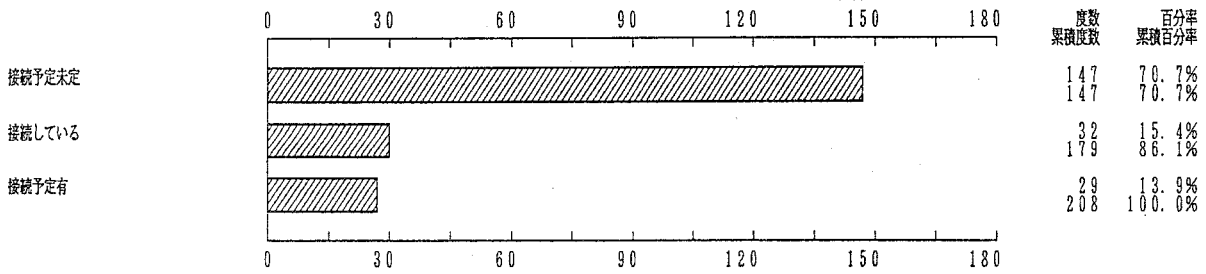
貴重書の利用日以前の手続き（閲覧）



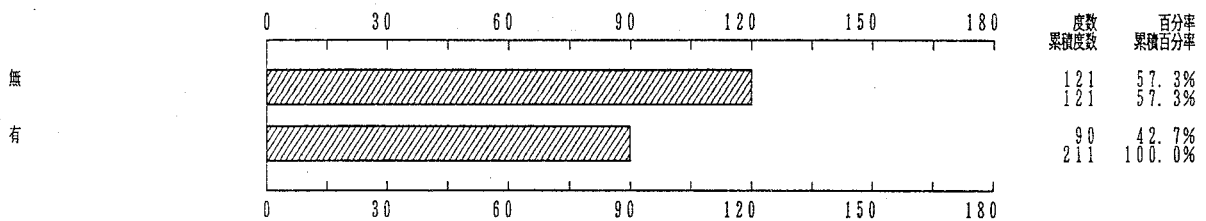
貴重書の利用日以前の手続き（複写）



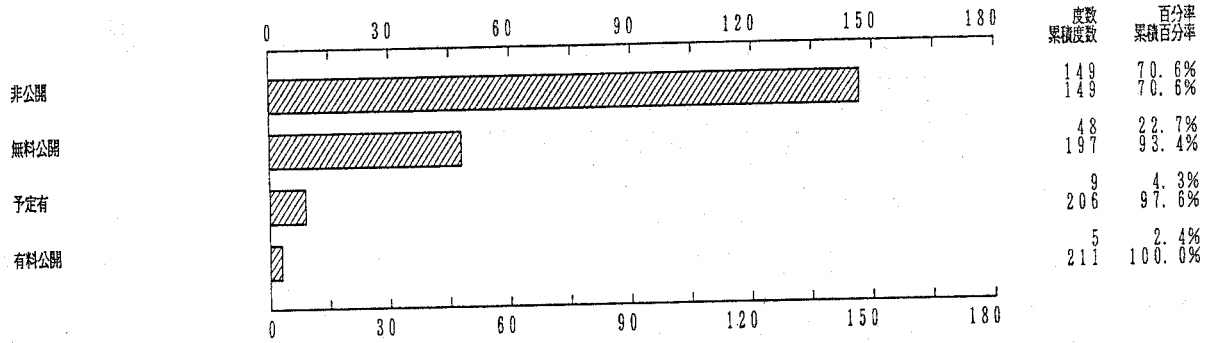
NACSIS-CATの接続



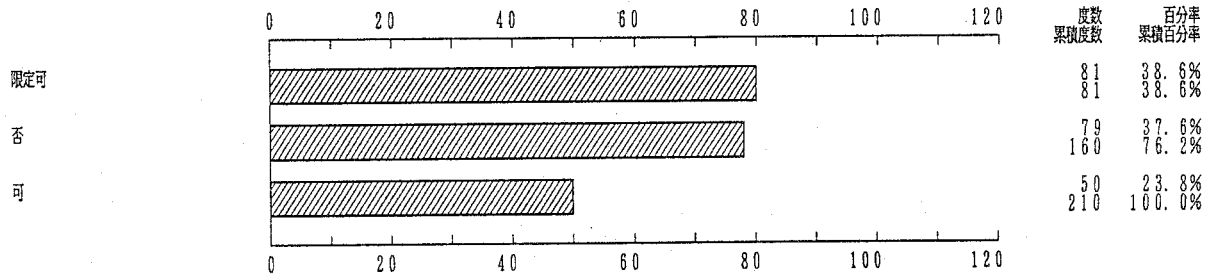
利用者登録制度等



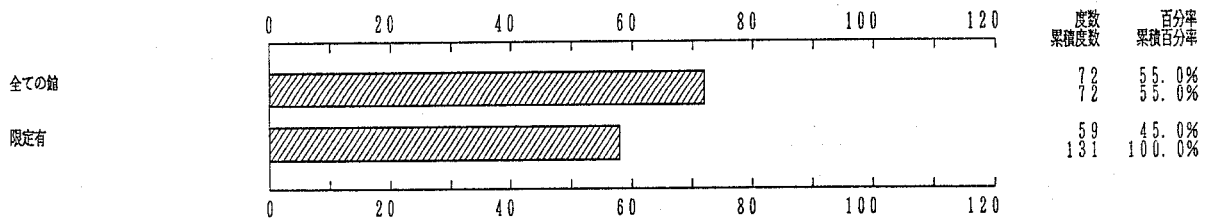
公開



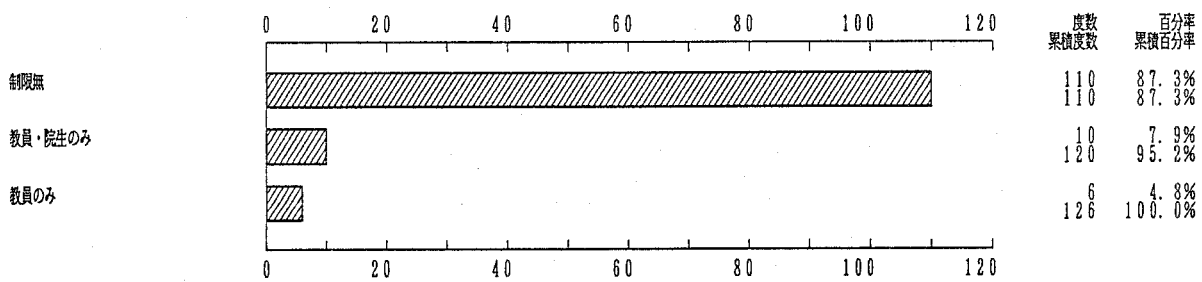
現物貸借



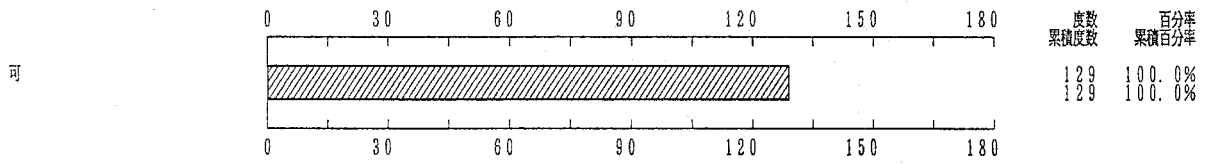
貸出対象館



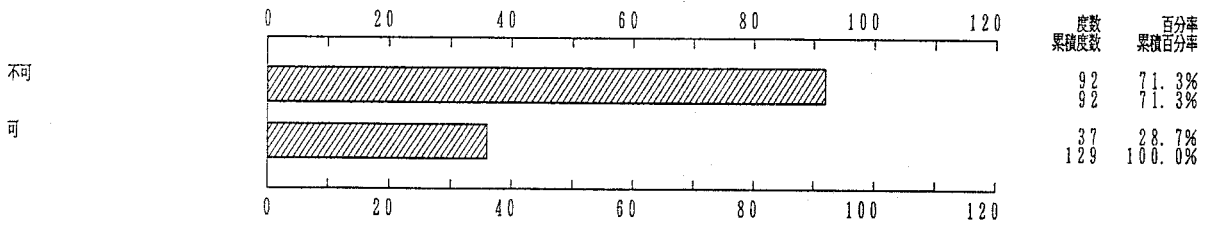
利用依頼者の制限



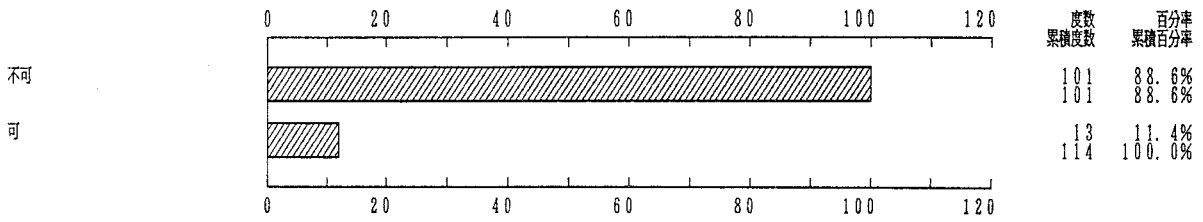
図書貸出



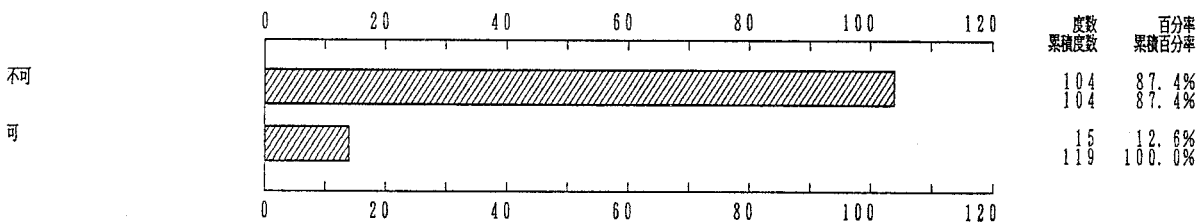
逐次刊行物貸出



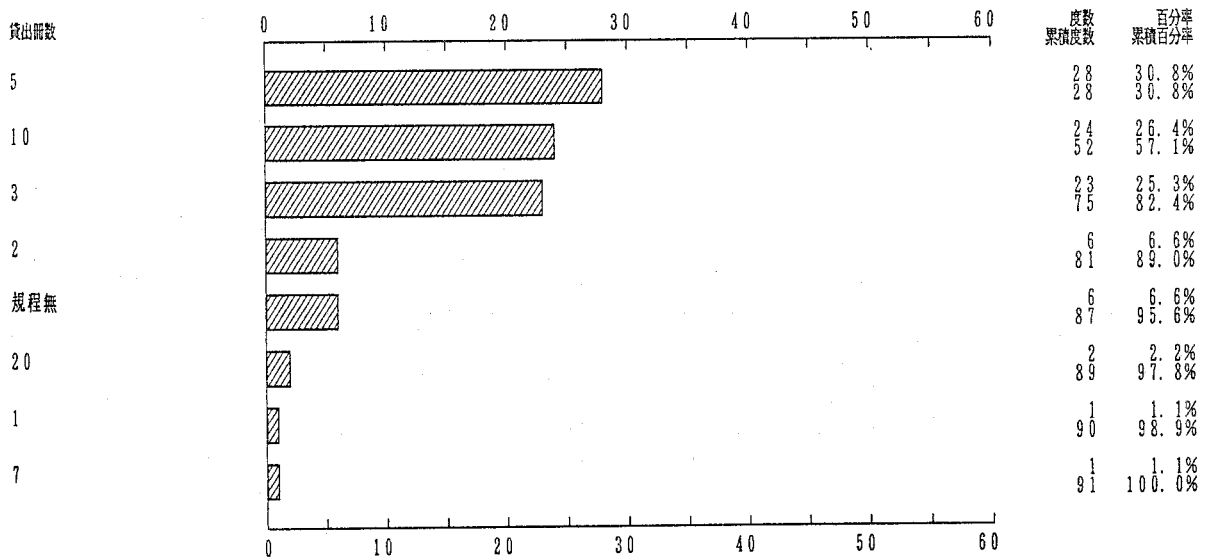
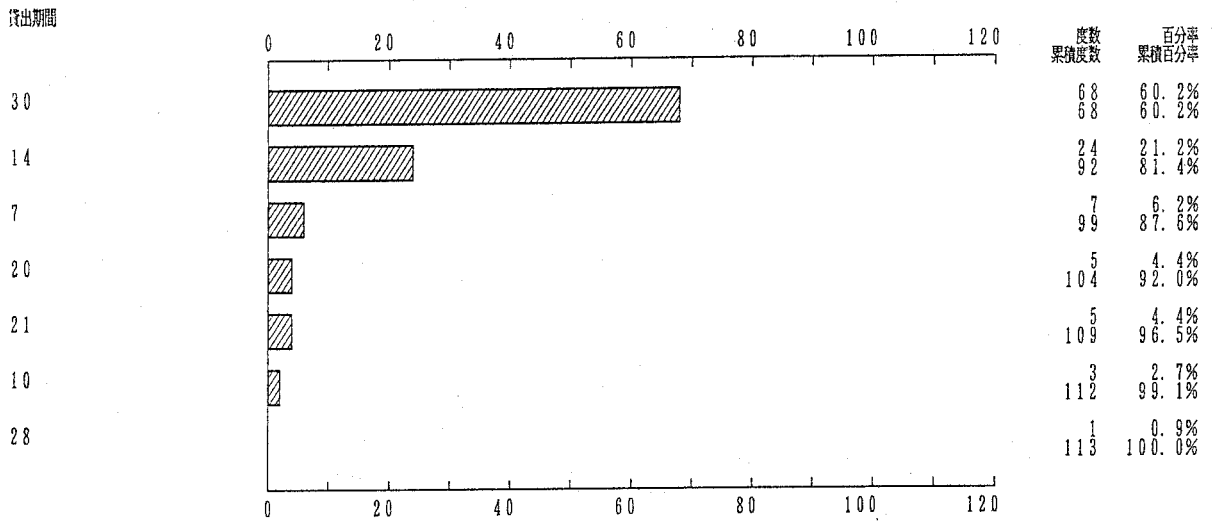
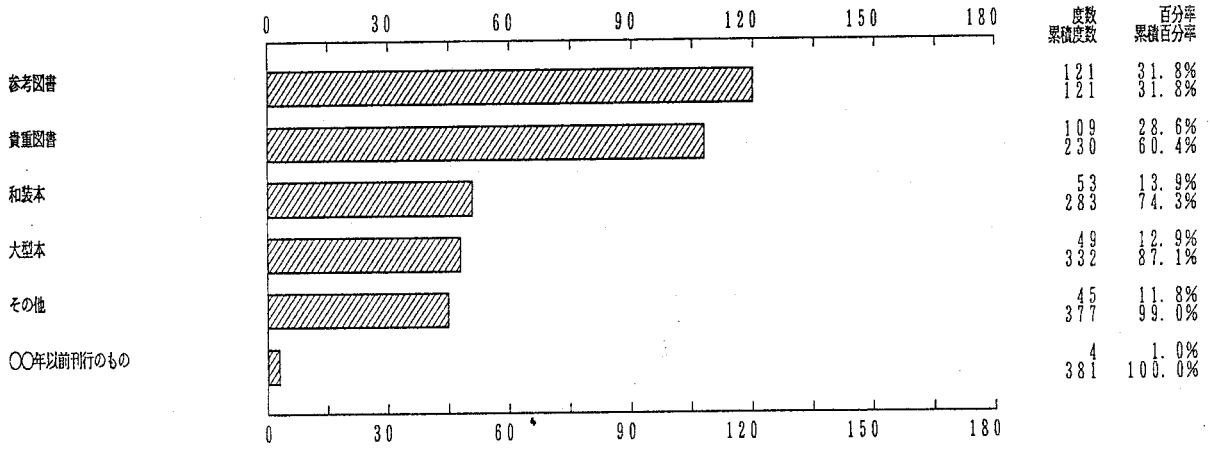
マイクロ資料貸出



AV資料貸出

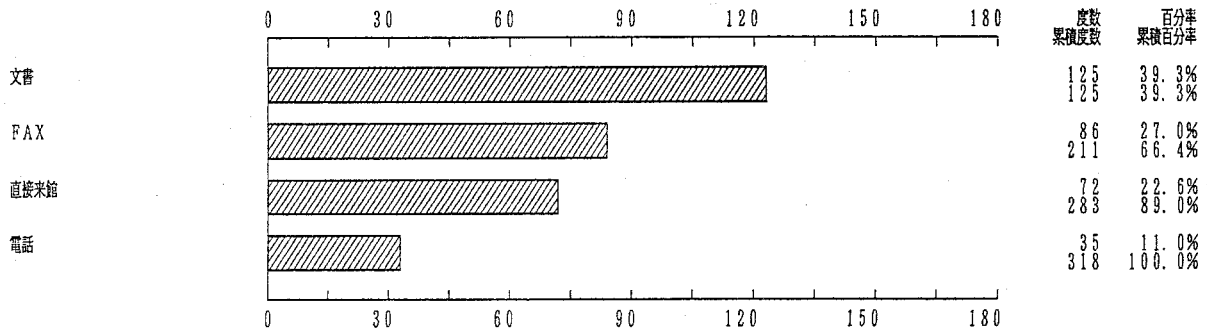


貸出制限資料

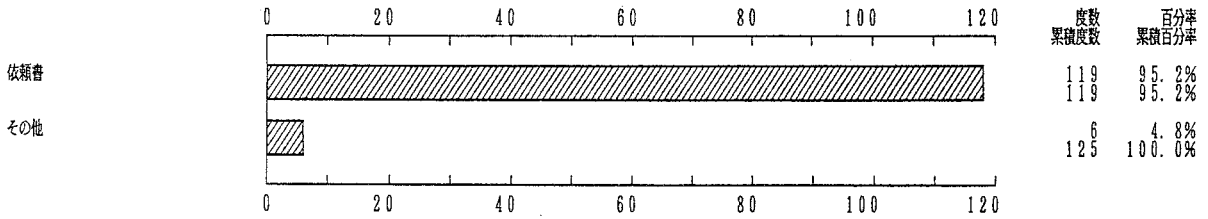




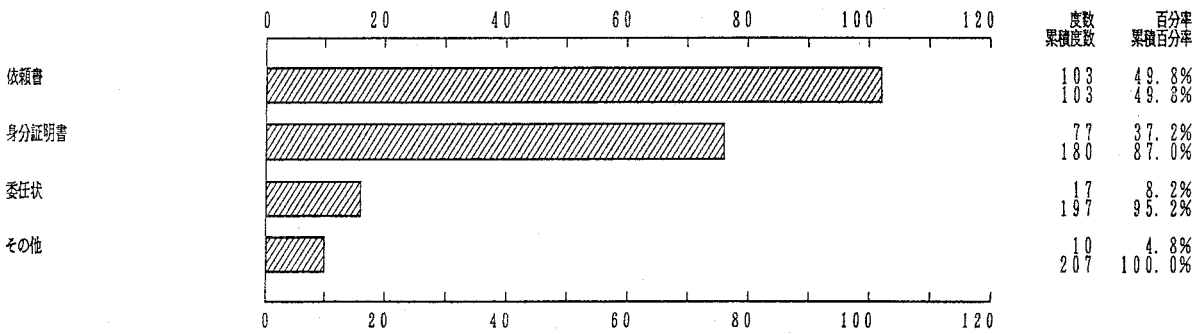
申込方法



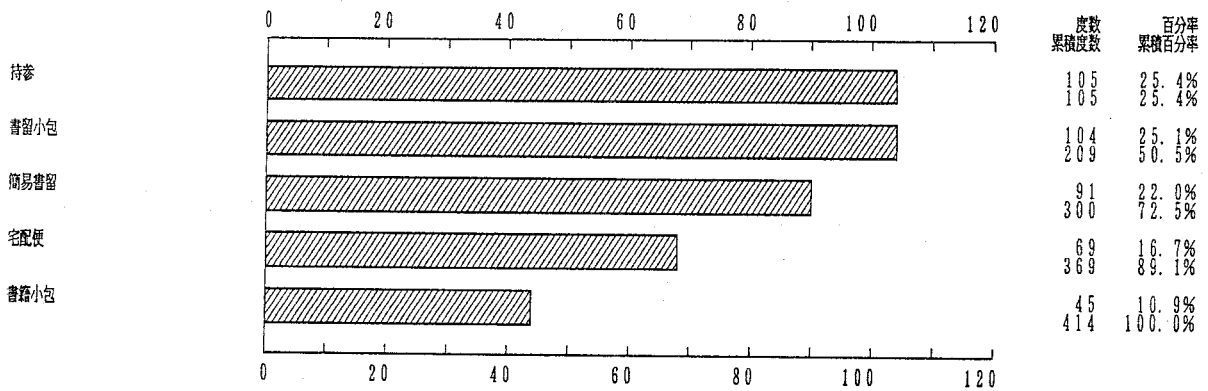
申込手続に必要なもの



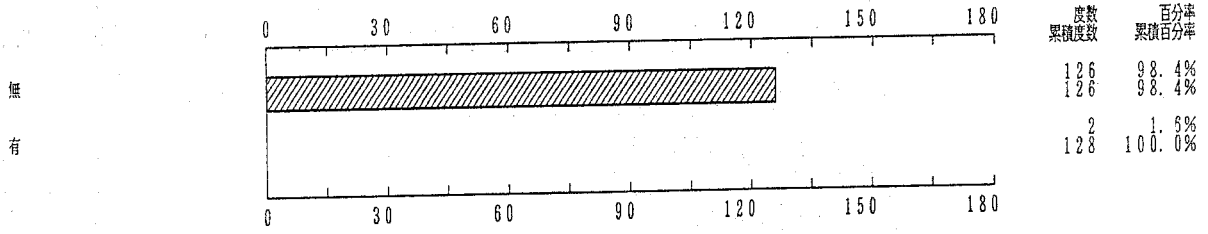
来館時必要なもの



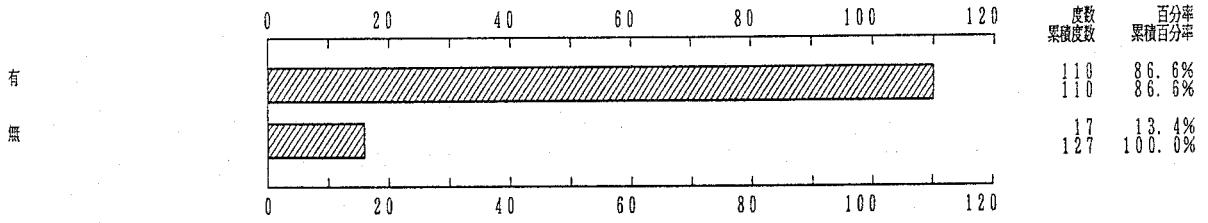
返却方法



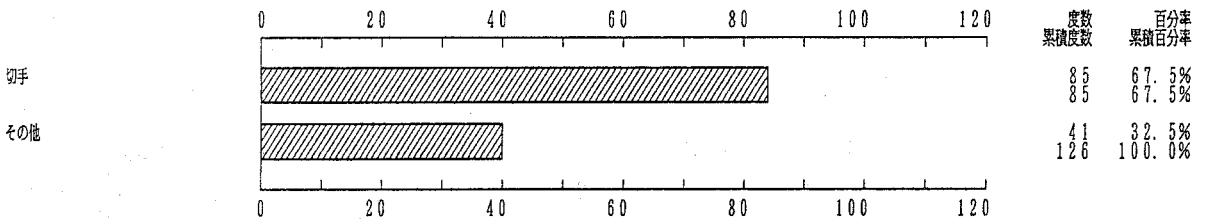
手数料



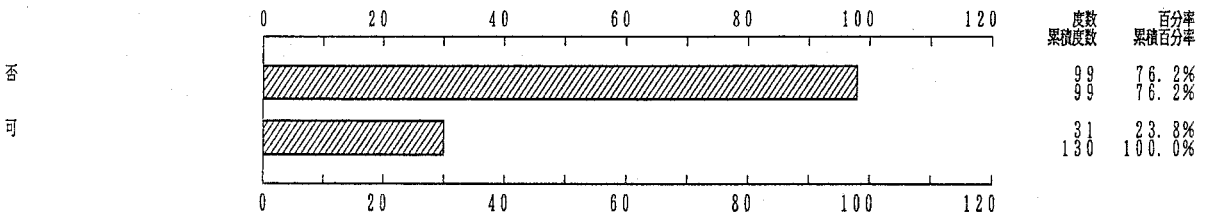
送料負担



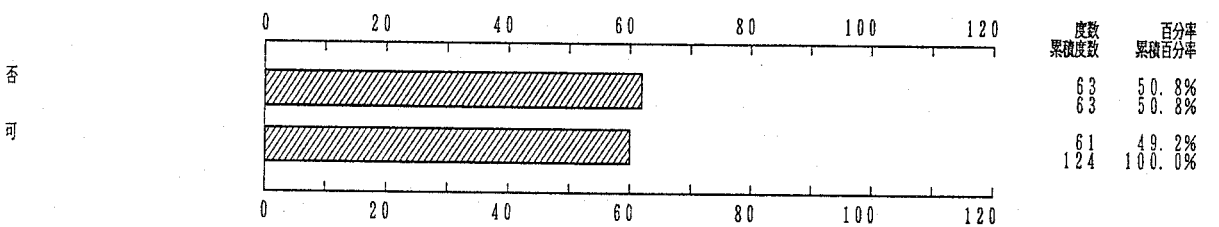
支払方法



閲覧時での貸出



海外への貸出



2 図書館名一覧(目次)

整理番号	図書館名	現物貸借
001	亜細亜大学図書館	限定可
002	秋田大学附属図書館	限定可
003-1	青山学院大学図書館	限定可
003-2	青山学院大学工学部分館	限定可
003-3	青山学院大学厚木分館	限定可
004	旭川大学図書館	限定可
005	足利大学附属図書館	限定可
007	麻布女子大学附属図書館	限定可
008	文化女子大学附属図書館	限定可
009-1	文教大学越谷図書館	限定可
009-2	文教大学湘南図書館	限定可
010-1	千葉大学工学部図書館	限定可
012-2	中央大学工学部図書館	限定可
014-1	大東文化大学図書館	限定可
014-2	大東文化大学60周年記念図書館	限定可
015	独協大学図書館	限定可
016	道都大学附属図書館	限定可
017-1	フエリ女子大学附属図書館	限定可
017-2	フエリ女子大学附属図書館別館	限定可
018	富士女子大学図書館	限定可
019	藤女子大学図書館	限定可
020-1	学習院大学図書館	限定可
020-2	学習院大学理学部図書室	限定可
020-4	学習院大学法学部図書室	限定可
023	函館大学図書館	限定可
024	白鷗大学図書館	限定可
025	北海道工業大学図書館	限定可
026-1	北海道東海大学附属図書館	限定可
026-2	北海道東海大学附属図書館中央図書館	限定可
027-1	北海学園大学附属図書館	限定可
027-2	北海学園大学附属図書館工学部図書室	限定可
028	北海学園大学附属図書館	限定可
029	北星学園大学図書館	限定可
030-1	法政大学図書館	限定可
031	星薬科大学図書館	限定可
032	茨城大学図書館	限定可
033	石巻専修大学図書館	限定可
034	いわき女子大学図書館	限定可
035	上武大学附属図書館	限定可
036-1	上武大学附属図書館(兼商学部分館)	限定可
036-2	上武大学附属図書館経営情報学部分館	限定可
037-1	上智大学図書館	限定可
037-2	上智大学図書館石井分館	限定可
037-3	上智大学図書館石谷分館	限定可
038	城西大学水田記念図書館	限定可
039-1	女子美術大学杉並図書館	限定可
039-2	女子美術大学相模原図書館	限定可
040	女子栄養大学図書館	限定可
041-1	順天堂大学図書館	限定可
041-2	順天堂大学図書館分館	限定可
042-1	神奈川大学図書館	限定可
043	神奈川工科大学附属図書館	限定可
044	神奈川歯科大学附属図書館	限定可
045	神田外語大学附属図書館	限定可
046	関東学院大学松平記念図書館	限定可
047-1	関東学院大学図書館	限定可
047-2	関東学院大学図書館釜利谷分室	限定可
048	川村学園女子大学図書館	限定可
049	敬愛大学図書館	限定可
050-1	慶應義塾大学三田情報センター	限定可
050-2	慶應義塾大学日吉情報センター	限定可

050-3	慶應義塾大学	情報センター	限定可
050-4	慶應義塾大学	情報センター	限定可
050-5	慶應義塾大学	メディアセンター	限定可
051-1	北里大学	図書館	限定可
051-3	北里大学	図書館	限定可
051-4	北里大学	図書館	限定可
051-5	北里大学	図書館	限定可
051-6	北里大学	図書館	限定可
051-7	北里大学	図書館	限定可
052-1	工学院	図書館	限定可
052-2	工学院	図書館	限定可
053	工学院	図書館	限定可
053-2	工学院	図書館	限定可
054	工学院	図書館	限定可
055-1	工学院	図書館	限定可
056	工学院	図書館	限定可
057-1	工学院	図書館	限定可
057-2	工学院	図書館	限定可
058	工学院	図書館	限定可
059	工学院	図書館	限定可
060	工学院	図書館	限定可
061-1	工学院	図書館	限定可
061-2	工学院	図書館	限定可
062-1	工学院	図書館	限定可
063	工学院	図書館	限定可
064-1	工学院	図書館	限定可
064-2	工学院	図書館	限定可
064-3	工学院	図書館	限定可
065-1	工学院	図書館	限定可
065-2	工学院	図書館	限定可
066-1	工学院	図書館	限定可
066-2	工学院	図書館	限定可
068	工学院	図書館	限定可
069	工学院	図書館	限定可
070	工学院	図書館	限定可
073-1	工学院	図書館	限定可
073-2	工学院	図書館	限定可
074	工学院	図書館	限定可
075-01	工学院	図書館	限定可
075-02	工学院	図書館	限定可
075-03	工学院	図書館	限定可
075-04	工学院	図書館	限定可
075-05	工学院	図書館	限定可
075-06	工学院	図書館	限定可
075-07	工学院	図書館	限定可
075-08	工学院	図書館	限定可
075-10	工学院	図書館	限定可
075-12	工学院	図書館	限定可
075-13	工学院	図書館	限定可
075-14	工学院	図書館	限定可
075-15	工学院	図書館	限定可
075-16	工学院	図書館	限定可
076-1	工学院	図書館	限定可
076-2	工学院	図書館	限定可
077-1	工学院	図書館	限定可
077-2	工学院	図書館	限定可
078	工学院	図書館	限定可
079	工学院	図書館	限定可
080	工学院	図書館	限定可
081	工学院	図書館	限定可
082	工学院	図書館	限定可
085	工学院	図書館	限定可
086	工学院	図書館	限定可
087	工学院	図書館	限定可
088-1	工学院	図書館	限定可

088-2	二松学舍大大学附属图	二松学舍大大学附属图				
089-1	松美妻林女子大	松美妻林女子大				
090-3	大妻女子大	大妻女子大				
091	奥羽澤教正大	奥羽澤教正大				
093	麗立立	麗立立				
094-1	立立	立立				
095-1	立立	立立				
095-2	立立	立立				
096	立立	立立				
097	立立	立立				
098	立立	立立				
099	立立	立立				
100	立立	立立				
101	立立	立立				
102	立立	立立				
103	立立	立立				
105	立立	立立				
106	立立	立立				
107	立立	立立				
108	立立	立立				
109-1	立立	立立				
109-2	立立	立立				
110-1	立立	立立				
110-2	立立	立立				
111	立立	立立				
113-1	立立	立立				
113-2	立立	立立				
114	立立	立立				
115	立立	立立				
119	立立	立立				
120-1	立立	立立				
120-2	立立	立立				
121	立立	立立				
122-1	立立	立立				
122-2	立立	立立				
124-1	立立	立立				
125	立立	立立				
126-2	立立	立立				
126-3	立立	立立				
126-4	立立	立立				
127	立立	立立				
128	立立	立立				
129	立立	立立				
130-1	立立	立立				
130-2	立立	立立				
132	立立	立立				
132-2	立立	立立				
133	立立	立立				
134-1	立立	立立				
134-5	立立	立立				
134-6	立立	立立				
136-1	立立	立立				
136-2	立立	立立				
137	立立	立立				
137-4	立立	立立				
138	立立	立立				
139-2	立立	立立				
140	立立	立立				
141	立立	立立				
142-1	立立	立立				
142-2	立立	立立				
144	立立	立立				
145	立立	立立				
147-1	立立	立立				
148-2	立立	立立				

149-1	東京大学	図書館	可
150-1	東京大学	図書館	可
151	東京大学	図書館	可
152	東京大学	図書館	可
153-1	東京大学	図書館	可
153-2	東京大学	工学部分館	可
154	東京大学	短期大学図書館	可
155	東京大学	図書館	可
156	東京大学	図書館	可
157	東京大学	図書館	可
158	東京大学	記念図書館	可
159-1	東京大学	図書館	可
159-2	東京大学	図書館	可
159-3	東京大学	図書館	可
159-6	東京大学	図書館	可
160	東京大学	短期大学附属図書館	可
162	東京大学	図書館	可
163	東京大学	附属図書館	可
901	東京大学	図書室	可
902	東京大学	図書館	可

3 コレクション一覧(目次)

分類	コレクション名	図書館名	整理番号
書誌学			
020	Gaskellコレクション	慶應義塾大学三田情報センター	050-1
ジャーナリズム・新聞			
070	Newsweek・Time	国際基督教大学図書館	056
070	Japan Times・New York Times	国際基督教大学図書館	056
070	西垣文庫	早稲田大学図書館	159-1
071	日本大学新聞1(大正)~777 (昭和46)	日本大学商学部図書館	075-05
叢書			
081	青文庫	大東文化大学60周年記念図書館	014-2
081	北駕文庫	北海学園大学附属図書館	027-1
081	上原文庫	北海学園大学附属図書館	027-1
081	戸津文庫	実践女子大学図書館	027-1
081	常磐松文庫	工学院大学図書館	035
081	今和次郎文庫	明治大学中央図書館	052-1
081	林達夫文庫	明麗澤大学図書館	064-1
081	廣池博士記念文庫	麗澤大学附属図書館	093
081	中村正直文庫	成蹊大学附属図書館	105
081	松前篠原文庫	東上野学園大学附属図書館	134-1
081	兼常清佐文庫	早稲田大学図書館	157
081	服部文庫	早稲田大学図書館	159-1
081	津田文庫	早稲田大学図書館	159-1
081	道遙文庫	早稲田大学図書館	159-1
082	大河内蔵書	大東文化大学図書館	014-1
082	高島川蔵書	大東文化大学図書館	014-1
082	前蔵書	大東文化大学図書館	014-1
082	麓蔵書	大東文化大学図書館	014-1
082	林文庫	日本大学文学部図書館	075-03
082	下村文庫	早稲田大学図書館	159-1
083	私家版(洋書)	日本大学総合図書館	075-01
083	Library of Brunchey	日本大学商学部図書館	075-05
083	Library of Gunzert	日本大学商学部図書館	075-05
083	コロンビア大学出版物	千葉大学経済学図書館	902
哲学			
100	三木清文庫	法政大学図書館	030-1
100	坂崎文庫	東洋大学図書館	153-1
100	中島文庫	東洋大学図書館	153-1
東洋思想			
121	哲学堂文庫	東洋大学図書館	153-1
121	湯本文庫	東洋大学図書館	153-1
121.02	三橋文庫	東京経済大学図書館	144
121.52	黒川文庫	日昭和女子大学総合図書館	075-01
121.52	桜山文庫	昭和大女子大学図書館	113-1
122	増淵文庫	大東文化大学60周年記念図書館	014-2
125.4	楠本文庫	国士館大学附属図書館	057-1
125.4	陶軒文庫	国士館大学附属図書館	057-1
126	荻原雲来文庫	大正大学図書館	120-1
126	オルデンベルグ文庫	大正大学図書館	120-1
126	足利惇氏文庫	東海大学附属図書館	134-1
西洋哲学			
131	出隆コレクション	いわき明星大学図書館	034
131	波多野文庫	玉川大学図書館	125
133.3	ドウ・ウィッド・ヒュームコレクション	東京国際大学第一キャンパス図書館	147-1
134	戸坂潤文庫	法政大学図書館	030-1
134.9	原佑文庫	関東学院大学図書館	047-1

倫理学・宗教・神道

150 和辻哲郎文庫  
161 比屋根安定文庫  
170 黒川文庫  
170 座田家旧蔵書

法政大学図書館 030-1  
日本文学大学図書館 081  
国学院大学図書館 053  
国学院大学図書館 053

仏教

180 衛藤文庫  
180 ゴルドン文庫  
183 チベットの大蔵経(ナルタン版)  
188.4 教林文庫  
188.8 永久文庫  
188.8 沢木文庫

駒沢大学図書館 058  
早稲田大学図書館 159-1  
早稲田大学図書館 120-1  
早稲田大学図書館 159-1  
駒沢大学図書館 058  
駒沢大学図書館 058

キリスト教

190 山永文庫  
190 村岸文庫  
190 伊藤文庫  
190 菅田吉文庫  
191 Patrologia  
191 宗教哲学  
191 ミュラー文庫  
192.1 九華文庫  
192.1 聖公会関係資料  
192.1 工藤文庫  
193 小田切信男文庫  
196 ファイル文庫  
196.5 英米プロテストタント讚美歌集

フェリス学院大学附属図書館山 017-1  
手塚星学園大学図書館 029  
北茨城キリスト教大学図書館 032  
日本キリスト教神学大学図書館 081  
上智大学図書館石神井分館 037-1  
聖智大学院大学総合図書館 103  
明治学大学院大学図書館 065-1  
立教大学図書館 094-1  
聖学大学院大学総合図書館 103  
立教大学図書館 094-1  
日本文学大学院大学附属図書館山 081  
フェリス学院大学附属図書館山 017-2  
手塚星学園大学附属図書館 056  
国際基督教大学図書館 037-1

198.18 佐伯文庫  
198.25 The history of the Jesuits (1540~1914)  
198.385 ルター文庫  
198.99 内村鑑三記念文庫

日本ルーテル神学大学図書館 081  
国際基督教大学図書館 056

歴史

200 宇野文庫  
209 トインビー文書(Toyn'bee)

東洋大学図書館 153-1  
日本大学総合図書館 075-01

日本史

210 菊亭文庫  
210.088 久我家文書  
210.088 萩野研究室収集文庫  
210.18 岡本文庫  
210.4 豊田武文庫  
210.6 大久保利謙文庫  
210.63 深沢家文書  
211 地崎文庫  
213.5 房総資料  
215.4 駿河文庫  
219.9 見里文庫

専修大学図書館生田本館 109-1  
國學院大学図書館 053  
早稲田大学図書館 159-1  
亜細亜大学図書館 001  
法政大学図書館 030-1  
立教大学図書館 094-1  
東京経済大学図書館 144  
札幌学院大学図書館 102  
和洋女子大学・短期大学附属図書館 160  
日本大学国際関係学部図書館 075-07  
高千穂商科大学図書館 121

東洋史

220 岩井文庫  
220 旧外地関係資料  
220 神保文庫  
220 アジア資料  
221 桜井文庫  
222 野原文庫(野原四郎旧蔵本)  
222 佐藤文庫  
222 宮原文庫  
222 清水文庫

駒沢大学図書館 058  
拓殖大学図書館 122-1  
東京経済大学図書館 144  
東光経済大学附属梅根記念図書館 158  
和東修大大学図書館生田本館 144  
拓殖大学図書館 109-1  
拓殖大学図書館 122-1  
早稲田大学図書館 122-1  
早稲田大学図書館 159-1



224.8	マウロ=ガルシア・コレクション	上智大学図書館	037-1
西洋史			
230	ドプシュ・パッツェルト文庫	立教大学図書館	094-1
230.51	加茂儀一文庫	関東学院大学図書館	047-1
234	ホーエンローエコレクション (Hohenlohe)	日本大学総合図書館	075-01
234.04	Monumenta Germaniae Historica	上智大学図書館	037-1
234.062	1848コレクション	法政大学図書館	030-1
235.06	ミシエル・ベルンシュタイン文庫	専修大学図書館 生田本館	109-1
236.07	スペイン内乱文庫	上智大学図書館	037-1
236.07	スペイン市民戦争関係資料	専修大学図書館 生田本館	109-1
伝記・家史			
288.3	三井家史料	日本大学商学部図書館	075-05
289.1	大隈文書	早稲田大学図書館	159-1
地理			
290	田中敬爾文庫	立正大学大崎図書館	095-1
290	福永文庫 (福永忠一旧蔵本)	専修大学図書館 生田本館	109-1
290.38	多田文庫	駒沢大学図書館	058
社会科学			
300	小林文庫	拓殖大学図書館	122-1
300	中村文庫	拓殖大学図書館	122-1
300	矢部文庫	拓殖大学図書館	122-1
300	小寺文庫	早稲田大学図書館	159-1
302.2	アジ研文庫	大東文化大学60周年記念図書館	014-2
302.22	穴戸文庫	大東文化大学60周年記念図書館	014-2
302.23	松本文庫	専修大学三田情報分館	050-1
302.33	英国文庫	専修大学図書館 神田分館	109-2
309.2	サン・シモン文庫	日本大学法学部図書館	075-02
309.3	コミンテルン資料	専修大学図書館 生田本館	109-1
309.56	Archives of the Fabian Society pt.1-pt.4.	日本大学商学部図書館	075-05
政治			
310	鶴飼文庫	国際基督教大学図書館	056
310	堀文庫 (堀真琴旧蔵本)	専修大学図書館 生田本館	109-1
311	レーウ・エンシュタイン文庫	日本大学法学部図書館	075-02
312.1	梧陰文庫	國學院大学図書館	053
314.33	The House of Commons. Parliamentary Papers. 1809-1900, 1901-1921.	日本大学商学部図書館	075-05
319	神川文庫	国士館大学附属図書館	057-1
319	上代タノ平和文庫	日本女子大学図書館	077-1
319.53	Papers relation of foreign relations affairs of the United States & Great Britain.	日本大学商学部図書館	075-05
法律			
320	小林文庫	北海学園大学附属図書館	027-1
320	梅次郎コレクション	法政大学図書館	030-1
320	田中耕太郎文庫	立教大学図書館	037-1
320	宮沢俊義文庫	立教大学図書館	094-1
320	高柳文庫	成蹊大学図書館	105
320	神山文庫	専修大学図書館 神田分館	109-2
322.3	エルドン文庫	日本大学法学部図書館	075-02
322.3	16~18世紀西洋法史関係コレクション	日本大学法学部図書館	075-02
322.32	ローマ法ザイドル文庫	専修大学図書館 神田分館	109-2
322.33	サミュエルE.ソーン文庫	成蹊大学図書館	105
322.34	ドイツ法制史重要古文献コレクション	駿河台大学図書館	119
323	フリードリヒ文庫	駿河台大学図書館	119

324.6	中川文庫	神田分館	109-2
325	山岡文庫	神田分館	020-1
326	山岡之助関係文庫	神田分館	020-4
326	ウヰェルツェル文庫	神田分館	075-02
327	今村文庫	神田分館	109-2
329	植田文庫	神田分館	001
329	ヘルレ文庫	神田分館	014-1
329	グロチウス関係コレクション	神田分館	075-02
329	入江文庫	神田分館	159-1
経済			
330	舞出文庫	神田分館	020-1
330	アメックス文庫	神田分館	075-04
330	高橋文庫	神田分館	122-1
331	ラウム・コレクション	神田分館	038
331	イギリス古典経済学・哲学文庫	神田分館	047-1
331	プレデール文庫	神田分館	075-02
331	ジョセフ・ドーフマン文庫	神田分館	147-1
331.34	マン文庫	神田分館	014-1
331.34	高橋文庫	神田分館	050-1
331.35	Library of Kameralismus	神田分館	075-05
331.4	ローダデール文庫(名称は確定していない)	神田分館	144
332.1	小林文庫(小林良正旧蔵本)	神田分館	109-1
332.3	久保田文庫	神田分館	159-1
332.33	舛翁文庫	神田分館	159-1
333.0238	ゲルシェンクロン・コレクション	神田分館	038
333.6	下条文庫	神田分館	038
333.6	赤松文庫	神田分館	038
335	古川文庫	神田分館	001
335	上野陽一文庫	神田分館	100
335	都崎雅之助文庫	神田分館	100
335	高宮晋文庫	神田分館	100
335.234	ドイツ企業史コレクション	神田分館	109-1
335.4	営業報告書集成	神田分館	075-05
335.48	三菱社誌	神田分館	075-05
335.48	外国社史	神田分館	144
335.48	松本記念文庫	神田分館	163
335.6	The Holyoake Papers.	神田分館	075-05
336.9	明治期の簿記書	神田分館	075-05
336.9	Annual report and statement of account for selected U.K. Nationalised industries	神田分館	075-05
336.9	Collection of dissertation on accounting of main univ. of America	神田分館	075-05
336.9	Collection of rare books on accounting. 15th-19th.	神田分館	075-05
336.9	Collection of rare books on accounting and related subject in 19th century.	神田分館	075-05
336.9	松本雅男文庫	神田分館	147-1
337	内藤章文庫	神田分館	030-1
338	大蔵省銀行局年報	神田分館	075-05
338.15	The newspaper cutting files of the Council of Foreign Bondholders.	神田分館	075-05
財政・統計			
340	ジョン・ロー文庫	神田分館	075-02
342.1	昭和財政史資料	神田分館	075-05
350	花房文庫	神田分館	159-1

351	明治年間府縣統計書集成	日本大学商学部図書館	075-05
351	大正・昭和年間府県統計書集成	日本大学商学部図書館	075-05
社会			
360	木村文庫	茨城大学図書館	032
361	M. Mead Collection	大田大学図書館	034
361	杉森文庫	日本大学大田分校図書館	081
361.45	千調文庫	日東法政大学図書館	153-1
366	協田文庫	東洋大学図書館	030-1
366	石田文庫	城西大学図書館	038
366.1	孫田文庫	専修大学図書館	109-2
367.2	森戸文庫	昭和女子大学図書館	077-1
367.2	女性文庫	北星学院	113-1
369	助川文庫	茨城大学	029
369	高野文庫	茨城大学	032
369	遊佐文庫	茨城大学	065-1
教育			
370	龍山文庫	東洋大学図書館	153-1
371	太田文庫	東洋大学図書館	001
371	藤文庫	東洋大学図書館	020-1
371	佐藤文庫	東洋大学図書館	125
371	永野文庫	東洋大学図書館	125
371	稲富文庫	東洋大学図書館	125
371	小原文庫	東洋大学図書館	125
371	梅根文庫	東洋大学図書館	125
375.76	戦前音楽教科書, 教材	和光大学附属図書館	158
375.86	戦後児童音楽集	和光大学附属図書館	073-1
375.9	戦後児童音楽集	和光大学附属図書館	009-1
376.4	戦後児童音楽集	和光大学附属図書館	009-1
376.4	戦後児童音楽集	和光大学附属図書館	035
民族学・軍事			
380	大場文庫	茨城大学図書館	032
382.1	祭魚文庫	茨城大学図書館	096
382.11	金田一文庫	茨城大学図書館	053
383.1	服飾関係文庫	茨城大学図書館	008
391	宝室文庫	茨城大学図書館	159-1
自然科学			
402	科学史古典書コレクション	東洋大学図書館	132
402.105	科学史コレクション	東洋大学図書館	045
402.105	科学史コレクション	東洋大学図書館	159-1
410	洋学文庫	東洋大学図書館	149-1
418.9	小倉文庫	東洋大学図書館	075-05
419	古室文庫	東洋大学図書館	075-01
419	小倉文庫	東洋大学図書館	159-1
419.1	蔵書目録 (和装本の部)	東洋大学図書館	149-1
430	蔵書目録 (和装本の部)	東洋大学図書館	069
450	江口文庫	東洋大学図書館	132
487.5	サケマス類	東洋大学図書館	051-5
490	武見文庫	東洋大学図書館	134-5
490.15	生命倫理関係資料コレクション	東洋大学図書館	037-1
490.15	生命倫理関係資料コレクション	東洋大学図書館	134-5
490.21	飯山文庫	東洋大学図書館	051-1
490.21	富士川文庫	東洋大学図書館	075-12
490.21	東京医科大学古医書	東洋大学図書館	137
490.21	古医書	東洋大学図書館	156
491.1	Atlas d'anatomie descriptive du corps humain	帝京大学医学図書館	126-2
491.1	The Morbid anatomy of the human body	帝京大学医学図書館	126-2
491.1	De Humani corporis fabrica. Libri septem per Andreae Vesalii.	帝京大学医学図書館	126-2
491.1	レオナルド・ダ・ウ・インチ解剖手	帝京大学医学図書館	126-2

491.1	稿 解體新書	帝京大学医学図書館	126-2
技術・工学			
502	産業・技術史特別コレクション	日本工業大学図書館	080
502	特別集書目録(仮称)	東京電機大学図書館	136-1
519	ユニークコレクションの収集	芝浦工業大学図書館 芝浦本館	110-1
520	Catalogue of a Fine Collection of American Architectural Books	工学院大学図書館	052-1
520	小林文庫	日本大学理学部図書館(駿河台)	075-08
520.2	蔵田文庫	武蔵工業大学図書館	070
520.2	石本文庫	武蔵工業大学図書館	070
521	藤岡文庫	日本工業大学図書館	080
540	電中研文庫	神奈川工科大学附属図書館	043
540.2	電気の歴史コレクション(エジソン文庫)	東京電機大学図書館	136-1
586	原田織維文庫	早稲田大学図書館	159-1
596	魚菜文庫	慶應義塾大学三田情報センター	050-1
産業			
611	(佐藤)信淵文庫	秋田経済法科大学附属図書館	002
611	中島文庫	札幌学院大学図書館	102
612	東畑文庫	大東文化大学60周年記念図書館	014-2
612.33	仮称「イギリス農業史コレクション」	日本大学農獣医学部藤沢図書館	075-16
678	大日本外国貿易年表	日本大学商学部図書館	075-05
686.235	Collection of History French Railroad	日本大学商学部図書館	075-05
芸術			
700	会津文庫	早稲田大学図書館	159-1
702.03	ブルン文庫	女子美術大学模原図書館	039-2
702.06	山中散生コレクション	慶応義塾大学日吉情報センター	050-2
702.22	大東文化大会所蔵杉村文庫	多摩美術大学図書館	014-1
703.8	海外展覧会目録	昭和多摩美術大学附属図書館	124-1
740	小原コレクション	昭和多摩美術大学附属図書館	114
751.5	江川文庫	明治学院大学図書館	065-1
760	稀観書コレクション	武蔵野音楽大学図書館 江古田校舎	073-1
760	小松耕輔文庫	上野学園大学図書館	157
760	中山貞一郎文庫	上野学園大学図書館	157
760.8	日本音楽出版楽譜	上野学園音楽大学図書館 江古田校舎	073-1
760.8	日本音楽作品演奏コレクション	桐朋学園大学音楽学部附属図書館	128
760.8	演奏会・公開講座などの録音・録画資料	桐朋学園大学音楽学部附属図書館	128
760.8	作曲家自筆譜マイクロフィルム	桐朋学園大学音楽学部附属図書館	128
760.8	卒業作品、卒業論文マイクロフィルム	桐朋学園大学音楽学部附属図書館	128
762.1	松平頼則自筆譜	上野学園大学図書館	157
762.2	瀧遼一寄託文庫	国立音楽大学附属図書館	060
762.34	児島新コレクション	国立音楽大学附属図書館	060
762.34	ベートーヴェンコレクション	国立音楽大学附属図書館	060
762.34	Beethoven	上野学園大学図書館	157
763	楽器コレクション	武蔵野音楽大学図書館 江古田校舎	073-1
764.2	バウメルトコレクション	昭和多摩美術大学附属図書館	114
765	6 Gregorinn manuscripts with neumatic notation	上野学園大学図書館	157
768	渥美かおる文庫	フェリス学院大学附属図書館 山手図書館	017-2
768	竹内道敬寄託文庫	国立音楽大学附属図書館	060
768	故牛山充氏旧蔵資料	武蔵野音楽大学図書館 江古田校舎	073-1
768.3	渥美かおる文庫	フェリス学院大学附属図書館 山手図書館	017-1
769	舞踊ライブラリー	日本女子体育大学附属図書館	078
770	平江文庫	フェリス学院大学附属図書館 山手図書館	017-1

770	井文庫		手成	圖書館	105
772.1	近世文芸資料		踐女大	大學圖書館	035
772.35	岸田・宮崎文庫		立教大	大學圖書館	094-1
780	野口文庫		順天大	大學圖書館	041-2
780	時育文學學位論文	(時枝実旧蔵本)	日専修	大學圖書館	085
780	枝田文庫		早稲	大學圖書館	109-1
782	小山文庫		北海	大學圖書館	159-3
786	山小屋文庫				027-1
言語					
801	W.クレギー文庫 (Craigie)		法政大	大學圖書館	030-1
810	國語學資料集成		日大	大學圖書館	075-05
829.1	灌足文庫		駒沢大	大學圖書館	058
829.8	ヒンデ語圖書		拓殖大	大學圖書館	122-1
880	醍醐文庫		和光大	大學圖書館	020-1
899	エスベラント資料				158
日本文学					
910	武田祐吉博士旧蔵書		國學院	大學圖書館	053
910	上田文庫		日本大	大學圖書館	075-03
910	武笠文庫		日大	大學圖書館	075-03
910	中村春二文庫		成蹊大	大學圖書館	105
910	武島文庫		聖心大	大學圖書館	108
910	蜂須賀家本		專修大	大學圖書館	109-1
910	桃園文學關係和装本		東海大	大學圖書館	134-1
910	園文庫		鶴見大	大學圖書館	156
910.25	中村進午文庫		早稲田大	大學圖書館	159-1
910.26	日本近代文学文庫		明治大	大學圖書館	064-2
910.26	沖野岩三郎文庫		明治大	大學圖書館	065-1
910.26	柳田文庫		早稲田大	大學圖書館	159-1
910.26	本間文庫		早稲田大	大學圖書館	159-1
910.268	日向邦文庫		早稲田大	大學圖書館	035
910.268	荷風文庫		日大	大學圖書館	075-01
910.268	中島敦文庫		日大	大學圖書館	075-02
910.268	与謝野晶子書簡		日大	大學圖書館	120-1
910.268	樋口紫葉日記		日大	大學圖書館	120-1
911.1	歌と文学資料集成		日大	大學圖書館	075-05
911.16	与謝野(寛・晶子)文庫		昭和大	大學圖書館	113-2
911.3	殿田文庫		昭和大	大學圖書館	020-1
911.3	正岡子規文庫		法政大	大學圖書館	030-1
911.3	奈良文庫		慶應大	大學圖書館	050-1
911.3	田中文庫		麗澤大	大學圖書館	093
911.36	虚現子詩研究コーナー		慶應大	大學圖書館	050-1
911.5	関文庫		慶應大	大學圖書館	009-2
911.5	衣笠文庫		早稲田大	大學圖書館	088-1
913	黒川文庫		早稲田大	大學圖書館	159-1
913	古写古版物語文学総畵		日大	大學圖書館	035
918	竹清馬近代文学		日大	大學圖書館	075-05
918.6	本島文庫		二松見松	大學圖書館	088-1
919	三島文庫		二松見松	大學圖書館	156
919	中洲文庫		昭和大	大學圖書館	088-1
919	岩谷文庫		昭和大	大學圖書館	088-1
中国・東洋文学					
920	惇斎文庫		二松	大學圖書館	088-1
920	維軒文庫		和光	大學圖書館	088-1
920	小野文庫		和光	大學圖書館	158
920	大高文庫		早稲	大學圖書館	158
921	寧斎文庫		昭和大	大學圖書館	159-1
929.9	オマール = カイヤム文庫		昭和大	大學圖書館	113-1
英米文学					
930	平井豊一文庫		法政大	大學圖書館	030-1

930	フォーブス・コレクション	上智大学図書館	037-1
930	ケネス・レクスロス・コレクション	神田外語大学附属図書館	045
930	石井文庫	白百合女子大学図書館	111
930.28	シェリー・コレクション	文教大学越谷図書館	009-1
930.28	獨協大学D・H・ローレンスコレクション	獨協大学図書館	015
930.28	Mark Twain Collection	いわき明星大学図書館	034
930.28	Conan Doyle Collection	いわき明星大学図書館	034
930.28	本間久雄文庫	実践女子大学図書館	035
930.28	エミリー・ディキンソン・コレクション	上智大学図書館	037-1
930.28	Tennysonコレクション	慶應義塾大学三田情報センター	050-1
930.28	ラフカディオ・ハーン（小泉八雲）コレクション	日本大学国際関係学部図書館	075-07
930.28	三到図書館所蔵山本文庫目録第一部	桜美林大学図書館	089-1
独仏・その他文学			
940	獨協大学ドイツ表現主義文庫	獨協大学図書館	015
940	エルスター文庫	学習院大学図書館	020-1
940	シュトゥットガルト叢書	上智大学図書館	037-1
940	バイスナー文庫（F.Beissner旧蔵本）	専修大学図書館生田本館	109-1
940	水野文庫	玉川大学図書館	125
949.8	ラーゲルレーフ（Lagerlof）文庫	法政大学図書館	030-1
950	水野文庫	武蔵大学附属図書館	069
990	ガウス文庫	早稲田大学図書館	159-1

4 結果一覧

整理番号 .....001  
 図書館名 .....亜細亜大学図書館

閲覧について

紹介状 要  
 利用期間 当日限り  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について

依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 条件付可 館長の許可を得た資料  
 利用日以前の手続 可  
 閲覧の場合 不要  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 未定

共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 無料公開 公開の範囲 . . 学術的研究を目的としている一般社会人

図書館間相互貸借について

貸出の可否 可 (限定有)  
 貸出対象館 全ての館に対して可  
 利用依頼者の制限 制限無  
 担当係名 レファレンス係 電話 0422-54-3111 内線 2552  
 貸出資料 図書  
 貸出制限資料 貴重図書 参考図書 大型本 和装本 研究室図書  
 館長が貸出を認めない資料  
 貸出期間 14日  
 貸出冊数 5冊  
 申込方法 文書 FAX 0422-36-1081  
 手続時に必要なもの 依頼書  
 返却方法 持参 書籍小包 簡易書留 書留小包 宅配便  
 経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
 支払方法 切手  
 閲覧者に対する貸出 可  
 海外への貸出 可

目録 ..... 亜細亜大学・日本経済短期大学図書館所蔵雑誌目録 1989年 11月刊  
 亜細亜大学図書館所蔵岡本良知文庫目録  
 太田記念文庫図書目録  
 篠原雄文庫目録  
 五島茂文庫目録

主なコレクション

名称 ..... 太田文庫  
 主題分野 教育思想  
 概要・特徴 創立者太田耕造及び兄太田熊蔵、葛生能久の収集した文献  
 目録有 複写可  
 名称 ..... 岡本文庫  
 主題分野 日欧交渉史関係  
 概要・特徴 日葡交渉史、香料、地図、南蛮美術関係及びその周辺の文献  
 目録有 複写可  
 名称 ..... 植田文庫  
 主題分野 国際法学  
 概要・特徴 中国のアヘン戦争前後からの外交史、中国の発展の歴史  
 目録有 複写可  
 名称 ..... 古川文庫  
 主題分野 経営学  
 概要・特徴 日米欧の文献及び大学生時代からの日記帳や講義用のノート類  
 目録無 複写可

整理番号.....002  
図書館名.....秋田経済法科大学附属図書館

閲覧について

紹介状 不要  
利用期間 1週間  
特定資料名の記入 不要  
特定主題での利用 可

貴重書等の利用について

依頼側発行書類 不要  
受入側発行書類 不要  
複写・撮影 マイクロリーダー・プリンター使用での電子複写可 マイクロ資料からの紙焼き作成可 マイクロ資料から作成した紙焼きからの電子複写可 写真撮影可

利用日以前の手続

閲覧の場合 不要  
複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続

共有 未定  
共通閲覧証等の制度 有... 正式な名称はないが利用者登録制度がある  
地域住民への公開 無料公開 公開の範囲... 高校生以下を除く一般人

図書館間相互貸借について

貸出の可否 可  
貸出対象館 全ての館に対して可  
利用依頼者の制限 制限無  
担当係名 電話 0188-36-2407  
貸出資料 図書 マイクロ資料 AV資料  
貸出制限資料 貴重図書 参考図書  
貸出期間 30日  
貸出冊数 5冊  
申込方法 文書 FAX 0188-36-3321 電話 直接来館  
手来館時必要なもの 要なもの 依頼書  
返却方法 身分証明書  
経費負担の範囲 持参書留小包 宅配便  
支払方法 貸出館の送料負担  
海外への貸出 可  
手切手

目録.....中村(常次郎)文庫目録

主なコレクション

名称.....(佐藤)信淵文庫  
主題分野 民族学  
概要・特徴 信淵の著書だけでなく信淵についての研究者や学生の研究書及び信淵についてのアルバムなどがある  
目録有 複写可

整理番号.....003-1  
図書館名.....青山学院大学図書館

閲覧について

紹介状 要  
利用期間 利用者および資料とを勘案してその都度決める  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 事前連絡があれば可

貴重書等の利用について

依頼側発行書類 不要  
受入側発行書類 不要  
複写・撮影 条件付可 利用者および資料とを勘案してその都度決める  
利用日以前の手続  
閲覧の場合 要電話 要FAX 要文書  
複写の場合 複写(撮影)許可願



NACSIS-CATの接続 接続  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について 可(限定有)  
 貸出の可否館の制限 限定有 遠方の大学のみ  
 貸出の対象者の制限 制限無  
 利用依頼者の制限 参考係 電話 03-3400-3429  
 担当係資料 貴重図書 参考図書 和装本  
 貸出制限資料 30日  
 貸出期間 5冊  
 貸出冊数 文書 FAX 03-3407-4472  
 申込方法 必要なもの  
 手続に必要なもの 依頼書  
 来館時必要なもの 簡易書留 書留小包  
 返却方法の範囲 貸出館の送料負担  
 経費負担の範囲 貸出切手  
 支払方法に對する貸出 可  
 海外への貸出 可

目録.....青山学院大学図書館蔵書目録和書  
 青山学院大学図書館蔵書目録洋書  
 青山学院大学図書館逐次刊行物目録和文篇  
 青山学院大学図書館逐次刊行物目録欧文篇

整理番号.....003-2  
 図書館名.....青山学院大学図書館理工学部分館

閲覧について 事前連絡があれば不要  
 紹介状 制限無  
 利用期間 不要  
 特定資料名の記入 不要

貴重書等の利用について 不要  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 マイクロリーダー・プリンター使用での電子複写可 マイクロ  
 資料からの紙焼き作成可 マイクロフィルムでの複製可 マイ  
 クロ資料から作成した紙焼きからの電子複写可 写真撮影可  
 利用日以前の手続 不要  
 閲覧の場合 不要  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 予定有  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について 可  
 貸出の可否館の制限 全ての館に対して可  
 貸出の対象者の制限 制限無  
 利用依頼者の制限 参考業務係 電話 03-5384-1111 内線 2420  
 担当係資料 図書 逐次刊行物  
 貸出期間 30日  
 貸出冊数 5冊  
 申込方法 文書 FAX 電話 直接来館  
 手続に必要なもの 依頼書  
 来館時必要なもの 依頼書 書籍小包 簡易書留 書留小包 宅配便  
 返却方法の範囲 貸出館の送料負担  
 経費負担の範囲 貸出切手  
 支払方法に對する貸出 可  
 海外への貸出 可

整理番号.....003-3  
図書館名.....青山学院大学厚木分館

閲覧について

紹介状 要  
利用期間 利用者および資料とを勘案してその都度決める  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 事前連絡があれば可

貴重書等の利用について

依頼側発行書類 不要  
受入側発行書類 不要  
複写・撮影 条件付可 利用者および資料とを勘案して、その都度きめる  
利用日以前の手続  
閲覧の場合 要電話 要FAX 要文書  
複写の場合 複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続 接続済  
共通閲覧証等の制度 無  
地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について

貸出の可否 可(限定有)  
貸出対象館 限定有 遠方の大学のみ  
利用依頼者の制限 制限無  
担当係名 参考係 電話 0462-48-1221 内線 2272  
貸出資料 図書 貴重図書 参考図書 和装本  
貸出制限資料  
貸出期間 30日  
貸出冊数 5冊  
申込方法 文書 FAX 0462-50-2748  
手続に必要なもの 依頼書  
返却方法 簡易書留 書留小包  
経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
支払方法 切手  
閲覧者に対する貸出 可  
海外への貸出 可

整理番号.....004  
図書館名.....旭川大学図書館

閲覧について

紹介状 要  
利用期間 1ヶ月  
特定資料名の記入 事前連絡があれば不要  
特定主題での利用 事前連絡があれば可

貴重書等の利用について

依頼側発行書類 不要  
受入側発行書類 不要  
複写・撮影 マイクロリーダー・プリンター使用での電子複写可 マイクロ  
資料から作成した紙焼きからの電子複写可  
利用日以前の手続  
閲覧の場合 不要  
複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 接続済  
共通閲覧証等の制度 無  
地域住民への公開 無料公開

図書館間相互貸借について

貸出の可否 可  
貸出対象館 全ての館に対して可  
利用依頼者の制限 制限無  
担当係名 業務係 電話 0166-48-3121 内線 304

貸出資料	貴重図書	マイクロ資料	AV資料	
貸出期間	30日	参考図書	大型本	和装本
貸出冊数	5冊	文書	直接来館	
貸出申込方法	必要なもの	依頼書		
手続に必要なもの	必要なもの	依頼書		
来館時必要なもの	依頼書	持参書籍	小包	簡易書留
返却方法の範囲	館の範囲	館の送付	館の送付	
経費負担方法	対する貸出	現金書留		
支払方法	対する貸出	現金書留		
閲覧者への貸出	対する貸出	現金書留		
海外への貸出	対する貸出	現金書留		

目録 ..... 旭川大学図書館増加図書目録  
 旭川大学図書館所蔵逐次刊行物目録

整理番号 ..... 005  
 図書館名 ..... 足利工業大学附属図書館

閲覧について

図書館間相互貸借について	可否	可
貸出の対象館	制限	全ての館に対して可
利用依頼者の制限	制限	無制限
担当係名	図書館主	査斎藤好男 電話 0284-62-0605
貸出資料	貴重図書	参考図書 大型本 和装本
貸出制限資料	貴重図書	参考図書 大型本 和装本
貸出申込方法	必要なもの	依頼書
手続に必要なもの	必要なもの	依頼書
返却方法の範囲	館の範囲	小包の送付負担
経費負担方法	対する貸出	郵便為替
支払方法	対する貸出	郵便為替
閲覧者への貸出	可否	可
海外への貸出	可否	可

整理番号 ..... 007  
 図書館名 ..... 麻布大学附属図書館

閲覧について

紹介状	要	要
利用期間	当日限り	
特定資料名の記入	不要	
特定主題での利用	不可	
貴重書等の利用について	不要	
依頼側発行書類	不要	
受入側発行書類	不要	
複写・撮影	写真撮影可	著しく資料の破損等のおくれのある場合は不可
利用日以前の手続	要	電話 要FAX 要文書
閲覧の場合	要	電話 要FAX 要文書
複写の場合	不要	

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 有 . . . 神奈川県内大学図書館相互協力協議会  
 地域住民への公開 無料公開

図書館間相互貸借について	可否	可
貸出の対象館	制限	全ての館に対して可
利用依頼者の制限	制限	無制限
担当係名	相互貸借係	電話 0427-54-7111 内線 389
貸出資料	貴重図書	参考図書
貸出制限資料	貴重図書	参考図書
貸出期間	14日	

貸出冊数	5冊
申込方法	文書
手続に必要なもの	依頼書
返却方法	依頼書
経費負担の範囲	持参 簡易書留 書留 小包 宅配便
支払方法	貸出館の送料負担
閲覧者に対する貸出	郵便振替

目録.....麻布大学付属図書館所蔵雑誌目録

整理番号.....008

図書館名.....文化女子大学図書館

閲覧について

紹介状	要
利用期間	1ヶ月
特定資料名の記入	要
特定主題での利用	可

貴重書等の利用について

依頼側発行書類	不要
受入側発行書類	不要
複写・撮影	写真撮影可 撮影機材は持参のこと 館長の許可制
利用日以前の手続	
閲覧の場合	館長の許可制
複写の場合	複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続	未定
共通閲覧証等の制度	無
地域住民への公開	非公開

目録.....文化女子大学図書館所蔵服飾関係邦文文献目録1985  
文化女子大学図書館所蔵西洋服飾関係欧文文献解題目録1980  
統文化女子大学図書館所蔵西洋服飾関係欧文文献解題目録1990  
文化女子大学図書館所蔵西洋ブック・コレクション1985  
文化女子大学図書館雑誌目録1984

主なコレクション

名称	服飾関係稀観文庫
主題分野	西洋服飾史
概要・特徴	16~20世紀初頭までの服飾史関係資料(版本、プレート、雑誌)
利用制限	目録有 複写可 古版本、図版類については複写不可

整理番号.....009-1

図書館名.....文教大学越谷図書館

閲覧について

紹介状	不要
利用期間	制限無
特定資料名の記入	不可
特定主題での利用	可

貴重書等の利用について

依頼側発行書類	不要
受入側発行書類	不要
利用日以前の手続	
閲覧の場合	不要
複写の場合	不要

NACSIS-CATの接続	未定
共通閲覧証等の制度	有. . . 文教大学越谷図書館利用者証
地域住民への公開	無料公開 公開の範囲. . . 満20才以上

図書館間相互貸借について

貸出の可否	可
貸出対象者の制限	全ての館に対して可
貸出依頼者の制限	無制限
貸出係名	参考係
貸出資料	電話 0489-74-8811 内線 233
貸出制限資料	逐次刊行物
貸出期間	参考図書 研究室図書(貸出もありうる)
貸出冊数	30日
貸出申込方法	10冊
手続に必要なもの	文書 直接来館
来館時必要なもの	依頼書
返却方法の範囲	依頼書 身分証明書
経費払方法に対する貸出	持参 簡易書留 書留小包
海外への貸出	館の送料負担
	切手
	可
目録	長坂端午蔵書目録 1932 野島秀義旧蔵書目録 1985 大野清四郎旧蔵書目録 1986 五月女惣一旧蔵書目録 1987 古岡記念シェリー・コレクション図書目録 1990 内山敬二郎旧蔵書目録 1983 星谷剛一旧蔵書目録 1985
主なコレクション	
名称	シェリー・コレクション
主題分野	P.B.シェリー
概要・特徴	シェリー関係図書 目録有複写可
利用制限	貸出可
名称	戦後小・中学校教科書
主題分野	教科書
概要・特徴	昭和50年代より埼玉県で採択されたもの 目録無複写可
利用制限	貸出可
名称	児童文集
主題分野	児童文集
概要・特徴	1950年代から現在に至るもので、東北から九州まで広範囲に 収集されている 目録無複写可
利用制限	貸出可
整理番号	009-2
図書館名	文教大学湘南図書館
閲覧について	
紹介状	要
利用期間	その時の状況に応じて
特定資料名の記入	要
特定主題での利用	可
貴重書等の利用について	
依頼側発行書類	不要
受入側発行書類	不要
複写・撮影	条件付可
利用日以前の手続	
閲覧の場合	要電話 要FAX 要文書 要受入側発行の貴重書閲覧願等の送付
複写の場合	複写(撮影)許可願
NACSIS-CATの接続	未定
共通閲覧証等の制度	有
地域住民への公開	無料公開 公開の範囲... 茅ヶ崎市立図書館との相互貸借、茅ヶ崎市在中の市民(20歳以上)より申請があれば閲覧の許可をす

図書館間相互貸借について	可	ての館に対して可
貸出の可否	無	制限
貸出の対象館の制限	参考	係 電話 0467-53-2111 内線 406
貸出の依頼者の制限	貴重	図書 参考図書 大型本 和装本
貸出の依頼資料	30	日
貸出の制限期間	10	冊
貸出の冊数	文書	FAX 電話 直接来館
貸出の方法	依頼	書 委任状
貸出に必要なもの	依頼	書 簡易書留 書留小包
貸出に必要なもの	持参	館の送料負担
返却方法の範囲	手	
経費負担の範囲	切	
支払方法に対する貸出	可	
閲覧者への貸出		

目録 ..... 立正学園図書館蔵書目録 和書之部  
 文教大学女子短期大学図書館 現代詩研究コーナー蔵書目録

主なコレクション  
 名称 ..... 現代詩研究コーナー  
 概要・特徴 ..... 戦後発行された日本の詩集と詩誌のコレクション  
 目録有 複写可

整理番号 ..... 010-1  
 図書館名 ..... 千葉工業大学附属図書館

閲覧について  
 紹介状 ..... 要  
 利用期間 ..... 記入期間による  
 特定資料名の記入 ..... 不可  
 特定主題での利用 ..... 不可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 ..... 不要  
 受入側発行書類 ..... 不可  
 複写・撮影 ..... 不可

NACSIS-CATの接続 ..... 未定  
 共通閲覧証等の制度 ..... 有 ． 私工大懇話会  
 地域住民への公開 ..... 無料公開

図書館間相互貸借について	可	(限定有)
貸出の可否	限	定有 私工大懇話会加盟館
貸出の対象館の制限	教員・院生	の依頼のみ可
貸出の依頼者の制限	図書	
貸出の依頼資料	貴重	図書 参考図書
貸出の制限期間	30	日
貸出の冊数	3	冊
貸出の方法	文書	FAX 0474-54-9763 電話
貸出に必要なもの	依頼	書 身分証明書
貸出に必要なもの	依頼	書 宅配便
返却方法の範囲	持参	館の送料負担
経費負担の範囲	貸出	
支払方法に対する貸出	着	払い
閲覧者への貸出	可	

整理番号 ..... 012-2  
 図書館名 ..... 中央大学図書館理工学部分館

閲覧について  
 紹介状 ..... 要

利用期間 当日限り  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 事前連絡があれば可

NACSIS-CATの接続 予定有  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可(限定有)  
 貸出対象館 限定有 東京西地区加盟図書館のみ

整理番号 .....014-1  
 図書館名 .....大東文化大学図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 当日限り  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 事前連絡があれば可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
 複写・撮影 不可  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要 受入側発行の貴重書閲覧願等の送付  
 複写の場合 複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続 接続済  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

目録 .....大東文化大学別置本目録  
 .....大東文化大学逐次刊行物所蔵目録  
 .....大東文化大学白木豊氏蔵書目録  
 .....マン文庫目録  
 .....大東文化大学八木沢蔵書目録

主なコレクション

名称 .....大河内文書  
 主題分野 漢籍関係  
 概要・特徴 高崎藩主大河内輝聲とシナ人との間に交わされた明治初・中年の  
 筆談録有 複写否  
 名称 .....高島蔵書  
 主題分野 漢籍関係  
 概要・特徴 故高島菊次郎氏の旧蔵書  
 目録有 複写否  
 名称 .....前川蔵書  
 主題分野 漢籍関係  
 概要・特徴 故前川三次郎氏の旧蔵書で漢籍関係が主  
 目録有 複写否  
 名称 .....大東文化大学所蔵杉村文庫  
 主題分野 中国の美術史、考古学  
 概要・特徴 元図書館長故杉村秀造先生所蔵の中国の文化史  
 目録有 複写否  
 名称 .....マン文庫  
 主題分野 経済学関係  
 概要・特徴 ドイツの経済学者フリッツ・カール・マンの全蔵書。経済思想史  
 財政社会学。  
 目録有 複写否  
 名称 .....ヘルレ文庫  
 主題分野 国際法  
 概要・特徴 国際法関係が主  
 目録無 複写否

名称 ..... 麓蔵書  
 主題分野 ..... 漢籍関係  
 概要・特徴 ..... 故麓保孝氏が所蔵していた漢籍関係（和装本）が主である  
 目録 ..... 無 複写否

整理番号 ..... 014-2  
 図書館名 ..... 大東文化大学60周年記念図書館

閲覧について  
 紹介状 ..... 要  
 利用期間 ..... 制限無  
 特定資料名の記入 ..... 要  
 特定主題での利用 ..... 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 ..... 院生・学部生は指導教官の紹介状必要  
 受入側発行書類 ..... 貴重書閲覧願等  
 複写・撮影 ..... 不可  
 利用日以前の手続 ..... 要文書  
 閲覧の場合 ..... 複写（撮影）許可願  
 複写の場合

NACSIS-CATの接続 ..... 接続済  
 共通閲覧証等の制度 ..... 有 . . . 埼玉県大学・短大図書館連絡協議会共通閲覧証  
 地域住民への公開 ..... 非公開

目録 ..... 大東文化大学逐次刊行物所蔵目録

主なコレクション  
 名称 ..... 増淵文庫  
 主題分野 ..... 中国哲学  
 概要・特徴 ..... 中国史一般  
 目録 ..... 無 複写可  
 名称 ..... アジア研文庫  
 主題分野 ..... アジア関係  
 概要・特徴 ..... アジア研究所寄贈図書  
 目録 ..... 無 複写可  
 名称 ..... 東畑文庫  
 主題分野 ..... 農業史  
 概要・特徴 ..... 東畑精一寄贈図書  
 目録 ..... 無 複写可  
 名称 ..... 青文庫  
 主題分野 ..... 一般  
 概要・特徴 ..... 青一郎寄贈図書  
 目録 ..... 無 複写可  
 名称 ..... 穴戸文庫  
 主題分野 ..... 中国関係  
 概要・特徴 ..... 中国書  
 目録 ..... 無 複写可

整理番号 ..... 015  
 図書館名 ..... 独協大学図書館

閲覧について  
 紹介状 ..... 要  
 利用期間 ..... 2日以上にわたる場合は館長決裁  
 特定資料名の記入 ..... 要  
 特定主題での利用 ..... 事前連絡があれば可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 ..... 不要  
 受入側発行書類 ..... 貴重書閲覧願等  
 複写・撮影 ..... マイクロリーダー・プリンター使用での電子複写可 マイクロ資料からの紙焼き作成可 マイクロフィルムでの複製可 マイクロ資料から作成した紙焼きからの電子複写可 写真撮影可  
 利用日以前の手続



閲覧の場合 要電話 要FAX 要文書 要受入側発行の貴重書閲覧願等の送付  
複写の場合 複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続 接続済  
共通閲覧証等の制度 有非  
地域住民への公開 埼玉県大学・短期大学図書館連絡協議会共通閲覧証

図書館間相互貸借について 可  
貸出の可否 全ての館に対して可  
貸出対象館の制限 制限無  
利用依頼者の制限 閲覧参考係 電話0489-42-1111 内線3214  
担当係名 図書 貴重図書 参考図書  
貸出資料 30日  
貸出制限資料 5冊  
貸出冊数 文書 直接来館  
貸出申込方法 依頼書  
手続に必要なもの 依頼書 身分証明書  
来館時必要なもの 持参 簡易書留 書留小包  
返却費負担の範囲 館の送料負担  
支払方法 切手  
閲覧者に対する貸出 可  
海外への貸出 可

目録 ..... 協大 大学 図書館 逐次 刊行物 所蔵 目録 和文編  
協大 大学 図書館 逐次 刊行物 所蔵 目録 欧文編

主なコレクション  
名称 ..... 協大 大学 ドイツ 表現主義 文庫  
主題分野 ドイツ 文学・美術  
概要・特徴 オランダの 国際 文学 センターが 蒐集した 文献を中心とする 表現主  
義 関係 コレクション 約800点  
利用制限 目録 無 複写 否  
名称 ..... 現在 のところ 非 公開  
主題分野 協大 大学 D・H・ローレンス コレクション  
概要・特徴 英 文学  
D・H・ローレンスの 著作及び 研究書の コレクション 約1,400点  
利用制限 目録 有 複写 否  
現在 のところ 非 公開

整理番号 ..... 016  
図書館名 ..... 道都 大学 附属 図書館

閲覧について  
紹介状 要  
利用期間 1週間  
特定資料名の記入 不要  
特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
依頼側発行書類 不要  
受入側発行書類 不要  
複写・撮影 写真撮影可 撮影機材は持参のこと 電子複写のみ  
利用日以前の手続  
閲覧の場合 不要  
複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 無  
地域住民への公開 無料公開

図書館間相互貸借について 可  
貸出の可否 全ての館に対して可  
貸出対象館の制限 制限無  
利用依頼者の制限 無

担当係名	図書係	電話	01582-4-8101	内線	277
貸出資料	貴重図書	AV資料			
貸出期間	参考図書				大型本 和装本
貸出冊数	7冊				
申込方法	文書	電話		直接	来館
手続に必要なもの	依頼書				
来館時必要なもの	紹介状				
返却方法	持参				簡易書留 書留小包
経費負担の範囲					無
閲覧者への貸出					可

整理番号.....017-1  
 図書館名.....フェリス女学院大学附属図書館 山手図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 制限無  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 不可

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 有 . . . 神奈川県内大学図書館共通閲覧証  
 地域住民への公開 非公開

目録.....フェリス女学院大学図書館図書目録 国語国文学篇  
 フェリス女学院大学図書館参考図書目録  
 フェリス女学院大学図書館所蔵雑誌リスト

主なコレクション  
 名称.....山永文庫  
 主題分野 キリスト教  
 目録有 複写可  
 名称.....平江文庫  
 主題分野 演劇戯曲  
 目録無 複写可  
 名称.....渥美かおる文庫  
 主題分野 平曲謡曲  
 目録無 複写可

整理番号.....017-2  
 図書館名.....フェリス女学院大学附属図書館 山手図書館別館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 制限無  
 特定資料名の記入 不可  
 特定主題での利用 不可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要電話  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 有 . . . 神奈川県内大学図書館共通閲覧証  
 地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可(限定有)  
 貸出対象館 限定有 音楽図書館協議会相互貸借協約締結館に限る  
 利用依頼者の制限 制限無  
 担当係名 閲覧係 電話 045-661-0705

貸出資料	図書 逐次刊行物
貸出制限資料	貴重図書 参考図書
貸出期間	14日
貸出冊数	5冊
申込方法	文書 FAX 電話 直接来館
手続に必要なもの	依頼書 身分証明書
返却方法	持参 書籍小包 簡易書留 書留小包 宅配便
経費負担の範囲	貸出館の送料負担
支払方法	切手
閲覧者に対する貸出	可否
海外への貸出	可否

目録.....日本の教会音楽(讃美歌・聖歌)関係資料目録1989年3月刊

主なコレクション

名称	英米プロテスタント讃美歌集
主題分野	キリスト教音楽(プロテスタント)
概要・特徴	18世紀以降に英米で発行された讃美歌目録有 複写検討中
利用制限	複写検討中
名称	渥美かおる文庫
主題分野	日本音楽
概要・特徴	平曲 目録有 複写可

整理番号.....018  
 図書館名.....富士大学図書館

閲覧について

紹介状	要 身分証明書等
利用期間	1週間
特定資料名の記入	事前連絡があれば不要
特定主題での利用	可

貴重書等の利用について

依頼側発行書類	要 身分証明書
受入側発行書類	貴重書閲覧願等
複写・撮影	マイクロリーダー・プリンター使用での電子複写可
利用日以前の手続	
閲覧の場合	要電話
複写の場合	複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続	予定有
共通閲覧証等の制度	無
地域住民への公開	無料公開 公開の範囲...館長が許可した者

図書館間相互貸借について

貸出可否	可(限定有)
貸出対象館	全ての館に対して可
利用依頼者の制限	制限無
担当係名	閲覧係 電話0198-23-6221 内線303
貸出資料	図書 逐次刊行物
貸出制限資料	貴重図書 参考図書 研究図書、館長が貸出を認めない図書
貸出期間	10日
貸出冊数	3冊
申込方法	文書 FAX 電話 直接来館
手続に必要なもの	身分証明書等
返却方法	持参 簡易書留 宅配便
経費負担の範囲	貸出館の送料負担
支払方法	切手
閲覧者に対する貸出	可否
海外への貸出	可否

整理番号.....019

図書館名.....藤女子大学図書館

閲覧について  
紹介状 要  
利用期間 1週間  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
依頼側発行書類 要  
受入側発行書類 要  
複写・撮影 条件付可

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 有...卒業生入館証、カトリック大学連盟図書館共通閲覧証  
地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
貸出の可否 可  
貸出対象館 全ての館に対して可  
利用依頼者の制限 無  
担当係名 奉仕係参考担当 電話011-736-0311 内線221  
貸出資料 図書 参考図書 大型本 和装本 禁貸出資料  
貸出制限資料 貴重図書 参考図書 大型本 和装本 禁貸出資料  
貸出期間 30日  
貸出冊数 10冊  
申込方法 文書 FAX  
手続に必要なもの 依頼書  
来館時必要なもの 依頼書  
返却方法 持参 簡易書留 書留小包  
経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
支払方法 切手  
閲覧者に対する貸出 可  
海外への貸出 可

目録.....藤女子大学図書館雑誌目録

整理番号.....020-1  
図書館名.....学習院大学図書館

閲覧について  
紹介状 要  
利用期間 1ヶ月  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 不可

貴重書等の利用について  
依頼側発行書類 院生・学部生は指導教官の紹介状必要  
受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
複写・撮影 写真撮影可 撮影機材は持参のこと  
利用日以前の手続  
閲覧の場合 要電話 要文書 要受入側発行の貴重書閲覧願等の送付  
複写の場合 複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続 接続済  
共通閲覧証等の制度 無  
地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
貸出の可否 可(限定有)  
貸出対象館 限定有  
利用依頼者の制限 制限無  
担当係名 参考係 電話03-3986-0221 内線396  
貸出資料 図書  
貸出制限資料 貴重図書 参考図書 大型本 和装本 1877年以前刊行のもの 禁帯出資料等

貸出期間 30日  
 貸出冊数 3冊  
 申込方法 文書 FAX  
 手続に必要なもの 依頼書  
 返却方法 簡易書留  
 経費負担の範囲 館の送料負担  
 支払方法 切手  
 閲覧者に対する貸出 否  
 海外への貸出 否

目録 ..... 学習院図書館和漢図書目録 昭和5年  
 Catalogue of european books in The Gakushuin Library 1926  
 学習院大学逐次刊行物目録和文編 1985  
 学習院大学紀要総合索引 1979  
 学習院大学所蔵地図目録 1982  
 田中耕太郎文庫目録 1982

主なコレクション

名称 ..... 舞出文庫  
 主題分野 経済学  
 概要・特徴 主として経済学関係書165冊、洋書2204冊（法経図書室）  
 目録有 複写可  
 名称 ..... 田中文庫  
 主題分野 商法  
 概要・特徴 主として商法関係約3,700冊（法経図書室）  
 目録有 複写可  
 名称 ..... エルスター文庫  
 主題分野 ドイツ文学  
 概要・特徴 18～20世紀初頭にかけて書かれたドイツ文学書約1,900冊（ドイツ文学科研究所）  
 目録有 複写可  
 名称 ..... 殿田文庫  
 主題分野 日本文学  
 概要・特徴 俳書中心（日本語日本文学科）  
 目録有  
 名称 ..... 林文庫  
 主題分野 教育哲学文学  
 概要・特徴 旧満州国初等教科書を含む和書1,600冊  
 目録有 複写可  
 名称 ..... 醍醐文庫  
 主題分野 言語数学  
 概要・特徴 ロシア語を多く含む  
 目録有 複写可

整理番号 ..... 020-2  
 図書館名 ..... 学習院大学理学部図書室

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 当日限り  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 事前連絡があれば不要  
 可

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

整理番号 ..... 020-4  
 図書館名 ..... 学習院大学法経図書室

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 当日限り  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
 複写・撮影 条件付可  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 不要  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 接続済  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可(限定有)  
 貸出対象館 限定有 専門図書館協議会加盟館で当図書室に対して貸出を行っ  
 ていただける場合のみ  
 利用依頼者の制限 制限無  
 担当係名 出納係 電話 03-3986-0221 内線 350  
 貸出制限資料 貴重図書 参考図書  
 申込方法 文書 FAX 電話 直接来館  
 手続に必要なもの 依頼書  
 来館時必要なもの 依頼書 身分証明書  
 返却方法 持参  
 閲覧者に対する貸出 可

目録.....山岡萬之助関係文書目録

主なコレクション

名称.....山岡萬之助関係文庫  
 主題分野 近代日本の行刑制度 山岡萬之助  
 概要・特徴 御遺族から寄贈を受けた行刑・法案・議会資料とメモ、書簡類と  
 日大関係資料  
 目録有 複写可

整理番号.....023  
 図書館名.....函館大学図書館

閲覧について  
 紹介状 不要  
 利用期間 1ヶ月  
 特定資料名の記入 不要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 マイクロ資料からの紙焼き作成可 写真撮影可 撮影機材は持  
 参のこと  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 不要  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可(限定有)  
 貸出対象館 限定有 相互貸借に応じてくれる館のみ可  
 利用依頼者の制限 制限無  
 担当係名 閲覧係 電話 0138-57-1181 内線 225  
 貸出制限資料 図書 逐次刊行物  
 貴重図書 参考図書 研究室図書 統計表類  
 貸出期間 30日  
 貸出冊数 5冊  
 申込方法 文書 FAX 電話 直接来館

手続に必要なもの	依頼書
来館時必要なもの	身分証明書
返却方法	簡易書留
経費負担の範囲	書留小包
支払方法	宅配便
閲覧者に対する貸出	館の送料負担
海外への貸出	貸切手

整理番号 .....024  
 図書館名 .....白鷗大学図書館

閲覧について  
 紹介状 要 制限無  
 利用期間 要 事前連絡があれば不要  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 可

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

整理番号 .....025  
 図書館名 .....北海道工業大学図書館

閲覧について  
 紹介状 要 学内教職員の紹介があれば不要  
 利用期間 当日限り  
 特定資料名の記入 不要

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可  
 貸出対象館 全ての館に対して可  
 利用依頼者の制限 教員・院生の依頼のみ可  
 担当係名 閲覧係 電話 011-681-2161 内線 537  
 貸出資料 図書  
 貸出制限資料 参考図書 大型本  
 貸出期間 7日  
 貸出冊数 2冊  
 申込方法 文書 FAX 直接来館  
 手続に必要なもの 依頼書  
 来館時必要なもの 依頼書 身分証明書  
 返却方法 簡易書留 書留小包  
 経費負担の範囲 館の送料負担  
 支払方法 貸切手  
 閲覧者に対する貸出 可  
 海外への貸出 可

目録 .....増加図書目録  
 雑誌目録 1991

整理番号 .....026-1  
 図書館名 .....北海道東海大学附属図書館中央図書館

閲覧について  
 紹介状 要 学内教職員の紹介があれば不要  
 利用期間 希望期間(年度内に限る)  
 特定資料名の記入 不要  
 特定主題での利用 可

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

図書館相互貸借について	可(限定有)
貸出の対象館	全ての館に対して可
利用依頼者の制限	制限無
担当係名	閲覧係 電話 011-571-5111 内線 311
貸出資料	図書 参考図書 禁帯出資料
貸出制限資料	
貸出期間	20日
貸出冊数	10冊
申込方法	文書 FAX 011-571-7879
手続に必要なもの	依頼書
返却方法	簡易書留 書留小包 宅配便
経費負担の範囲	貸出館の送料負担
支払方法	切手
閲覧者に対する貸出	可否
海外への貸出	可否

整理番号 .....026-2

図書館名 .....北海道東海大学付属図書館松前記念図書館

閲覧について	
紹介状	要 学内教職員の紹介があれば不要
利用期間	希望期間(年度内に限る)
特定資料名の記入	不要
特定主題での利用	不可

NACSIS-CATの接続	未定
共通閲覧証等の制度	無
地域住民への公開	非公開

図書館相互貸借について	可(限定有)
貸出の対象館	全ての館に対して可
利用依頼者の制限	制限無
担当係名	閲覧係 電話 0166-61-5111 内線 142
貸出資料	図書 参考図書 禁帯出資料
貸出制限資料	
貸出期間	20日
貸出冊数	10冊
申込方法	文書 FAX 0166-62-8180
手続に必要なもの	依頼書
返却方法	簡易書留 書留小包 宅配便
経費負担の範囲	貸出館の送料負担
支払方法	切手
閲覧者に対する貸出	可否
海外への貸出	可否

目録 .....逐次刊行物目録 1986  
 .....高田秀三先生寄贈図書目録 1987

整理番号 .....027-1

図書館名 .....北海学園大学附属図書館

閲覧について	
紹介状	要
利用期間	10日
特定資料名の記入	不要
特定主題での利用	不可
貴重書等の利用について	
依頼側発行書類	不要
受入側発行書類	不要
複写・撮影	写真撮影可
利用日以前の手続	
閲覧の場合	要電話 要FAX 要文書



複写の場合 複写（撮影）許可願

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 有... 図書帯出証  
地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について (限定有)  
貸出の可否 可 (限定有)  
貸出の対象館 全ての館に対して可  
利用依頼者の制限 制限無  
担当係名 関係 電話 011-841-1161 内線 274  
貸出資料 貴重図書 参考図書 大型本 和装本  
貸出期間 30日  
申込方法 文書  
手続に必要なもの 依頼書  
返却方法 身分証明書  
経費負担の範囲 書籍小包 簡易書留 書留小包 宅配便  
支払方法 無  
閲覧者に対する貸出 切手  
海外への貸出 否

目録..... 図書館蔵書目録 1976

主なコレクション

名称..... 北 駕 文庫  
主題分野 全般  
概要・特徴 本学創立者浅羽靖氏による寄贈本明治初期以前の古書全般  
目録有 複写否  
利用制限 あり  
名称..... 上原 文庫  
主題分野 経済  
概要・特徴 本学名誉教授上原徹三郎氏寄贈図書開発研究所扱い  
目録有 複写可  
名称..... 戸津 文庫  
主題分野 全般  
概要・特徴 札幌商業高校初代校長の蔵書  
目録無 複写可  
名称..... 小林 文庫  
主題分野 小学  
概要・特徴 本学名誉教授小林巳智次氏蔵書の寄贈  
目録有 複写可  
名称..... 山小屋 文庫  
主題分野 山岳  
概要・特徴 山岳関係を中心とした文庫  
目録有 複写可

整理番号..... 027-2

図書館名..... 北海学園大学附属図書館工学部図書室

閲覧について

紹介状 要  
特定資料名の記入 不要  
特定主題での利用 可

貴重書等の利用について

依頼側発行書類 不要  
受入側発行書類 不要  
複写・撮影 写真撮影可  
利用日以前の手続

閲覧の場合 要電話 要FAX 要文書  
複写の場合 複写（撮影）許可願

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 有... 図書帯出証

地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について	可(限定有)
貸出の可否	全ての館に対して可
貸出の対象館	制限無
利用依頼者の制限	制限無 電話 011-841-1161 内線 814
貸出依頼者の制限	制限無
貸出資料	貴重図書 参考図書 大型本 和装本
貸出期間	30日
貸出冊数	制限無
申込方法	文書
手続に必要なもの	依頼書
来館時必要なもの	依頼書 身分証明書
返却方法	持参 書籍小包 簡易書留 書留小包 宅配便
経費負担の範囲	無切手
支払方法	無切手
閲覧者に対する貸出	可
海外への貸出	可

整理番号 .....028  
 図書館名 .....北海学園北見大学附属図書館

閲覧について  
 紹介状 要 事前連絡があれば不要  
 利用期間 制限無  
 特定資料名の記入 事前連絡があれば不要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 不可  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要電話 要FAX 要文書  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 無料公開

図書館間相互貸借について	可
貸出の可否	全ての館に対して可
貸出の対象館	制限無
利用依頼者の制限	制限無
貸出資料	図書 逐次刊行物
貸出制限資料	貴重図書 参考図書 研究室移管図書
貸出期間	20日
貸出冊数	10冊
申込方法	文書 FAX 直接来館
手続に必要なもの	依頼書
来館時必要なもの	依頼書 身分証明書
返却方法	持参 書籍小包 簡易書留 書留小包
経費負担の範囲	無切手
支払方法	現金書留
閲覧者に対する貸出	可
海外への貸出	可

整理番号 .....029  
 図書館名 .....北星学園大学図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 3ヶ月  
 特定資料名の記入 要 事前連絡があれば不要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 写真撮影可  
 利用日以前の手続 不要  
 閲覧の場合 不要  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 予定有  
 共通閲覧証等の制度 有 学外者登録制度  
 地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可  
 貸出対象館の制限 全ての館に対して可  
 利用依頼者の制限 制限無  
 貸出資料 逐次刊行物 マイクロ資料  
 貸出制限資料 貴重図書 参考図書  
 貸出期間 14日  
 貸出冊数 3冊  
 申込方法 文書 FAX 011-891-9527 電話  
 手続に必要なもの 依頼書 身分証明書  
 来館時必要なもの 依頼書 身分証明書  
 返却方法の範囲 持参 簡易書留 書留小包 宅配便  
 経費負担の範囲 無  
 支払方法 手 現金  
 閲覧者に対する貸出 可  
 海外への貸出 可

目録 .....北星学園大学蔵書目録和書 1967  
 .....北星学園大学蔵書目録洋書 1967  
 .....北星学園大学蔵書目録1-8号  
 .....北星学園大学蔵書目録村岸文庫主要図書目録 1973  
 .....北星学園大学蔵書目録助川文庫主要図書目録 1986

主なコレクション  
 名称 .....村岸文庫  
 主題分野 .....キリスト教・哲学・他  
 概要・特徴 .....宗教と自然、生命論中心（1961没村岸清彦氏）  
 .....目録有 複写可  
 名称 .....助川文庫  
 主題分野 .....社会福祉  
 概要・特徴 .....元学長、更生、福祉施設論が中心（1972年没助川貞利氏）  
 .....目録有 複写可

整理番号 .....030-1  
 図書館名 .....法政大学図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 当日限り  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 不可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 要 院生は利用許可願（利用目的、理由を明記の上指導教授から  
 法大図書館長宛）を提出、許可が必要。学部生は不可  
 受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
 複写・撮影 不可  
 利用日以前の手続 不可  
 閲覧の場合 要文書 図書館長の許可が必要

NACSIS-CATの接続 接続済  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

目録	昭和63年度・平成元年度市ヶ谷・多摩統合リスト(和書)1,2 1990
	昭和63年度市ヶ谷・多摩統合リスト(洋書) 1989
	法政大学学術雑誌総合目録和文編
	法政大学学術雑誌総合目録欧文編
	協調会文庫目録(和書の部) 1977
	豊田武文庫目録 1983

主なコレクション

名称	協調会文庫
主題分野	社会・労働問題関係資料
概要・特徴	戦前・戦後の労働問題に関する貴重な資料が多い
名称	1848コレクション
主題分野	ドイツ三月革命関係資料
概要・特徴	ピラ・ポスター・新聞など
利用制限	目録無複写否
名称	利用制限あり
主題分野	内藤章文庫
概要・特徴	貨幣金融に関する文献
	経済学(洋書)のすぐれたコレクション
名称	目録無複写可
主題分野	三木清文庫
概要・特徴	哲学
	ギリシャから現代までの主要な文献
名称	目録無複写可
主題分野	戸坂潤文庫
概要・特徴	哲学
	近世(カント以後)認識論的な著作
名称	目録無複写可
主題分野	和辻哲郎文庫
概要・特徴	哲学
	倫理学関係を主に歴史・芸術・文学に及ぶ
名称	目録無複写可
主題分野	正岡子規文庫
概要・特徴	日文・俳諧
	主として子規旧蔵の文学書、俳書など
名称	目録無複写否
主題分野	豊田武文庫
概要・特徴	日本史-中世
	日本中世史を中心としたコレクション、図書、雑誌、パンフレットなど1万点余
利用制限	目録有複写可
名称	制限あり
主題分野	平井豊一文庫
概要・特徴	英文学
	シェークスピア・ジェームス・ジョイス関係の洋書8,000冊余
利用制限	目録無複写可
名称	制限あり
主題分野	ラーゲルレーフ(Lagerlof)文庫
概要・特徴	スウェーデン文学
	ラーゲルレーフ(女流作家)の作品および研究文献
利用制限	目録無複写可
名称	制限あり
主題分野	梅謙次郎コレクション
概要・特徴	民法・商法
	民法、商法、民訴法などに関する起草、草案、原稿など
利用制限	目録無複写可
名称	制限あり
主題分野	W.クレギー文庫(Craigie)
概要・特徴	言語学
	クレギー(OED編集長)旧蔵書、アイスランド韻文書など約700点
利用制限	目録無複写可
	制限あり

整理番号.....031  
 図書館名.....星薬科大学図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 要 当日限り  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 不可

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 有 . . . 日本薬学図書館協議会図書閲覧証  
 地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可 (限定有)  
 貸出対象館 限定有 薬図協会員、医図協会員、本学教員紹介付のみ  
 担当係名 相互貸借係 電話 03-3786-1011 内線 312  
 貸出資料 図書  
 貸出制限資料 参考図書  
 貸出期間 14 日  
 貸出冊数 2 冊  
 申込方法 文書 FAX 電話  
 手続に必要なもの 依頼書  
 来館時必要なもの 依頼書  
 返却方法 持参 簡易書留 書留小包 宅配便  
 経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
 支払方法 郵便振替  
 閲覧者に対する貸出 可  
 海外への貸出 否

目録.....星薬科大学図書館所蔵・逐次刊行物目録自然科学編 1989  
 薬局方・医薬品集所在目録 1981

整理番号.....032  
 図書館名.....茨城キリスト教大学図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 1ヶ月  
 特定資料名の記入 要 事前連絡があれば不要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 不可  
 利用日以前の手続 要 文書  
 閲覧の場合 要  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 有 . . . 卒業生、聴講生  
 地域住民への公開 公開 予定有

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可 (限定有)  
 貸出対象館 限定有  
 利用依頼者の制限 制限無  
 担当係名 参考係 電話 0294-52-3215 内線 477  
 貸出資料 図書  
 貸出制限資料 貴重図書 参考図書  
 貸出期間 30 日  
 貸出冊数 5 冊  
 申込方法 文書  
 手続に必要なもの 依頼書  
 来館時必要なもの 依頼書 身分証明書

返却方法の範囲  
経費負担の方法  
支払方法に対する貸出  
閲覧者への貸出  
海外への貸出

簡易書留  
貸出館の送料負担  
手  
否  
否

目録.....伊藤文庫目録 1986  
大場文庫目録 1987  
高野文庫目録 1990  
木村文庫目録 1990  
参考図書目録 1991  
雑誌目録 1991

主なコレクション

名称.....伊藤文庫  
主題分野.....キリスト教  
概要・特徴.....キリスト教が中心になり、和・洋図書の他に雑誌引誌も含まれて  
目録有 複写可

名称.....大場文庫  
主題分野.....民俗学  
概要・特徴.....文化人類学、宗教心理学、社会心理学が中心。本学に社会福祉・  
精神文化のコースを設ける基礎となる。  
目録有 複写可

名称.....高野文庫  
主題分野.....社会福祉・死  
概要・特徴.....1989年骨肉腫で他界された本学生（当時3年次生）を忍んで  
購入したものである  
目録有 複写可

名称.....木村文庫  
主題分野.....社会学  
概要・特徴.....経済・社会学・社会問題が中心  
目録有 複写可

整理番号.....033  
図書館名.....石巻専修大学図書館

閲覧について

紹介状.....要 持参ない場合は窓口で利用願いを記入  
利用期間.....年度内  
特定資料名の記入.....要  
特定主題での利用.....事前連絡があれば不要  
可

貴重書等の利用について

依頼側発行書類.....不要  
受入側発行書類.....貴重書閲覧願等  
複写・撮影.....マイクロ資料からの紙焼き作成可  
利用日以前の手続.....  
閲覧の場合.....要電話 要FAX 要文書  
複写の場合.....不要

NACSIS-CATの接続.....予定有  
共通閲覧証等の制度.....有  
地域住民への公開.....無料公開 公開の範囲... 閲覧・複写

整理番号.....034  
図書館名.....いわき明星大学図書館

閲覧について

紹介状.....要  
利用期間.....1週間  
特定資料名の記入.....事前連絡があれば不要  
特定主題での利用.....可

貴重書等の利用について

依頼側発行書類.....院生・学部生は指導教官の紹介状必要

受入側発行書類	貴重書閲覧願等
複写・撮影	写真撮影可方法は指示する
利用日以前の手続	
閲覧の場合	要文書
複写の場合	複写（撮影）許可願
NACSIS-CATの接続	未定
共通閲覧証等の制度	無
地域住民への公開	非公開

図書館間相互貸借について	可（限定有）
貸出の可否	限定有
貸出対象館	制限無
利用依頼者の制限	制限無
担当係名	閲覧 電話 0246-29-5111 内線 351
貸出資料	図書 逐次刊行物 マイクロ資料 AV資料
貸出制限資料	貴重図書 参考図書 大型本 和装本 無回答
貸出期間	30日
貸出冊数	5冊
申込方法	電話 直接来館
手続に必要なもの	依頼書 機関長の紹介状
返館時必要なもの	依頼書 身分証明書 委任状
経費負担の範囲	持参 簡易書留 小包 宅配便
支払方法	貸出館の送料負担
閲覧者に対する貸出	可
海外への貸出	可

目録 ..... Catalogue of Mark Twain Collection in the Library of I.M.U

主なコレクション	
名称	Mark Twain Collection
主題分野	アメリカ文学
概要・特徴	主にMTの初版本約3,000点 目録有 複写否
名称	Conan Doyle Collection
主題分野	英文学
概要・特徴	自筆原稿12点 目録無 複写否
利用制限	否
名称	出隆コレクション
主題分野	哲学
概要・特徴	古代哲学関係書約1,200点 目録無 複写可
名称	M. Mead Collection
主題分野	社会学
概要・特徴	Mead旧蔵書（自著を含む）約1,500点 目録無 複写否

整理番号 ..... 035  
図書館名 ..... 実践女子大学図書館

閲覧について	
紹介状	要
利用期間	1ヶ月
特定資料名の記入	要 事前連絡があれば不要
特定主題での利用	要 事前連絡があれば可

貴重書等の利用について	
依頼側発行書類	不要
受入側発行書類	貴重書閲覧願等
複写・撮影	マイクロ資料から作成した紙焼きからの電子複写可
利用日以前の手続	
閲覧の場合	要電話 要FAX 要文書 要受入側発行の貴重書閲覧願等の送付
複写の場合	複写（撮影）許可願

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について 可(限定有)  
 貸出の可否 限定有相互貸借に応じられる館のみ可  
 貸出の対象館の制限 制限無  
 利用依頼者の制限 制限無  
 担当係名料 閲覧参考係 電話 0425-85-0309 内線 220  
 貸出制限資料 貴重図書 参考図書 大型本 和装本 研究図書 館長が貸出を  
 認めない資料

貸出期間 30日  
 貸出冊数 10冊  
 貸出方法 直接来館  
 申込に必要なもの 文書 依頼書 身分証明書 委任状  
 来館時必要なもの 依頼書 身分証明書 留小包 宅配便  
 返却方法の範囲 依頼書 簡易書留 小包 宅配便  
 経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
 支覧者に対する貸出 貸出可否  
 海外への貸出 可

目録 ..... 実践女子大学蔵書目録 和漢書 全5巻 1984  
 ..... 実践女子大学蔵書目録 洋図書 全2巻 1984  
 ..... 実践女子大学雑誌目録 1984  
 ..... 下田歌子関係資料総目録 1980  
 ..... 黒川文庫目録 1967  
 ..... 向田邦子文庫目録 1987  
 ..... オスカー・ワイルド文献目録 1989

主なコレクション

名称 ..... 下田歌子関係資料  
 主題分野 ..... 女子教育 下田歌子の書簡、短冊の他。女子教育・学園史関係資料  
 概要・特徴 ..... 目録有 複写可  
 利用制限 ..... 自筆文書は複写不可  
 名称 ..... 黒川文庫  
 主題分野 ..... 日本文学 (物語・随筆)  
 概要・特徴 ..... 黒川春村、真頼、真道らが江戸末期から明治にかけて収集した物  
 ..... 語・随筆の写本・版本  
 ..... 目録有 複写可  
 利用制限 ..... 複写制限資料あり  
 名称 ..... 常磐松文庫  
 主題分野 ..... 日本文学・料理他  
 概要・特徴 ..... 物語、和歌、国語学、香道、料理、装束などが中心の写本・版本  
 ..... 目録有 複写可  
 利用制限 ..... 複写制限資料あり  
 名称 ..... 近世文芸資料  
 主題分野 ..... 近世演劇  
 概要・特徴 ..... 江戸時代の代表的演劇である芝居・浄瑠璃の番付、浄瑠璃正本、  
 ..... 役者評判記、絵本番付  
 ..... 目録有 複写可  
 利用制限 ..... 複写制限資料あり  
 名称 ..... 向田邦子文庫  
 主題分野 ..... 現代日本文学 向田邦子  
 概要・特徴 ..... 直木賞作家の故向田邦子氏旧蔵書をもとに向田邦子に関する文献  
 ..... を目録有 複写可  
 利用制限 ..... 自筆原稿は複写不可  
 名称 ..... 本間久雄文庫  
 主題分野 ..... 英米文学 オスカー・ワイルド (Oscar Wilde)  
 概要・特徴 ..... 英米文学関係の和洋図書と、その一部をもとに収集したオスカー  
 ..... ワイルドの著作関係資料  
 ..... 目録有 複写可



利用制限 一部制限あり

整理番号.....036-1  
図書館名.....上武大学附属図書館(兼商学部分館)

閲覧について  
紹介状 事前連絡があれば不要  
利用期間 1ヶ月  
特定資料名の記入 要 事前連絡があれば不要  
特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
依頼側発行書類 不要  
受入側発行書類 不要

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 無  
地域住民への公開 無料公開 公開の範囲...市内

図書館間相互貸借について  
貸出の可否 可(限定有)  
貸出対象館 全ての館に対して可  
利用依頼者の制限 制限無  
貸出資料 図書 逐次刊行物  
貸出制限資料 貴重図書 参考図書 大型本  
貸出期間 30日  
申込方法 文書 FAX 電話 直接来館  
手続に必要なもの 依頼書  
来館時必要なもの 依頼書 身分証明書  
返却方法 持参 簡易書留 書留小包 宅配便  
経費負担の範囲 無  
支払方法 切手  
閲覧者に対する貸出 可  
海外への貸出 可

整理番号.....036-2  
図書館名.....上武大学附属図書館経営情報学部分館

閲覧について  
紹介状 要  
利用期間 当日限り  
特定資料名の記入 事前連絡があれば不要  
特定主題での利用 事前連絡があれば可

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 無  
地域住民への公開 公開予定有

図書館間相互貸借について  
貸出の可否 可  
貸出対象館 全ての館に対して可  
利用依頼者の制限 制限無  
貸出資料 図書  
貸出制限資料 参考図書  
貸出期間 30日  
申込方法 文書 FAX 0274-42-5204 電話  
手続に必要なもの 依頼書  
来館時必要なもの 依頼書 身分証明書  
返却方法 持参 簡易書留 書留小包 宅配便  
経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
支払方法 切手  
閲覧者に対する貸出 否  
海外への貸出 否

整理番号.....037-1  
図書館名.....上智大学図書館

閲覧について

紹介状 要 学内教職員の紹介があれば不要  
利用期間 当日限り  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
依頼側発行書類 不要  
受入側発行書類 不要  
複写・撮影 不可  
利用日以前の手続 不可  
閲覧の場合 要文書  
複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 接続済  
共通閲覧証等の制度 有  
地域住民への公開 非公開  
館友会/カトリック大学連盟図書館共通閲覧証

図書館間相互貸借について  
貸出の可否 可(限定有)  
貸出対象館の制限 限定有 都内近郊は不可  
利用当依頼者の制限 制限無  
貸出資料 図書館ファレンス部門 電話03-3238-3507  
貸出制限資料 貴重図書 参考図書 大型本 和装本  
貸出期間 30日  
貸出冊数 3冊  
貸出申込方法 FAX  
手続に必要なもの 依頼書  
返却方法の範囲 書籍小包 簡易書留  
経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
支払方法 切手  
支覧者に対する貸出 可  
海外への貸出 可

目録 ..... 上智大学雑誌目録和文編 1989  
上智大学雑誌目録欧文編 1989  
エミリー・ディキンソン関係図書 1989

主なコレクション

名称 ..... The history of the Jesuits (1540~1914)

主題分野 宗教  
概要・特徴 イエズ会の歴史  
目録無 複写否

利用制限 利用の際は事前の連絡が必要

名称 ..... Patrologia

主題分野 宗教  
概要・特徴 ラテン教父集とギリシャ教父集  
目録無 複写可

名称 ..... Monumenta Germaniae Historica

主題分野 ドイツ中世史  
概要・特徴 教会史、法律学、議事録等中世ドイツに関する資料  
目録無 複写可

名称 ..... シュトゥットガルト叢書

主題分野 ドイツ文学  
概要・特徴 ドイツ文学関係文献  
目録無 複写可

名称 ..... エミリー・ディキンソン・コレクション

主題分野 アメリカ文学  
概要・特徴 個人が収集したエミリー・ディキンソンの作品・研究書  
目録有 複写可

名称 ..... フォーブス・コレクション

主題分野 英語・英文学  
概要・特徴 英語・英文学を中心としたレコード・テープ等のAV資料のコレクション  
英語・英文学を中心としたレコード・テープ等のAV資料のコレクション  
英語・英文学を中心としたレコード・テープ等のAV資料のコレクション  
英語・英文学を中心としたレコード・テープ等のAV資料のコレクション

名称	.....	がある	無	複製	否
主題分野	.....	スペイン内乱	文庫		
概要・特徴	.....	スペイン史			
	.....	スペイン現代史、特に	スペイン内乱に関する	政治経済社会各側面	
	.....	の貴重なコレクション			
名称	.....	目録	無	複製	可
主題分野	.....	マウロ	=	ガルシア・コレクション	
概要・特徴	.....	フィリピン史			
	.....	フィリピン関係の	コレクションで特に	フィリピン史、カトリック	
	.....	布教史、フィリピン	文学およびフィリピン	書誌学の分野が充実し	
	.....	ている			
名称	.....	目録	無	複製	否
主題分野	.....	田中耕太郎	文庫		
概要・特徴	.....	法律学			
	.....	自然法関係資料			
	.....	目録	無	複製	可
名称	.....	生命倫理	関係資料	コレクション	
主題分野	.....	生命倫理			
概要・特徴	.....	生命倫理	関係資料		
	.....	目録	無	複製	可

整理番号.....037-2  
 図書館名.....上智大学図書館石神井分館

閲覧について  
 紹介状 要 学内教職員の紹介があれば不要  
 利用期間 制限無  
 特定資料名の記入 要 事前連絡があれば不要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 不可  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 不要  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 有...カトリック系大学共通閲覧証  
 地域住民への公開 非公開

目録.....上智大学神学部図書館雑誌目録欧文編 1978

主なコレクション  
 名称.....宗教・哲学  
 主題分野 神学  
 概要・特徴 キリスト教神学中心（洋・和共）  
 目録有 複製否  
 利用制限 有り

整理番号.....037-3  
 図書館名.....上智大学図書館市谷分室

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 原則として当日だが期間が明記してあれば考慮する  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 不可

NACSIS-CATの接続 接続済  
 共通閲覧証等の制度 有...館友会（手続きはすべて中央図書館で行う）  
 地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について

貸出の可否	可(限定有)
貸出の対象館の制限	限定無首都圏外の図書館に対してのみ
利用依頼者の制限	制限無
担当係名	市谷分室 電話 03-3238-4011
貸出資料の種類	図書 貴重図書 参考図書 和装本
貸出期間	28日
貸出冊数	3冊
貸出申込方法	文書 FAX 03-3238-4069
手続に必要なもの	依頼書
返却方法	簡易書留
経費負担の範囲	貸出館の送料負担
支払方法	切手
閲覧者に対する貸出	可
海外への貸出	否

整理番号.....038  
 図書館名.....城西大学水田記念図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 1ヶ月  
 特定資料名の記入 不要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 条件付可  
 利用日以前の手続 可  
 閲覧の場合 不要  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 有  
 地域住民への公開 無料公開  
 . 埼玉県大学・短期大学図書館連絡協議会

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可  
 貸出の対象館の制限 全ての館に対して可  
 利用依頼者の制限 制限無  
 担当係名 相互協力係 電話 0492-86-2233 内線 246  
 貸出資料の種類 図書 貴重図書 参考図書  
 貸出期間 30日  
 貸出冊数 5冊  
 貸出申込方法 文書 FAX 0492-86-8126 直接来館  
 手続に必要なもの 依頼書  
 来館時必要なもの 依頼書  
 返却方法 持参 簡易書留 書留小包  
 経費負担の範囲 無  
 閲覧者に対する貸出 可  
 海外への貸出 可

目録.....城西大学逐次刊行目録1989  
 下条文庫目録1985  
 石田文庫目録1980  
 ゲルシェンクロン・コレクション目録1979

主なコレクション  
 名称.....下条文庫  
 主題分野.....国際経済金融  
 概要・特徴.....生糸(シルク)の日本経済発展から生糸の世界経済発展にとっての歴史的関係資料  
 目録有複写可  
 名称.....石田文庫

主題分野 国際比較労使関係  
 概要・特徴 民間の国際労働問題の研究者石田磯次氏の蔵書  
 名称.....ゲルシェンクロン・コレクション  
 主題分野 経済政策開発ソ連経済  
 名称.....ラウム・コレクション  
 主題分野 経済理論  
 名称.....赤松文庫  
 主題分野 国際経済学  
 目録無 複写可

整理番号.....039-1  
 図書館名.....女子美術大学杉並図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 1ヶ月  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 可

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

整理番号.....039-2  
 図書館名.....女子美術大学相模原図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 1ヶ月  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 不可  
 利用日以前の手続 不可  
 閲覧の場合 貴重書は閲覧不可、コレクションは閲覧のみ可

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

主なコレクション  
 名称.....ブルン文庫  
 主題分野 ギリシャ・ローマの美術、考古学等全般  
 概要・特徴 ドイツの考古学者ハインリヒ・フォン・ブルン (Heinrich von Brunn、1822-1894) が所蔵していた図書の一部。主として19世紀後半の欧米の学術雑誌に発表された多数の学者の研究論文の抜粋約2,400タイトルからなり、473冊の本に合冊製本されている  
 目録無 複写否  
 利用制限 閲覧のみ

整理番号.....040  
 図書館名.....女子栄養大学図書館

閲覧について  
 紹介状 不要だが事前連絡必要  
 利用期間 制限無

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 有  
 地域住民への公開 非公開  
 . . . 埼玉県大学・短期大学図書館連絡協議会

図書館間相互貸借について	可(限定有)
貸出の対象館の制限	全ての館に対して可
利用依頼者の制限	制限無
担当係名	相互貸借係 電話 0492-82-3612
貸出資料	図書 参考図書 大型本 和装本
貸出制限資料	30日
貸出期間	文書 FAX 0492-82-3720 直接来館
貸出冊数	依頼書
申込方法	依頼書
手続に必要なもの	持参 簡易書留 書留小包 宅配便
来館時必要なもの	館の送料負担
返却方法	貸出館の送料負担
経費負担の範囲	なるべく現金
支払方法	否
閲覧者に対する貸出	否
海外への貸出	否

目録.....専門図書目録  
 増加図書目録  
 寄贈文庫目録  
 WHO資料目録  
 雑誌所蔵目録  
 卒業研究・修業論文目録  
 視聴覚資料目録

整理番号.....041-1  
 図書館名.....順天堂大学図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 1週間  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 条件付可 ケースにより異なる  
 利用日以前の手続 要  
 閲覧の場合 文書  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 予定有  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について	可
貸出の対象館の制限	限定有 JMLA加盟館
利用依頼者の制限	制限無
担当係名	相貸係 電話 03-3813-3111 内線 3244
貸出資料	図書 逐次刊行物 マイクロ資料 AV資料
貸出制限資料	貴重図書 参考図書 大型本 和装本
貸出期間	14日
貸出冊数	3冊
申込方法	直接来館
手続に必要なもの	依頼書
来館時必要なもの	依頼書
返却方法	持参 書籍小包 簡易書留 書留小包 宅配便
経費負担の範囲	館の送料負担
支払方法	切手
閲覧者に対する貸出	可
海外への貸出	否

目録.....順天堂大学図書館雑誌目録 1991

整理番号.....041-2  
 図書館名.....順天堂大学図書館分館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 郵送期間含めて3週間  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 事前連絡があれば不要

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 条件付可  
 利用日以前の手続 要  
 閲覧の場合 電話 要 FAX 要 文書  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可  
 貸出対象館 全ての館に対して可  
 利用依頼者の制限 無  
 担当係名 閲覧係 電話 0476-98-1001 内線 270  
 貸出資料 図書  
 貸出制限資料 貴重図書 参考図書 大型本 和装本 研究室図書, 館長が認めないもの  
 貸出期間 21日  
 貸出冊数 3冊  
 申込方法 文書 FAX 電話 直接来館  
 手続に必要なもの 依頼書  
 返却時必要なもの 依頼書 身分証明書 紹介状  
 経費負担の範囲 簡易書留 書留小包  
 支払方法 貸出館の送料負担  
 閲覧者に対する貸出 切手 郵便振替  
 海外への貸出 可

目録.....順天堂大学図書館分館雑誌目録1990

主なコレクション  
 名称.....野口文庫  
 主題分野 体育・スポーツ  
 概要・特徴 野口源三郎が収集した体育・スポーツの図書、記録集など  
 目録有 複写可  
 利用制限 貸出不可

整理番号.....042-1  
 図書館名.....神奈川大学図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 利用者の相談に応じる  
 特定資料名の記入 不要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 要 研究者に限る  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 マイクロフィルムでの複製可  
 利用日以前の手続 要  
 閲覧の場合 電話 要 文書  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 接続済  
 共通閲覧証等の制度 有 . . . 県内大学図書館相互協力, 地域公開  
 地域住民への公開 無料公開 公開の範囲 . . . 神奈川県民 (社会人で研究テーマを示すこと)

目録 . . . . . 貴重書目録「古典遙遺」1986  
 山口文庫目録 1977  
 神奈川大学図書館増加目録(和) 1989  
 神奈川大学図書館増加目録(洋) 1989  
 神奈川大学雑誌目録 1981

整理番号 . . . . . 043  
 図書館名 . . . . . 神奈川工科大学附属図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 制限無  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 事前連絡があれば可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 マイクロリーダー・プリンター使用での電子複写可 マイクロ  
 資料からの紙焼き作成可 マイクロフィルムでの複製可 マ  
 イクロ資料から作成した紙焼きからの電子複写可 写真撮影可  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 不要  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 接続済  
 共通閲覧証等の制度 有 . . . 神奈川県内大学図書館相互協力協議会, 私工大懇話会図書  
 地域住民への公開 館連絡会  
 非公開

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可 (限定有)  
 貸出対象館 限定有 相互貸借に応じてくれることが望ましい  
 利用依頼者の制限 制限無  
 担当係名 閲覧 電話 0462-41-6213 内線 2815  
 貸出資料 図書  
 貸出制限資料 参考図書  
 貸出期間 30日  
 貸出冊数 3冊  
 貸出申込方法 FAX  
 手続に必要なもの 依頼書  
 来館時必要なもの 依頼書 身分証明書 共通閲覧券(証)  
 返却方法 持参 書留小包  
 経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
 支払方法 切手  
 閲覧者に対する貸出 否  
 海外への貸出 否

目録 . . . . . 雑誌目録 1990  
 図書目録和書編 1988  
 図書目録洋書編 1988  
 増加図書目録和書編 1990  
 増加図書目録洋書編 1990

主なコレクション  
 名称 . . . . . 電中研文庫  
 主題分野 電気事業・電気技術・土木・エネルギー  
 概要・特徴 昭和28年日本発送電(株)から電力中央研究所へ寄贈された、  
 約37,000冊の図書、逐次刊行物  
 目録無複写可



整理番号.....044  
図書館名.....神奈川歯科大学図書館

閲覧について  
紹介状 要  
利用期間 制限無  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 可  
事前連絡があれば不要

貴重書等の利用について  
依頼側発行書類 不要  
受入側発行書類 不要  
複写・撮影 写真撮影可  
利用日以前の手続  
閲覧の場合 不要  
複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 有  
地域住民への公開 非公開  
神奈川県内図書館共通閲覧証

図書館間相互貸借について  
貸出の可否 可  
貸出対象館 全ての館に対して可  
利用対象者の制限 制限無  
担当係名 相互貸借係 電話 0468-25-1500 内線 294  
貸出資料 図書 逐次刊行物 AV資料  
貸出制限資料 貴重図書  
貸出期間 14日  
貸出冊数 5冊  
貸出申込方法 文書 FAX 0468-25-1500 直接来館  
手続に必要なもの 依頼書  
来館時必要なもの 依頼書 身分証明書  
返却方法 持参 簡易書留 書留小包 宅配便  
経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
支払方法 手郵便振替  
閲覧者に対する貸出 可  
海外への貸出 可

目録.....蔵書目録歯学編 1985  
蔵書目録医学編 1988  
蔵書目録自然科学編 1989  
増加図書目録 1987  
雑誌所蔵目録 1990

整理番号.....045  
図書館名.....神田外語大学附属図書館

閲覧について  
紹介状 要  
利用期間 紹介状の内容による  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 可

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 無  
地域住民への公開 非公開

主なコレクション  
名称.....洋学コレクション  
主題分野 英学・洋学  
概要・特徴 江戸時代末期から明治時代にかけて刊行された、英学を中心とした洋学資料  
目録無 複写否  
利用制限 整理中のため利用不可

名称.....ケネス・レクスロス・コレクション  
 主題分野.....英文学・人文社会科学  
 概要・特徴.....米国の詩人ケネス・レクスロスの旧蔵書  
 目録無 複写否  
 利用制限.....整理中のため利用不可

整理番号.....046  
 図書館名.....関東学園大学松平記念図書館

閲覧について  
 紹介状.....要 学内教職員の紹介があれば不要  
 利用期間.....当日限り  
 特定資料名の記入.....要 事前連絡があれば不要  
 特定主題での利用.....可

NACSIS-CATの接続.....未定  
 共通閲覧証等の制度.....無  
 地域住民への公開.....無料公開 公開の範囲... 学内の教職員の紹介あるもの、卒業生

整理番号.....047-1  
 図書館名.....関東学院大学図書館

閲覧について  
 紹介状.....要  
 利用期間.....原則として当日限り、事前に相談により決定  
 特定資料名の記入.....要  
 特定主題での利用.....不可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類.....院生・学部生は指導教官の紹介状必要  
 受入側発行書類.....貴重書閲覧願等  
 複写・撮影.....条件付可 特別複写許可書  
 利用日以前の手続.....要  
 閲覧の場合.....要電話 要FAX 要文書 要受入側発行の貴重書閲覧願等の送付  
 複写の場合.....複写（撮影）許可願

NACSIS-CATの接続.....未定  
 共通閲覧証等の制度.....有... 特別利用登録制度、神奈川県内大学図書館共通閲覧証  
 地域住民への公開.....非公開

図書館間相互貸借について  
 貸出可否.....可（限定有）  
 貸出対象館.....限定有 相互貸借の約束が条件  
 利用依頼者の制限.....制限無  
 担当係名.....運用係 電話045-786-7023  
 貸出資料.....図書 参考図書 大型本 和装本  
 貸出制限資料.....30日  
 貸出期間.....文書  
 申込方法.....資料貸出  
 手続に必要なもの.....書留小包  
 来館時必要なもの.....書留小包  
 返却方法.....書留小包  
 経費負担の範囲.....貸出館の送料負担  
 閲覧者に対する貸出.....貸出  
 海外への貸出.....可

目録.....参考図書目録<社会科学篇> 1975  
 参考図書目録<人文科学・文学篇> 1976  
 神学館分室所蔵図書目録1 聖書学・旧約学 1978  
 神学館分室所蔵図書目録2 新約学 1977  
 神学館分室所蔵図書目録3 キリスト教史学 1977  
 神学館分室所蔵図書目録4 組織神学 1979  
 加茂一文庫目録 1986

主なコレクション  
 名称.....イギリス古典経済学・哲学文庫

主題分野 経済学  
 概要・特徴 イギリスにおける17世紀から18世紀にかけての道徳哲学、理  
 神論、修辞学、文芸批評、歴史学等と18世紀から19世紀にか  
 けての経済学、経済時論、社会思想からなる  
 目録無複製写否  
 利用制限 一部複製写不可。特別複製許可の条件による  
 名称.....加茂儀一文庫  
 主題分野 ルネサンス文化史、社会経済史  
 概要・特徴 レオナルド・ダウインチ、ルネサンス文化史、産業革命の社会  
 経済史、畜産史  
 目録有複製許可の条件による  
 利用制限 特別複製許可の条件による  
 名称.....原佑文庫  
 主題分野 哲学  
 概要・特徴 ニーチェ及び実存哲学に関連した基本資料  
 目録有複製許可の条件による  
 利用制限 特別複製許可の条件による

整理番号.....047-2  
 図書館名.....関東学院大学図書館釜利谷分室

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 原則として当日限り、事前に相談により決定  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 不可  
 貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 院生・学部生は指導教官の紹介状必要  
 受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
 複写・撮影 条件付可  
 利用日以前の手続 要  
 閲覧の場合 要電話 要FAX 要文書 要受入側発行の貴重書閲覧願等の送付  
 複写の場合 複写（撮影）許可願  
 NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 有、特別利用登録制度、神奈川県内大学図書館共通閲覧証  
 地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
 貸出可否 可（限定有）  
 貸出対象館 限定有  
 利用依頼者の制限 制限無  
 担当係名 分室係 電話 045-786-7171  
 貸出資料 図書  
 貸出制限資料 貴重図書 参考図書 大型本 和装本  
 貸出期間 30日  
 申込方法 文書  
 来館時必要なもの 書留小包  
 返却方法 書留小包  
 経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
 閲覧者に対する貸出 否  
 海外への貸出 可

整理番号.....048  
 図書館名.....川村学園女子大学図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 当日限り  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 可  
 貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要

複写・撮影 写真撮影可 機材は持参のこと  
 利用日以前の手続 要電話 要FAX 要文書  
 閲覧の場合

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

整理番号 .....049  
 図書館名 .....敬愛大学図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 特定資料名の記入 不可  
 特定主題での利用 不可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 不可  
 利用日以前の手続 要電話 要FAX 要文書  
 閲覧の場合 複写(撮影)許可願  
 複写の場合

NACSIS-CATの接続 接続済  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

整理番号 .....050-1  
 図書館名 .....慶應義塾大学三田情報センター

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 当日限り  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 事前連絡があれば可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
 複写・撮影 マイクロリーダー・プリンター使用での電子複写可 マイクロ  
 資料からの紙焼き作成可 マイクロフィルムでの複製可 マ  
 イクロ資料から作成した紙焼きからの電子複写可 写真撮影可

利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要電話 要FAX 要文書 要受入側発行の貴重書閲覧願等の送付  
 複写の場合 複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続 接続済  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 有料公開 公開の範囲... 研究目的で閲覧希望の資料が当館にし  
 かない場合

目録 .....早稲田大学慶應義塾大学欧文雑誌総合目録 1990  
 .....慶應義塾図書館蔵魚菜文庫(旧称石泰文庫)目録 1985  
 .....慶應義塾図書館蔵松本文庫目録 1991

主なコレクション  
 名称 .....Tennysonコレクション  
 主題分野 英文学  
 概要・特徴 諸版本・研究書のコレクション  
 目録無 複写可

名称 .....Gaskellコレクション  
 主題分野 書誌学  
 概要・特徴 書誌学書珍本類、Gaskell旧蔵  
 目録無 複写可

名称 .....魚菜文庫

主題分野	料理
概要・特徴	料理関係古書田村魚菜旧蔵
名称	目録有 複写可
主題分野	松本文庫
概要・特徴	民俗考古
名称	主として東南アジア研究松本信広
主題分野	目録有 複写可
概要・特徴	奈良文庫
名称	俳諧
主題分野	奈良鹿郎氏旧蔵
概要・特徴	目録有 複写可
名称	虚子文庫
主題分野	俳句
概要・特徴	高浜虚子旧蔵
名称	目録有 複写可
主題分野	高橋文庫
概要・特徴	経済学
名称	主として重商主義古書高橋誠一郎旧蔵
主題分野	目録無 複写可

整理番号.....050-2  
 図書館名.....慶応義塾大学日吉情報センター

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 当日限り  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 不可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 要 利用者の身分に拘らず文書による利用許可願が必要、但し様  
 式は問わない  
 受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
 複写・撮影 不可  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要電話 要FAX 要文書

NACSIS-CATの接続 接続済  
 共通閲覧証等の制度 有 神奈川県内大学図書館共通閲覧証  
 地域住民への公開 非公開

主なコレクション  
 名称.....山中散生コレクション  
 主題分野 シュールレアリズム  
 概要・特徴 散生が最後に身辺に残していた書籍・出版案内・写真・書簡原稿  
 など約200点  
 目録有 複写否

整理番号.....050-3  
 図書館名.....慶応義塾大学医学情報センター

閲覧について  
 紹介状 教員は身分を証明するものを持参すればよい。学生・院生は図書  
 館の紹介状が必要  
 利用期間 当日限り  
 特定資料名の記入 不要  
 特定主題での利用 不可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
 複写・撮影 条件付可 当センターによる外注焼付又はマイクロフィッシュ作  
 成のみ  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 不要  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 接続済  
共通閲覧証等の制度 無  
地域住民への公開 無料公開

図書館間相互貸借について  
貸出の可否 可(限定有)  
貸出対象館 限定有 日本医学図書館協会加盟館に対して単行本のみ  
担当係名 情報サービス担当 電話 03-3353-1211 内線 2756  
貸出資料 図書  
貸出制限資料 貴重図書 参考図書 和装本  
貸出期間 14日  
申込方法 文書 FAX 直接来館  
手続に必要なもの 依頼書  
来館時必要なもの JMLA相互貸借申込用紙  
返却方法 持参 簡易書留  
経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
支払方法 センター指定の振込 現金書留  
閲覧者に対する貸出 可  
海外への貸出 可

目録.....古医書目録  
IMIC慶應義塾大学医学情報センター-学術雑誌所蔵目録 1991

整理番号.....050-4  
図書館名.....慶應義塾大学理工学情報センター

閲覧について  
紹介状 要  
利用期間 当日限り  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 事前連絡があれば可

NACSIS-CATの接続 接続済  
共通閲覧証等の制度 有...神奈川県内大学図書館共通閲覧証  
地域住民への公開 無料公開 公開の範囲...理工学研究者が当館資料を利用する場合のみ可

整理番号.....050-5  
図書館名.....慶應義塾大学湘南藤沢メディアセンター

閲覧について  
紹介状 身分証明書、紹介状の有効期限、但し最長1学事年  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 事前連絡があれば可

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 有...神奈川県内大学図書館相互協力協議会  
地域住民への公開 無料公開 公開の範囲...藤沢市民

図書館間相互貸借について  
貸出の可否 可(限定有)  
貸出対象館 全ての館に対して可  
利用依頼者の制限 制限無  
貸出資料 図書 逐次刊行物  
貸出制限資料 参考図書 大型本 未製本の逐次刊行物  
申込方法 文書 FAX 0466-47-5043 直接来館  
来館時必要なもの 依頼書 身分証明書  
返却方法 持参 書籍小包 簡易書留 書留小包 宅配便  
経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
閲覧者に対する貸出 可  
海外への貸出 可

整理番号.....051-1  
図書館名.....北里大学医学図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 当日限り  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 事前連絡があれば不要  
 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 要 事前相談による  
 受入側発行書類 要  
 複写・撮影 不可  
 利用日以前の手続 要  
 閲覧の場合 文書

NACSIS-CATの接続 予定有  
 共通閲覧証等の制度 有 外部利用許可証  
 地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可  
 貸出対象館 全ての館に対して可  
 利用依頼者の制限 制限無  
 担当係名 相互貸借係 電話 0427-78-8782  
 貸出資料 図書 貴重図書 参考図書  
 貸出制限資料 14日  
 貸出冊数 制限無  
 申込方法 文書 FAX 0427-78-9236  
 手続に必要なもの 依頼書  
 来館時必要なもの 依頼書  
 返却方法 書籍小包 簡易書留 書留小包  
 経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
 支払方法 郵便振替  
 閲覧者に対する貸出 可  
 海外への貸出 否

目録 .....北里大学学術雑誌総合目録 1983  
 飯山文庫目録 1975

主なコレクション  
 名称 .....飯山文庫  
 主題分野 医学その他一般  
 概要・特徴 栃木県の医師の名家飯山家寄贈の古医書類を中心とした文庫  
 目録有 複写否

整理番号 .....051-3  
 図書館名 .....北里大学教養図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 当日限り  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 利用日以前の手続 不要  
 閲覧の場合 不要  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 公開 予定有

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可

貸出対象館	全ての館に対して可
利用依頼者の制限	制限無
担当係名	相互貸借係 電話 0427-78-8005
貸出資料	図書
貸出制限資料	貴重図書 参考図書
貸出期間	30日
貸出冊数	10冊
申込方法	文書 FAX 0427-78-9234
手続に必要なもの	依頼書
返却方法	書籍小包 書留小包
経費負担の範囲	無
閲覧者に対する貸出	否
海外への貸出	否

目録 .....北里大学学術雑誌総合目録 1983  
 北里大学学術雑誌総合目録 1987補遺版  
 北里大学教養図書館蔵書目録別巻第1巻 1984  
 北里大学教養図書館蔵書目録別巻第2巻 1984  
 北里大学教養図書館蔵書目録別巻第3巻 1987  
 北里大学教養図書館蔵書目録別巻第4巻 1989

整理番号 .....051-4  
 図書館名 .....北里大学衛生学部図書館

閲覧について  
 紹介状 要 学内教職員の紹介があれば不要  
 利用期間 1ヶ月  
 特定資料名の記入 不要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 条件付可  
 利用日以前の手続 可  
 閲覧の場合 不要  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 予定有  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可(限定有)  
 貸出対象館 全ての館に対して可  
 利用依頼者の制限 制限無  
 担当係名 山田寛子 電話 0427-78-9058  
 貸出資料 図書 逐次刊行物 マイクロ資料 AV資料  
 貸出制限資料 参考図書  
 申込方法 文書  
 手続に必要なもの 依頼書  
 来館時必要なもの 依頼書 身分証明書  
 返却方法 持参 簡易書留 書留小包 宅配便  
 経費負担の範囲 無  
 閲覧者に対する貸出 否  
 海外への貸出 否

整理番号 .....051-5  
 図書館名 .....北里大学水産学部図書館

閲覧について  
 紹介状 事前連絡があれば不要  
 利用期間 1週間  
 特定資料名の記入 事前連絡があれば不要  
 特定主題での利用 事前連絡があれば可



貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 学部生は指導教官の紹介状必要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 不可  
 利用日以前の手続 不要  
 閲覧の場合 不要  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 有 特別閲覧証  
 地域住民への公開 無料公開

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可  
 貸出の対象館 全ての館に対して可  
 担当係名 刈谷勝子  
 貸出資料 貴重図書 参考図書 大型本  
 貸出制限資料 文書 FAX 電話 直接来館  
 申込方法 必要なもの 依頼書  
 手続に必要なもの 依頼書 身分証明書  
 来館時必要なもの 依頼書 書籍小包 簡易書留 書留小包 宅配便  
 返却方法 貸出の範囲  
 経費負担の対する貸出 不可  
 海外への貸出 不可

主なコレクション  
 名称.....サケ・マス類  
 主題分野 魚類  
 概要・特徴 サケ・マス類文献収集  
 利用制限 目録有 複写可  
 コンピュータ検索

整理番号.....051-6  
 図書館名.....北里大学看護学部図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 制限無  
 特定資料名の記入 不要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 マイクロリーダー・プリンター使用での電子複写可  
 利用日以前の手続 不要  
 閲覧の場合 不要  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 予定有  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 無料公開

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可  
 貸出の対象館 全ての館に対して可  
 利用依頼者の制限 制限無  
 担当係名 相互貸借 電話 0427-78-9286  
 貸出資料 図書  
 貸出制限資料 貴重図書  
 貸出期間 14日  
 申込方法 文書 FAX  
 手続に必要なもの 依頼書  
 返却方法 書籍小包 宅配便  
 経費負担の範囲 貸出館の送料負担

支払方法 振替  
閲覧者に対する貸出 否  
海外への貸出 否

整理番号 .....051-7  
図書館名 .....北里大学獣医畜産学部図書館

閲覧について  
紹介状 事前連絡があれば不要  
利用期間 制限無  
特定資料名の記入 不要  
特定主題での利用 不可

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 無  
地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
貸出の可否 可(限定有)  
貸出対象館の制限 限定有相互  
利用依頼者の制限 制限無  
担当係名 閲覧係 電話 0176-23-4371 内線 463  
貸出資料 図書 貴重図書 参考図書 大型本  
貸出制限資料 貴重図書 参考図書 大型本  
貸出期間 30日  
貸出冊数 10冊  
貸出申込方法 文書 直接来館  
手続に必要なもの 依頼書  
来館時必要なもの 依頼書 身分証明書 委任状  
返却方法 持参 簡易書留 書留小包 宅配便  
経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
支払方法 切手  
閲覧者に対する貸出 否  
海外への貸出 否

目録 .....北里大学獣医畜産学部雑誌目録 1987

整理番号 .....052-1  
図書館名 .....工学院大学図書館

閲覧について  
紹介状 要  
利用期間 年度内  
特定資料名の記入 要 事前連絡があれば不要  
特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
依頼側発行書類 要  
受入側発行書類 要  
複写・撮影 条件付可  
利用日以前の手続  
閲覧の場合 要電話 要FAX 要文書  
複写の場合 複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 有  
地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
貸出の可否 可(限定有)  
貸出対象館の制限 限定有 私工大懇話会図書館間  
利用依頼者の制限 教員の依頼のみ可  
担当係名 閲覧係  
貸出資料 図書 貴重図書 参考図書  
貸出制限資料 貴重図書 参考図書  
貸出期間 30日

貸出冊数	3冊
申込方法	文書 直接来館
返却方法	依頼書 身分証明書 委任状
経費負担	持参館簡易書留書留小包 宅配便
支払方法	貸出館の送料負担
支覧者への貸出	切手 否

目録 ..... Catalogue of a Fine Collection of American Architectural Books in the 18th & 19th Centuries 1981  
工学院大学図書館所蔵今和次郎文庫目録 1991

主なコレクション  
名称 ..... Catalogue of a Fine Collection of American Archilectural Books  
主題分野 建築  
概要・特徴 18世紀から19世紀にかけてアメリカで出版された建築関係図書  
利用制限 目録有 複写可  
名称 ..... 今和次郎文庫  
主題分野 人文系全般  
概要・特徴 今和次郎旧蔵書  
利用制限 目録有 検討中

整理番号 ..... 052-2  
図書館名 ..... 工学院大学八王子校舎図書館

閲覧について  
紹介状 要  
利用期間 当日限り  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
依頼側発行書類 不要  
受入側発行書類 不要  
複写・撮影 条件付可 図書館の担当者同伴でCopy可能  
利用日以前の手続  
閲覧の場合 不要  
複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 有. . 私工大懇話会加盟館  
地域住民への公開 非公開

整理番号 ..... 053  
図書館名 ..... 國學院大學図書館

閲覧について  
紹介状 要  
利用期間 利用者に希望を聞くが最大1週間程度  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 事前連絡があれば可

貴重書等の利用について  
依頼側発行書類 不要  
受入側発行書類 貴重書 閲覧願等  
複写・撮影 マイクロリーダー・プリンター使用での電子複写可 マイクロ資料からの紙焼き作成可 マイクロフィルムでの複製可 マイクロ資料から作成した紙焼きからの電子複写可 写真撮影可  
利用日以前の手続  
閲覧の場合 要電話 要FAX 要文書  
複写の場合 複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

目録..... 國學院大學図書館和漢図書分類目録1~3門 昭13~16  
 國學院大學図書館所蔵久我家文庫目録 昭63  
 梧陰文庫目録 昭38  
 國學院大學図書館蔵武田祐吉博士旧蔵善本解題 昭60  
 國學院大學図書館収蔵神道書籍解説目録1~3 昭35,39,59

主なコレクション

名称..... 久我家文書  
 主題分野 歴史等  
 概要・特徴 一部重要文化財元侯爵久我家伝来の古文書  
 利用制限 目録有複写可  
 名称..... 梧陰文庫  
 主題分野 憲政  
 概要・特徴 元子爵井上毅の旧蔵文庫  
 利用制限 目録有複写可  
 名称..... 黒川文庫  
 主題分野 神道  
 概要・特徴 国学者黒川春樹から三代に互る神道古資料  
 利用制限 目録有複写可  
 名称..... 座田家旧蔵書  
 主題分野 神道  
 概要・特徴 賀茂別雷社旧社家座田氏旧蔵文書類  
 利用制限 目録有複写可  
 名称..... 金田一文庫  
 主題分野 民俗学  
 概要・特徴 本学教授故金田一京助旧蔵書のうちアイヌ関係文献  
 利用制限 目録有複写可  
 名称..... 武田祐吉博士旧蔵書  
 主題分野 国文学  
 概要・特徴 本学教授故武田祐吉の旧蔵書  
 利用制限 目録有複写可  
 一部マイクロ作成ののち可

整理番号.....053-2  
 図書館名.....國學院大學たまプラーザキャンパス図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 不可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 不可  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 不要  
 複写の場合 複写（撮影）許可願

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 有  
 地域住民への公開 公開予定有

整理番号.....054  
 図書館名.....國際武道大学図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 個々のケースによる  
 特定資料名の記入 不要  
 特定主題での利用 不可

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

整理番号.....055-1  
 図書館名.....国際大学松下図書・情報センター

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 制限無  
 特定資料名の記入 不可  
 特定主題での利用 不可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 マイクロリーダー・プリンター使用での電子複写可 マイクロ資料からの紙焼き作成可 マイクロ資料からの紙焼き作成した紙焼きからの電子複写可  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 不要  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可(限定有)  
 貸出対象館 全ての館に対して可  
 利用依頼者の制限 制限無  
 担当係名 閲覧参考係 電話0257-79-1449 内線449  
 貸出資料 図書  
 貸出制限資料 参考図書 大型本 和装本  
 申込方法 直接来館  
 手続に必要なもの 依頼書  
 来館時必要なもの 依頼書 身分証明書  
 返却方法 持参 簡易書留 書留小包 宅配便  
 経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
 支払方法 手  
 閲覧者に対する貸出 可  
 海外への貸出 可

目録.....国際大学雑誌目録 1990

整理番号.....056  
 図書館名.....国際基督教大学図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 当日限り  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 複写・撮影 写真撮影可  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要電話 要FAX 要文書  
 複写の場合 複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 有 フレンズ  
 地域住民への公開 非公開

目録 ..... Books on Japan in English 1983  
 ICU図書館雑誌所蔵目録  
 主題別雑誌リスト  
 大学刊行紀要一覧

主なコレクション

名称 ..... 内村鑑三記念文庫  
 概要・特徴 ..... 内村鑑三自筆資料、研究所、伝記関連雑誌等、昭39年に寄贈されたものを当館が継続して収集中  
 目録有 複写可

名称 ..... 佐伯文庫  
 概要・特徴 ..... 佐伯好郎氏の収集による漢籍、洋書約3,000冊。8世紀～20世紀にかけて東西交渉史景教関係資料  
 目録有 複写可

名称 ..... 鶴飼文庫  
 主題分野 ..... 政治法律  
 概要・特徴 ..... 鶴飼信成氏旧蔵。政治、法律を主とした図書約4,500冊  
 目録有 複写可

名称 ..... Newsweek・Time  
 概要・特徴 ..... アメリカ国内版1970年よりマイクロフィルムで所蔵  
 目録有 複写可

名称 ..... Japan Times・New York Times  
 概要・特徴 ..... 創刊号からマイクロフィルムで所蔵  
 目録有 複写可

整理番号 ..... 057-1  
 図書館名 ..... 国土館大学附属図書館

閲覧について

紹介状 ..... 要  
 利用期間 ..... 資料による  
 特定資料名の記入 ..... 要  
 特定主題での利用 ..... 可

貴重書等の利用について

依頼側発行書類 ..... 不要  
 受入側発行書類 ..... 不要  
 複写・撮影 ..... マイクロリーダー・プリンター使用での電子複写可 写真撮影可  
 利用日以前の手続 .....  
 閲覧の場合 ..... 要FAX 要文書  
 複写の場合 ..... 複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について

貸出の可否 ..... 可(限定有)  
 貸出対象館 ..... 全ての館に対して可  
 利用依頼者の制限 ..... 制限無  
 担当係名 ..... 参考閲覧係 電話03-5481-3216  
 貸出制限資料 ..... 図書 参考図書 大型本 和装本  
 貸出制限資料 ..... 貴重図書 参考図書 大型本 和装本  
 申込方法 ..... 文書 FAX 03-5481-3214  
 手続に必要なもの ..... 依頼書  
 来館時必要なもの ..... 依頼書 身分証明書  
 返却方法 ..... 書留小包 宅配便  
 経費負担の範囲 ..... 貸出館の送料負担  
 支払方法 ..... 切手  
 閲覧者に対する貸出 ..... 否  
 海外への貸出 ..... 否

目録.....楠本文庫漢籍目録

主なコレクション

名称.....	楠本文庫
主題分野.....	宋明学
概要・特徴.....	楠本端山、海山、正継3代の旧蔵書と書640冊、漢籍5,972冊ほか
名称.....	陶軒文庫
主題分野.....	宋学
概要・特徴.....	高田真治旧蔵書と書747冊、漢籍5,115冊ほか
名称.....	神川文庫
主題分野.....	国際政治
概要・特徴.....	神川彦松旧蔵書と書796冊、洋書2,590冊
	目録無 複写可

整理番号.....057-2

図書館名.....国土館大学図書館鶴川分館

閲覧について

紹介状.....	要
利用期間.....	資料による
特定資料名の記入.....	要
特定主題での利用.....	可

貴重書等の利用について

依頼側発行書類.....	不要
受入側発行書類.....	不要
複写・撮影.....	写真撮影可
利用日以前の手続.....	
閲覧の場合.....	要FAX 要文書
複写の場合.....	複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続.....	未定
共通閲覧証等の制度.....	無
地域住民への公開.....	非公開

図書館間相互貸借について

貸出の可否.....	可(限定有)
貸出対象館.....	全ての館に対して可
利用依頼者の制限.....	制限無
担当係名.....	参考閲覧係 電話0427-36-2341
貸出資料.....	図書
貸出制限資料.....	貴重図書 参考図書 大型本 和装本
貸出方法.....	文書 FAX 0427-36-5480
手続に必要なもの.....	依頼書
来館時必要なもの.....	依頼書 身分証明書
返却方法.....	書留小包 宅配便
経費負担の範囲.....	貸出館の送料負担
支払方法.....	切手
閲覧者に対する貸出.....	否
海外への貸出.....	否

整理番号.....058

図書館名.....駒沢大学図書館

閲覧について

紹介状.....	要
利用期間.....	1ヶ月
特定資料名の記入.....	要 事前連絡があれば不要
特定主題での利用.....	可

貴重書等の利用について

依頼側発行書類.....	不要
受入側発行書類.....	貴重書閲覧願等

複製・撮影 マイクロリーダー・プリンター使用での電子複写可 マイクロ資料から作成した紙焼きからの電子複写可 写真撮影可 業者依託,フィルムは当館に寄贈

利用日以前の手続  
 閲覧の場合 不要  
 複写の場合 複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続 予定有  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 無料公開 公開の範囲... 閲覧・複写

目録 ..... 駒沢大学和漢書増加目録 1991  
 駒沢大学図書館増加目録(洋書編) 1990  
 駒沢大学視覚資料目録 1985  
 新版駒沢大学出版各種紀要所収研究論文目録 1990  
 心理学関係図書目録 1990  
 社会福祉学関係図書目録 1990  
 社会学関係図書目録 1990

主なコレクション

名称 ..... 永久文庫  
 主題分野 禅学  
 概要・特徴 永久俊雄旧蔵本仏教学関係図書主に禅籍写本  
 目録有 複写可  
 利用制限 貴重書はマイクロフィルムからの複写  
 名称 ..... 濯足文庫  
 主題分野 言語学  
 概要・特徴 朝鮮言語学関係貴重本も多数含まれる金沢庄三郎旧蔵本  
 目録有 複写可  
 利用制限 貴重書はマイクロフィルムからの複写  
 名称 ..... 沢木文庫  
 主題分野 禅学  
 概要・特徴 禅師家・沢木興道旧蔵の仏教学、禅学に関する図書、漢籍も多数  
 含まれる  
 目録有 複写可  
 利用制限 貴重書はマイクロフィルムからの複写  
 名称 ..... 衛藤文庫  
 主題分野 仏教  
 概要・特徴 衛藤教即応旧蔵の仏教関係の図書  
 目録有 複写可  
 名称 ..... 岩井文庫  
 主題分野 東洋史  
 概要・特徴 岩井大慧旧蔵の東洋史関係図書  
 目録有 複写可  
 名称 ..... 多田文庫  
 主題分野 地理学  
 概要・特徴 多田文男旧蔵戦前の地図資料  
 目録有 複写可

整理番号 ..... 059  
 図書館名 ..... 群山市女子大学図書館

閲覧について  
 紹介状 事前連絡があれば不要 福島県内大学図書館間共通利用証を保持していれば事前連絡なしで可。  
 利用期間 年度内  
 特定資料名の記入 事前連絡があれば不要  
 特定主題での利用 事前連絡があれば可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 不可  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 不要  
 複写の場合 不要



NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 有、福島県内大学図書館間相互協力協定  
 地域住民への公開 無料公開 公開の範囲、福島県内大学図書館間相互協力協定に  
 基づいて認められた者

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可(限定有)  
 貸出対象館の制限 全ての館に対して可  
 利用依頼者の制限 制限無  
 担当係名 相互利用係 電話 0249-32-4849 内線 251  
 貸出資料 参考図書 大型本  
 貸出制限資料 参考図書 大型本  
 貸出期間 10日  
 貸出冊数 5冊  
 申込方法 文書 FAX 0249-33-6748 直接来館  
 手続に必要なもの 依頼書  
 来館時必要なもの 依頼書 身分証明書  
 返却方法 持参 簡易書留 書留小包 宅配便  
 経費負担の範囲 無  
 支払方法 郵便為替  
 閲覧者に対する貸出 可  
 海外への貸出 可

目録.....郡山女子大学図書館所蔵学術雑誌目録 1990

整理番号.....060  
 図書館名.....国立音楽大学附属図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 当日利用者は当日限り、長期登録利用者は年度内  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 貴重書 閲覧願等  
 複写撮影 マイクロ資料からの紙焼き作成可 マイクロ資料から作成した  
 紙焼きからの電子複写可  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 不要  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 有、外部利用者登録制度  
 地域住民への公開 無料公開 公開の範囲、音楽研究者なら特に地域の指定なし

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可(限定有)  
 貸出対象館の制限 限定有 音図協貸借協約締結館及び相互貸出を約束した図書館  
 利用依頼者の制限 制限無  
 担当係名 情報サービス担当 電話 0425-36-0326  
 貸出資料 図書  
 貸出制限資料 貴重図書 参考図書 全集 楽譜 推薦図書  
 貸出期間 14日  
 貸出冊数 10冊  
 申込方法 文書 直接来館  
 手続に必要なもの 依頼書  
 来館時必要なもの 依頼書  
 返却方法 持参 簡易書留 書留小包 宅配便  
 経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
 支払方法 現金書留  
 閲覧者に対する貸出 否

主なコレクション

名称.....児島新コレクション  
 主題分野.....西洋音楽  
 概要特徴.....主にベートーヴェンに関する研究資料  
 名称.....瀧遼一寄託文庫  
 主題分野.....東洋音楽  
 概要特徴.....東洋音楽に関する研究資料  
 名称.....竹内道敬寄託文庫  
 主題分野.....日本音楽  
 概要特徴.....近世邦楽関係資料  
 利用制限.....目録は一部有り。マイクロ化されたもののみ複写可  
 名称.....ベートーヴェンコレクション  
 主題分野.....西洋音楽  
 概要特徴.....ベートーヴェンの初版、初期刊行楽譜  
 利用制限.....複写可  
 利用制限.....マイクロ化されたもののみ複写可

整理番号.....061-1  
 図書館名.....杏林大学医学図書館

閲覧について  
 紹介状.....要  
 特定資料名の記入.....要  
 特定主題での利用.....不可

NACSIS-CATの接続.....予定有  
 共通閲覧証等の制度.....無  
 地域住民への公開.....非公開

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否.....可(限定有)  
 貸出対象館.....限定有  
 利用依頼者の制限.....制限無  
 担当係名.....相互貸借係 電話 0422-47-5511 内線 3321  
 貸出資料.....参考図書  
 貸出制限資料.....参考図書  
 貸出期間.....14日  
 貸出冊数.....10冊  
 申込方法.....文書 FAX 0422-40-7281 直接来館  
 手続に必要なもの.....依頼書  
 来館時必要なもの.....依頼書 身分証明書  
 返却方法.....持参 書籍小包 簡易書留 書留小包 宅配便  
 経費負担の範囲.....貸出館の送料負担  
 支払方法.....着払 宅急便 郵便振替  
 支覧者に対する貸出.....可  
 海外への貸出.....可

整理番号.....061-2  
 図書館名.....杏林大学保健学図書館

閲覧について  
 紹介状.....要 学内教職員の紹介があれば不要  
 利用期間.....制限無  
 特定資料名の記入.....事前連絡があれば不要  
 特定主題での利用.....可

NACSIS-CATの接続.....予定有  
 共通閲覧証等の制度.....無  
 地域住民への公開.....非公開

目録.....杏林大学保健学図書館継続受入雑誌目録 1991  
 杏林大学保健学部図書目録 1991

整理番号.....061-3

図書館名 .....杏林大学社会科学部外国語学部図書館

閲覧について

紹介状 要  
利用期間 原則1日 場合によっては延長も可能  
特定資料名の記入 不要  
特定主題での利用 可

貴重書等の利用について

依頼側発行書類 不要  
受入側発行書類 不要

NACSIS-CATの接続 予定有  
共通閲覧証等の制度 無  
地域住民への公開 非公開

目録 .....杏林大学社会科学部外国語学部図書館継続受入雑誌目録 1991  
杏林大学社会科学部外国語学部図書館図書目録 1989

整理番号 .....062-1

図書館名 .....共立女子大学中央図書館

閲覧について

紹介状 要  
利用期間 1ヶ月  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 可

貴重書等の利用について

依頼側発行書類 不要  
受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
複写・撮影 不可  
利用日以前の手続 要  
閲覧の場合 要電話 要FAX 要文書

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 無  
地域住民への公開 非公開

整理番号 .....063

図書館名 .....松本歯科大学図書館

閲覧について

紹介状 要  
利用期間 当日限り  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 可

貴重書等の利用について

依頼側発行書類 不要  
受入側発行書類 不要

NACSIS-CATの接続 未定  
地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について

貸出の可否 可(限定有)  
貸出対象館 全ての館に対して可  
利用依頼者の制限 教員の依頼のみ可  
担当係名 相互貸借係 電話0263-52-3100 内線6116  
貸出資料 図書 逐次刊行物  
貸出制限資料 貴重図書 参考図書 研究室図書 破損の大きい資料  
貸出期間 7日  
貸出冊数 10冊  
申込方法 文書 FAX 電話  
手続に必要なもの 依頼書

来館時必要なもの	依頼書	身分証明書
返却方法の範囲	持参書留小包	宅配便
経費負担方法	貸出館の送料負担	
支払方法	郵便振替	
閲覧者に対する貸出	可否	
海外への貸出		

整理番号 .....064-1  
 図書館名 .....明治大学中央図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 原則として当日限り、事情により延長することあり  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 不可

貴重書等の利用について  
 複写・撮影 不可

NACSIS-CATの接続 接続済  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

目録 .....明治大学図書館雑誌目録和文編 1991  
 .....明治大学図書館雑誌目録欧文編 1991  
 .....林達夫文庫目録

主なコレクション  
 名称 .....林達夫文庫  
 .....目録有 複写否

整理番号 .....064-2  
 図書館名 .....明治大学図書館和泉分館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 当日限り 延長を認める  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 不可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要電話 要FAX 要文書  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 接続済  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

主なコレクション  
 名称 .....日本近代文学文庫  
 主題分野 日本近代文学  
 概要・特徴 明治・大正期日本文学者の作品、関係書の初版本や復刻本、戦前の文芸雑誌などを集めたコレクション  
 .....目録有 複写可

整理番号 .....064-3  
 図書館名 .....明治大学図書館生田分館

閲覧について  
 紹介状 要 学内教職員の紹介があれば不要  
 利用期間 当日限り  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 可

NACSIS-CATの接続 接続済  
 共通閲覧証等の制度 有 . . . 神奈川県内大学図書館相互利用  
 地域住民への公開 非公開

目録 . . . . . 明治大学図書館雑誌目録和文編 1991  
 明治大学図書館雑誌目録欧文編 1988

整理番号 . . . . . 065-1  
 図書館名 . . . . . 明治学院大学図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 要 日限り  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 マイクロリーダー・プリンター使用での電子複写可 マイクロ  
 資料から作成した紙焼きからの電子複写可 写真撮影可 撮影  
 機材の持参 使用後のフィルムの寄贈が条件  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要電話 要FAX 要文書  
 複写の場合 複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続 接続済  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可(限定有)  
 貸出対象館 限定有  
 利用依頼者の制限 制限無  
 担当係名 運用係 電話 03-3448-5177  
 貸出資料 図書  
 貸出制限資料 貴重図書 参考図書 利用中のもの  
 貸出期間 30日  
 貸出冊数 5冊  
 申込方法 文書 FAX 直接来館  
 手続に必要なもの 依頼書  
 来館時必要なもの 依頼書 身分証明書  
 返却方法 書留小包  
 経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
 支払方法 手  
 閲覧者に対する貸出 否  
 海外への貸出 否

目録 . . . . . 明治学院大学蔵書目録和書 全32冊  
 明治学院大学蔵書目録洋書 全18冊  
 九華文庫図書目録  
 冲野岩三郎文庫目録  
 遊佐文庫目録  
 江川文庫目録

主なコレクション  
 名称 . . . . . 九華文庫  
 主題分野 基督教関係  
 概要・特徴 初期日本基督教資料和訳聖書  
 目録有 複写否  
 名称 . . . . . 冲野岩三郎文庫  
 主題分野 文学  
 概要・特徴 大逆事件関係者の書簡  
 目録有 複写否  
 名称 . . . . . 遊佐文庫

主題分野 社会事業  
 概要・特徴 戦前の社会事業に関する協会報、年報、雑誌、調査報告書  
 名称…………… 有 複写可  
 主題分野 江川文庫  
 概要・特徴 ステインド・グラス  
 西洋中世を中心にしたステインド・グラス文献  
 有 複写可

整理番号……………065-2  
 図書館名……………明治学院大学横浜校舎図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 要 日限り  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 可  
 貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 マイクロリーダー・プリンター使用での電子複写可 マイクロ  
 資料から作成した紙焼きからの電子複写可 写真撮影可 撮影  
 機材の持参 使用後のフィルムの寄贈が条件  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要 電話 要 FAX 要 文書  
 複写の場合 複写（撮影）許可願  
 NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 有  
 地域住民への公開 非公開 神奈川県内大学図書館共通閲覧証

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可（限定有）  
 貸出対象館の制限 限定無  
 利用依頼者の制限 制限無  
 担当係名 運用係 電話 045-863-2037  
 貸出資料 図書  
 貸出制限資料 貴重図書 参考図書  
 貸出期間 30日  
 貸出冊数 5冊  
 申込方法 文書 FAX 直接来館  
 手続に必要なもの 依頼書  
 来館時必要なもの 依頼書 身分証明書  
 返却方法 持参 書留小包  
 返却費用の範囲 館の送料負担  
 支払方法 手  
 閲覧者に対する貸出 可  
 海外への貸出 否

整理番号……………066-1  
 図書館名……………明海大学外国語学部・経済学部図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 状況に応じ期間を決める  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 可  
 貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 要 特別に様式は定めてないが伝票に記入してもらう  
 複写・撮影 写真撮影可  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 不要  
 複写の場合 複写（撮影）許可願

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 無料公開 公開の範囲. . . 特に定めてない

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可  
 貸出対象館の制限 有限 現物の相互貸借に応じてくれる館のみ  
 利用依頼者の制限 無  
 担当係名 電話 0473-55-5420 内線 1211  
 貸出資料 貴重図書 参考図書 大型本 和装本  
 貸出制限資料  
 貸出期間 30日  
 貸出冊数 5冊  
 申込方法 文書 直接来館  
 手続に必要なもの 依頼書  
 来館時必要なもの 依頼書 身分証明書  
 返却方法 持参 書留小包  
 経費負担の範囲 館の送料負担  
 支払方法 貸出  
 閲覧者に対する貸出 可  
 海外への貸出 否

目録 . . . . . 明海大学外国語学部・経済学部図書館蔵書目録 1991  
 明海大学外国語学部・経済学部図書館中国語図書分類目録 1990  
 明海大学外国語学部・経済学部図書館中国語図書書名目録 1990  
 明海大学外国語学部・経済学部図書館雑誌・新聞所蔵リスト

整理番号 . . . . . 066-2  
 図書館名 . . . . . 明海大学歯学部図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 当日限り  
 特定資料名の記入 不要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 可  
 マイクロ資料から作成した紙焼きからの電子複写可 写真撮影  
 一部の資料は利用不可  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 不要  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 有 . . . 埼玉県大学・短大連絡協議会  
 地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可  
 貸出対象館の制限 全ての館に対して可  
 利用依頼者の制限 無  
 担当係名 相互貸借係 電話 0492-85-5511 内線 250  
 貸出資料 貴重図書 参考図書  
 貸出制限資料  
 貸出期間 14日  
 貸出冊数 3冊  
 申込方法 文書 FAX 0492-86-3404  
 手続に必要なもの 依頼書  
 来館時必要なもの 依頼書  
 返却方法 持参 書留小包  
 経費負担の範囲 館の送料負担  
 支払方法 郵便 振替  
 閲覧者に対する貸出 可  
 海外への貸出 否

目録 .....城西歯科大学所蔵目録 1975  
明海大学歯学部逐次刊行物目録 1990

整理番号 .....068  
図書館名 .....宮城学院女子大学図書館

閲覧について  
紹介状 要  
利用期間 制限無  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 可

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 無  
地域住民への公開 非公開

目録 .....増加図書目録

整理番号 .....069  
図書館名 .....武蔵大学附属図書館

閲覧について  
紹介状 要  
利用期間 当日限り  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 不可

貴重書等の利用について  
依頼側発行書類 不要  
受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
複写・撮影 不可  
利用日以前の手続 要  
閲覧の場合 受入側発行の貴重書閲覧願等の送付  
複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 予定有  
共通閲覧証等の制度 有 . . . 学園の教員の保証のもとに主として卒業生が対象となる  
地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
貸出の可否 可 (限定有)  
貸出対象館 限定有 相互貸借に応じてくれる館に限る  
利用依頼者の制限 教員・院生の依頼のみ可  
担当係名 参考文献係 電話 03-3991-1191 内線 147  
貸出資料 図書  
貸出制限資料 貴重図書 参考図書 大型本 和装本  
貸出期間 30日  
申込方法 文書  
手続に必要なもの 依頼書  
来館時必要なもの 依頼書 身分証明書  
返却方法 持参 書留小包  
経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
支払方法 貸切手  
閲覧者に対する貸出 否  
海外への貸出 可

目録 .....武蔵大学附属図書館所蔵水野文庫目録 1981  
玉虫文庫目録 1984

主なコレクション  
名称 .....水野文庫  
主題分野 バルザック・オル・ド  
概要・特徴 バルザック研究者水野亮氏の蔵書を核としたバルザック関係の内  
外の資料を収集  
目録有 複写可



利用制限 貴重書は複写不可  
 名称.....玉虫文庫  
 主題分野 化学  
 概要・特徴 当学園の教授故玉虫文一先生の蔵書の一部1,295冊よりなる。化学、科学史、化学教育を中心とする資料  
 目録有 複写可

整理番号.....070  
 図書館名.....武蔵工業大学図書館

閲覧について  
 紹介状 要 学内教職員の紹介があれば不要  
 利用期間 原則として当日限りであるが、希望があれば事前の連絡で可能  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 事前連絡があれば可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 条件付可 破損の可能性のあるものは不可  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 不要  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 予定有  
 共通閲覧証等の制度 有...私工大懇話会図書館連絡会加盟館共通閲覧券  
 地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可  
 貸出対象館 全ての館に対して可  
 利用依頼者の制限 無  
 担当係名 参考係 電話03-3703-3111 内線248  
 貸出資料 図書  
 貸出制限資料 貴重図書 参考図書  
 貸出期間 30日  
 貸出冊数 3冊  
 申込方法 文書 FAX 03-3703-3122  
 手続に必要なもの 依頼書  
 来館時必要なもの 依頼書  
 返却方法 簡易書留 書留小包  
 経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
 支払方法 切手  
 閲覧者に対する貸出 可  
 海外への貸出 可

目録.....武蔵工業大学蔵書目録第2巻  
 武蔵工業大学雑誌目録1985  
 武蔵工業大学蔵田文庫目録

主なコレクション  
 名称.....蔵田文庫  
 主題分野 建築史・民芸  
 概要・特徴 建築家蔵田周忠氏のコレクション  
 目録有 複写可  
 利用制限 いたみの著しいものは複写不可  
 名称.....石本文庫  
 主題分野 建築史  
 概要・特徴 建築家石本喜久治氏のコレクション  
 目録無 複写可  
 利用制限 いたみの著しいものは複写不可

整理番号.....073-1  
 図書館名.....武蔵野音楽大学図書館江古田校舎

閲覧について

紹介状	要 事 前 に 在 庫 調 査 を 要 す る
利用期間	当 日 限 り
特定資料名の記入	要 可
特定主題での利用	要 可
貴重書等の利用について	要 所 属 図 書 館 の 依 頼 状
依頼側発行書類	要 所 属 図 書 館 の 依 頼 状
受入側発行書類	マ イ ク ロ リ ー ダ ー ・ プ リ ン タ ー 使 用 で の 電 子 複 写 可 マ イ ク ロ
複写・撮影	資 料 か ら の 紙 焼 き 作 成 可 マ イ ク ロ 資 料 か ら 作 成 し た 紙 焼 き か
利用日以前の手続	マ イ ク ロ 資 料 の 電 子 複 写 可 館 長 の 許 可 を 得 た 者
閲覧の場合	館 長 の 許 可 を 得 た 者
複写の場合	複 写 ( 撮 影 ) 許 可 願
NACSIS-CATの接続	未 定
共通閲覧証等の制度	無 非 公 開
地域住民への公開	無 非 公 開
図書館間相互貸借について	可 ( 限 定 有 )
貸出の可否	限 定 有 館 長 許 可 を 得 た 場 合
貸出の対象館	限 制 無 限 無 限
利用依頼者の制限	関 覧 係 電 話 03-3992-1121 内 線 233
担当係名	図 書 逐 次 刊 行 物
貸出制限資料	貴 重 図 書 参 考 図 書 和 装 本 禁 帯 出 資 料
貸出制限資料	文 書 電 話 直 接 来 館
申込方法	依 頼 書
手続に必要なもの	依 頼 書
返館に必要なもの	依 持 参 書 籍 小 包 宅 配 便
経費負担の範囲	館 の 送 料 負 担
支払方法	切 手
閲覧者に対する貸出	可 否
海外への貸出	可 否
目録	年 間 収 書 目 録 全 34 卷 1991 稀 観 書 目 録 全 3 卷 1962 楽 器 博 物 館 目 録 全 5 卷 1969
主なコレクション	稀 観 書 コ レ ク シ ョ ン
名称	稀 観 書 コ レ ク シ ョ ン
主題分野	音 楽 関 係
概要・特徴	著 名 な 作 曲 家 の 自 筆 楽 譜 ・ 書 簡 ・ フ ァ ク シ ミ リ 版 ・ 初 版 楽 譜 ・
利用制限	書 籍 等 有 複 写 否
名称	自 筆 文 書 は 複 写 不 可
主題分野	戦 前 の 音 楽 教 科 書 , 教 材
概要・特徴	音 楽 関 係 明 治 関 係 無 複 写 否
利用制限	目 録 無 複 写 否
名称	関 覧 の み
主題分野	故 牛 山 充 氏 旧 蔵 資 料
概要・特徴	音 邦 楽 関 係 和 装 本
利用制限	目 録 無 複 写 否
名称	関 覧 の み
主題分野	楽 器 コ レ ク シ ョ ン
概要・特徴	音 邦 楽 関 係 和 装 本
利用制限	目 録 無 複 写 否
名称	関 覧 の み
主題分野	楽 器 コ レ ク シ ョ ン
概要・特徴	平 日 目 録 有 可 一 般 公 開 日 あり
利用制限	見 学 可 一 般 公 開 日 あり
名称	日 本 の 旧 出 版 楽 譜
主題分野	音 邦 楽 関 係
概要・特徴	大 目 録 無 複 写 否
利用制限	関 覧 の み

整理番号.....073-2  
図書館名.....武蔵野音楽大学図書館入間校舎

閲覧について  
紹介状 要  
利用期間 当日限り  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 可

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 無  
地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
貸出の可否 可(限定有)  
貸出対象館 限定有 館長許可  
利用依頼者の制限 制限無  
貸出資料 図書 貴重図書 参考図書 和装本  
貸出制限資料 貴重図書 参考図書 和装本  
貸出期間 14日  
申込方法 文書 FAX 直接来館  
手続に必要なもの 依頼書  
返却方法 依頼書 持参 書籍小包 宅配便  
経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
支払方法 切手  
閲覧者に対する貸出 否  
海外への貸出 否

目録.....音楽書蔵書目録 1983  
楽譜蔵書目録 1990

整理番号.....074  
図書館名.....長野大学附属図書館

閲覧について  
紹介状 要  
利用期間 制限無  
特定資料名の記入 不要  
特定主題での利用 事前連絡があれば可

貴重書等の利用について  
依頼側発行書類 不要  
受入側発行書類 不要  
複写・撮影 マイクロリーダー・プリンター使用での電子複写可 マイクロ  
資料からの紙焼き作成可  
利用日以前の手続  
閲覧の場合 利用紹介状で可  
複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 無  
地域住民への公開 非公開

整理番号.....075-01  
図書館名.....日本大学総合図書館

閲覧について  
紹介状 要  
利用期間 要 事前連絡  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
依頼側発行書類 不要

受入側発行書類 複写・撮影	貴重書閲覧願等 マイクロ資料からの紙焼き作成可 紙焼きからの電子複写可 フィルムは当館に寄贈する。	マイクロ資料から作成した 写真撮影可 当館指定業者による。
利用日以前の手続 閲覧の場合 複写の場合	要電話 要FAX 要文書 複写(撮影)許可願	要受入側発行の貴重書閲覧願等の送付
NACSIS-CATの接続 共通閲覧証等の制度	未定 無	
図書館相互貸借について 貸出可否 貸出対象館の制限 利用依頼者の制限 担当係名 貸出資料 貸出制限資料 貸出期間 貸出冊数 申込方法 手続に必要なもの 返却時必要なもの 経費負担の範囲 支払方法 閲覧者に対する貸出 海外への貸出	可 全ての館に対して可 制限無 上田 電話 03-3262-2271 内線 394 図書 貴重図書 参考図書 和装本 資料の状態により制限あり 30日 10冊 文書 FAX 03-3239-2359 依頼書 身分証明書 貸出許可書<当館> 簡易書留 書留小包 宅配便 館送の送料負担 着払にて送付 貸出可否	
目録	日本大 学 逐 次 刊 行 物 総 合 目 録 和 文 編 1989 日本大 学 学 術 雑 誌 総 合 目 録 自 然 科 学 欧 文 編 1977 日本大 学 学 術 雑 誌 総 合 目 録 人 文 社 会 科 学 欧 文 編 1978 日 本 大 学 文 庫 分 類 目 録 會 田 文 庫 目 録 往 來 物 目 録 室 井 文 庫 歌 舞 伎 台 帳 目 録 根 本 目 録 紅 葉 文 庫 目 録	
主なコレクション		
名称	荷風文庫	
概要・特徴	永井荷風関係 目録無複写否 館内閲覧のみ	
利用制限		
名称	黒川文庫	
概要・特徴	神道・国学・仏教関係 目録有複写可 複写制限あり	
利用制限		
名称	室井文庫	
概要・特徴	和算書関係 目録有複写可 複写制限あり	
利用制限		
名称	トインビー文書 (Toyn'bee)	
概要・特徴	トインビーの自筆原稿など 目録有複写可 複写制限あり	
利用制限		
名称	ホーエンローエコレクション (Hohenlohe)	
概要・特徴	ドイツ地方史 (17-19世紀初頭) 目録有複写可 複写制限あり	
利用制限		
名称	私家版 (洋書)	
概要・特徴	ケルム・スコット版その他 目録無複写否 館内閲覧のみ	
利用制限		
整理番号	075-02	

図書館名.....日本大学法学部図書館

閲覧について

紹介状 要 学内教職員の紹介があれば不要  
 利用期間 原則として当日限りだが、本人の希望により延長を認める  
 特定資料名の記入 要 年度を越すことは出来ない  
 特定主題での利用 要 事前連絡があれば不要

貴重書等の利用について

依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
 複写・撮影 不可  
 利用日以前の手続 要 FAX 要文書  
 閲覧の場合 複写(撮影)許可願  
 複写の場合

NACSIS-CATの接続

共通閲覧証等の制度 未定  
 地域住民への公開 有... 利用者登録制度:登録すれば継続利用が可能  
 非公開

図書館間相互貸借について

貸出の可否 可  
 貸出対象館 全ての館に対して可  
 利用依頼者の制限 制限無  
 担当係名 参考係 電話 03-5275-8528  
 貸出資料 貴重図書 参考図書 和装本 研究室図書 学内利用者  
 貸出制限資料 の利用頻度の高い図書  
 貸出期間 30日  
 貸出冊数 10冊  
 申込方法 文書 FAX 03-5275-8536 直接来館  
 手続に必要なもの 依頼書  
 来館時必要なもの 依頼書 身分証明書  
 返却方法 持参 書留小包 宅配便  
 経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
 支払方法 貸切手  
 閲覧者に対する貸出 否  
 海外への貸出

目録.....日本大学逐次刊行物総合目録和文編 全2冊 1989  
 日本大学法学部図書館逐次刊行物所蔵目録和文編 1987  
 日本大学法学部図書館雑誌所蔵目録 付法令集、判例集、議事録  
 、欧文編 1986  
 日本大学法学部所蔵中島敦文庫目録 昭和55年  
 日本大学法学部所蔵16~18世紀ヨーロッパ法文献所蔵(仮)  
 目録 1978

主なコレクション

名称.....レーウ・エンシュタイン文庫  
 主題分野 公法・政治学  
 概要・特徴 ドイツの政治学者・法律学者Karl Loewenstein  
 (1891~1973)の旧蔵書約3,100点  
 目録無 複写可  
 名称.....プレデル文庫  
 主題分野 経済学・政治学  
 概要・特徴 ドイツの経済学者Andreas Predohl(1893~  
 1979)の旧蔵書約2,000点  
 目録無 複写可  
 名称.....ウ・エルツェル文庫  
 主題分野 刑法・公法  
 概要・特徴 ドイツの刑法学者Hans Welzel(1904~1977)の旧蔵書約4,000点  
 目録無 複写可  
 利用制限 事前申し出。古刊本も含んでいるので複写は図書の状態による  
 名称.....中島敦文庫  
 主題分野 文学・漢籍

概要・特徴	文学者中島敦（1909～1942）の旧蔵書、著作、研究書等約4,000点
利用制限	目録有 複写可
名称	事前申し出
主題分野	エルドン文庫
概要・特徴	西洋法史学
	イギリスの政治家、法律家 John Scott Eldon（
	1751～1838）の旧蔵書約600点
利用制限	目録無 複写否
名称	事前申し出
主題分野	グロチウス関係コレクション
概要・特徴	国際法、法学
	オランダの国際法学者 Hugo Grotius（1583～1
	645）の著書各種、各版及び Grotius 研究書約550点
利用制限	目録無 複写否
名称	事前申し出
主題分野	ジョン・ロー文庫
概要・特徴	財政学・経済学
	イギリスに生まれフランスで財政家として有名になった
	John Law（1671～1729）の著書およびその財政政策や生涯に
	関する研究書約250点
利用制限	目録無 複写否
名称	事前申し出
主題分野	サン・シモン文庫
概要・特徴	社会思想史・経済思想史
	空想社会主義者として知られる Saint-Simon の原著、
	全集、選集、サン・シモン思想研究書、自筆、書籍約140点
利用制限	目録無 複写否
名称	事前申し出
主題分野	16～18世紀西洋法史関係コレクション
概要・特徴	西洋法史（近世）
	カルプツォフ、プーフェンドルフ、ウ・ォルフ、トマジウス等近
	世ヨーロッパ法史関係のコレクション約1,000点
利用制限	目録有 複写否
	事前申し出

整理番号.....075-03  
 図書館名.....日本大学文理学部図書館

閲覧について

紹介状 要  
 利用期間 要 当日限り  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 不可

貴重書等の利用について

依頼側発行書類 要 教員・学生とも所属大学図書館の依頼状  
 受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
 複写・撮影 不可  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要 電話 要 受入側発行の貴重書閲覧願等の送付  
 複写の場合 複写（撮影）許可願

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

主なコレクション

名称	上田文庫
主題分野	国語・国文学
概要・特徴	版本、写本を含む和書約7,000冊
	目録無 複写可
利用制限	複写は事前に許可願提出
名称	武笠文庫
主題分野	国文学
概要・特徴	版本、写本を含む和書約4,800冊
	目録無 複写可

利用制限 複写は事前に許可願提出  
 名称.....林文庫  
 主題分野 全般  
 概要・特徴 漢籍約5,000冊  
 目録無 複写可  
 利用制限 複写は事前に許可願提出

整理番号.....075-04  
 図書館名.....日本大学経済学部図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 要 当日限り  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
 複写・撮影 マイクロ資料からの紙焼き作成可  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要電話 要FAX 要文書 要受入側発行の貴重書閲覧願等の送付  
 複写の場合 複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

目録.....昭和51年第37回私立大学図書館協会総大会展示目録 1976  
 「国富論」刊行200年記念展示目録 1976  
 日本大学経済学部図書館雑誌目録 1978  
 日本大学経済学部図書館雑誌目録補遺版(稿) 1986  
 マルクス没後百年,ケインズ,シュンペーター生誕百年記念展示目録 1983  
 日本大学経済学部創設80周年記念展示目録 1984  
 日本大学経済学部図書館伝記および伝記関係書目録(欧文) 1985  
 Amex Collection(list of the exhibition) 1986  
 日本大学創立100周年記念アメックス文庫稀観書展 1989

主なコレクション  
 名称.....アメックス文庫  
 主題分野 金融・財政・経済史  
 概要・特徴 旧アメックス銀行(ロンドン)所蔵17~19世紀イギリス左記  
 テーマのコレクション  
 目録有 複写否  
 利用制限 貴重書室閲覧。目録は部分的

整理番号.....075-05  
 図書館名.....日本大学商学部図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 ケースバイケース  
 特定資料名の記入 不要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
 受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
 複写・撮影 写真撮影可  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要受入側発行の貴重書閲覧願等の送付  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 無料公開 公開の範囲. . 但し公共図書館の紹介による

図書館相互貸借について  
 可否 可  
 貸出対象館の制限 全館に対して可  
 利用依頼者の制限 無  
 担当係名 電話 03-3415-2121  
 貸出資料 図書  
 貸出制限資料 図書  
 貸出期間 30日  
 貸出冊数 制限無  
 申込方法 文書 FAX 03-3416-9179  
 手続に必要なもの 依頼書 身分証明書  
 返却方法に必要なもの 持参書 簡易書留 書留小包 宅配便  
 経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
 支払方法 切手  
 海外への貸出 不可

目録.....日本大学商学部所蔵貴重書目録(欧文編) 1982

主なコレクション  
 名称.....Collection of History French Railroad  
 概要・特徴 フランスの鉄道史コレクション  
 目録無 複写可  
 名称.....Library of Kameralismus  
 概要・特徴 重農主義  
 目録無 複写可  
 利用制限 1800年代のものは貸出不可  
 名称.....Library of Brunchey  
 主題分野 文・語学・工以外の全分野  
 目録無 複写可  
 利用制限 1800年代のものは貸出不可  
 名称.....Library of Gunzert  
 主題分野 文・語学・工以外の全分野  
 目録無 複写可  
 利用制限 1800年代のものは貸出不可  
 名称.....古そろばん  
 概要・特徴 目録無 複写否  
 名称.....大日本外国貿易年表  
 概要・特徴 マイクロ資料  
 複写可  
 利用制限 複写可  
 名称.....歌学資料集成  
 概要・特徴 マイクロ資料  
 複写可  
 名称.....国語学資料集成  
 概要・特徴 マイクロ資料  
 複写可  
 名称.....古写出版物語文学総覧  
 概要・特徴 マイクロ資料  
 複写可  
 名称.....明治年間府縣統計書集成  
 概要・特徴 マイクロ資料  
 複写可  
 名称.....三菱社誌  
 概要・特徴 マイクロ資料  
 複写可  
 名称.....三井家史料  
 概要・特徴 マイクロ資料  
 複写可  
 名称.....大蔵省銀行局年報  
 概要・特徴 マイクロ資料  
 複写可  
 名称.....昭和財政史料  
 概要・特徴 マイクロ資料



名称	大正・昭和年間府県統計書集成	複写可
概要・特徴	マイクロ資料	
名称	明治期の簿記書	複写可
概要・特徴	マイクロ資料	
名称	営業報告書集成	複写可
概要・特徴	マイクロ資料	
名称	日本大学新聞 1 (大正) ~ 777 (昭和46)	複写可
概要・特徴	マイクロ資料	
名称	Annual report and statement of account for selected U.K. Nationalised. industries	複写可
概要・特徴	マイクロ資料	
名称	Collection of dissertation on accounting of main univ. of America	複写可
概要・特徴	マイクロ資料	
名称	Collection of rare books on accounting. 15th-19th.	複写可
概要・特徴	マイクロ資料	
名称	Collection of rare books on accounting and related subject in 19th century.	複写可
概要・特徴	マイクロ資料	
名称	The Holyoake Papers.	複写可
概要・特徴	マイクロ資料	
名称	The House of Commons. Parliamentary Papers. 1809-1900, 1901-1921.	複写可
概要・特徴	マイクロ資料	
名称	The newspaper cutting files of the Council of Foreign Bondholders.	複写可
概要・特徴	マイクロ資料	
名称	Papers relation of foreign relations affairs of the United States & Great Britain.	複写可
概要・特徴	マイクロ資料	
名称	Archives of the Fabian Society pt.1-pt.4.	複写可
概要・特徴	マイクロ資料	

整理番号 .....075-06

図書館名 .....日本大学芸術学部図書館

閲覧について

紹介状	要
利用期間	当日限り
特定資料名の記入	要 事前連絡があれば不要
特定主題での利用	可

貴重書等の利用について

依頼側発行書類	不要
受入側発行書類	不要
複写・撮影	不可
利用日以前の手続	
閲覧の場合	要電話 要文書

NACSIS-CATの接続	未定
共通閲覧証等の制度	無
地域住民への公開	非公開

整理番号 .....075-07  
 図書館名 .....日本大学国際関係学部図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 当日限り  
 特定資料名の記入 要 事前連絡があれば不要  
 特定主題での利用 要 事前連絡があれば可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 院生・学部生は指導教官の紹介状必要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 条件付可 コピー可  
 利用日以前の手続 要  
 閲覧の場合 要 電話 要 文書  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 公開予定有

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可  
 貸出の対象館 全ての館に対して可  
 利用依頼者の制限 教員・院生の依頼のみ可  
 担当係名 相互利用係 電話 0559-86-5500 内線 433  
 貸出資料 図書 参考図書  
 貸出制限資料 30日  
 貸出冊数 3冊  
 申込方法 文書  
 手続に必要なもの 依頼書  
 返却方法に必要なもの 依頼書 身分証明書  
 経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
 支払方法 現金  
 閲覧者に対する貸出 可  
 海外への貸出 可

目録 ..... 日本大学国際関係学部図書館目録 1, 2 1978  
 ..... 日本大学国際関係学部図書館目録 世界経済調査会旧蔵 1978  
 ..... 日本大学国際関係学部増加図書目録 1 内国書, 2 外国書, 学術雑誌 1982  
 ..... 伊豆国田方郡丹那村「川口家文集」目録

主なコレクション  
 名称 ..... 駿河文庫  
 主題分野 ..... 郷土資料  
 概要・特徴 ..... 駿河銀行の基金による静岡県全域にわたる郷土資料のコレクション  
 ..... 目録無 複写可  
 名称 ..... ラファディオ・ハーン(小泉八雲)コレクション  
 概要・特徴 ..... ハーンの著作、研究書  
 ..... 目録無 複写可

整理番号 .....075-08  
 図書館名 .....日本大学理工学部図書館(駿河台)

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 当日限り  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について

依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
 複写・撮影 写真撮影可 当館指定業者による  
 利用日以前の手続

要電話 要FAX 要文書 要受入側発行の貴重書閲覧願等の送付  
 複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について 可(限定有)  
 貸出可否 全ての館に対して可  
 貸出対象館の制限 制限無  
 利用依頼者の制限 制限無 電話 03-3259-0634  
 担当係名 相互貸借係  
 貸出資料 図書 参考図書 館長が認めないもの  
 貸出制限資料 貴重図書 参考図書 館長が認めないもの  
 貸出期間 30日  
 貸出冊数 文書 FAX 直接来館  
 申込方法 文書 依頼書  
 手続に必要なもの 依頼書 身分証明書  
 来館時必要なもの 依頼書 書籍小包 簡易書留 書留小包 宅配便  
 返却方法の範囲 持参館の送料負担  
 経費負担の範囲 手  
 閲覧者に対する貸出 可  
 海外への貸出 可

目録 ..... 雑誌総合目録 1983  
 ..... 小林文庫目録

主なコレクション  
 名称 ..... 小林文庫  
 主題分野 ..... 建築学  
 概要・特徴 ..... 本学元教授故小林文次氏旧蔵書。建築学、建築史に関する和・洋  
 ..... 書  
 ..... 目録有 複写可  
 ..... 貴重書は本学「指針」による。

整理番号 ..... 075-10  
 図書館名 ..... 日本大学生産工学部図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 15日間  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 可

NACSIS-CATの接続 接続済  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について 可  
 貸出可否 全ての館に対して可  
 貸出対象館の制限 制限無  
 利用依頼者の制限 制限無 電話 0474-74-2265  
 担当係名 閲覧係  
 貸出資料 参考図書 大型本 和装本 複本のないもの  
 貸出制限資料 参考図書  
 貸出期間 10日  
 貸出冊数 3冊  
 申込方法 文書 FAX 0474-73-6925 電話 直接来館  
 手続に必要なもの 依頼書 身分証明書  
 来館時必要なもの 依頼書 書籍小包 簡易書留 書留小包 宅配便  
 返却方法の範囲 持参館の送料負担  
 経費負担の範囲 無

閲覧者に対する貸出 否  
海外への貸出 否

整理番号 .....075-12  
図書館名 .....日本大学医学部図書館

閲覧について  
紹介状 要  
利用期間 日限り  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
受入側発行書類 要 予め渡しておく当館指定の利用許可申請書  
複製・撮影 要 当館指定の利用許可申請書を予め渡しておく  
利用日以前の手続 マイクロフィルムでの複製可  
閲覧の場合 要 受入側発行の貴重書閲覧願等の送付  
複写の場合 複写（撮影）許可願

NACSIS-CATの接続 予定有  
共通閲覧証等の制度 有 . . . 利用登録申込書、閲覧証（貸出証）  
地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
貸出の可否 可（限定有）  
貸出対象館 限定有  
利用依頼者の制限 制限無  
担当係名 伊豆川 電話 03-3972-8111 内線 2163  
貸出資料 図書 逐次刊行物  
貸出制限資料 貴重図書 参考図書 和装本  
貸出期間 7日  
申込方法 文書 FAX  
手続に必要なもの 依頼書  
来館時必要なもの 依頼書  
返却方法 書籍小包  
経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
支払方法 現金  
閲覧者に対する貸出 否  
海外への貸出 否

目録 ..... 日本大学医学部図書館雑誌総合目録  
日本大学医学部図書館古医学資料目録

主なコレクション  
名称 ..... 富士川文庫  
主題分野 古医学書及び資料等  
概要・特徴 内山孝一 日本大学名誉教授旧蔵、富士川孝雄氏寄贈等の古医学書  
目録有 複写可  
利用制限 マイクロフィルムのみ

整理番号 .....075-13  
図書館名 .....日本大学歯学部図書館

閲覧について  
紹介状 要  
利用期間 2週間  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 不可

貴重書等の利用について  
受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
複製・撮影 写真撮影可 機材は持参のこと 資料により不可なものもある  
利用日以前の手続  
閲覧の場合 要 文書 要 受入側発行の貴重書閲覧願等の送付  
複写の場合 複写（撮影）許可願

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 無  
地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について 可(限定有)  
貸出可否 限定有  
貸出対象館 制限無  
利用依頼者の制限 制限無  
担当係名 奉仕係 電話 03-3219-8006  
貸出資料 図書 逐次刊行物  
貸出制限資料 貴重図書 参考図書 和装本  
貸出期間 14日  
貸出冊数 2冊  
申込方法 文書 直接来館  
手続に必要なもの 依頼書  
返却方法 必要なもの 依頼書 身分証明書  
経費負担の範囲 持参 簡易書留 書留小包  
支払方法 貸出館の送料負担  
閲覧者に対する貸出 郵便振替  
海外への貸出 否

整理番号.....075-14  
図書館名.....日本大学松戸歯学部図書館

閲覧について  
紹介状 要  
利用期間 当日限り  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 可

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 無  
地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について 可(限定有)  
貸出可否 限定有 原則として医学図書館協会加盟館のみ  
貸出対象館 制限無  
利用依頼者の制限 制限無  
担当係名 相互貸借係 電話 0473-68-6111 内線 336  
貸出資料 図書 逐次刊行物  
貸出制限資料 貴重図書 参考図書 大型本 和装本 館長が貸出を認めない資料  
貸出期間 14日  
貸出冊数 1冊  
申込方法 文書 FAX 0473-61-5005  
手続に必要なもの 依頼書  
返却方法 書籍小包 簡易書留 書留小包 宅配便  
経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
閲覧者に対する貸出 否  
海外への貸出 否

目録.....日本大学松戸歯学部図書館逐次刊行物目録 1989

整理番号.....075-15  
図書館名.....日本大学農獣医学部図書館

閲覧について  
紹介状 要 学内教職員の紹介があれば不要  
利用期間 2週間  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
依頼側発行書類 要 貴重書閲覧許可願書は必要

受入側発行書類 要貴重書の利用について(回答)  
 複写・撮影 条件付可複写によって原本を損なう恐れのある場合,写真撮影に限る.但し,写真ネガは寄贈の事.

利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要文書 要受入側発行の貴重書閲覧願等の送付  
 複写の場合 複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

目録.....日本大学農獣医学部図書館逐次刊行物総合目録 1987

整理番号.....075-16  
 図書館名.....日本大学農獣医学部藤沢図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 要日限り  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 院生・学部生は指導教官の紹介状必要  
 受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
 複写・撮影 写真撮影可複写により原本を損なう恐れがある時写真撮影でそれ以外は複写可

利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要受入側発行の貴重書閲覧願等の送付  
 複写の場合 複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続 予定有  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 公開予定有

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可(限定有)  
 貸出対象館 全ての館に対して可  
 利用当依頼者の制限 教員の依頼のみ可  
 担当係名 関係電話 0466-81-6241 内線 262  
 貸出資料 図書 貴重図書 参考図書 大型本  
 貸出制限資料 文書 書  
 申込方法 必要なもの  
 手続に必要なもの 依頼書 委任状  
 来館時必要なもの 持参書籍小包 簡易書留  
 返却方法 貸出館の送料負担  
 経費負担の範囲 貸出  
 閲覧者への対する貸出 否  
 海外への貸出 否

目録.....日本大学農獣医学部逐次刊行物総合目録

主なコレクション  
 名称.....仮称「イギリス農業史コレクション」  
 主題分野 18世紀イギリス農業全般  
 概要・特徴 1700~1815年に刊行されたイギリス農業及び産業史、全700点  
 目録無複写可

整理番号.....076-1  
 図書館名.....日本医科大学図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 要日限り  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 不可

貴重書等の利用について  
 複製・撮影・写真撮影可 撮影機材は持参  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要電話 要FAX 要文書  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可  
 貸出対象館 全ての館に対して可  
 利用依頼者の制限 制限無  
 貸出当係名 相互貸借係 電話 03-3822-2131  
 貸出資料 図書 逐次刊行物  
 貸出制限資料 貴重図書 参考図書 和装本  
 貸出期間 14日  
 貸出冊数 制限無  
 貸出申込方法 文書 FAX 03-3822-4660 直接来館  
 手続に必要なもの 依頼書  
 来館時必要なもの 依頼書 身分証明書  
 返却方法の範囲 持参 書留小包 宅配便  
 経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
 支払方法 郵便振替  
 閲覧者に対する貸出 可  
 海外への貸出 可

整理番号 .....076-2  
 図書館名 .....日本医科大学新丸子校舎図書室

閲覧について  
 紹介状 要 事前連絡があれば不要  
 利用期間 当日限り  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 可

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 有 . . . 神奈川県内大学図書館相互協力協議会の加盟館共通閲覧証  
 地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可  
 貸出対象館 全ての館に対して可  
 利用依頼者の制限 制限無  
 貸出資料 図書 逐次刊行物  
 貸出制限資料 参考図書 参考図書は原則不可ですが当室利用状況により可  
 貸出期間 14日  
 貸出冊数 2冊  
 貸出申込方法 文書 FAX 電話 直接来館  
 手続に必要なもの 依頼書  
 来館時必要なもの 依頼書 身分証明書  
 返却方法の範囲 持参 書籍小包 簡易書留 書留小包 宅配便  
 経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
 支払方法 切手 為替または現金書留(500円以下のときは切手)  
 閲覧者に対する貸出 可  
 海外への貸出 可

整理番号 .....077-1  
 図書館名 .....日本女子大学図書館

閲覧について

紹介状 要  
 利用期間 学生 2 週間 教員 1 ヶ月  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 不可  
 利用日以前の手続 要  
 閲覧の場合 電話 要 文書 要

NACSIS-CATの接続 予定有  
 共通閲覧証等の制度 有 . . . 図書館友の会  
 地域住民への公開 非公開

目録 . . . . . 継続購入逐次刊行物目録 1991  
 日本女子大学図書館蔵参考図書目録和書篇 1973  
 日本女子大学図書館蔵参考図書目録和書補遺版 1974  
 日本女子大学図書館蔵参考図書目録洋書篇 1976  
 日本女子大学成瀬文庫目録

主なコレクション  
 名称 . . . . . 上代タノ平和文庫  
 主題分野 国際関係平和問題  
 概要・特徴 第6代学長上代タノの寄贈図書を中心に現在では図書館友の会が  
 収集にあっている  
 目録有 複写可  
 利用制限 一般図書と同じ  
 名称 . . . . . 森戸文庫  
 主題分野 女性問題  
 概要・特徴 森戸辰男氏旧蔵書のうち女性問題に関する和・洋書  
 目録無 複写否  
 利用制限 出納式

整理番号 . . . . . 077-2  
 図書館名 . . . . . 日本女子大学西生田図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 当日限り  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 不可  
 利用日以前の手続 要  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 予定有  
 共通閲覧証等の制度 有 . . . 日本女子大学図書館友の会  
 地域住民への公開 非公開

目録 . . . . . 日本女子大学継続購入逐次刊行物目録

整理番号 . . . . . 078  
 図書館名 . . . . . 日本女子体育大学附属図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 1週間  
 特定資料名の記入 不要  
 特定主題での利用 可



貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 複写・撮影 条件付可ものにより複写可  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要電話 要文書  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

主なコレクション

名称.....舞踊ライブラリー  
 主題分野 ダンス・バレエ・学校ダンス・民族舞踊  
 概要・特徴 舞踊関係の図書(和・洋)、雑誌(和・洋)、  
 AV資料(和・洋)等

利用制限 目録有  
 破損しやすい図書は複写不可

整理番号.....079  
 図書館名.....日本獣医畜産大学図書館

閲覧について

紹介状 要  
 利用期間 利用者の希望による  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 可

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

目録.....日本獣医畜産大学逐次刊行物目録和雑誌 1991  
 日本獣医畜産大学逐次刊行物目録洋雑誌 1991

整理番号.....080  
 図書館名.....日本工業大学図書館

閲覧について

紹介状 要 学内教職員の紹介があれば不要  
 利用期間 制限無  
 特定資料名の記入 不要

貴重書等の利用について

依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 マイクロリーダー・プリンター使用での電子複写可 マイクロ  
 資料からの紙焼き作成可 マイクロフィルムでの複製可 マ  
 イクロ資料から作成した紙焼きからの電子複写可 写真撮影可  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要電話 要FAX 要文書  
 複写の場合 複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 有 . . 埼玉県大学・短大図書館連絡協議会、私工大懇話会図書館  
 地域住民への公開 連絡会  
 非公開

図書館間相互貸借について

貸出の可否 可(限定有)  
 貸出対象館 全ての館に対して可  
 利用依頼者の制限 教員・院生の依頼のみ可  
 担当係名 閲覧係 電話 0480-34-4111 内線 265  
 貸出資料 図書  
 貸出制限資料 貴重図書 参考図書  
 貸出期間 30日

貸出冊数 3冊  
 申込方法 文書 FAX 0480-34-2941 直接来館  
 返却方法 依頼書  
 経費負担 依頼書 身分証明書  
 支払方法 持参書 書籍小包 簡易書留 書留小包 宅配便  
 閲覧者への貸出 館の送料負担  
 海外への貸出 不可

主なコレクション  
 名称.....産業・技術史特別コレクション  
 主題分野.....産業史・技術史  
 概要・特徴.....産業史・技術史  
 利用制限.....館内閲覧に限定  
 名称.....藤岡文庫  
 主題分野.....建築史・城郭建築  
 概要・特徴.....元本学学長藤岡通夫の蔵書  
 目録有 複写否

整理番号.....081  
 図書館名.....日本ルーテル神学大学図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 3週間  
 特定資料名の記入 不要  
 特定主題での利用 不可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 条件付可 破損の虞れない場合  
 利用日以前の手続 不要  
 閲覧の場合

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 有... 大学図書館の紹介状有料と相互協力無料制度  
 地域住民への公開 有料公開 公開の範囲... 何らかの紹介状必要

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可  
 貸出対象館 全ての館に対して可  
 利用依頼者の制限 制限無  
 担当係名 閲覧参考係 電話 0422-31-4814  
 貸出資料 図書 逐次刊行物  
 貸出制限資料 貴重図書 大型本 頻繁に使用される物、雑誌等  
 貸出期間 21日  
 貸出冊数 3冊  
 申込方法 文書 直接来館  
 返却方法 依頼書  
 経費負担 依頼書 身分証明書  
 支払方法 持参書 書籍小包 簡易書留 書留小包 宅配便  
 閲覧者への貸出 館の送料負担  
 海外への貸出 不可

主なコレクション  
 名称.....ルター文庫  
 主題分野.....宗教改革  
 概要・特徴.....マルチン・ルター (1483-1546) の伝記著作、研究及び  
 宗教改革に関する内外の研究書を広く網羅するもので収集継続中  
 。主なものは、ルター全集の中で特に有名なワイマール版、エル  
 ランゲン版、ワルヒ版 (第1版) (第2版) である

名称 ..... 目録無 複写可  
 主題分野 ..... ファイル文庫  
 概要・特徴 ..... 礼拝学  
                                 宣教師 P.H.Feil氏の蔵書、収書。礼拝学（典礼、音楽）  
                                 を中心に教会美術、建築を含む  
                                 目録無 複写可  
 名称 ..... 比屋根安定文庫  
 主題分野 ..... 比較宗教学  
 概要・特徴 ..... 故比屋根安定氏の蔵書の一部。比較宗教学  
                                 目録無 複写可  
 名称 ..... 菅岡吉文庫  
 主題分野 ..... 哲学、神学  
 概要・特徴 ..... 故菅岡吉氏の蔵書の一部  
                                 目録無 複写可  
 名称 ..... 杉森文庫  
 主題分野 ..... 社会学  
 概要・特徴 ..... 故杉森創吉氏の蔵書の一部  
                                 目録無 複写可

整理番号 ..... 082  
 図書館名 ..... 日本赤十字看護大学図書館

閲覧について  
 紹介状 ..... 要  
 利用期間 ..... 制限無  
 特定資料名の記入 ..... 要  
 特定主題での利用 ..... 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 ..... 不要  
 受入側発行書類 ..... 不要  
 複写・撮影 ..... マイクロリーダー・プリンター使用での電子複写可  
 利用日以前の手続 .....  
   閲覧の場合 ..... 要電話 要FAX 要文書  
   複写の場合 ..... 複写（撮影）許可願

NACSIS-CATの接続 ..... 未定  
 共通閲覧証等の制度 ..... 無  
 地域住民への公開 ..... 非公開

図書館間相互貸借について  
 貸出可否 ..... 可（限定有）  
 貸出対象館 ..... 全ての館に対して可  
 利用依頼者の制限 ..... 制限無  
 貸出資料 ..... 図書 逐次刊行物 AV資料  
 貸出制限資料 ..... 貴重図書 参考図書 和装本  
 貸出期間 ..... 30日  
 貸出冊数 ..... 2冊  
 申込方法 ..... 文書 FAX 03-3409-0589 直接来館  
 手続に必要なもの ..... 依頼書  
 来館時必要なもの ..... 依頼書 身分証明書 委任状  
 返却方法 ..... 持参 簡易書留 書留小包 宅配便  
 経費負担の範囲 ..... 貸出館の送料負担  
 支払方法 ..... 切手  
 閲覧者に対する貸出 ..... 可  
 海外への貸出 ..... 可

整理番号 ..... 085  
 図書館名 ..... 日本体育大学図書館

閲覧について  
 紹介状 ..... 要  
 利用期間 ..... 年度内有効  
 特定資料名の記入 ..... 要  
 特定主題での利用 ..... 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 マイクロリーダー・プリンター使用での電子複写可 マイクロフィルムでの複製可 写真撮影可 (カラー図版等、写真複製がない必要な場合。撮影機材は持参のこと) マイクロ化されていない資料は(原則として)料金利用者負担でマイクロ化して利用

利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要電話 要文書  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 予定有  
 共通閲覧証等の制度 無し  
 地域住民への公開 無料公開 公開の範囲... 積極的公開ではなく(PRもしていない)利用希望があれば応じる程度 公開範囲は学部学生レベル

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可(限定有)  
 貸出対象館 全ての館に対して可  
 利用依頼者の制限 制限無し  
 担当係名 相互貸借係 電話 03-5706-0906  
 貸出資料 図書  
 貸出制限資料 貴重図書  
 貸出期間 30日  
 申込方法 文書  
 手続に必要なもの 依頼書  
 返館時必要なもの 依頼書 事前連絡  
 経費負担の範囲 持参書留小包  
 支払方法 貸出館の送料負担  
 閲覧者に対する貸出 可  
 海外への貸出 可

目録.....日本体育大学図書館所蔵特別図書目録 1987  
 日本体育図書館協議会雑誌目録和文編第2版 1988  
 日本体育図書館協議会雑誌目録外国雑誌編 1985

主なコレクション  
 名称.....体育学学位論文  
 主題分野 体育学  
 概要特徴 アメリカ、カナダを中心とした体育学関係の学位論文(マイクロ・フィッシュ)  
 目録有 複写可

整理番号.....086  
 図書館名.....新潟薬科大学新潟技術学園図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 制限無し  
 特定資料名の記入 不要

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無し  
 地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可  
 貸出対象館 全ての館に対して可  
 担当係名 相互貸借係 電話 025-268-1201  
 貸出資料 図書 逐次刊行物  
 貸出期間 20日  
 貸出冊数 3冊  
 申込方法 文書 FAX  
 手続に必要なもの 依頼書  
 来館時必要なもの 依頼書

返却方法	持参	簡易書留	書留小包	宅配便
経費負担の範囲	貸出館の送料負担			
支払方法	郵便振			
閲覧者に対する貸出	可否			
海外への貸出	可			

整理番号 .....087  
 図書館名 .....西東京科学大学図書館

閲覧について	
紹介状	要
利用期間	当日限り
特定資料名の記入	不要
特定主題での利用	可

NACSIS-CATの接続	予定有
共通閲覧証等の制度	有
地域住民への公開	無料公開

図書館間相互貸借について	
貸出の可否	可
貸出対象館	全ての館に対して可
利用依頼者の制限	制限無
担当係名	学術情報係 電話 0554-63-4411 内線 2703
貸出資料	図書
貸出制限資料	参考図書
貸出期間	14日
申込方法	文書 FAX
手続に必要なもの	依頼書
来館時必要なもの	依頼書 身分証明書
返却方法	持参 簡易書留 書留小包 宅配便
経費負担の範囲	貸出館の送料負担
支払方法	切手
閲覧者に対する貸出	可否
海外への貸出	否

整理番号 .....088-1  
 図書館名 .....二松学舎大学附属図書館本館

閲覧について	
紹介状	要
利用期間	閲覧証発行年度内
特定資料名の記入	要
特定主題での利用	可

貴重書等の利用について	
依頼側発行書類	不要
受入側発行書類	不要
複写・撮影	写真撮影可
利用日以前の手続	
閲覧の場合	要電話 要FAX 要文書
複写の場合	不要

NACSIS-CATの接続	未定
共通閲覧証等の制度	有 図書閲覧証
地域住民への公開	非公開

図書館間相互貸借について	
貸出の可否	可(限定有)
貸出対象館	限定有
利用依頼者の制限	制限無
担当係名	相互協力係 電話 03-3263-6364
貸出資料	図書
貸出制限資料	貴重図書 参考図書 和装本
貸出期間	30日
貸出冊数	5冊

申込方法	文書	FAX	電話	直接来館
来館時必要なもの	身分証明書			
返却方法	持参	書籍小包	簡易書留	書留小包
経費負担の範囲	貸出館の送料負担			宅配便
支払方法	貸切手			
閲覧者に対する貸出	可否			
海外への貸出	可否			

目録 ..... 二松学舎大学附属図書館蔵逐次刊行物目録 1988  
 ..... 二松学舎大学附属図書館和書目録 1988  
 ..... 二松学舎大学附属図書館漢籍目録 1988

主なコレクション

名称	三島文庫
主題分野	日本漢詩文他
概要・特徴	ほとんどの和装本で、中でも法律関係資料は、明治法制史上、貴重なものであるといわれている
利用制限	目録有 複写可
名称	和装本は不可
主題分野	中洲会文庫
概要・特徴	日本漢詩文 先師三島中洲先生とその門流の著述書で、昭和初期（漢学塾時代）までのもの
名称	目録有 複写可
主題分野	惇斎文庫
概要・特徴	中国文学他 那智佐典先生の旧蔵寄贈で和漢書約5,000冊
名称	目録有 複写可
主題分野	竹清馬越文庫
概要・特徴	日本文学 江戸時代の写本, 版本の収集家として著名な三村清三郎氏の旧蔵書。約2,500冊
名称	目録有 複写否
主題分野	維軒文庫
概要・特徴	中国文学 加藤常賢先生の旧蔵寄贈書で775部5,736冊
名称	目録有 複写否
主題分野	関文庫
概要・特徴	日本文学（明治文学・近代詩） 主に明治文学・近代詩関係の図書が多く、5,569冊
	目録有 複写可

整理番号 ..... 088-2  
 図書館名 ..... 二松学舎大学附属図書館分館

閲覧について

紹介状	要
利用期間	手続き年度内
特定資料名の記入	不要
特定主題での利用	不可

貴重書等の利用について

依頼側発行書類	不要
受入側発行書類	不要
複写・撮影	不可
利用日以前の手続	
閲覧の場合	不要
複写の場合	不要

NACSIS-CATの接続	未定
共通閲覧証等の制度	無
地域住民への公開	非公開

目録 ..... 二松学舎大学附属図書館蔵逐次刊行物目録 1987

整理番号 ..... 089-1

図書館名.....桜美林大学図書館

閲覧について

紹介状 要  
利用期間 制限無  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 可

貴重書等の利用について

依頼側発行書類 院生・学部生は指導教官の紹介状必要 身分証明書の提示  
受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
複写・撮影 条件付可 資料によっては可能  
利用日以前の手続  
閲覧の場合 要電話 要FAX 要文書  
複写の場合 複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 無  
地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について

貸出の可否 可(限定有)  
貸出対象館の制限 限定有 相互貸借に応じてくれる館のみ可  
利用依頼者の制限 制限無  
担当係名 電話 0427-97-2661 内線 347  
貸出資料 図書  
貸出制限資料 貴重図書 参考図書 和装本 館長が貸出を認めない資料  
貸出期間 30日  
貸出冊数 制限無  
申出方法 文書 FAX 0427-97-6755 直接来館  
手続に必要なもの 依頼書  
来館時必要なもの 依頼書 身分証明書  
返却方法 持参 簡易書留 書留小包  
経費負担の範囲 無  
閲覧者に対する貸出 可  
海外への貸出 可

目録.....三到図書館所蔵山本文庫目録第1部

主なコレクション

名称.....三到図書館所蔵山本文庫目録第一部  
主題分野 英米文学トマス・ハーディ  
概要・特徴 名誉教授故山本文之助博士の蔵書(英国の文豪トマス・ハーディ  
関係書約1,000タイトル)  
目録有 複写可

整理番号.....090-3

図書館名.....大妻女子大学図書館多摩校図書館

閲覧について

紹介状 要  
利用期間 制限無  
特定資料名の記入 要 事前連絡があれば不要  
特定主題での利用 可

貴重書等の利用について

依頼側発行書類 不要  
受入側発行書類 不要  
複写・撮影 写真撮影可 撮影機材は持参のこと  
利用日以前の手続  
閲覧の場合 要電話 要FAX 要文書  
複写の場合 複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 無  
地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可(限定有)  
 貸出の対象館の制限 限定有相互貸借に応じてくれる館のみ可  
 貸出依頼者の制限 無  
 貸出依頼料 無  
 貸出制限資料 貴重図書 参考図書 大型本 和装本  
 申込方法 文書 電話 直接来館  
 手続に必要なもの 依頼書 身分証明書 委任状  
 来館時必要なもの 依頼書 身分証明書 委任状  
 返却方法 持参 簡易書留 小包 宅配便  
 経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
 支払方法 現金書留  
 閲覧者に対する貸出 可  
 海外への貸出 可

整理番号.....091  
 図書館名.....奥羽大学図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 1週間  
 特定資料名の記入 要 事前連絡があれば不要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 利用日以前の手続 不要  
 閲覧の場合 不要  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 無料公開

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可  
 貸出の対象館の制限 全ての館に対して可  
 貸出依頼者の制限 無  
 担当係名 相互貸借係 電話 0249-32-8931 内線 5113  
 貸出資料 貴重図書 参考図書 館長が貸出を認めない資料  
 貸出制限資料 貴重図書 参考図書 館長が貸出を認めない資料  
 貸出期間 20日  
 貸出冊数 3冊  
 申込方法 文書 FAX 0249-32-7372  
 手続に必要なもの 依頼書  
 来館時必要なもの 依頼書 身分証明書  
 返却方法 持参 簡易書留 小包  
 経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
 閲覧者に対する貸出 可  
 海外への貸出 可

目録.....奥羽大学雑誌目録 1989  
 医学雑誌の特集記事目録 1991

整理番号.....093  
 図書館名.....麗澤大学図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 当日限り  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 事前連絡があれば可

貴重書等の利用について



依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 マイクローダー・プリンター使用での電子複写可  
 利用日以前の手続 不要  
 閲覧の場合 不要  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続制度 未定  
 共通閲覧証等の公開 有  
 地域住民への公開 有  
 . . . 利用者登録  
 . . . 公開公開の範囲 . . . 20歳以上、調査研究を目的とする者  
 で館長許可者

図書館間相互貸借について 可  
 貸出対象館の制限 全館に対して可  
 利用依頼者の制限 無制限  
 担当係名 参考係 電話 0471-73-3683  
 貸出資料 貴重図書 参考図書 大型本 和装本  
 貸出制限資料 7  
 貸出期間資料 5冊  
 貸出冊数 5冊  
 申込方法 FAX 0471-73-3689  
 手続に必要なもの 依頼書  
 来館時必要なもの 依頼書 身分証明書  
 返却方法 留小包  
 経費負担の範囲 館の送料負担  
 支払方法 切手  
 閲覧者に対する貸出 可  
 海外への貸出 可

目録 . . . . . 麗澤大学図書館蔵書目録和漢書の部昭和34～43年度全4巻 1975  
 麗澤大学図書館蔵書目録洋書の部昭和34～43年度全2巻 1973  
 麗澤大学図書館増加図書目録昭和44～57年度全7巻 1983  
 麗澤大学図書館蔵書目録書名索引和漢書の部昭和34～50年度  
 1978  
 麗澤大学図書館雑誌目録 1988  
 廣池博士記念文庫分類目録全3巻(漢籍,和書,洋書) 1975  
 麗澤大学図書館視聴覚資料目録昭和47年 1973

主なコレクション  
 名称 . . . . . 廣池博士記念文庫  
 概要・特徴 学祖廣池千九郎の旧蔵書  
 目録有 複写否  
 名称 . . . . . 田中文庫  
 主題分野 日本文学(江戸時代)  
 概要・特徴 田中治郎左エ門氏旧蔵書江戸時代刊の和装本4,500点、特に  
 俳諧本に貴重書多  
 目録有 複写否

整理番号 . . . . . 094-1  
 図書館名 . . . . . 立教大学図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 1週間  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 事前連絡があれば可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
 複写・撮影 マイクローダー・プリンター使用での電子複写可  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要受入側発行の貴重書閲覧願等の送付  
 複写の場合 複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 有  
 地域住民への公開 非公開

目録 .....ドブシュ・パツツェルト文庫目録 1971  
 .....大久保利謙文庫目録 1990  
 .....小田切信男文庫目録 1988  
 .....宮沢俊義文庫目録 1988  
 .....聖公会関係資料目録(稿本) 1988  
 .....新座保存書庫蔵書目録 1985  
 .....小柳正引家文書目録 1973

主なコレクション

名称 .....ドブシュ・パツツェルト文庫  
 主題分野 .....西洋中古史学  
 概要・特徴 .....西洋古代末期から近世にかけての法制史、経済史  
 .....目録有 複写可  
 名称 .....大久保利謙文庫  
 主題分野 .....明治文化  
 概要・特徴 .....幕末明治維新时期に関する資料  
 .....目録有 複写可  
 名称 .....小田切信男文庫  
 主題分野 .....小神学  
 概要・特徴 .....聖書解釈学  
 .....目録有 複写可  
 名称 .....宮沢俊義文庫  
 主題分野 .....法律学  
 概要・特徴 .....法律学を中心に社会科学に関する資料  
 .....目録有 複写可  
 名称 .....聖公会関係資料  
 主題分野 .....キリスト教  
 概要・特徴 .....日本聖公会関係図書、文書、記録  
 .....目録有 複写可  
 名称 .....岸田・宮崎文庫  
 主題分野 .....演劇  
 概要・特徴 .....演劇に関する資料  
 .....目録有 複写可

整理番号 .....095-1  
 図書館名 .....立正大学大崎図書館

閲覧について

紹介状 要  
 利用期間 要  
 特定資料名の記入 最長年度未迄  
 特定主題での利用 要  
 複写 要  
 撮影 要

貴重書等の利用について

依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
 複写・撮影 マイクロリーダー・プリンター使用での電子複写可 マイクロ  
 資料からの紙焼き作成可 マイクロ資料から作成した紙焼きか  
 らの電子複写可 写真撮影可 撮影機材は持参 業者依託に  
 よる撮影紙焼き作成

利用日以前の手続

閲覧の場合 要電話 要FAX 要文書 要受入側発行の貴重書閲覧願等の送付  
 複写の場合 複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 無料公開

目録 .....田中敬爾文庫目録

主なコレクション

名称 .....田中敬爾文庫

主題分野 地理、地誌関係  
 概要・特徴 本学教授故田中健敬爾氏蔵書。地理、地誌関係の書籍、地図類  
 利用制限 貴重書類は複写禁止

整理番号 .....095-2  
 図書館名 .....立正大学熊谷図書館

閲覧について  
 紹介状 要 事前連絡があれば不要  
 利用期間 要 当日限り  
 特定資料名の記入 要 事前連絡があれば不要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 不可  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要電話 要FAX 要文書  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 有. . 共通閲覧証(埼玉県内の大学・短大図書館)

整理番号 .....096  
 図書館名 .....流通経済大学図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 1週間  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 可 マイクロリーダー・プリンター使用での電子複写可 写真撮影可 撮影機材は持参のこと  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要電話 要文書  
 複写の場合 複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続 予定有  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 無料公開 公開の範囲. . 原則として成人

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可(限定有)  
 貸出対象館 限定有 原則として相互貸借実施館  
 利用依頼者の制限 制限無  
 担当係名 閲覧係 電話 0297-64-0001 内線 273  
 貸出資料 図書  
 貸出制限資料 貴重図書 参考図書 館長が貸出を認めない資料  
 貸出期間 30日  
 貸出冊数 10冊  
 申込方法 文書 電話 直接来館  
 手続に必要なもの 依頼書  
 来館時必要なもの 依頼書 身分証明書  
 返却方法 持参 簡易書留 書留小包 宅配便  
 経費負担の範囲 無  
 閲覧者に対する貸出 無  
 海外への貸出 否

目録 .....流通経済大学蔵書目録和文図書篇 全3分冊補遺1冊 昭和58  
 .....流通経済大学蔵書目録欧文図書篇 全2分冊 昭和58

流通経済大学蔵書目録 昭和62  
 流通経済大学蔵書目録 昭和61  
 流通経済大学蔵書目録 昭和48

主なコレクション

名称..... 祭魚洞文庫  
 主題分野..... 地方誌、産業技術史、民俗学、文化人類学、考古学  
 概要・特徴..... 江戸末期から昭和30年代にわたる農業を随筆を中心とするが、日本の産業技術文献、民俗学、人類学、考古学関係の文献が多い  
 利用制限..... 目録有 複写可  
 複写限定あり

整理番号.....097  
 図書館名.....相模女子大学附属図書館

閲覧について  
 紹介状..... 要  
 利用期間..... 当日限り  
 特定資料名の記入..... 可  
 特定主題での利用..... 可

NACSIS-CATの接続..... 予定有  
 共通閲覧証等の制度..... 有  
 地域住民への公開..... 非公開  
 神奈川県内大学図書館相互利用

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否..... 可(限定有)  
 貸出対象館の制限..... 限定無  
 利用依頼者の制限..... 無  
 担当係名..... 電話 0427-42-1411 内線 404  
 貸出資料..... 貴重図書 参考図書 大型本  
 貸出制限資料.....  
 貸出期間..... 30日  
 貸出冊数..... 10冊  
 申込方法..... 文書 FAX  
 手続に必要なもの..... 依頼書  
 返却方法..... 書籍小包 書留小包  
 経費負担の範囲..... 貸出館の送料負担  
 支払方法..... 貸切手  
 閲覧者に対する貸出..... 可  
 海外への貸出..... 否

目録..... 相模女子大学附属図書館増加図書目録(和書) 1990  
 相模女子大学附属図書館増加図書目録(洋書) 1989  
 相模女子大学附属図書館所蔵逐次刊行物目録 1987

整理番号.....098  
 図書館名.....埼玉工業大学附属図書館

閲覧について  
 紹介状..... 要  
 利用期間..... 当日限り  
 特定資料名の記入..... 不可  
 特定主題での利用..... 不可

NACSIS-CATの接続..... 未定  
 共通閲覧証等の制度..... 有  
 地域住民への公開..... 非公開  
 私工大懇話会図書館連絡会

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否..... 可  
 貸出対象館..... 限定有 私工大懇話会図書館連絡会

利用担当貸出	依頼者	制限	教員の依頼のみ可
貸出	名		閲覧係 電話 0485-85-2521 内線 2153
貸出	資料	資料	図書
貸出	制限		参考 図書
貸出	期間		30 日
貸出	冊数		3 冊
貸出	方法		文書 直接来館
申込	に	必要なもの	依頼書
手続	に	必要なもの	依頼書 身分証明書 委任状
来館	時		書留小包
返却	方法		貸出館の送料負担
経費	負担	の範囲	手
支払	方法		貸出 否
閲覧	者	に対する貸出	否
海外	への	貸出	

整理番号 .....099  
 図書館名 .....作新学院大学図書館

閲覧について  
 紹介状 要 当日限り  
 利用期間 要  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 不可  
 利用日以前の手続 不可  
 閲覧の場合 不要  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 公開予定有

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可(限定有)  
 貸出対象館 全ての館に対して可  
 利用依頼者の制限 制限無  
 貸出資料 図書 逐次刊行物  
 貸出制限資料 貴重図書 参考図書 大型本  
 申込方法 FAX 電話 直接来館  
 手続に必要なもの 依頼書  
 来館時必要なもの 依頼書  
 返却方法 持参 簡易書留 宅配便  
 経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
 閲覧者に対する貸出 否  
 海外への貸出 否

整理番号 .....100  
 図書館名 .....産能大学図書館

閲覧について  
 紹介状 要 学内教職員の紹介があれば不要  
 利用期間 要 当日限り  
 特定資料名の記入 不要

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 条件付可 一部の資料についてゼロックス・コピー可  
 利用日以前の手続 不可  
 閲覧の場合 要 電話 要FAX 要文書  
 複写の場合 不要

共通閲覧証等の制度 有... 特別利用者制度  
 地域住民への公開 有料公開 公開の範囲... 伊勢原市在住または在勤の研究者等

主なコレクション

名称.....上野陽一文庫  
 主題分野.....経営関係  
 概要・特徴.....上野陽一著作  
 名称.....都崎雅之助文庫  
 主題分野.....経営関係  
 概要・特徴.....都崎雅之助の旧蔵書  
 名称.....高宮晋文庫  
 主題分野.....経営関係  
 概要・特徴.....高宮晋の旧蔵書、古典的名著も多い  
 目録.....無複写可

整理番号.....101  
 図書館名.....札幌大学図書館

閲覧について  
 紹介状.....要  
 利用期間.....紹介状の記載通り  
 特定資料名の記入.....要  
 特定主題での利用.....可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類.....不要  
 受入側発行書類.....不要

NACSIS-CATの接続.....接続済  
 共通閲覧証等の制度 有...  
 地域住民への公開 無料公開 公開の範囲... 札幌市図書館施設を經由して利用

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否.....可(限定有)  
 貸出対象館.....全ての館に対して可  
 利用依頼者の制限.....制限無  
 担当係名.....閲覧係 電話 011-852-1181 内線 3613  
 貸出資料.....図書 逐次刊行物  
 貸出制限資料.....参考図書  
 貸出期間.....30日  
 貸出冊数.....10冊  
 申込方法.....文書 FAX 011-856-8264 直接来館  
 手続時に必要なもの.....要  
 来館時に必要なもの.....依頼書  
 返却方法.....持参 簡易書留 書留小包  
 経費負担の範囲.....無  
 閲覧者に対する貸出.....可  
 海外への貸出.....可

目録.....札幌大学図書館蔵書目録  
 札幌大学図書館増加図書目録  
 札幌大学図書館所蔵雑誌目録 1989  
 札幌大学図書館所蔵雑誌目録 補遺 2

整理番号.....102  
 図書館名.....札幌学院大学図書館

閲覧について  
 紹介状.....要  
 利用期間.....当年度内  
 特定資料名の記入.....不要  
 特定主題での利用.....可

貴重書等の利用について

依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 マイクロリーダー・プリンター使用での電子複写可 写真撮影可 撮影機材は持参のこと  
 利用日以前の手続 要FAX 要文書  
 閲覧の場合 複写(撮影)許可願  
 複写の場合

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 有 . . . 学外利用者登録制度  
 地域住民への公開 無料公開 公開の範囲 . . . 制限なし

図書館間相互貸借について 可(限定有)  
 貸出の可否 全ての館に対して可  
 貸出対象館の制限 制限無  
 利用依頼者の制限 運用係 電話 011-386-8111 内線 3912  
 担当係名 図書 逐次刊行物  
 貸出資料 貴重図書 参考図書  
 貸出制限資料 14日  
 貸出期間 10冊  
 貸出冊数 文書 FAX 011-386-8133 電話 直接来館  
 申込方法 依頼書  
 手続に必要なもの 依頼書  
 来館時必要なもの 持参 書籍小包 簡易書留  
 返却方法 持参 書籍小包 簡易書留  
 経費負担の範囲 無  
 閲覧者に対する貸出 可  
 海外への貸出 可

目録 . . . . . 札幌商科大学(旧大学名)図書館蔵書目録和漢書 全2巻 1981  
 札幌学院大学図書館逐次刊行物所蔵目録 1987  
 中島文庫和書目録 1969  
 The Catalogue of the Nakajima Library (Foreign Books) 1966  
 旧「地崎文庫」蔵薄書類目録 1972  
 アメリカ研究文献目録 1984

主なコレクション  
 名称 . . . . . 地崎文庫  
 主題分野 北海道関係の文書,他  
 概要・特徴 地崎宇三郎氏設立の個人文庫。北海道関係旧記、開拓史等の文書のほか、明治～昭和20年代前半のあらゆる分野の刊本  
 目録無 複写可  
 利用制限 文書はマイクロフィッシュからの複写のみ可  
 名称 . . . . . 中島文庫  
 主題分野 農業経済・農業経営  
 概要・特徴 農学博士中島九郎氏が収集した和・洋の書籍  
 目録有 複写可

整理番号 . . . . . 103  
 図書館名 . . . . . 聖学院大学総合図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 制限無  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 事前連絡があれば不要  
 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 マイクロリーダー・プリンター使用での電子複写可  
 利用日以前の手続 要電話 要FAX 要文書  
 閲覧の場合 不要  
 複写の場合

NACSIS-CATの接続 未定

共通閲覧証等の制度 有 . . . 埼玉県大学短期大学共通閲覧証  
地域住民への公開 無料公開

図書館間相互貸借について 可  
貸出の可否 可  
貸出の対象館 全ての館に対して可  
利用依頼者の制限 制限無  
担当係名料 閲覧担当 電話 048-781-0031  
貸出制限資料 貴重図書 逐次刊行物 マイクロ資料  
貸出期間 7日 図書 参考図書 大型本 和装本  
貸出冊数 7冊  
申込方法 FAX 電話 直接来館  
来館時必要なもの 身分証明書 委任状  
返却方法 書籍小包 簡易書留 書留小包 宅配便  
経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
支払方法 切手  
閲覧者に対する貸出 可  
海外への貸出 可

目録 . . . . . 蔵書目録 No1～No7  
工藤文庫目録  
堀文庫目録  
ミューラー文庫雑誌目録

主なコレクション  
名称 . . . . . ミューラー文庫  
主題分野 神学 (ドイツ語)  
概要・特徴 12,000冊の主にドイツ語での神学関係図書と60種以上の  
雑誌、モノグラフから成る  
目録無 複写可  
名称 . . . . . 工藤文庫  
主題分野 キリスト教  
概要・特徴 日本経済史を主テーマにその中でキリスト教が日本社会に与えた  
影響等について  
目録有 複写可

整理番号 . . . . . 105  
図書館名 . . . . . 成蹊大学図書館

閲覧について  
紹介状 要  
利用期間 当日限り  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
依頼側発行書類 要 事前に問い合わせること  
受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
複写・撮影 不可 資料ごとに検討  
利用日以前の手続  
閲覧の場合 要 受入側発行の貴重書閲覧願等の送付  
複写の場合 複写 (撮影) 許可願

NACSIS-CATの接続 接続済  
共通閲覧証等の制度 無  
地域住民への公開 無料公開 公開の範囲 . . 武蔵野市在住又は在勤者

図書館間相互貸借について 可 (限定有)  
貸出の可否 限定有  
貸出の対象館 教員の依頼のみ可  
利用依頼者の制限 運係 電話 0422-51-5181 内線 697  
担当係名料 図書  
貸出制限資料 貴重図書 参考図書 1750年以前刊行のもの  
貸出期間 30日



貸出冊数	10冊
申込方法	文書
手続に必要なもの	依頼書
返却方法	身分証明書 委任状
経費負担の範囲	持参 簡易書留 書留小包 宅配便
支払方法	貸出館の送料負担
閲覧者に対する貸出	切手 現金
海外への貸出	可否

目録 ..... Catalogue of the Samuel E. Thorne Library-サミュエルE.ソーン文庫目録  
高柳文庫目録

主なコレクション

名称	.....サミュエルE.ソーン文庫
主題分野	英国法制史
概要・特徴	Samuel E.Thorne (1907~)元ハーバード大 学教授、英国法政史・中世史を中心とする。2,105タイトル 目録有 複写可
名称	.....高柳文庫
主題分野	法律
概要・特徴	本学初代学長英米法の第一人者として知られる高柳賢三 (1887-1967)旧蔵の法律関係資料11,428冊 目録有 複写可
名称	.....中村春二文庫
主題分野	国文学関係
概要・特徴	本学園創設者中村春二(1877-1924)旧蔵1,474冊 目録無 複写可
名称	.....中村正直文庫
主題分野	一般
概要・特徴	明治初期の教育家、思想家として知られる中村正直(1832- 1891)の旧蔵の一般洋書620冊 目録無 複写可
名称	.....藤井文庫
主題分野	演劇関係
概要・特徴	元京城帝国大学予科英文学教授成蹊実務学校卒業生藤井秋元旧蔵 の演劇関係洋書155冊 目録無 複写可

整理番号 .....106  
図書館名 .....聖路加看護大学図書館

閲覧について

紹介状	要
利用期間	1週間以内であれば事情により考慮
特定資料名の記入	要 事前連絡があれば不要
特定主題での利用	可
貴重書等の利用について	
依頼側発行書類	不要
受入側発行書類	不要
複写・撮影	条件付可 コピー機での複写に耐えられるもの
利用日以前の手続	
閲覧の場合	不要
複写の場合	不要
NACSIS-CATの接続	未定
共通閲覧証等の制度	無
地域住民への公開	非公開

目録 .....聖路加看護大学逐次刊行物目録1991

整理番号 .....107  
図書館名 .....清泉女子大学附属図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 年度末まで  
 特定資料名の記入 不要  
 特定主題での利用 不可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 条件付可 資料による  
 利用日以前の手続 不要  
 閲覧の場合 不要  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 有 . . . 閲覧証 カトリック大学共通閲覧証  
 地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可 (限定有)  
 貸出対象館 限定有  
 利用依頼者の制限 制限無  
 担当係名 参考係 電話 03-3447-5551  
 貸出資料 図書 逐次刊行物 マイクロ資料  
 貸出制限資料 貴重図書 参考図書 大型本  
 貸出期間 30日  
 貸出冊数 10冊  
 申込方法 文書 FAX 03-3447-1675  
 手続に必要なもの 依頼書  
 返却方法 簡易書留  
 経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
 支払方法 切手  
 閲覧者に対する貸出 可  
 海外への貸出 不可

整理番号 .....108  
 図書館名 .....聖心女子大学図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 当日限り  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
 複写・撮影 写真撮影可 撮影機材は持参のこと  
 利用日以前の手続 要  
 閲覧の場合 要電話 要FAX 要文書 要受入側発行の貴重書閲覧願等の送付  
 複写の場合 複写 (撮影) 許可願

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 有 . . . 日本カトリック大学連盟図書館共通閲覧証  
 地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可 (限定有)  
 貸出対象館 限定有 日本カトリック大学連盟図書館に限定  
 利用依頼者の制限 制限無  
 担当係名 参考係 電話 03-3407-5811 内線 301  
 貸出資料 図書 貴重図書 参考図書 大型本 和装本  
 貸出期間 30日  
 貸出冊数 10冊  
 申込方法 文書 FAX 03-5485-3884

返却方法 簡易書留  
 経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
 支払方法 切手  
 閲覧者に対する貸出 否  
 海外への貸出 否

主なコレクション  
 名称.....武島文庫  
 主題分野 日本文学  
 概要・特徴 故武島又次郎(羽衣)旧蔵書約5,000点  
 複写可  
 利用制限 和本の複写は否.写真撮影のみ.

整理番号.....109-1  
 図書館名.....専修大学図書館生田本館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 状況に応じて対処  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
 複写・撮影 マイクロリーダー・プリンター使用での電子複写可 マイクロ  
 資料から作成した紙焼きからの電子複写可 写真撮影可 撮影  
 機材は持参のこと

利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要電話 要FAX 要文書 要受入側発行の貴重書閲覧願等の送付  
 複写の場合 複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 有. . 神奈川県内大学図書館相互協力協議会共通閲覧証  
 地域住民への公開 無料公開 公開の範囲. . 本学図書館の資料利用者に限る

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可(限定有)  
 貸出対象館 限定有 相互貸借に応じてくれる館のみ可  
 利用依頼者の制限 制限無  
 担当係名 奉仕係 電話 044-911-1276  
 貸出資料 図書 逐次刊行物 マイクロ資料 AV資料  
 貸出制限資料 貴重図書 参考図書 図書館長が貸出を許可しないもの  
 申込方法 文書 直接来館  
 手続に必要なもの 依頼書  
 来館時必要なもの 依頼書 身分証明書  
 返却方法 持参 書留 小包  
 経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
 支払方法 切手  
 閲覧者に対する貸出 否  
 海外への貸出 可

目録.....専修大学図書館所蔵逐次刊行物目録和文篇 1988  
 専修大学図書館所蔵逐次刊行物目録欧文篇 1988  
 専修大学図書館蔵蜂須賀家旧蔵本目録 1984  
 Bibliotheque de Michel Bernstein. Catalogue de l'Histoire  
 de la Revolution francaise, ecrits de la periode  
 revolutionnaire, par Michel Bernstein, compare avec le  
 Catalogue de la Bibliotheque nationale par Andre Martin  
 et Gerard Walter. 7vols.1979-1980.  
 Katalog der Professor Friedrich Beissner-Kollektion in der  
 Bibliothek der Universitat Senshu. 1982  
 The List of Foreign Old and Rare Books in the Senshu  
 University Library. 1970

主なコレクション

名称 主題分野 概要・特徴	蜂須賀家本 和歌・室町・江戸期の古写類を蒐集したもの。藤原俊成の私家集 「長秋詠藻」等21点 目録有複写可
利用制限	複製、マイクロフィルム以外不可
名称 主題分野 概要・特徴	菊亭文庫諸記録 公卿の諸記録初年にかけて京都の公卿今出川家に伝わる資料 13世紀から明治初年にかけての日本経済の歩み、資本主義の生成日本経 郡和歌の写本、宮廷式典書簡、雅楽、金銭貸借記録等 目録有複写可
名称 主題分野 概要・特徴	小林文庫(小林良正旧蔵本) 小経済史・経済史 戦前から戦後にかけての日本経済の歩み、資本主義の生成日本経 済史研究に不可欠資料 目録有複写可
名称 主題分野 概要・特徴	福永文庫(福永忠一旧蔵本) 地理学・人類学等 地理学、人類学のみならず、人文、社会、自然科学、経済思想史 に及ぶ、戦前の入手困難な出版物 目録有複写可
名称 主題分野 概要・特徴	時枝文庫(時枝実旧蔵本) 体育関係 数々なスポーツについて、様々な角度から網羅・収集されている 。又、オリンピック関係資料等もある 目録有複写可
名称 主題分野 概要・特徴	野原文庫(野原四郎旧蔵本) 東洋史関係 中国・イスラムを中心とした東洋史関係。特に近代中国関係書に 特色がある 目録有複写可
名称 主題分野 概要・特徴	堀真琴文庫(堀真琴旧蔵本) 政治学・哲学 人文・社会学関係。特に異色なのは、世界の平和運動に関する各 国のパネル類 目録有複写可
名称 主題分野 概要・特徴	ミシェル・ベルンシュタイン文庫 フランス革命関係 フランス革命期(1787-1804)に記録された図書及び考 証資料と、それに関する研究資料等 目録有複写可
利用制限	マイクロフィルム以外は原則として不可
名称 主題分野 概要・特徴	バイスナー文庫(F.Beissner旧蔵本) ドイツ文芸関係 ヘルダーリンの研究書を主にドイツ文学を中心とした研究書のコ レクション 目録有複写可
名称 主題分野 概要・特徴	コミンテルン資料 コミンテルン関係文書 「共産主義インターナショナル」(略称コミンテルン)に関する 関係資料。議事録や公式文書等のほぼ全資料を網羅 目録有複写可
名称 主題分野 概要・特徴	スペイン市民戦争関係資料 スペイン市民戦争以前を始めたとして、その後貴重なも の1936年内戦勃発以前の資料を始めとして、その後貴重なも のとされる内戦時の資料などを含むコレクション 目録有複写可
名称 主題分野 概要・特徴	ドイツ企業史コレクション ドイツ企業史 ドイツ企業の発展の源流を迎えることができる、資料である企業の 内幕、生産技術、宣伝、販売等多岐に亘っている 目録有複写可

整理番号.....109-2  
図書館名.....専修大学図書館神田分館

閲覧について	
紹介状	要
特定資料名の記入	要
特定主題での利用	可
貴重書等の利用について	不要
依頼側発行書類	貴重書 閲覧願等
受入側発行書類	マイクロリーダ・プリンター使用での電子複写可
複写・撮影	マイクローから作成した紙焼きからの電子複写可 写真撮影可 撮影
	資料は持参のこと
利用日以前の手続	
閲覧の場合	要電話 要FAX 要文書 要受入側発行の貴重書閲覧願等の送付
複写の場合	複写(撮影)許可願
NACSIS-CATの接続	未定
共通閲覧証等の制度	無
地域住民への公開	無料公開
図書館相互貸借について	可(限定有)
貸出可否	限定有
貸出対象館	制限無
利用依頼者の制限	奉仕係 電話 03-3265-6211 内線 2632
担当係名	図書 逐次刊行物 マイクロ資料 AV資料
貸出資料	貴重図書 参考図書 図書館長が貸出を認めない資料
貸出制限資料	文書 直接来館
申出方法	依頼書
手続に必要なもの	依頼書 身分証明書
来館時必要なもの	持参書 留小包
返却方法	貸出館の送料負担
経費負担の範囲	
支払方法	
閲覧者に対する貸出	可否
海外への貸出	可
目録	専修大学図書館蔵逐次刊行物目録(和文篇) 1988 専修大学図書館蔵逐次刊行物目録(欧文篇) 1988 新収図書速報(和文篇) 新収図書速報(欧文篇)
主なコレクション	
名称	今村文庫
主題分野	訴訟記録
概要・特徴	今村力三郎の法廷記録及び関係資料等を所蔵 目録有
名称	孫田文庫
主題分野	法律
概要・特徴	孫田秀春元本学教授の所蔵した労働法律関係図書資料を所蔵 目録有
名称	中川文庫
主題分野	法律
概要・特徴	中川善之助が所蔵した家族法関係の図書資料を所蔵 目録有
名称	神山文庫
主題分野	法律
概要・特徴	神山欣治元本学教授の労働法及び刑法関係の図書資料を所蔵 目録有
名称	英国文庫
概要・特徴	歴史、社会、文化等全般にわたる図書資料を所蔵 目録有
名称	ローマ法ザイドル文庫
主題分野	法律
概要・特徴	E.Seidl旧蔵の古代法及びローマ法に関する図書資料 目録有
整理番号	110-1

図書館名.....芝浦工業大学図書館芝浦本館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 1ヶ月  
 特定資料名の記入 要 事前連絡があれば不要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
 複写・撮影 写真撮影可  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要電話 要FAX 要文書 要受入側発行の貴重書閲覧願等の送付  
 複写の場合 複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 有...私工大関係  
 地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
 貸出可否 可(限定有)  
 貸出対象館 限定有 私工大関係  
 利用依頼者の制限 教員・院生の依頼のみ可  
 担当係名 閲覧奉仕係 電話 03-5476-3147  
 貸出資料 図書 AV資料  
 貸出制限資料 貴重図書 参考図書 館長が貸出を認めない資料  
 貸出期間 30日  
 貸出冊数 3冊  
 申込方法 文書 FAX 電話 直接来館  
 手続に必要なもの 依頼書  
 返館に必要なもの 依頼書 身分証明書 委任状  
 経費負担の範囲 書籍小包 簡易書留 書留小包 宅配便  
 支払方法 貸出館の送料負担  
 閲覧者に対する貸出 可  
 海外への貸出 可

目録.....芝浦工業大学図書目録和図書 全8巻 1990  
 芝浦工業大学図書目録洋図書 全4巻 1990  
 芝浦工業大学雑誌目録 1983  
 芝浦工業大学ユニークコレクション目録 1990

主なコレクション  
 名称.....ユニークコレクションの収集  
 主題分野 安全工学関係  
 概要・特徴 自然災害(地震災害・河川災害・都市災害等)を中心とした収集  
 目録有 複写可

整理番号.....110-2  
図書館名.....芝浦工業大学図書館大宮分館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 1ヶ月  
 特定資料名の記入 要 事前連絡があれば不要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
 複写・撮影 写真撮影可  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要電話 要FAX 要文書 要受入側発行の貴重書閲覧願等の送付  
 複写の場合 複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 有  
地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について 可(限定有)  
貸出可否 限定有  
貸出対象館 限定有  
利用依頼者の制限 教員・院生の依頼のみ可  
貸出資料 図書 AV資料  
貸出制限資料 貴重図書 参考図書  
申込方法 図書 FAX 電話 直接来館  
手続に必要なもの 依頼書  
来館時必要なもの 依頼書 身分証明書 委任状  
返却方法 書籍小包 書留小包  
経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
支払方法 手  
閲覧者に対する貸出 可  
海外への貸出 可

目録.....芝浦工業大学雑誌目録 1983  
芝浦工業大学図書目録和図書 8巻 1990  
芝浦工業大学図書目録洋図書 4巻 1990

整理番号.....111  
図書館名.....白百合女子大学図書館

閲覧について  
紹介状 要  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 可  
貴重書等の利用について  
依頼側発行書類 不要  
受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
複写・撮影 マイクロリーダー・プリンター使用での電子複写可 写真撮影  
可 申し出によって許可する場合もある  
利用日以前の手続  
閲覧の場合 要電話 要文書  
複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 有...カトリック大学間相互利用  
地域住民への公開 非公開

目録.....石井文庫目録

主なコレクション  
名称.....石井文庫  
主題分野 英米文学  
概要・特徴 17世紀の英文学。洋書1,165タイトル、和書691タイトル  
目録有

整理番号.....113-1  
図書館名.....昭和女子大学図書館

閲覧について  
紹介状 要  
利用期間 支障のない限りご希望の期間に応じています。  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 不可

貴重書等の利用について  
依頼側発行書類 院生・学部生は指導教官の紹介状必要  
受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
複写・撮影 マイクロリーダー・プリンター使用での電子複写可 マイクロ  
資料からの紙焼き作成可 写真撮影可 資料によります

利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要電話 要文書  
 複写の場合 複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

主なコレクション  
 名称.....女性文庫  
 主題分野 婦人問題関係  
 概要・特徴 同人窓生による設立(1962年)。女性に関するあらゆる分野。洋書は学位論文を収集中  
 利用制限 日録無 複写可  
 一部有  
 名称.....鞍山文庫  
 主題分野 主として文学・歴史  
 概要・特徴 主として鹿島則文の蒐集した文庫。近世後期の国学者の書き入れ本や旧蔵書  
 目録無  
 利用制限 有  
 名称.....オマール=カイヤーム文庫  
 主題分野 文学  
 概要・特徴 オマール=カイヤームの各国語訳(矢野峰人氏寄贈本)  
 利用制限 有  
 名称.....岩谷文庫  
 主題分野 思想・歴史・文学  
 概要・特徴 岩谷文庫 漢籍・日本漢詩文(岩谷泰作氏寄贈本)  
 目録無  
 利用制限 有

整理番号.....113-2  
 図書館名.....昭和女子大学近代文庫

閲覧について  
 紹介状 要 学生は不可  
 利用期間 利用目的に応じる  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 可

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

主なコレクション  
 名称.....与謝野(寛・晶子)文庫  
 主題分野 近代短歌  
 概要・特徴 門下生の歌人近江満子の旧所蔵の著作、自筆資料、遺品を主軸として収集  
 目録無 複写否

整理番号.....114  
 図書館名.....昭和音楽大学附属図書館

閲覧について  
 紹介状 要 事前連絡も必要  
 利用期間 制限無  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 事前連絡があれば可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 要 貴重書等については個別の事前協議が必要  
 受入側発行書類 要 その都度  
 複写・撮影 条件付可 個別に判断する  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要電話 要文書



複写の場合 複写（撮影）許可願

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 無  
地域住民への公開 非公開

目録.....楽譜・レコード冊子目録第1巻 1982

主なコレクション  
名称.....バウメルトコレクション  
主題分野 室内楽楽譜  
目録有 複写可  
名称.....小原コレクション  
主題分野 写真  
目録無 複写否

整理番号.....115  
図書館名.....昭和薬科大学図書館

閲覧について  
紹介状 要 学内教職員の紹介があれば不要  
利用期間 当日限り  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 可

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 有 . . . 日本薬学図書館協議会図書閲覧証  
地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
貸出の可否 可  
貸出対象館 全ての館に対して可  
利用依頼者の制限 制限無  
担当係名 相互貸借係 電話0427-21-1522  
貸出制限資料 図書 参考図書 大型本  
貸出期間 21日  
貸出冊数 5冊  
申込方法 文書 FAX 0427-21-1589 直接来館  
手続に必要なもの 依頼書  
返却方法 必要なもの 持参 書籍小包 簡易書留 書留小包 宅配便  
経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
支払方法 郵便振込  
閲覧者に対する貸出 可  
海外への貸出 可

目録.....昭和薬科大学学術雑誌目録

整理番号.....119  
図書館名.....駿河台大学図書館

閲覧について  
紹介状 要  
利用期間 2週間  
特定資料名の記入 不要  
特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
依頼側発行書類 不要  
受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
複写・撮影 写真撮影可 電子複写可 図書館員の立会のもとに行う  
利用日以前の手続  
閲覧の場合 要電話 要FAX 要文書 要受入側発行の貴重書閲覧願等の送付  
複写の場合 複写（撮影）許可願

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 有  
 地域住民への公開 無料公開の範囲。飯能市立図書館の利用登録を行った18歳以上の者に対して閲覧・文献複写を認める

主なコレクション  
 名称.....ドイツ法制史重要古文献コレクション  
 主題分野 ドイツ法制史  
 概要・特徴 神聖ローマ帝国後期の国法に関する文献。ライヒ宮廷裁判所判例集をはじめとする宮廷裁判所の註釈及び記録など  
 目録無 複写可  
 貴重書利用基準による  
 名称.....フリードリヒ文庫  
 主題分野 憲法,行政学,政治学  
 概要・特徴 ハーバード大学教授カール・フリードリヒ氏の旧蔵書(1901-1985)  
 目録有 複写可  
 一部貴重図書があり

利用制限  
 整理番号.....120-1  
 図書館名.....大正大学図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
 複写・撮影 マイクロリーダー・プリンター使用での電子複写可 マイクロ資料からの紙焼き作成可

利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要電話 要FAX 要文書  
 複写の場合 複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続 予定有  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

目録.....大正大学図書館学術雑誌目録  
 明福寺旧蔵本仮目録 1978

主なコレクション  
 名称.....荻原雲来文庫  
 主題分野 インド学・仏教学  
 概要・特徴 インド学、仏教学者荻原雲来の旧蔵書。仏教学、椅語学の洋書が主  
 目録無 複写可  
 利用制限 要特別閲覧許可願  
 名称.....オルデンベルグ文庫  
 主題分野 インド学、言語学、宗教学  
 概要・特徴 ドイツのインド学者Hermam, Oldenbergの旧蔵書  
 。当時の社会科学関係の図書も含む。アルメニア語歴史、シリア語聖書等の古書も含む  
 目録無 複写可  
 利用制限 要特別閲覧許可願  
 名称.....与謝野晶子書簡  
 主題分野 日本文学(書簡)  
 概要・特徴 与謝野晶子から結婚以前に鉄幹に宛てた手紙  
 目録無 複写可  
 利用制限  
 名称.....樋口一葉日記  
 主題分野 日本文学(日記)  
 概要・特徴 樋口一葉の妹が兄の日記を書き写したもの  
 目録無 複写可

利用制限 マイクロフィルムからの複写可  
 名称.....チベット大蔵経(ナルタン版)  
 主題分野 仏教経典  
 概要・特徴 経・律に相当する甘殊爾と論に相当する丹殊爾との両部が揃っている  
 目録無 複写否

整理番号.....120-2  
 図書館名.....大正大学図書館埼玉分館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 年度末まで  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 可

NACSIS-CATの接続 予定有  
 共通閲覧証等の制度 有 埼玉県大学・短期大学図書館連絡協議会発行の共通閲覧証  
 地域住民への公開 非公開

整理番号.....121  
 図書館名.....高千穂商科大学図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 指定のあった期間は概ね可  
 特定資料名の記入 要 事前連絡があれば不要  
 特定主題での利用 事前連絡があれば可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
 複写・撮影 マイクロリーダー・プリンター使用での電子複写可  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要電話 要FAX 要文書  
 複写の場合 複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 無料公開

目録.....高千穂商科大学和雑誌総合目録 1988

主なコレクション  
 名称.....見里文庫  
 主題分野 沖縄関係  
 概要・特徴 沖縄の地歴・民俗学などを中心にした資料  
 目録無 複写否

整理番号.....122-1  
 図書館名.....拓殖大学図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 当日限り  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 要 館内閲覧票  
 複写・撮影 条件付可 当館の係員による複写  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要電話 要FAX 要文書  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

目録.....拓殖大学図書館蔵書目録1～13輯 1968～1984

主なコレクション

- |         |   |
|---------|---|
| 名称..... | 高橋文庫  |
| 主題分野    | 経済学他  |
| 概要・特徴   | 経済評論家であり、本学教授であった高橋亀吉氏より寄贈された<br>欧文図書441冊を収録<br>目録有 複写可<br>館内閲覧のみ       |
| 利用制限    | 館内閲覧のみ  |
| 名称..... | 小林文庫  |
| 主題分野    | 社会科学他   |
| 概要・特徴   | 本学教授小林郁氏より寄贈された図書1,046冊を収録<br>目録有 複写可<br>館内閲覧のみ                         |
| 利用制限    | 館内閲覧のみ  |
| 名称..... | 中村文庫  |
| 主題分野    | 社会科学他   |
| 概要・特徴   | 本学教授中村進午氏より寄贈された図書1,237冊を収録<br>目録有 複写可<br>館内閲覧のみ                        |
| 利用制限    | 館内閲覧のみ  |
| 名称..... | 佐藤文庫  |
| 主題分野    | 中国関係  |
| 概要・特徴   | 本学評議員佐藤安之助氏より寄贈された中国関係図書3,142冊を<br>収録<br>目録有 複写可<br>館内閲覧のみ              |
| 利用制限    | 館内閲覧のみ  |
| 名称..... | 宮原文庫  |
| 主題分野    | 中国関係  |
| 概要・特徴   | 元人権劇研究者であり、本学教授であった宮原民平氏より寄贈さ<br>れた中国関係図書3,725冊を収録<br>目録有 複写可<br>館内閲覧のみ |
| 利用制限    | 館内閲覧のみ  |
| 名称..... | 矢部文庫  |
| 主題分野    | 社会科学他   |
| 概要・特徴   | 本学総長矢部貞治氏より寄贈された図書2,486冊を収録<br>目録有 複写可<br>館内閲覧のみ                        |
| 利用制限    | 館内閲覧のみ  |
| 名称..... | ヒンディー語図書  |
| 主題分野    | ヒンディー語、ベンガル語  |
| 概要・特徴   | インド大使館寄贈によるヒンディー語、ベンガル語他の図書資料<br>1,623点を収録<br>目録有 複写可<br>館内閲覧のみ         |
| 利用制限    | 館内閲覧のみ  |
| 名称..... | 旧外地関係資料   |
| 主題分野    | 旧外地関係   |
| 概要・特徴   | 満州、朝鮮、台湾に関する図書資料942点を収録<br>目録有 複写可<br>館内閲覧のみ                            |
| 利用制限    | 館内閲覧のみ  |

整理番号.....122-2

図書館名.....拓殖大学茗荷谷図書館

閲覧について

紹介状 要  
 利用期間 当日限り  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について

依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
 複写・撮影 不可  
 利用日以前の手続

閲覧の場合 要電話 要FAX 要文書 要受入側発行の貴重書閲覧願等の送付

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 無  
地域住民への公開 非公開

目録.....ラテン・アメリカ関係資料目録  
和漢書(社会科学編)  
和漢書(総記・哲学・歴史編)  
和漢書(増加)  
洋書(工学・産業・芸術編)  
洋書(社会科学編)  
旧外地関係資料目録第1集

整理番号.....124-1  
図書館名.....多摩美術大学図書館

閲覧について

紹介状 要 学内教職員の紹介があれば不要  
利用期間 制限無  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 事前連絡があれば可

貴重書等の利用について

依頼側発行書類 不要  
受入側発行書類 不要  
複写・撮影 写真撮影可 電子複写可 資料が痛まない範囲内で  
利用日以前の手続  
閲覧の場合 要電話  
複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 有...館内閲覧証  
地域住民への公開 無料公開 公開の範囲...館内利用のみ

主なコレクション

名称.....海外展覧会目録  
主題分野 海外として芸術  
概要・特徴 海外で行われた主要な展覧会のカタログを収集  
目録有 複写可

整理番号.....125  
図書館名.....玉川大学図書館

閲覧について

紹介状 要  
利用期間 当日限り  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 事前連絡があれば可

貴重書等の利用について

依頼側発行書類 院生・学部生は指導教官の紹介状必要  
受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
複写・撮影 不可  
利用日以前の手続  
閲覧の場合 要文書

NACSIS-CATの接続 接続済  
共通閲覧証等の制度 無  
地域住民への公開 非公開

目録.....玉川大学図書館蔵書目録(和・洋)昭和54年～昭和62年  
玉川大学雑誌総合目録 昭和52年  
玉川大学国書・往来物目録 昭和56年  
玉川大学明治和装本目録 昭和61年

主なコレクション	
名称.....	波多野文庫
主題分野	ギリシャ哲学
概要・特徴	玉川大学初期学長、宗教哲学者故波多野精一郎博士旧蔵の図書。ギリシャ哲学、近世哲学、キリスト教神学の原典、注釈書、研究書
利用制限	目録有 複写否
名称.....	佐藤文庫
主題分野	教育学
概要・特徴	教育学者、初等教育研究者、故佐藤熊治郎博士の旧蔵書。教育文献（ドイツ語）
利用制限	目録有 複写否
名称.....	水野文庫
主題分野	ドイツ文学
概要・特徴	ドイツ文学者、故水野繁太郎先生の旧蔵書、ドイツ文学関係の洋書
利用制限	目録無 複写否
名称.....	永野文庫
主題分野	教育学
概要・特徴	玉川大学教授、教育学者、故永野芳雄博士の旧蔵書。デーイ教育関係の文献
利用制限	目録無 複写否
名称.....	稲富文庫
主題分野	教育哲学
概要・特徴	教育哲学者、故稲富栄次郎先生の旧蔵書。哲学、教育学関係図書
利用制限	目録無 複写否
名称.....	小原文庫
主題分野	教育学
概要・特徴	玉川学園創立者、故小原国芳先生の旧蔵書。教育学、哲学、宗教、芸術関係図書
利用制限	目録無 複写否
整理番号.....	126-2
図書館名.....	帝京大学医学図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 特定資料名の記入 不要  
 特定主題での利用 可

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

目録.....  
 帝京大学医学図書館図書蔵書目録 1991  
 帝京大学医学図書館所蔵雑誌目録 1991  
 帝京大学医学図書館所蔵視聴覚目録 1987

主なコレクション	
名称.....	Atlas d'anatomie descriptive du corps humain
主題分野	解剖学
概要・特徴	1840年から1850年にかけて出版された人体解剖学の図譜
名称.....	The Morbid anatomy of the human body
主題分野	解剖学
概要・特徴	解剖学の古書
名称.....	De Humani corporis fabrica. Libri septem per Andree Vesalii.
主題分野	解剖学

概要・特徴	解剖学の古書
名称	レオナルド・ダ・ヴィンチ解剖手稿
主題分野	解剖学
概要・特徴	ダ・ヴィンチによる人体図、日本語注釈付
名称	解體新書
主題分野	解剖学
概要・特徴	杉田玄白、前野良沢らによって作られた解體新書の復刻版、解説書付
	目録無 複写否

整理番号.....126-3  
 図書館名.....帝京大学薬学部図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 当日限り  
 特定資料名の記入 不要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 不可  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 不要  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可(限定有)  
 貸出対象館 限定有  
 利用依頼者の制限 教員の依頼のみ可  
 担当係名 相互貸借係 電話 04268-5-1121 内線 411  
 貸出資料 図書  
 貸出制限資料 貴重図書 参考図書  
 貸出期間 21日  
 貸出方法 文書 FAX 04268-5-1643 直接来館  
 申込方法 必要なもの 依頼書  
 来館時必要なもの 依頼書 身分証明書  
 返却方法 持参 簡易書留  
 経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
 支払方法 郵便振替  
 閲覧者に対する貸出 可  
 海外への貸出 可

整理番号.....126-4  
 図書館名.....帝京大学工学部図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 当日限り  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 写真撮影可  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要電話 要FAX 要文書  
 複写の場合 複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

目録.....帝京大学理工学部図書館所蔵雑誌目録 1991

整理番号.....127  
 図書館名.....帝京技術科学大学図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 1ヶ月  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 可  
 貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 生・学部生は指導教官の紹介状必要  
 受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
 複写・撮影 不可  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要文書  
 複写の場合 複写（撮影）許可願

NACSIS-CATの接続 接続済  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

目録.....帝京技術科学大学雑誌目録 1991

整理番号.....128  
 図書館名.....桐朋学園大学音楽学部附属図書館

閲覧について  
 紹介状 不要  
 利用期間 当日限り  
 特定資料名の記入 不要  
 特定主題での利用 可  
 貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要電話 要FAX 要文書  
 複写の場合 複写（撮影）許可願

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 有  
 地域住民への公開 無料公開 公開の範囲...制限無

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可  
 貸出対象館 全ての館に対して可  
 利用依頼者の制限 制限無  
 担当係名 閲覧部 電話03-3309-1060  
 貸出資料 図書 逐次刊行物 マイクロ資料 AV資料  
 貸出制限資料 参考図書 逐刊最新号 ビデオ資料 コレクション  
 貸出期間 30日  
 貸出冊数 制限無  
 申込方法 文書 FAX 03-3309-5149 直接来館  
 手続に必要なもの 依頼書  
 来館時必要なもの 依頼書  
 返却方法 書籍小包 簡易書留 書留小包 宅配便  
 経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
 支払方法 切手 郵便振替  
 閲覧者に対する貸出 否



海外への貸出 可

目録.....日本人音楽作品・演奏コレクションカタログNo1～No3

主なコレクション

名称.....	日本人音楽作品・演奏コレクション
主題分野	日本人の音楽作品と演奏に関する音資料コレクション。
概要・特徴	総数4,400点、整理中 目録有 複写否
利用制限	館内での試聴のみ
名称.....	演奏会・公開講座などの録音・録画資料
主題分野	音楽
概要・特徴	本学主催の演奏会や学内で行われた公開講座などの記録、カセットテープ、及びビデオテープ
利用制限	目録有 複写否
名称.....	館内での視聴のみ
主題分野	作曲家自筆譜マイクロフィルム
概要・特徴	本学作曲科教員の自筆譜のマイクロフィルム
利用制限	目録有 複写可
名称.....	卒業作品、卒業論文の複写の際、著作権者の複写許諾書が必要
主題分野	音楽
概要・特徴	卒業生の卒業作品および卒業論文のマイクロフィッシュ
利用制限	目録有 複写可 閲覧及び複写。複写の際、著作権者の複写許諾書が必要

整理番号.....129

図書館名.....東北福祉大学図書館

閲覧について

紹介状	要
利用期間	1週間
特定資料名の記入	要
特定主題での利用	可

貴重書等の利用について

依頼側発行書類	不要
受入側発行書類	要 図書閲覧票
複写・撮影	不可
利用日以前の手続	
閲覧の場合	不要

NACSIS-CATの接続 未定

共通閲覧証等の制度 無

地域住民への公開 無料公開 公開の範囲... 18才以上の成人に限る

整理番号.....130-1

図書館名.....東北学院大学中央図書館

閲覧について

紹介状	要
利用期間	1週間
特定資料名の記入	要
特定主題での利用	不可

貴重書等の利用について

依頼側発行書類	要 図書館長の許可
受入側発行書類	貴重書閲覧願等
複写・撮影	条件付可 コピー
利用日以前の手続	
閲覧の場合	要文書
複写の場合	複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続 未定

共通閲覧証等の制度 無  
地域住民への公開 非公開

目録.....東北学院大学中央図書館蔵書目録和漢書全4巻  
東北学院大学中央図書館蔵書目録洋書全4巻

整理番号.....130-2  
図書館名.....東北学院大学図書館泉分館

閲覧について  
紹介状 要  
利用期間 紹介状に定めた期間とする  
特定資料名の記入 不要  
特定主題での利用 可

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 有. . . 図書館入館証、貸出証  
地域住民への公開 非公開

目録.....東北学院大学図書館泉分館継続購入雑誌目録 1991  
東北学院大学図書館泉分館雑誌所蔵目録 1991

整理番号.....131  
図書館名.....東北女子大学附属図書館

閲覧について  
紹介状 要  
利用期間 当日限り  
特定資料名の記入 要 事前連絡があれば不要  
特定主題での利用 事前連絡があれば可

共通閲覧証等の制度 無  
地域住民への公開 非公開

整理番号.....132  
図書館名.....東北工業大学附属図書館

閲覧について  
紹介状 要  
利用期間 利用者の申し出による  
特定資料名の記入 要 事前連絡があれば不要  
特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
依頼側発行書類 不要  
受入側発行書類 不要  
複写・撮影 写真撮影可  
利用日以前の手続  
閲覧の場合 要電話 要文書  
複写の場合 複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 無  
地域住民への公開 非公開

目録.....東北工業大学雑誌目録 1985

主なコレクション  
名称.....江口文起旧蔵論文別刷ファイル  
主題分野 地質学  
概要・特徴 元東北大学教授の江口氏在職中内外の研究者より贈られた別刷1,895点  
目録無 複写可  
名称.....科学史古典書コレクション  
主題分野 科学史  
概要・特徴 主にファクシミリ版によるコレクション約120冊

利用制限 目録無 複写否  
オリジナルは閲覧のみ

整理番号.....132-2  
図書館名.....東北工業大学附属図書館ニッ沢分館

閲覧について  
紹介状 要  
利用期間 要  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
複写・撮影 不可

共通閲覧証等の制度 無  
地域住民への公開 非公開

整理番号.....133  
図書館名.....桐蔭学園横浜大学附属図書館

閲覧について  
紹介状 要  
利用期間 当日限り  
特定資料名の記入 不要  
特定主題での利用 可

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 無  
地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
貸出可否 可  
貸出対象館 全ての館に対して可  
利用依頼者の制限 制限無  
担当係名 図書館 電話 045-972-5881 内線 299  
貸出資料 図書館  
貸出制限資料 貴重図書 参考図書  
貸出期間 21日  
貸出冊数 5冊  
申込方法 文書 FAX 045-972-5972  
手続に必要なもの 依頼書  
来館時必要なもの 依頼書 身分証明書  
返却方法 書籍小包  
経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
支払方法 貸切手  
閲覧者に対する貸出 否  
海外への貸出 否

目録.....逐次刊行物目録1991

整理番号.....134-1  
図書館名.....東海大学附属図書館中央図書館

閲覧について  
紹介状 要 学内教職員の紹介があれば不要  
利用期間 年度内  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
依頼側発行書類 院生・学部生は指導教官の紹介状必要  
受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
複写・撮影 不可  
利用日以前の手続 要  
閲覧の場合 要文書 要受入側発行の貴重書閲覧願等の送付

NACSIS-CATの接続 接続済  
 共通閲覧証等の制度 有. . . 1.平塚市・秦野市立図書館との相互協力  
 地域住民への公開 無料公開 公開の範囲. . . 平塚市民・秦野市民(18歳以上) 2.神奈川県内大学図書館相互協力協議会加盟館共通閲覧証

図書館間相互貸借について 可(限定有)  
 貸出の可否 限定有 平塚市・秦野市立図書館  
 貸出対象館の制限 制限無  
 利用依頼者の制限 相互貸借係 電話 0463-58-1211 内線 2731  
 担当係名 図書  
 貸出資料 貴重図書 参考図書 利用度の高い資料  
 貸出制限資料 30日  
 貸出期間 20冊  
 貸出冊数 文書 FAX 0463-59-6550 電話  
 申込方法 必要なもの  
 手続に必要なもの 依頼書  
 返却方法 簡易書留  
 経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
 支払方法 切手  
 閲覧者に対する貸出 否  
 海外への貸出 否

目録.....受入継続逐次刊行物所在目録 1991  
 松前篠原文庫目録 1984  
 足利惇氏文庫目録 1983  
 桃園文庫目録上中 1988  
 青山なを氏寄贈図書目録 1989  
 北尾コレクション古書簡集目録 1978  
 村治文庫目録 1979

主なコレクション

名称.....松前篠原文庫  
 主題分野 各分野  
 概要・特徴 当大学創設者松前重義とその協力者篠原登の所蔵していた図書類  
 利用制限 目録有 複写可  
 名称.....足利惇氏文庫  
 主題分野 インド・イラン学を中心  
 概要・特徴 インド、イラン学を中核として思想、宗教歴史等多岐に渡っている  
 利用制限 目録有 複写可  
 複写は一部制限あり、利用申請  
 名称.....桃園文庫  
 主題分野 国文学  
 概要・特徴 池田亀鑑所蔵の資料で国文学が中心。写本、版本  
 目録有 複写否  
 利用制限 利用申請、謝絶の場合あり

整理番号.....134-5  
 図書館名.....東海大学附属図書館伊勢原分館

閲覧について

紹介状 要  
 利用期間 希望による  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について

依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 写真撮影可  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要電話 要FAX 要文書  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 未定

共通閲覧証等の制度 無  
地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
貸出の可否 可  
貸出の対象館 全ての館に対して可  
利用依頼者の制限 無  
担当係名 相互貸借係 電話 0463-93-1121 内線 2163  
貸出制限資料 貴重図書  
貸出期間 30日  
申込方法 文書 FAX 0463-91-3328 直接来館  
手続に必要なもの 依頼書  
返却方法 要なもの 持参 身分証明書  
経費負担の範囲 貸出館の送料負担 簡易書留 書留小包 宅配便  
支払方法 切手 郵便振替  
閲覧者に対する貸出 可  
海外への貸出 可

目録 ..... 武見文庫目録  
視聴覚資料目録  
雑誌リスト  
医の倫理資料目録

主なコレクション

名称 ..... 武見文庫  
主題分野 医学全般  
概要・特徴 元日本医師会長故武見太郎先生の全蔵書  
目録有 複写可  
名称 ..... 医の倫理資料室  
主題分野 医の倫理関係  
概要・特徴 医の倫理に関する図書と「医の倫理資料目録」収載の雑誌文献  
目録有 複写可

整理番号 ..... 134-6  
図書館名 ..... 東海大学附属図書館代々木分館

閲覧について  
紹介状 要  
利用期間 当日限り  
特定資料名の記入 不要  
特定主題での利用 不可

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 無  
地域住民への公開 非公開

整理番号 ..... 136-1  
図書館名 ..... 東京電機大学図書館

閲覧について  
紹介状 要  
利用期間 当日限り  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 不可

貴重書等の利用について  
依頼側発行書類 院生・学部生は指導教官の紹介状必要  
受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
複写・撮影 写真撮影可 撮影機材は持参  
利用日以前の手続  
閲覧の場合 要電話 要FAX 要文書 要受入側発行の貴重書閲覧願等の送付  
複写の場合 複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続 接続済

共通閲覧証等の制度 有 . . . 私工大懇話会共通閲覧券  
地域住民への公開 公開予定有

図書館間相互貸借について 可 (限定有)  
貸出の可否館 限定有 私工大懇話会加盟館  
貸出の対象館 制限無  
利用依頼者の制限 制限無  
担当係名料 閲覧係 電話 03-3294-1551 内線 5  
貸出資料 貴重図書 参考図書 和装本 研究用図書 館長が貸出  
貸出制限資料 貴重図書を認めない図書  
貸出期間 30日  
申込方法 文書 FAX 03-3294-2480 電話  
手続に必要なもの 依頼書  
来館時必要なもの 依頼書 身分証明書  
返却方法 持参 書留小包  
経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
支払方法 貸切手  
閲覧者に対する貸出 否  
海外への貸出 否

目録 . . . . . 東京電機大学附属図書館雑誌所蔵目録  
特別集書目録

主なコレクション  
名称 . . . . . 特別集書目録 (仮称)  
主題分野 科学技術史  
概要・特徴 日本近代初期 (江戸～明治) の科学技術史を中心とする理工系の  
和装本  
目録有 複写否

利用制限  
名称 . . . . . 電気の歴史コレクション (エジソン文庫)  
主題分野 電気の歴史  
概要・特徴 トマソン・エジソンの協力者チャールズ・L・クラーク氏旧蔵によ  
るエジソンに関する伝記、全集、資料 (日記、手稿類) ならびに  
参考図書  
目録無 複写否  
利用制限 閲覧のみ

整理番号 . . . . . 136-2  
図書館名 . . . . . 東京電機大学工学部図書館

閲覧について  
紹介状 要  
利用期間 当日限り  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 不可

NACSIS-CATの接続 予定有  
共通閲覧証等の制度 有 . . . 私工大懇話会図書館連絡会加盟館共通閲覧券 埼玉県大  
学・短期大学図書館共通閲覧証  
地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について 可 (限定有)  
貸出の可否館 限定有  
貸出の対象館 制限無  
利用依頼者の制限 制限無  
貸出資料 貴重図書 参考図書 和装本 研究用図書 館長が認めない図書  
貸出制限資料 貴重図書 参考図書 和装本 研究用図書 館長が認めない図書  
貸出期間 30日  
申込方法 文書 FAX 電話  
手続に必要なもの 依頼書  
来館時必要なもの 依頼書 身分証明書  
返却方法 持参 書留小包  
経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
支払方法 貸切手

閲覧者に対する貸出 否  
海外への貸出 否

目録.....東京電機大学雑誌所蔵目録

整理番号.....137

図書館名.....東京医科大学図書館

閲覧について

紹介状 要  
利用期間 1週間  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
依頼側発行書類 不要  
受入側発行書類 不要  
複写・撮影 不可  
利用日以前の手続 要  
閲覧の場合 要電話 要文書

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 無  
地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
貸出の可否 可  
貸出対象館 全ての館に対して可  
利用依頼者の制限 制限無  
担当係名 相互貸借係 電話 03-3342-6111 内線 5626  
貸出資料 図書 逐次刊行物  
貸出制限資料 貴重図書 参考図書 保存書庫にあるもの  
貸出期間 7日  
貸出冊数 5冊  
申込方法 文書 直接来館  
手来館時必要なもの 依頼書  
返却方法 持参 簡易書留 書留小包 宅配便  
経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
支払方法 郵便振替  
閲覧者に対する貸出 可  
海外への貸出 可

目録.....東京医科大学雑誌目録 1989  
東京医科大学図書館目録 医学(欧文編)1 1984  
東京医科大学図書館目録 医学(和文編)<本館>1979  
東京医科大学図書館目録 医学(和文編)<分館>1981  
東京医科大学図書館目録 医学以外(欧文編) 1985  
東京医科大学図書館目録 医学以外(和文編) 1990  
東京医科大学古医書目録 1982

主なコレクション

名称.....東京医科大学古医書  
主題分野 医学  
概要・特徴 明治以前の古医書  
目録有 複写否

整理番号.....137-4

図書館名.....東京医科大学図書館八王子分室

閲覧について

紹介状 要  
利用期間 当日限り 希望に応じる  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
依頼側発行書類 不要  
受入側発行書類 不要  
複写・撮影 条件付可

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 無  
地域住民への公開 非公開

整理番号.....138  
図書館名.....東京情報大学教育研究情報センター

閲覧について  
紹介状 要  
利用期間 該年度内  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 事前連絡があれば不要  
可

NACSIS-CATの接続 接続済  
共通閲覧証等の制度 有  
地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
貸出の可否 可(限定有)  
貸出対象館 限定有 相互貸借に応じてくれる館のみ可  
利用依頼者の制限 無  
貸出資料 図書  
貸出制限資料 貴重図書 参考図書 大型本 和装本 センター長が許  
可しない資料  
貸出期間 30日  
貸出冊数 5冊  
貸出方法 文書 直接来館  
手続に必要なもの 依頼書  
来館時必要なもの 依頼書 身分証明書  
返却方法 持参 簡易書留 書留小包 宅配便  
経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
支払方法 貸切手  
閲覧者に対する貸出 可  
海外への貸出 可

整理番号.....139-2  
図書館名.....東京女子大学牟礼図書館

閲覧について  
紹介状 要  
利用期間 特に決めていない 無制限というわけにいかないの、利用者  
の希望を聞いて決めたい  
特定資料名の記入 不要  
特定主題での利用 可

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 無  
地域住民への公開 非公開

整理番号.....140  
図書館名.....東京女子医科大学図書館

閲覧について  
紹介状 要  
利用期間 一ヶ月ごとに改めて入館証を発行する  
特定資料名の記入 事前連絡があれば不要  
特定主題での利用 事前連絡があれば可

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 有  
地域住民への公開 非公開 共通閲覧証(慶応・東女・東医) 学外者入館証



図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可(限定有)  
 貸出の対象館の制限 限定有 JMLA加盟館  
 利用当係名者の制限 制限無  
 担出資料 閲覧係 電話 03-3353-8111 内線 22211  
 貸出制限資料 貴重図書 参考図書 雑誌 教室付けの図書  
 貸出期間 14日  
 貸出冊数 5冊  
 申込方法 文書 直接来館  
 手続に必要なもの JMLA相互利用のハガキ  
 来館時必要なもの JMLA相互利用のハガキ  
 返却方法の範囲 持参書籍小包 簡易書留  
 経費負担の方法 無  
 支払方法 手 郵便振替  
 閲覧者に対する貸出可否  
 海外への貸出 可

目録 ..... 東京女子医科大学雑誌所蔵目録 1987

整理番号 ..... 141  
 図書館名 ..... 東京女子体育大学図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 特定資料名の記入 事前連絡があれば不要  
 特定主題での利用 事前連絡があれば可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
 複写・撮影 条件付可  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要電話  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

整理番号 ..... 142-1  
 図書館名 ..... 東京家政大学図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 当日限り  
 特定資料名の記入 要 事前連絡があれば不要  
 特定主題での利用 事前連絡があれば可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要電話  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

整理番号 ..... 142-2  
 図書館名 ..... 東京家政大学図書館狭山分館

閲覧について  
 紹介状 要

利用期間 特定資料名の記入 特定主題での利用	利用者の要望により変更 要 可
NACSIS-CATの接続 共通閲覧証等の制度 地域住民への公開	未定 無 公開予定有
目録 .....	雑誌所蔵目録 1991
整理番号 .....	144
図書館名 .....	東京経済大学図書館
閲覧について 紹介状	要 話し合いによる 最長当該年度内
利用期間 特定資料名の記入 特定主題での利用	要 要 可
貴重書等の利用について 依頼側発行書類 受入側発行書類 複写・撮影 利用日以前の手続 閲覧の場合 複写の場合	不 貴重書閲覧願等 写真撮影可 資料の状況によって判断する 要電話 要文書 複写(撮影)許可願
NACSIS-CATの接続 共通閲覧証等の制度 地域住民への公開	予定有 有... 特別閲覧許可制度 非公開
図書館間相互貸借について 貸出の可否 貸出対象館の制限 利用依頼者の制限 担当係名 貸出資料 貸出制限資料 貸出期間 貸出冊数 申込方法 手続に必要なもの 来館時必要なもの 返却方法 経費負担の範囲 支払方法 閲覧者に対する貸出 海外への貸出	可 全ての館に対して可 制限無 参考係 電話 0423-21-1941 内線 271 図書 マイクロ資料 貴重図書 参考図書 禁帯出本 30日 10冊 文書 FAX 0423-27-9834 依頼書 依頼書 書籍小包 簡易書留 書留小包 宅配便 館の送料負担 手 切 手 可
目録 .....	東京経済大学図書館貴重書目録 ローダデール伯文庫目録 三橋文庫目録 深沢家文書目録 桜井文庫目録 神保文庫
主なコレクション 名称 主題分野 概要・特徴	ローダデール文庫(名称は確定していない) 経済・政治 イギリス18~19世紀に活躍したローダデール伯の所蔵書。ス ミス「国富論」の批判書「公富論」著述の跡をたどるのに有価 目録有 複写否 検討中。目録は作成中
利用制限 名称 主題分野 概要・特徴	桜井文庫 全 朝鮮植民時代に刊行された日本語文献

利用制限	有	複写可
名称	有	橋文庫
主題分野	全	明治前期思想史文献
概要・特徴	有	目録有
利用制限	有	複写はものによる
名称	有	神保文庫
主題分野	東洋史	オリエント史他人名地名研究書
概要・特徴	有	目録有 複写可
利用制限	有	深沢家文書
名称	有	自由民権
主題分野	有	五日市憲法草案を含む自由民権運動資料
概要・特徴	有	目録有 複写可
利用制限	有	複写はマイクロのみ可
名称	有	外国社史
主題分野	有	企業史
概要・特徴	有	ドイツを中心とした企業史、経営者伝記
利用制限	有	目録有 複写可
	有	目録は途中まで

整理番号 .....145  
 図書館名 .....東京工芸大学工学部図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 1ヶ月  
 特定資料名の記入 不要  
 特定主題での利用 可

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可(限定有)  
 貸出対象館 限定有 私立大懇話会図書館連絡館に加盟している大学のみ  
 利用依頼者の制限 教員・院生の依頼のみ可  
 担当係名 相互協力係 電話 0462-42-0454 内線 136  
 貸出資料 図書  
 貸出制限資料 貴重図書 参考図書 大型本 和装本 館長が貸出を認めない資料  
 貸出期間 30日  
 貸出冊数 3冊  
 申込方法 文書 FAX 電話  
 手続に必要なもの 依頼書 身分証明書 委任状  
 返却方法 持参 書留小包  
 経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
 支払方法 切手  
 閲覧者に対する貸出 否  
 海外への貸出 否

目録 .....東京工芸大学工学部洋雑誌目録  
 .....東京工芸大学工学部和雑誌目録  
 .....東京工芸大学工学部AV関係資料目録

整理番号 .....147-1  
 図書館名 .....東京国際大学第一キャンパス図書館

閲覧について  
 紹介状 要 学内教職員の紹介があれば不要  
 利用期間 当日限り  
 特定資料名の記入 要 事前連絡があれば不要

特定主題での利用 事前連絡があれば可

貴重書等の利用について	
依頼側発行書類	不要
受入側発行書類	不要
複写・撮影	不可
利用日以前の手続	
閲覧の場合	要電話 要FAX 要文書
複写の場合	不要

NACSIS-CATの接続	未定
共通閲覧証等の制度	有
地域住民への公開	非公開

埼玉県大学・短期大学図書館共通閲覧証

図書館間相互貸借について	
貸出の可否	可(限定有)
貸出対象館の制限	全ての館に対して可
利用依頼者の制限	制限無
担当係名	電話 0492-32-1111 内線 286
貸出資料	図書
貸出制限資料	貴重図書 参考図書
貸出期間	30日
申込方法	文書 FAX 0492-32-1119
手続に必要なもの	依頼書
返却方法	簡易書留 書留小包 宅配便
経費負担の範囲	貸出館の送料負担
支払方法	手
閲覧者に対する貸出	可否
海外への貸出	可

目録	国際商科大学蔵書目録全4巻 昭和53
	国際商科大学増加図書目録全4巻
	東京国際大学増加図書目録全10冊
	東京国際大学雑誌目録 1988
	東京国際大学視聴覚資料所蔵目録 1988
	松本雅男文庫目録

主なコレクション	
名称	デウ・イッド・ヒュームコレクション
主題分野	デウ・イッド・ヒューム(イギリス啓蒙哲学、社会思想)
概要・特徴	イギリス啓蒙哲学者で、近代思想に大きな影響を与えたD.ヒュームの著作及び関係書全400冊
利用制限	目録無 複写否
名称	事前に館長の許可必要
主題分野	ジョセフ・ドーフマン文庫
概要・特徴	経済学、経済学史、社会思想
	経済学説史家J.ドーフマン氏の旧蔵書6,000冊
名称	目録無 複写可
主題分野	松本雅男文庫
概要・特徴	本学名誉教授松本雅男氏の旧蔵書3,000冊
	目録有 複写可

整理番号 ..... 148-2  
 図書館名 ..... 東京農業大学図書館生物産業学部分館

閲覧について  
 紹介状 要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について	
依頼側発行書類	不要
受入側発行書類	不要
複写・撮影	不可
利用日以前の手続	
閲覧の場合	要電話 要FAX 要文書

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 無  
地域住民への公開 無料公開

整理番号.....149-1  
図書館名.....東京理科大学図書館

閲覧について  
紹介状 要  
利用期間 当日限り  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 事前連絡があれば不要  
不可

貴重書等の利用について  
依頼側発行書類 院生・学部生は指導教官の紹介状必要  
受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
複写・撮影 不可  
利用日以前の手続  
閲覧の場合 要電話 要FAX 要文書 要受入側発行の貴重書閲覧願等の送付  
複写の場合 複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続 接続済  
共通閲覧証等の制度 有. 私工大懇話会図書館連絡会  
地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
貸出の可否 可(限定有)  
貸出対象館 限定有  
利用依頼者の制限 教員・院生の依頼のみ可  
担当係名 参考係 電話 03-3260-4271 内線 1662  
貸出資料 貴重図書 参考図書 大型本 和装本  
貸出制限資料  
貸出期間 30日  
貸出冊数 3冊  
申込方法 文書 直接来館  
手続に必要なもの 依頼書  
来館時必要なもの 依頼書  
返却方法 書籍小包  
経費負担の範囲 手数料 貸出館の送料負担  
支払方法 手切手  
閲覧者に対する貸出 可  
海外への貸出 可

目録.....東京理科大学蔵書目録和装本の部(1)  
東京理科大学蔵書目録付録成立年代順目録  
東京理科大学雑誌目録欧文編

主なコレクション  
名称.....蔵書目録(和装本の部)  
主題分野 和算及び自然科学  
利用制限 目録有 複写可  
名称.....小倉文庫  
主題分野 数学及び自然科学  
概要・特徴 小倉金之助旧蔵書  
利用制限 目録有 複写可  
目録はカード目録

整理番号.....150-1  
図書館名.....東京歯科大学図書館

閲覧について  
紹介状 要  
利用期間 当日限り  
特定資料名の記入 要

特定主題での利用 可

貴重書等の利用について

依頼側発行書類 要 紹介状プラス事前連絡  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 不可  
 利用日以前の手続 要  
 閲覧の場合 要 電話

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について

貸出の可否 可 (限定有)  
 貸出対象館 限定有 相互利用に応じてくれる館のみ可  
 利用依頼者の制限 教員・院生の依頼のみ可  
 担当係名 相互利用係 電話 0472-79-2222 内線 2902  
 貸出資料 図書 逐次刊行物  
 貸出制限資料 貴重図書  
 貸出期間 14日  
 申込方法 文書 FAX 0472-79-8697 直接来館  
 手続に必要なもの 依頼書  
 来館時必要なもの 依頼書 身分証明書 委任状  
 返却方法 持参 簡易書留 書留小包  
 経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
 閲覧者に対する貸出 否  
 海外への貸出 否

整理番号 .....151  
 図書館名 .....東京神学大学図書館

閲覧について

紹介状 要  
 利用期間 1年間  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について

依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 マイクロリーダー・プリンター使用での電子複写可 マイクロ資料からの紙焼き作成可 マイクロフィルムでの複製可 マイクロ資料から作成した紙焼きからの電子複写可 写真撮影可  
 利用日以前の手続 要  
 閲覧の場合 要 受入側発行の貴重書閲覧願等の送付  
 複写の場合 複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 有 . . . 利用者登録制度  
 地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について

貸出の可否 可 (限定有)  
 貸出対象館 全ての館に対して可  
 利用依頼者の制限 無  
 担当係名 浜野行雄 電話 0422-32-4185 内線 254  
 貸出資料 図書 AV資料  
 貸出制限資料 貴重図書 参考図書 和装本 1912年以前刊行のもの  
 貸出期間 30日  
 貸出冊数 2冊  
 申込方法 文書 FAX 0422-33-0667 電話 直接来館  
 手続に必要なもの 依頼書  
 来館時必要なもの 依頼書 身分証明書  
 返却方法 持参 書籍小包  
 経費負担の範囲 貸出館の送料負担

支払方法 切手 現金書留 小切手等  
 閲覧者に対する貸出 可否  
 海外への貸出 可

整理番号 .....152  
 図書館名 .....東京造形大学図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 特に定めていない  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 事前連絡があれば不要  
 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 写真撮影可 撮影機材は持参のこと  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要電話 要FAX 要文書  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可(限定有)  
 貸出対象館 全ての館に対して可  
 利用依頼者の制限 制限無  
 貸出資料 図書  
 貸出制限資料 貴重図書 参考図書 大型本 和装本  
 貸出期間 30日  
 貸出冊数 5冊  
 申込方法 文書 FAX  
 手続に必要なもの 依頼書  
 来館時必要なもの 依頼書 身分証明書 委任状  
 返却方法 持参 書留小包  
 経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
 支払方法 切手  
 閲覧者に対する貸出 可否  
 海外への貸出 否

目録 .....東京造形大学増加図書目録 1991

整理番号 .....153-1  
 図書館名 .....東洋大学図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 申し出た期間  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 貴重書 閲覧願等  
 複写・撮影 マイクロ資料からの紙焼き作成可 マイクロフィルムでの複製  
 可 マイクロ資料から作成した紙焼きからの電子複写可 写  
 真撮影可  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要受入側発行の貴重書 閲覧願等の送付  
 複写の場合 複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続 予定有  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

図書館相互貸借について  
 貸出可否 (限定有)  
 貸出対象館の制限 限定無  
 利用依頼者の制限 参考係 電話 03-3945-7328  
 担当係名 参考係 電話 03-3945-7328  
 貸出資料 貴重図書 参考図書  
 貸出制限資料 貴重図書 参考図書  
 貸出期間 30日  
 貸出方法 直接来館  
 申込館時必要なもの 文書 身分証明書  
 返却方法 書籍小包 簡易書留 書留小包 宅配便  
 経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
 支払方法 切手  
 閲覧者への貸出 可否

目録 ..... 東洋大学図書館蔵書目録全7巻 1972  
 ..... 東洋大学図書館蔵書目録 1981  
 ..... 哲学会蔵書目録  
 ..... 坂崎文庫先生寄贈図書目録  
 ..... 中島徳蔵平旧蔵書目録  
 ..... 宇野修平文庫目録  
 ..... 湯本龍山文庫目録  
 ..... 龍山文庫目録

主なコレクション  
 名称 ..... 哲学堂文庫  
 主題分野 ..... 仏教と国書  
 概要・特徴 ..... 明治以前和漢古書。井上円子収集  
 ..... 目録有複写可  
 名称 ..... 坂崎文庫  
 主題分野 ..... 哲学  
 概要・特徴 ..... 坂崎侃氏旧蔵  
 ..... 目録有複写可  
 名称 ..... 中島文庫  
 主題分野 ..... 倫理学・哲学  
 概要・特徴 ..... 中島徳三氏旧蔵  
 ..... 目録有複写可  
 名称 ..... 宇野文庫  
 主題分野 ..... 歴史  
 概要・特徴 ..... 宇野修平氏旧蔵  
 ..... 目録有複写可  
 名称 ..... 湯本文庫  
 主題分野 ..... 日本思想・中国思想  
 概要・特徴 ..... 湯本武古氏旧蔵  
 ..... 目録有複写可  
 名称 ..... 龍山文庫  
 主題分野 ..... 教育学  
 概要・特徴 ..... 龍山義亮氏旧蔵  
 ..... 目録有複写可  
 名称 ..... 千葉文庫  
 主題分野 ..... マスコミ  
 概要・特徴 ..... 千葉雄次郎氏旧蔵  
 ..... 目録有複写可

整理番号 ..... 153-2  
 図書館名 ..... 東洋大学附属図書館工学部分館

閲覧について  
 紹介状 ..... 要  
 利用期間 ..... 当日限り  
 特定資料名の記入 ..... 要  
 特定主題での利用 ..... 可



貴重書等の利用について  
依頼側発行書類 不要  
受入側発行書類 不要

NACSIS-CATの接続 予定有  
共通閲覧証等の制度 有... 学外者閲覧証  
地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
貸出の可否 可  
貸出対象館 全ての館に対して可  
利用依頼者の制限 無  
貸出資料 図書 逐次刊行物  
貸出制限資料 貴重図書 参考図書 大型本  
申込方法 文書 依頼書 委任状  
手続に必要なもの 依頼書  
来館時必要なもの 依頼書 書籍小包 簡易書留 書留小包 宅配便  
返却方法 持参 書籍小包 簡易書留 書留小包 宅配便  
経費負担の範囲 貸出館の送料負担  
支払方法 手  
閲覧者に対する貸出 否

目録 ..... 東洋大学工学部雑誌目録 1987  
東洋大学工学部継続購入雑誌目録 1991

整理番号 ..... 154  
図書館名 ..... 東洋英和女学院大学・短期大学図書館

閲覧について  
紹介状 要  
利用期間 自己申告制  
特定資料名の記入 要 事前連絡があれば不要  
特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
依頼側発行書類 院生・学部生は指導教官の紹介状必要  
受入側発行書類 不要  
複写・撮影 マイクロリーダー・プリンター使用での電子複写可 写真撮影  
可 撮影機材は持参のこと  
利用日以前の手続  
閲覧の場合 不要  
複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 有... 神奈川県内大学図書館共通閲覧証  
地域住民への公開 無料公開 公開の範囲... 本学と横浜市共催の市民講座受講者のみ  
期間中閲覧可

整理番号 ..... 155  
図書館名 ..... 津田塾大学図書館

閲覧について  
紹介状 要  
利用期間 当日限り 申し出があれば2,3ヶ月の利用を許可することあり  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
依頼側発行書類 不要  
受入側発行書類 不要  
複写・撮影 マイクロリーダー・プリンター使用での電子複写可 写真撮影  
可 不可のものも可能のものもある  
利用日以前の手続  
閲覧の場合 不要  
複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 有. . . 特に名称はないが利用者登録制度のようなものがある  
 地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可(限定有)  
 貸出対象館 限定有 原則として直接来館された方のみ 郵送不可  
 利用依頼者の制限 制限無  
 担当係名 電話 0423-42-5136  
 貸出資料 図書  
 貸出制限資料 貴重図書 参考図書 利用が多い図書  
 貸出期間 14日  
 貸出冊数 3冊  
 貸出方法 直接来館  
 申込時必要なもの 依頼書 身分証明書  
 返却方法 持参 簡易書留 書留小包 宅配便  
 閲覧者に対する貸出 可

整理番号.....156  
 図書館名.....鶴見大学図書館

閲覧について  
 紹介状 要 事前連絡も必要  
 利用期間 当日限り  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 要 当館の許可書  
 複写・撮影 マイクロリーダー・プリンター使用での電子複写可 写真撮影  
 可 係員立合いのもと当館で  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要 文書  
 複写の場合 複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続 接続済  
 共通閲覧証等の制度 有. . . 神奈川県内大学図書館相互協力協議会  
 地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否 可(限定有)  
 貸出対象館 限定有 相互貸借に応じてくれる館のみ  
 利用依頼者の制限 制限無  
 担当係名 相互貸借係 電話 045-581-1001 内線 269  
 貸出資料 図書  
 貸出制限資料 貴重図書 参考図書 大型本 和装本  
 貸出期間 30日  
 貸出冊数 10冊  
 貸出方法 文書 直接来館  
 申込時必要なもの 依頼書  
 返却方法に必要なもの 依頼書 身分証明書  
 経費負担の範囲 持参 簡易書留 書留小包  
 支払方法 館の送料負担  
 郵便振込  
 海外への貸出 可  
 返却方法 郵便振込

目録.....鶴見大学逐次刊行物所蔵目録-和文編 1991  
 虎文庫目録  
 逸見文庫目録  
 内山文庫目録  
 斎藤文庫目録  
 松浦文庫目録

主なコレクション

名称.....古医書  
 主題分野 医学  
 概要・特徴 明治以前の和漢医書ならびに幕末期の西洋医学書の翻訳書  
 複製写否  
 名称.....国文学関係装本  
 主題分野 国文学  
 概要・特徴 連歌・源氏物語、草双紙等を中心とする写本、版本類  
 複製写否  
 名称.....近代文学  
 主題分野 文学  
 概要・特徴 明治以降現在にいたる文学書  
 複製写否

整理番号.....157  
 図書館名.....上野学園大学図書館

閲覧について  
 紹介状 要 学内教職員の紹介があれば不要  
 利用期間 1ヶ月  
 特定資料名の記入 不要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入側発行書類 不要  
 複写・撮影 マイクロリーダー・プリンター使用での電子複写可  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要電話 要文書  
 複写の場合 不要

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 有  
 地域住民への公開 非公開  
 音楽図書館協議会相互利用協約館・共通閲覧証

主なコレクション  
 名称.....兼常清佐文庫  
 主題分野 人文系和洋書  
 概要・特徴 兼常氏所蔵約2,000冊、音楽書を含む  
 目録無 複写可  
 名称.....小松耕輔文庫  
 主題分野 音楽  
 概要・特徴 小松氏所蔵の和洋音楽書及び楽譜等約2,000冊  
 目録無 複写可  
 利用制限 現在、閲覧利用を停止  
 名称.....中山貞一郎文庫  
 主題分野 音楽  
 概要・特徴 洋音楽書457冊  
 目録有 複写可  
 名称.....Beethoven  
 主題分野 楽譜  
 概要・特徴 初版譜またはこれに準ずる楽譜98冊  
 目録有 複写可  
 利用制限 マイクロフィッシュによる  
 名称.....6 Gregorinn manuscripts with neumatic notation  
 主題分野 楽譜  
 概要・特徴 9th.C~14th.C  
 目録無 複写否  
 名称.....松平頼則自筆譜  
 主題分野 楽譜  
 概要・特徴 網羅的に収集  
 目録有 複写可  
 利用制限 マイクロフィッシュによる

整理番号.....158  
 図書館名.....和光大学附属梅根記念図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 利用期間に制限はないが、利用期間を知らせていただいている  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 不要  
 受入れ発行書類 不要  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要電話

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 無料公開 公開の範囲... 館内閲覧、複写

図書館間相互貸借について  
 貸出可否 可  
 貸出対象館 全ての館に対して可  
 利用依頼者の制限 制限無  
 貸出資料 図書 参考図書 大型本 和装本  
 貸出制限資料 30日  
 貸出期間 30日  
 申込方法 電話  
 手続に必要なもの 依頼書  
 来館時必要なもの 依頼書 身分証明書  
 返却方法 簡易書留 書留小包 宅配便  
 経費負担の範囲 無  
 閲覧者に対する貸出 否  
 海外への貸出 否

目録.....梅根悟著作目録  
 梅根悟氏寄贈図書目録  
 小野文庫目録

主なコレクション  
 名称.....梅根文庫  
 主題分野 教育関係  
 概要・特徴 初代学長梅根悟氏旧蔵書  
 目録有 複写可  
 名称.....小野文庫  
 主題分野 中国文学  
 概要・特徴 小野忍氏旧蔵書  
 目録有 複写可  
 利用制限 館内閲覧のみ  
 名称.....大高文庫  
 主題分野 中国文学  
 概要・特徴 大高厳氏旧蔵書  
 目録有 複写可  
 利用制限 館内閲覧のみ  
 名称.....アジア資料  
 概要・特徴 中国・朝鮮関係資料  
 目録無 複写可  
 名称.....エスペラント資料  
 主題分野 エスペラント関係資料  
 概要・特徴 早稲田裕氏旧蔵書  
 目録無 複写可

整理番号.....159-1  
 図書館名.....早稲田大学図書館

閲覧について  
 紹介状 要  
 利用期間 当日限り  
 特定資料名の記入 要  
 特定主題での利用 不可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 院生・学部生は指導教官の紹介状必要  
 受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
 複写・撮影 マイクロリーダー・プリンター使用での電子複写可 マイクロ  
 資料からの紙焼き作成可 写真撮影可 全てごく一部分に限る  
 利用日以前の手続  
 閲覧の場合 要文書

NACSIS-CATの接続 未定  
 共通閲覧証等の制度 無  
 地域住民への公開 非公開

目録 ..... 早稲田大学図書館和漢図書分類目録(14分野)  
 早稲田大学図書館洋書目録第一編～第七編  
 早稲田大学図書館露文図書目録  
 早稲田大学・慶應義塾大学欧文雑誌総合目録 1989  
 早稲田大学和文雑誌総合目録 昭和61年  
 早稲田大学新聞総合目録 1988  
 その他文書目録・文庫目録

主なコレクション

名称 ..... 寧斎文庫  
 概要・特徴 清朝の詩文集、和漢書5,100冊  
 名称 ..... 下村文庫  
 概要・特徴 明版の史地書、和漢書3,111冊  
 名称 ..... 花房文庫  
 概要・特徴 統計学及び官庁資料、和漢書3,700冊、洋書603冊  
 名称 ..... 大隈文庫  
 概要・特徴 大隈侯の關係した官庁文書及び内外諸家の書簡、  
 和漢書12,179点、洋書1,066点  
 名称 ..... 宝と室文庫  
 概要・特徴 中国の兵書、和漢書1,243冊  
 名称 ..... 小倉文庫  
 概要・特徴 日本及び中国の算書、特に塵劫記各版、和漢書3,154冊、洋書48冊  
 名称 ..... 服部文庫  
 概要・特徴 南部郭以下歴代襲蔵本、和漢書6,982冊  
 名称 ..... 会津文庫  
 概要・特徴 戦災後蒐集の美術図書、和漢書5,921冊  
 名称 ..... 小寺文庫  
 概要・特徴 社会科学系の洋書、36,570冊  
 名称 ..... ゴルドン文庫  
 概要・特徴 東洋関係、特に仏教関係洋書、和漢書586冊、洋書1,443冊  
 名称 ..... 津田文庫  
 概要・特徴 津田教授の旧蔵書、和漢書9,627冊、洋書748冊  
 名称 ..... 清水文庫  
 概要・特徴 中国の史書、和漢書1,283冊  
 名称 ..... 衣笠文庫  
 概要・特徴 明治・昭和に出版された詩集・詩書、和漢書4,858冊  
 目録有 47冊  
 名称 ..... 原田維文庫  
 概要・特徴 維関係の図書、和漢書1,754冊、洋書505冊  
 目録有

- 名称.....中村進午文庫  
概要・特徴江戸時代後期の版本。和漢書8,359冊  
目録有
- 名称.....逍遙文庫  
概要・特徴逍遙旧蔵書のうち演劇関係書を除いた一般書、和漢書5,082冊、洋書1,258冊  
目録有
- 名称.....教林文庫  
概要・特徴仏書・天台宗・教林坊旧蔵本、和漢書1,902冊  
目録有
- 名称.....洋学文庫  
概要・特徴大槻・勝俣・岡村蔵本を中心とした洋学資料、和漢書3,405冊、洋書457冊、今後増加する  
目録有
- 名称.....艸翁文庫  
概要・特徴英国経済史中心の洋書、洋書2,686冊、今後増加する  
目録有
- 名称.....西垣文庫  
概要・特徴新聞・ジャーナリズム・広告・風俗関係の図書、和漢書6,593冊、洋書119冊、雑誌577種、新聞129種、他4,951点  
目録有
- 名称.....柳田文庫  
概要・特徴近代文学関係図書及び漢籍・洋書、和漢書9,768冊、洋書830冊  
目録有
- 名称.....萩野研究室収集文庫  
概要・特徴尾張国解文他重要文化財三点を含む古文書、和漢書1,117冊  
目録有
- 名称.....久保田文庫  
概要・特徴西欧経済史・経済学史関係図書、洋書1,813冊  
目録有
- 名称.....本間文庫  
概要・特徴明治・大正の文学者自筆資料、和漢書2,400冊、未整理中  
目録有
- 名称.....入江文庫  
概要・特徴国際法を中心に歴史・外交・政治・経済等図書、和漢書4,373冊、洋書3,473冊、和雑誌1誌53冊、洋雑誌24誌375冊、論文抜刷44点、論文掲載誌328点  
目録有
- 名称.....ガウス文庫  
概要・特徴ギリシャ・ラテン文学、洋書2,052冊  
目録有

整理番号.....159-2  
図書館名.....早稲田大学理工学図書館

閲覧について

紹介状 要  
利用期間 当日限り  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 可

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 有... (卒業生のみ貸出登録可能です)  
地域住民への公開 無料公開 公開の範囲... 当館所蔵資料利用の場合のみに限る

整理番号.....159-3  
図書館名.....早稲田大学所沢図書館

閲覧について

紹介状 要  
利用期間 制限無  
特定資料名の記入 不要  
特定主題での利用 可

貴重書等の利用について

依頼側発行書類 不要  
受入側発行書類 不要  
利用日以前の手続 不要  
閲覧の場合 不要

共通閲覧証等の制度 有 . . . 利用カード  
地域住民への公開 非公開

主なコレクション

名称 . . . . . 小田幹雄所蔵関係資料  
主題分野 スポーツ(陸上)  
概要・特徴 日本最初のゴールドメダリスト小田氏が各国に出掛け集めた陸上関係資料  
目録無 複写可

整理番号 . . . . . 159-6

図書館名 . . . . . 早稲田大学図書館本庄分館

閲覧について

紹介状 要  
利用期間 制限無  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 不可

貴重書等の利用について

依頼側発行書類 要 中央図書館長宛利用願  
複写・撮影 条件付可 中央館で判断する  
利用日以前の手続  
閲覧の場合 中央館へ申込  
複写の場合 複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 無  
地域住民への公開 非公開

図書館間相互貸借について

貸出の可否 可(限定有)  
貸出対象館 限定有 慶応義塾大学のみ  
利用依頼者の制限 制限無  
担当係名 図書館総合閲覧課 電話 03-3203-4141 内線 5145  
貸出資料 図書 逐次刊行物  
貸出制限資料 貴重図書 参考図書 大型本

整理番号 . . . . . 160

図書館名 . . . . . 和洋女子大学・短期大学附属図書館

閲覧について

紹介状 要 ケースバイケースで扱うこともあります  
利用期間 当日限り 長期にわたり利用する場合は閲覧券も発行します。  
特定資料名の記入 要  
特定主題での利用 事前連絡があれば可

貴重書等の利用について

依頼側発行書類 要 現在特別の定めはないが事前連絡は必要  
受入側発行書類 貴重書閲覧願等  
複写・撮影 条件付可 準貴重書のみ条件付で可  
利用日以前の手続  
閲覧の場合 要電話 要文書  
複写の場合 複写(撮影)許可願

NACSIS-CATの接続 未定  
共通閲覧証等の制度 無  
地域住民への公開 非公開

目録 . . . . . 和洋女子大学・和洋女子短期大学雑誌目録 1987  
和洋女子大学・和洋女子短期大学参考図書目録(和書) 1987

主なコレクション

名称.....房総資料  
 主題分野.....全般  
 概要・特徴.....千葉県に関する資料全般につき網羅的に収集  
 目録無 複写可  
 利用制限.....貴重資料を除けばなし

整理番号.....162  
 図書館名.....山梨学院総合図書館

閲覧について  
 紹介状.....要  
 利用期間.....制限無  
 特定資料名の記入.....要  
 特定主題での利用.....可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類.....要

NACSIS-CATの接続.....未定  
 共通閲覧証等の制度.....有... 学外者利用許可証  
 地域住民への公開.....無  
 公開の範囲.....全資料の閲覧可 貸出は不可 県  
 内在住の19歳以上の者 大学生に関しては所属大学閲覧申込  
 書を持参するこ

図書館間相互貸借について  
 貸出の可否.....可  
 貸出対象館.....限定有 県内図書館(但し、依頼があれば県外図書館でも可能)  
 依頼者の制限.....無  
 担当係名.....相互貸借担当 電話 0552-24-1254  
 貸出資料.....図書  
 貸出制限資料.....貴重図書 参考図書 和装本  
 貸出期間.....30日  
 貸出冊数.....5冊  
 申込方法.....文書 FAX 電話 直接来館  
 手続に必要なもの.....依頼書  
 来館時必要なもの.....依頼書  
 返却方法.....持参 書籍小包 簡易書留 書留小包 宅配便  
 経費負担の範囲.....貸出館の送料負担  
 支払方法.....貸切手  
 閲覧者に対する貸出.....可  
 海外への貸出.....否

整理番号.....163  
 図書館名.....横浜商科大学附属図書館

閲覧について  
 紹介状.....要  
 利用期間.....当日限り  
 特定資料名の記入.....要 事前連絡があれば不要  
 特定主題での利用.....可

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類.....不要  
 受入側発行書類.....不要  
 利用日以前の手続.....要  
 閲覧の場合.....要電話 要FAX 要文書  
 複写の場合.....不要

NACSIS-CATの接続.....未定  
 共通閲覧証等の制度.....有... 神奈川県内大学図書館相互協力協議会  
 地域住民への公開.....非公開

図書館間相互貸借について



貸出の可否	可
貸出対象者の制限	全ての館に対して可
利用依頼者の制限	制限無し
担当係名	相互利用担当 電話 045-571-3901 内線 153
貸出資料	図書 貴重図書 参考図書 大型本 和装本 研究図書
貸出制限資料	貴重図書 参考図書
貸出期間	30日
貸出冊数	10冊
申込方法	文書 FAX 直接来館
手続に必要なもの	依頼書
来館時必要なもの	依頼書 身分証明書
返却方法	持参 書籍小包 簡易書留 書留小包 宅配便
経費負担の範囲	貸出館の送料負担
支払方法	切手
閲覧者に対する貸出	可

目録 ..... 横浜商科大学蔵書目録洋書 1984  
 ..... 横浜商科大学附属図書館蔵雑誌目録 1982

主なコレクション  
 名称 ..... 松本記念文庫  
 主題分野 ..... 経営史  
 概要・特徴 ..... 欧米の会社・経営史  
 ..... 目録無複製否  
 利用制限 ..... 整理中につき利用不可

整理番号 ..... 901  
 図書館名 ..... 北海道情報大学図書室

閲覧について  
 紹介状 ..... 要  
 利用期間 ..... 1年  
 特定資料名の記入 ..... 不要

貴重書等の利用について  
 依頼側発行書類 ..... 不要  
 受入側発行書類 ..... 不要  
 複写・撮影 ..... 写真撮影可 制限は特になし  
 利用日以前の手続 .....  
 複写の場合 ..... 不要

NACSIS-CATの接続 ..... 未定  
 共通閲覧証等の制度 ..... 無し  
 地域住民への公開 ..... 無料公開

図書館間相互貸借について	可
貸出可否	全ての館に対して可
貸出対象者の制限	制限無し
利用依頼者の制限	図書係 電話 011-385-4411
担当係名	図書
貸出資料	貴重図書 参考図書
貸出制限資料	貴重図書
貸出期間	14日
貸出冊数	20冊
申込方法	文書
手続に必要なもの	依頼書
来館時必要なもの	依頼書
返却方法	持参 書籍小包
経費負担の範囲	貸出館の送料負担
支払方法	切手
閲覧者に対する貸出	可

整理番号 ..... 902  
 図書館名 ..... 千葉経済大学図書館

閲覧について  
紹介状  
利用期間  
特定資料名の記入  
特定主題での利用  
要規則なし  
その都度指定  
不要  
不可

NACSIS-CATの接続  
共通閲覧証等の制度  
地域住民への公開  
未定  
無  
非公開

主なコレクション  
名称.....コロンビア大学出版物  
主題分野  
利用制限  
全般  
複写可  
目録はカード目録のみ有

## 第3部 海外事情と国内ネットワーク

## 第1章 BLDSC IFLA ドキュメント

この章では、海外の諸機関に相互協力（現物貸借、文献複写）を依頼する際の具体的な業務の流れをドキュメントを用いながら、説明する。

この章の目的は海外機関のILL サービスを初めて利用する図書館が、どのような手続や事務処理をおこなえばよいかを把握することにある。

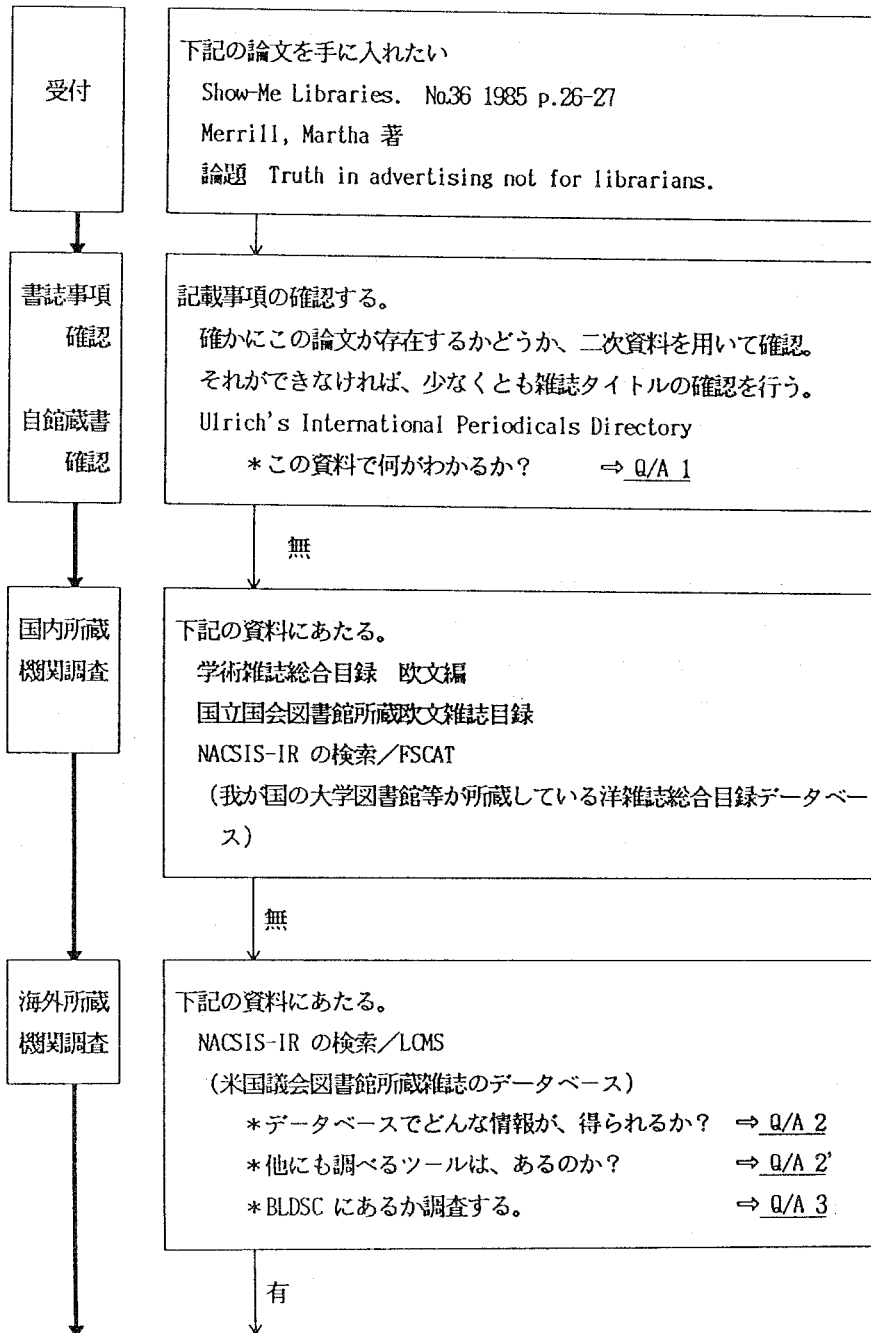
そのため、業務の流れの中で起こりうる疑問をあげ、その解決の糸口になるよう解答、例をQ&Aの形式でこの章の最後に付記した。

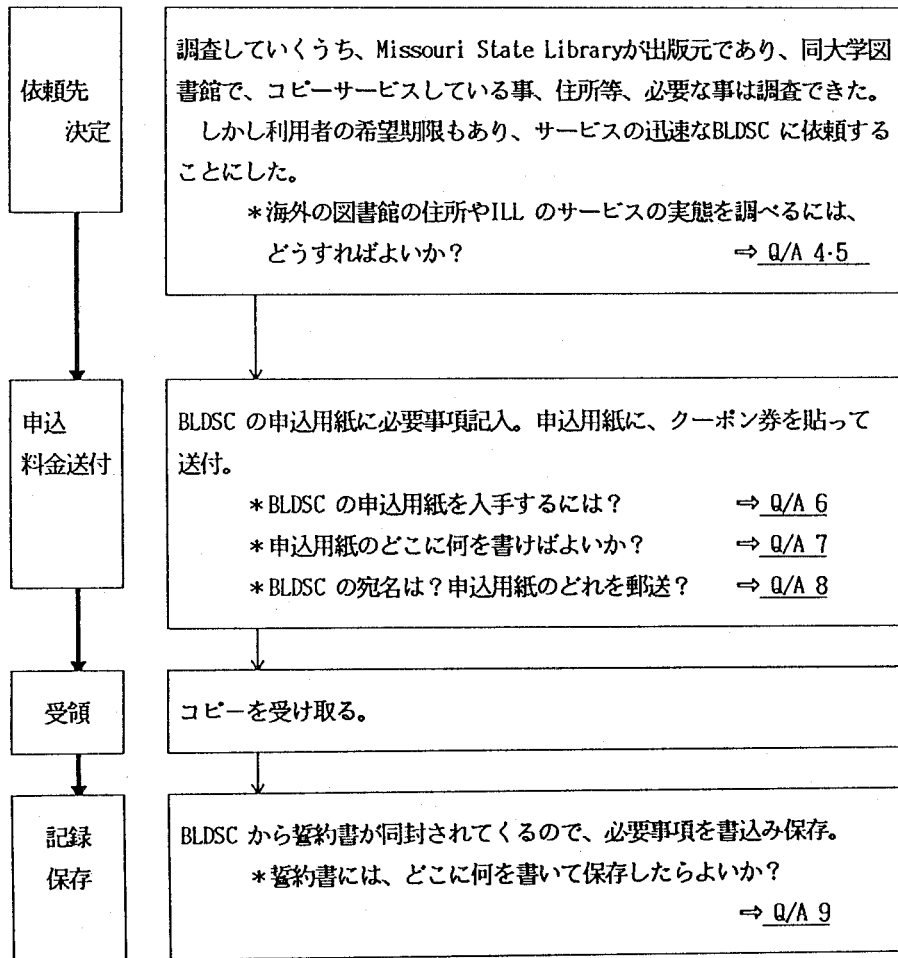
ここに示したのは、一般的な例であり、実際には様々なケースが起こりうる。各国の事情を事前に調べた上で、海外 ILLのサービスを受けることが望ましい。

また、海外 ILLについては、「報告第3号」に詳しく説明されているので合わせてご覧いただければ幸いである。

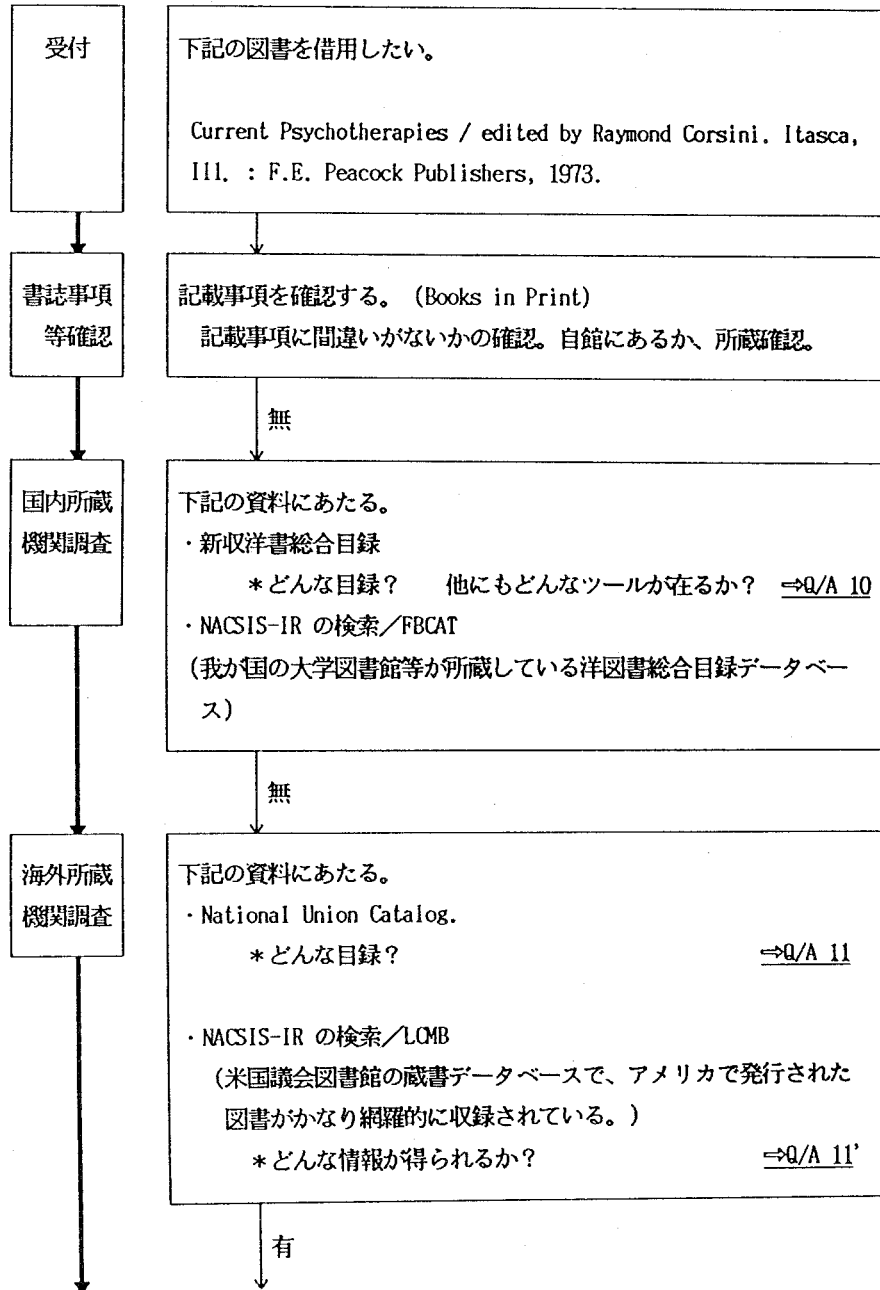
1 ドキュメント BLDSC IFLAの流れ図

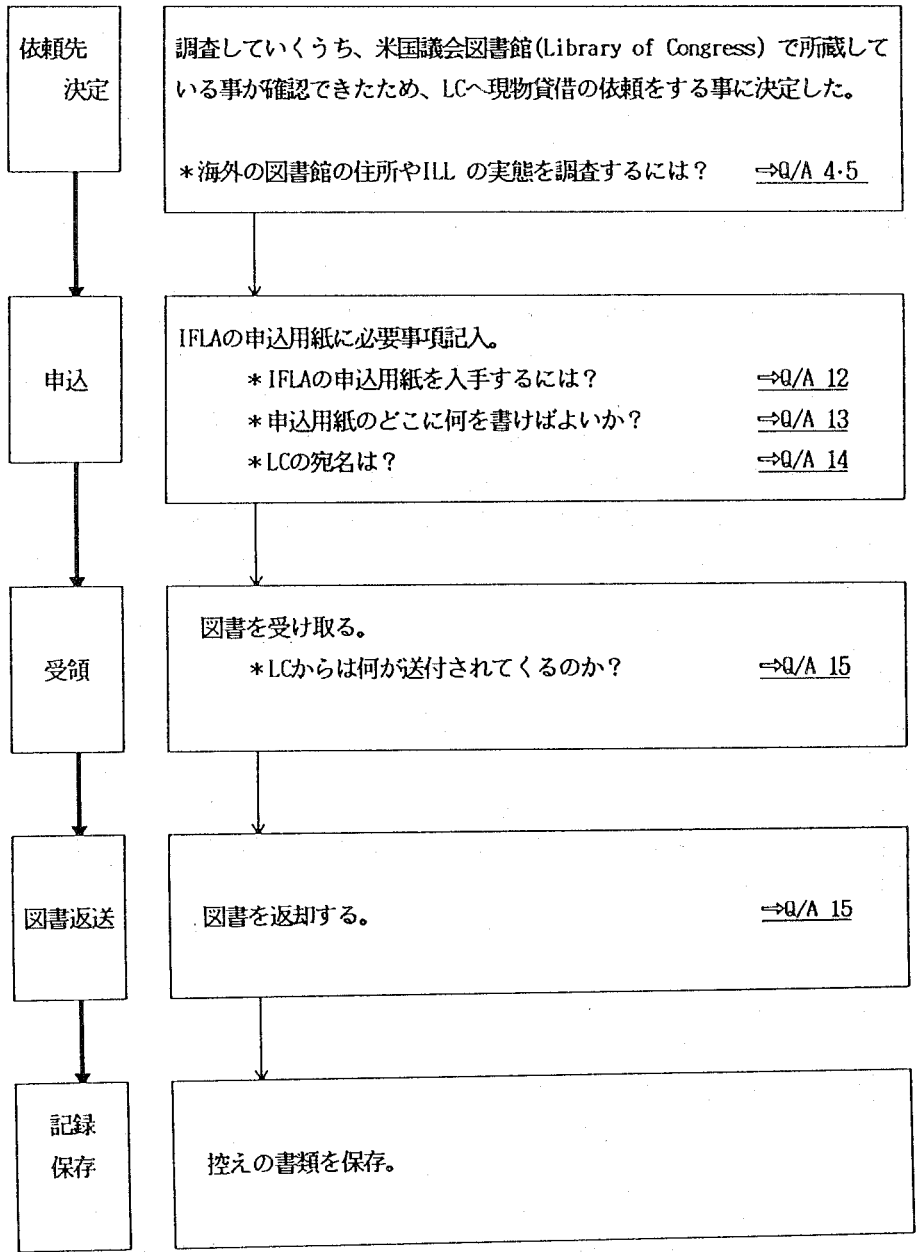
■ BLDSC(The British Library Document Supply Centre) ドキュメント





ドキュメント







2 Q&A

◎Q/A 1 <Ulrichで何かわかるか?>

各国の雑誌を粗い主題のもとに分類した雑誌の  
リストで約7万誌を収録。書誌データは、誌名・  
副誌名・創刊年・頻度・購読料・編集者・発行者・  
索引誌等から成る。通称Ulrich。  
Ulrich's International Periodicals  
Directory 1932 -

020 US ISSN 0037-4326  
Z671  
SHOW-ME LIBRARIES. 1949. q. \$10 (foreign \$20)  
State Library, Box 387, Jefferson City, MO 65102  
TEL 314-751-2680. Ed. Madeline Matson. bk. rev.  
bibl. charts. illus. stat. circ. 2,350. (processed; also  
avail. in microform from UMI; back issues avail.;  
reprint service avail. from UMI) Indexed: Lib.Lit.  
CALL. LHTN.  
Description: Articles pertaining to Missouri  
libraries and librarians.

『Ulrich. 1991-92 年』

◎Q/A 2 <データベースで、どんな情報が得られるのか?>

	LCMARC(Serials)	LCMS	45 万件	1973~ 最新版	全分野	欧文雑誌の書誌情報
--	-----------------	------	-------	--------------	-----	-----------

( 1 )  
ACCN:0013248  
NCID:HA00132489 RECS:c YEAR:1949 CNTY:us TTLL:eng  
FREQ:q REGL:r TYPE:p  
ISSN:00374326  
LCCN:61038437  
TITL:Show-me libraries  
VLYR:v. 1- Oct. 1949-  
PUBL:Jefferson City, Mo. : Missouri State Library  
PHYS:v : ill., ports ; 23 cm  
VTTL:AB:Show me libr ; KT:Show-me libraries ; PA:Show me libra  
NOTE:Issues for Oct. 1949- published the staff of the Missouri  
Library  
AUTH:Missouri State Library <>  
CLAS:LCC:Z671 ; DC:027.0778  
SUBJ:LCSH:Libraries -- Missouri -- Periodicals//K

◎Q/A 2' <他にも調べるツールはあるのか?>

- New Serial Titles, 1950-70, Subject Guide. New York: Bowker, 1975. 2 v.
- OCLC(Online Computer Library Center)紀伊国屋書店。データベース。

◎Q/A 3 <BLDSC にあるか調査する。>

- British Union Catalogue of Periodicals. (BUOP)
- Serials in the British Library.
- Current Serials Received. (BLDSC)
- Keyword Index to Serial Titles.
- Boston Spa Serials. (on CD-ROM)

(報告第3号より)

※BLDSC の所蔵の確認は、当然であるが、文献がBLDSC に所蔵されてい  
るか、最初に確認しなくても申込用紙を送ることができる。

◎Q/A 4 <海外の図書館の住所を調べるには?>

World of Learning. London : Europa Publications,  
1947- (Annual)

国際機関、世界各国の大学・図書館・学協会・博物館・  
研究機関など収載するダイレクトリ。

Missouri State Library & Wolfner  
Library for the Blind and Physically  
Handicapped: 2002 Missouri Blvd, Jefferson  
City, Mo 65102; tel. (314) 751-3615; f. 1945;  
89,000 vols. 495 periodicals; special collection:  
Missouri state documents; State Librarian  
MONTERIA HIGHTOWER; publ. *Show Me  
Libraries* (quarterly).  
『The World of Learning 1990年』

※他にも調べるツールは?

- American Library Directory 1990-91. 43rd ed. New York :R. R.  
Bowker, c1989. 2 v.
- World Guide to Libraries. 9th ed. Langenfelder, Helga Munchen, New York,  
London, Paris : Saur, 1989.

◎Q/A 5 <海外の機関を利用したいが、コピーサービスや現物貸借をしているか  
調べるには?>

Interlibrary Loan Policies Directory. 3rd ed. Morris, Leslie R. & Brautigan,  
Patsy. New York : Neal-Schuman Publishers. 1988.

アメリカ、カナダの1500以上の大学、公共、専門図書館を対象に、各館ごとの申込方法、  
処理期間、貸出の可否、チャージの有無を含む詳細な料金体系等が記載されている。ア  
メリカへの申込みについてはこの1冊があれば、どこへ申込みばよいか、どの位待てば  
よいか明白である。アメリカへの依頼が多い図書館にとって、必要不可欠な資料と言え  
る。  
(報告第3号より)

Missouri State Library  
P.O. Box 387  
Jefferson City, MO 65102  
314-751-2696

NUC CODE: MO  
ACCEPTABLE METHODS OF TRANSMISSION  
OCLC: Yes MOL  
RLIN: No  
TWX: No  
ALA form: Yes  
Telephone: No  
Facsimile: No  
AVERAGE TURNAROUND TIME: 1, day  
BOOKS:  
Lend in-print books: Yes  
Length of loan: 1 month  
Renewals: No  
Minimum Charge: No  
Postage Charge: No  
PERIODICALS: No  
NEWSPAPERS: No  
DOCTORAL DISSERTATIONS: No  
MASTER'S THESES: No  
TECHNICAL REPORTS: No  
COMPUTER SOFTWARE: No

GOVERNMENT DOCUMENTS:  
U. S.: Yes  
Depository since: 1964  
U. N.: No  
State: Yes  
Depository since: 1977  
Foreign: No  
MICROFORMS: No  
AUDIOVISUAL MATERIALS: No  
PHOTODUPLICATION OF HARDCOPY MATERIALS:  
No charge up to 0 exposures.  
Charge per exposure: \$.20  
Minimum charge: \$2.00  
Handling charge: No  
Postage charge: No  
HARD COPIES FROM MICROFORMS:  
No charge up to 0 exposures.  
Charge per exposure from:  
Microfilm: \$.20  
Microfiche: \$.20  
Minimum charge: \$2.00

『Interlibrary Loan Policies Directory 1988年』 10

◎Q/A 6 <BLDSC 申込用紙を入手するには?>

BLDSC には、利用者・申込数の制限は無いが、複写サービスを受けるためには、指定のクーポン券を購入しなければならない。

申込用紙はクーポンとセットで送られてくる。

申込みに、必要な項目は、住所、団体名、担当者名、電話番号、クーポン券の冊数を明記して申込む。申込みは、郵送・電話・FAX でも受付ける。

※クーポン券は1冊20枚綴り ¥29,400 (1992.2 現在)

下記の指定販売代理店で購入できる。

●紀伊国屋書店 国際情報部

〒156 世田谷区桜丘5-38-1

TEL: 03-3439-0123

FAX: 03-3439-0193

●丸善株式会社 MASIS センター

〒101 中央区京橋1-4-14 日新八重洲ビル5F

TEL: 03-3271-6068

FAX: 03-3271-6082


●USACO 株式会社

〒105 港区新橋1-13-12

TEL: 03-3502-6471

FAX: 03-3593-2709

◎Q/A 7 <申込用紙のどこに、何を書けばよいか?>

PLEASE TYPE 	ZG431440 <span style="float: right;">Copy B</span> DOCUMENT SUPPLY CENTRE INTERNATIONAL PHOTOCOPY SERVICE	THE BRITISH LIBRARY								
	Title of book or periodical Show-Me Libraries	② _____ _____								
	<table border="1"> <tr> <th>Year</th> <th>Volume</th> <th>Part</th> <th>Pages required</th> </tr> <tr> <td>1985</td> <td>36</td> <td></td> <td>26-27</td> </tr> </table>	Year	Volume	Part	Pages required	1985	36		26-27	_____ _____
	Year	Volume	Part	Pages required						
	1985	36		26-27						
Author and/or title of article Merrill, Martha: Truth in advertising not for Librarians	_____ _____									
Source of reference ① _____	Microform will only be supplied where the original is held as microform. If not in stock please try back-up libraries <input type="checkbox"/> ③ _____									
<table border="1"> <tr> <td>                     Sogo Kyoryoku Daigaku Library                      1-2-3 Marunouchi                      Chiyoda-ku                      Tokyo 100                      JAPAN  <small>FULL POSTAL ADDRESS (INCLUDING COUNTRY)</small> </td> <td>                     I have not previously been supplied with a copy of the above work by any librarian. I undertake that if a copy is supplied to me in compliance with the above request, it will only be used for research or private study.                      Signature <u>Hanako Sogo</u> </td> </tr> </table>	Sogo Kyoryoku Daigaku Library 1-2-3 Marunouchi Chiyoda-ku Tokyo 100 JAPAN <small>FULL POSTAL ADDRESS (INCLUDING COUNTRY)</small>	I have not previously been supplied with a copy of the above work by any librarian. I undertake that if a copy is supplied to me in compliance with the above request, it will only be used for research or private study. Signature <u>Hanako Sogo</u>	Date <u>4th March, 1991</u>							
Sogo Kyoryoku Daigaku Library 1-2-3 Marunouchi Chiyoda-ku Tokyo 100 JAPAN <small>FULL POSTAL ADDRESS (INCLUDING COUNTRY)</small>	I have not previously been supplied with a copy of the above work by any librarian. I undertake that if a copy is supplied to me in compliance with the above request, it will only be used for research or private study. Signature <u>Hanako Sogo</u>									

注①. ②. ③. 有り

- 注) ① 申込の情報をどこで得たか出典を明記する欄。出典のコピーを同封する場合は、“See attached copy”と明記し、申込書のBとCとコピーをホッチキスでとめる。同封物が在る時以外はとめてはいけない。
- ② 文献がマイクロフォームのものは、マイクロフォームで供給される。引き延ばして入手したい場合は、“Microform not acceptable”と記入しておくことに応じてくれる場合もある。  
マイクロフォームで欲しい場合は、“Microform”と記入する。
- ③ 申し込んだ文献がBLDSCにない時、にVをマークしておけば、他の図書館から入手してくれる。この場合、少し時間がかかるので急ぐ時は、マークしてはいけない。

○クーポン券について

申込用紙Cには、下記の一覧表を参考にし、必要なページ数のクーポン券を貼付する。枚数がわからない時は、2枚のクーポン券を貼付する。足りない時は請求があり、多い時はその分返却されてくる。  
BLDSCからの郵送料はクーポン代に含まれている。

ページ数	クーポン券必要枚数	
	ゼロックスコピー	マイクロフォームからの引き伸ばし
1 - 10	1	1
11 - 20	2	2
21 - 30	3	3
31 - 40	4	4
10ページ増すごと	1	1

■Report類のマイクロフィッシュ形態での全冊コピーは、更にクーポン券1枚追加する。(報告第3号)

◎Q/A 8 <宛名は? 申込用紙のどれを郵送?>

Sogo Kyoryoku Daigaku Library 1-2-3 Marunouchi Chiyoda-ku Tokyo 100 Japan	BLDSC Requests P.O. Box 100 Boston Spa Wetherby West Yorkshire LS23 7QB UNITED KINGDOM
---	--

BY AIR MAIL

ZG431440  
 INTERNATIONAL PHOTOCOPY SERVICE  
 DOCUMENT SUPPLY CENTRE  
 Boston Spa, Wetherby, West Yorkshire  
 LS23 7BQ  
 U.K.

THE BRITISH LIBRARY  
 Copy A  
 Please return the copy and send B and C copies  
 to the Document Supply Centre, Boston Spa,  
 Wetherby, West Yorkshire LS23 7BQ.  
 Please check that B and C copies are signed.  
 Please sign the return label.

BLIS/C Requests  
 P.O. BOX 100  
 WETHERBY  
 WEST YORKSHIRE  
 LS23 7TLE  
 NGDOM

ZG431440  
 DOCUMENT SUPPLY CENTRE  
 INTERNATIONAL PHOTOCOPY SERVICE

Copy C

THE BRITISH LIBRARY

Year: 1985, Volume: 36, Part: , Pages required: 26-27

Author and/or title of article:  
 Merrill, Martha: Truth in advertising.  
 not for librarians

Source of reference:  
 Show-Me Libraries

Year: 1985, Volume: 36, Part: , Pages required: 26-27

Author and/or title of article:  
 Merrill, Martha: Truth in advertising.  
 not for librarians

Source of reference:  
 Show-Me Libraries

THE BRITISH LIBRARY  
 ATTACH COPY HERE

ZG431440  
 DOCUMENT SUPPLY CENTRE  
 INTERNATIONAL PHOTOCOPY SERVICE

Copy B

THE BRITISH LIBRARY

Year: 1985, Volume: 36, Part: , Pages required: 26-27

Author and/or title of article:  
 Merrill, Martha: Truth in advertising.  
 not for librarians

Source of reference:  
 Show-Me Libraries

Year: 1985, Volume: 36, Part: , Pages required: 26-27

Author and/or title of article:  
 Merrill, Martha: Truth in advertising.  
 not for librarians

Source of reference:  
 Show-Me Libraries

PLEASE TYPE

1. I have not previously been supplied with a copy of this journal/work by my library. I undertake that if a copy is supplied to me I will return it and acknowledge its receipt only to be used for research or private study.

Signature: *Haruka Sogo*  
 Date: 4th March, 1991

SoGo Kyoryoku Daigaku Library  
 1-2-3 Marunouchi  
 Chiyoda-ku  
 TOKYO 100  
 JAPAN

FULL POSTAL ADDRESS (INCLUDING COUNTRY)

一枚目 B (白) 送付用

二枚目 C (白) 送付用

三枚目 A (黄) 控用

Date: 4th March, 1991

*Haruka Sogo*

◎Q/A 9 <誓約書には、どこに、何を書いて保存したらよいか？>

BLDSCから送られた複写物には、下記の誓約書がついてくる。  
 この誓約書には、個人の研究用でありそれ以外の目的には使用しない事、  
 同じ資料を他には依頼していない事、これらの誓約書に対し違反があれば  
 申込者自身に責任がある事等文献複写に関する契約が書かれている。  
 利用者に署名してもらい、各図書館で保存する。BLDSCに送り返す必要は  
 ない。

**THE BRITISH LIBRARY DOCUMENT SUPPLY CENTRE**

Photocopy Declaration to be retained by the registered BLDSC Customer.  
 To be obtained by the Librarian of the user library when a declaration or similar undertaking has not otherwise been obtained.

To the Librarian of the Sogo Kyoryoku Daigaku Library

(name of user Library or Library Stamp)

1. I hereby request you to supply me with a copy of item specified on Request Number .....  
 .....  
 which I require for the purpose of research or private study.
2. I have not previously been supplied with a copy of the same material by you or any other librarian
3. I will not use the copy except for research or private study and will not supply a copy of it to any other person
4. to the best of my knowledge, no other person with whom I work or study has made or intends to make at about the same time as this request, a request for substantially the same material for substantially the same purpose.
5. I understand that if this declaration is false in a material particular the copy supplied to me by you will be an infringing copy and that I shall be liable for infringement of copyright as if I had made the copy myself.

Signature 相互花子 Address 町田市相互町5/2

Name Hanako Sogo (BLOCK LETTERS)

Date 91. 4.15.

N.B the signature must be the personal signature of the person making the request.

→ 申込者自筆

◎Q/A 10 <新収洋書総合目録とはどんな参考書?>

<他にもどんなツールがあるか?>

- \* Union Catalog of Foreign Books 1954/55- 国立国会図書館 1967-  
邦文書名: 新収洋書総合目録. 大学図書館15 (うち私大2)、国立国会図書館、同支部図書館3館が毎年収集整理した洋書の総合目録. 著編者名のアルファベット順配列
- \*他にもどんなツール: 国立国会図書館蔵書目録洋書編 昭和21-61年8月 国立国会図書館編 紀伊国屋書店 1990-

◎Q/A 11 <National Union Catalog どんな目録?>

- \* National Union Catalog. Pre-1956 Imprints. Mansell, 1968-80. 685 v.  
National Union Catalog. 1953- Library of Congress. 1953-  
アメリカ、カナダの700館以上の主要な図書館に所蔵されている図書 of 総合目録.  
著編者名のアルファベット順配列. 英語圏の出版図書の書誌・所蔵確認のときの、代表的なツール.

◎Q/A 11' <どんな情報が得られるか?>

\*データベースLCMB

a	LCMARC(Serials)	LCMS	45 万件	1973~ 最新版	全分野	欧文雑誌の書誌情報
---	-----------------	------	-------	--------------	-----	-----------

( 1 )  
 ACCN:0013248  
 NCID:HA00132489 RECS:c YEAR:1949 CNTY:us TLL:eng  
 FREQ:q REGL:r TYPE:p  
 ISSN:00374326  
 LCCN:61038437  
 TITL:Show-me libraries  
 VLYR:v. 1- Oct. 1949-  
 PUBL:Jefferson City, Mo. : Missouri State Library  
 PHYS:v : ill., ports ; 23 cm  
 VTTL:AB:Show me libr ; KT:Show-me libraries ; PA:Show me libr  
 NOTE:Issues for Oct. 1949- published the staff of the Missouri  
 Library  
 AUTH:Missouri State Library <>  
 CLAS:LCC:Z671 ; DC:027.0778  
 SUBJ:LCSH:Libraries -- Missouri -- Periodicals//K

海外に資料を請求する場合、BLDSC 以外は全てIFLA INTERNATIONAL LOAN/  
PHOTOCOPY REQUEST FORM (以下 IFLA formと略す) の用紙で申し込まなければ  
ならない。

国内では、下記に申込みは購入できる。

- ① 日本図書館協会 日本図書館協会事務局  
(但し協会の会員になっている事が条件)  
〒154 世田谷区太子堂1-1-10  
TEL : 03-3410-6411  
FAX : 03-3421-7588

費用： 1部・・・・・・・・ 100円 (依頼一件分)  
部数でのみ購入可能である。郵送料は何部でも100円  
である。

- ② 紀伊国屋書店 国際情報オンライン課  
  
〒156 世田谷区桜丘 5-38-1  
TEL : 03-3439-0123  
FAX : 03-3439-0193

費用： 1冊20部で 1500円  
(但し20部単位でしか購入出来ない)  
BNクーポン： 1セット20枚綴り 23,310円

※BNクーポン券は、フランスのBNCP(Bibliothèque Nationale, Centre de  
Prêt) 等へ依頼した際、料金支払いに使用するクーポン券である。  
しかし、フランスの図書館すべてが、このクーポン券でILL を行って  
いる訳ではない。



四枚目D (黄) 控用

**I.F.L.A. INTERNATIONAL LOAN/PHOTOCOPY REQUEST FORM**  
 FORMULAIRE DE DEMANDE DE PRET/PHOTOCOPIE INTERNATIONALE  
 COPY D EXEMPLAIRE D

Borrower library address  
 Adresse de la bibliothèque emprunteuse  
 Sogo Kyozyoku Daigaku Library  
 1-2-3 Marunouchi  
 Chiyoda-ku  
 Tokyo 100

Requester name  
 Nom de Commandeur/détenteur de la bibliothèque  
 Hanako, Sogo

Request no./Person identifier  
 No. de Commandeur/détenteur de la bibliothèque  
 91-215

Order of loan request  
 Pre. à la date que  
 Loan  Photocopy  Microfilm

Order of return  
 Pre. à la date que  
 Loan  Photocopy  Microfilm

Order of delivery  
 Pre. à la date que  
 Loan  Photocopy  Microfilm

**I.F.L.A. INTERNATIONAL LOAN/PHOTOCOPY REQUEST FORM**  
 FORMULAIRE DE DEMANDE DE PRET/PHOTOCOPIE INTERNATIONALE  
 COPY C EXEMPLAIRE C

Borrower library address  
 Adresse de la bibliothèque emprunteuse  
 Sogo Kyozyoku Daigaku Library  
 1-2-3 Marunouchi  
 Chiyoda-ku  
 Tokyo 100

Requester name  
 Nom de Commandeur/détenteur de la bibliothèque  
 Hanako, Sogo

Request no./Person identifier  
 No. de Commandeur/détenteur de la bibliothèque  
 91-215

Order of loan request  
 Pre. à la date que  
 Loan  Photocopy  Microfilm

Order of return  
 Pre. à la date que  
 Loan  Photocopy  Microfilm

Order of delivery  
 Pre. à la date que  
 Loan  Photocopy  Microfilm

**I.F.L.A. INTERNATIONAL LOAN/PHOTOCOPY REQUEST FORM**  
 FORMULAIRE DE DEMANDE DE PRET/PHOTOCOPIE INTERNATIONALE  
 COPY B EXEMPLAIRE B

Borrower library address  
 Adresse de la bibliothèque emprunteuse  
 Sogo Kyozyoku Daigaku Library  
 1-2-3 Marunouchi  
 Chiyoda-ku  
 Tokyo 100  
 Japan

Requester name  
 Nom de Commandeur/détenteur de la bibliothèque  
 Hanako, Sogo

Request no./Person identifier  
 No. de Commandeur/détenteur de la bibliothèque  
 91-215

Order of loan request  
 Pre. à la date que  
 Loan  Photocopy  Microfilm

Order of return  
 Pre. à la date que  
 Loan  Photocopy  Microfilm

Order of delivery  
 Pre. à la date que  
 Loan  Photocopy  Microfilm

**I.F.L.A. INTERNATIONAL LOAN/PHOTOCOPY REQUEST FORM**  
 FORMULAIRE DE DEMANDE DE PRET/PHOTOCOPIE INTERNATIONALE  
 COPY A EXEMPLAIRE A

Borrower library address  
 Adresse de la bibliothèque emprunteuse  
 Sogo Kyozyoku Daigaku Library  
 1-2-3 Marunouchi  
 Chiyoda-ku  
 Tokyo 100  
 Japan

Requester name  
 Nom de Commandeur/détenteur de la bibliothèque  
 Hanako, Sogo

Request no./Person identifier  
 No. de Commandeur/détenteur de la bibliothèque  
 91-215

Order of loan request  
 Pre. à la date que  
 Loan  Photocopy  Microfilm

Order of return  
 Pre. à la date que  
 Loan  Photocopy  Microfilm

Order of delivery  
 Pre. à la date que  
 Loan  Photocopy  Microfilm

**I.F.L.A. INTERNATIONAL LOAN/PHOTOCOPY REQUEST FORM**  
 FORMULAIRE DE DEMANDE DE PRET/PHOTOCOPIE INTERNATIONALE

Borrower library address  
 Adresse de la bibliothèque emprunteuse  
 Sogo Kyozyoku Daigaku Library  
 1-2-3 Marunouchi  
 Chiyoda-ku  
 Tokyo 100  
 Japan

Requester name  
 Nom de Commandeur/détenteur de la bibliothèque  
 Hanako, Sogo

Request no./Person identifier  
 No. de Commandeur/détenteur de la bibliothèque  
 91-215

Order of loan request  
 Pre. à la date que  
 Loan  Photocopy  Microfilm

Order of return  
 Pre. à la date que  
 Loan  Photocopy  Microfilm

Order of delivery  
 Pre. à la date que  
 Loan  Photocopy  Microfilm

Author: Corzini, Raymond J.  
 Title: Current psychotherapies.

Place of publication: Itasca, Ill  
 Publisher: Englewood Cliffs, N.J.  
 Year: 1973  
 Volume: 502 p.  
 Edition: 1973  
 ISBN: 0-02-500725-2

Library of Congress  
 Washington, D.C. 20540  
 U.S.A.

Requester name  
 Nom de Commandeur/détenteur de la bibliothèque  
 Hanako, Sogo

Request no./Person identifier  
 No. de Commandeur/détenteur de la bibliothèque  
 91-215

Order of loan request  
 Pre. à la date que  
 Loan  Photocopy  Microfilm

Order of return  
 Pre. à la date que  
 Loan  Photocopy  Microfilm

Order of delivery  
 Pre. à la date que  
 Loan  Photocopy  Microfilm

*Tane, Sogo*  
 7/26/91

一枚目A (白) 送付用

一枚目B (白) 送付用

一枚目C (白) 送付用

◎Q/A 14 <LCの宛名は?>

Sogo Kyoryoku Daigaku Library  
1-2-3 Marunouchi  
Chiyoda-ku  
Tokyo 100  
Japan

BY AIR MAIL

Library of Congress. Loan Division  
Washington D.C. 20540  
U.S.A

◎Q/A 15 <LCからは、何が送付されてくるのか?>

LCからは、図書とともに返却期限を示したカード、図書を返却する際のLCの住所を示す宛先シール、申込用紙Bに請求記号・受付日等を示す言葉が書き加えられて郵送されてくる。  
返却する際は、このカードと図書を一緒に郵送する。LCの料金は、返却する際の郵送料のみで手数料はかからない。

76-12a (9/76)

Library of Congress — Loan Division

Patron: Sogo Kyoryoku Daigaku Library

Rep: \_\_\_\_\_

ID: 0010116

Due Date: 12/23/91

返却期限

Current psychotherapies.

Author: Corsini, Raymond J.

Publ. No.: 1973

Call Number: RC490.C66

Item ID: 0001944112A

Copy: 001

U.S. GOVERNMENT PRINTING OFFICE: 1990-264-303

DO NOT REMOVE — (This Card is Necessary for Proper Discharge.)

↳ 返却の際は、このカードを図書に付けて郵送する。

<p>FROM Sogo Kyoryoku Daigaku Library 1-2-3 Marunouchi Chiyoda-ku Tokyo 100 Japan</p>	<p>INTERLIBRARY LOAN LIBRARY RATE</p> <p>LIBRARY OF CONGRESS LOAN DIVISION WASHINGTON, D.C. 20540</p>
---	---

LCの宛先シール

<b>I.F.L.A. INTERNATIONAL LOAN/PHOTOCOPY REQUEST FORM</b> FORMULAIRE DE DEMANDE DE PRET/PHOTOCOPIE INTERNATIONALE COPY B EXEMPLAIRE B		Request no./N° de la demande No. de Commande/Ordre de travail 91-215 <i>W 8/17/91</i>
Borrowing library's address Adresse de la bibliothèque emprunteuse Sogo Kyoryoku Daigaku Library 1-2-3 Marunouchi Chiyoda-ku Tokyo 100 Japan		Requested by Demanda par Hanako, Sogo
Author Auteur Corsini, Raymond J. Current psychotherapies.		<input type="checkbox"/> Loan <input checked="" type="checkbox"/> Photocopy <input type="checkbox"/> Microfilm
Place of Publication Lieu de publication Itasca, Ill		<input type="checkbox"/> Not for sale/Non vendu <input checked="" type="checkbox"/> Not for sale/Non vendu and on loan <input type="checkbox"/> Not needed/Non besoin <input type="checkbox"/> Not for loan/Non prêt <input type="checkbox"/> Copyright restrictions <input type="checkbox"/> Not immediately available/Non immédiatement disponible <input type="checkbox"/> Non disponible actuellement/Non disponible à demande <input type="checkbox"/> Last used/Fin utilisé <input type="checkbox"/> Use in library only/A utiliser sur place uniquement
Year/Année 1973		Page(s)/Page(s) 502 p.
Edition Édition LCCN:72089725		Signature <i>Toru Sago</i> Date <i>7/26/91</i>
Lending library's address/Adresse de la bibliothèque prêteuse Library of Congress, Loan Division Washington, D.C. 20540 U.S.A		

申込用紙B

参考文献

- (1) 情報と文献の探索 第2版 長沢雅男著 丸善 1987年
- (2) 相互協力研究分科会報告第3号 (文中には報告第3号と略称)
- (3) 行動する地球人の海外情報源 '91 アルク発行 1991年 1月

## 第2章 海外向け紹介状

### 1 はじめに

海外の諸機関を利用する際、持参する紹介状の内容については、日本国内機関への利用願いと基本的には同様である。

図書館発行の紹介状であるから、文章全体は、図書館側で責任を持ち書式作成することが大切である。時に応じて、利用する本人（教員、職員、学生）も文章作成に関わってよいのではなかろうか？微妙な表現を気にする利用者の場合、それは利用機関に失礼のない範囲で文章作成をまかせた方がよい時もある。

近頃、事前に利用機関へ電話、FAX等で、連絡をとる利用者もあり、これは出向いてからの無駄を少なくするためには、より有効かもしれない。

紹介状は、利用する相手国言語で書く事が望ましい。書式形態も相手国の形式に合わせたほうが望ましい。

内容は、紹介者の所属と身分を明らかにし、研究対象分野をより明確にしておく。閲覧したい資料があれば、具体的に記載することもひとつの方法である。

相手機関スタッフの適切な援助、協力、示唆等をお願いし、具体的かつ簡潔な文章とする。

結びに、図書館長の自筆署名を忘れない様、記入する。

### 2 基本的な手紙の構成

図-1に従って

(1) レターヘッド: Letterhead, Briefkopf, En-tête

書簡紙頭部の印刷文字。発信機関の名称・住所を印刷したもの。

(2) 日付: Date, Datum, date

手紙を作成した時の日付は、上部右側に打つ。

日付の順序 米 September 18, 1987

英 18(th), September, 1987

独 Tokio, den 18. Sept. 1987

仏 Tokio, le 18 septembre 1987

(3) 宛名・住所: Inside address, Adresse・Wohnort, Adresse

用紙の左上にシングルスペースで打つ。住所は、日本語とは逆に身近な所から順にのせる国が多い。(ハウスナンバー、街路名と番地、市名、州及び郡名、国名)

Block form-Open punctuation とBlock form-Closed punctuation の形式がある。

(4) 挨拶・敬称: Greeting/Salutation, Anrede im Brief, Formule de debut de lettre

アメリカの商業文では、挨拶の最後はコロン(:)を付ける。カンマ(,)の場合もあり、ヨーロッパではカンマのほうが多い。

挨拶の例 米・英 Dear Sir or Madam:

独 Sehr geehrte Herren,

仏 Monsieur le Directeur,

(5) 本文: Body of a letter, Inhalt, le Corps de la lettre

挨拶の下に1、2行間隔をあげシングルスペースで打ち込む。左マージンより5字下げで打ち、改行する場合にはダブルスペースとなる。\*

本文は、何の前置きなしに、すぐ要件にはいる。

別の問題に移る時は必ず行を変える。

ドイツ文の場合は、Anrede im Brief がカンマで終わる時には小文字で書き始め、エクスクラメーション・マーク(!)で終わる時は大文字で書き始める。

\*この形式をindented form(斜線式、字下がり式)という。これに対し、字下げをしないで左マージンに揃える形式もある。これをblock form(垂直式)という。

本文のみならず、日付から署名まで全部block formにすることもある。

(図-2、図-3 参照)

本文中の紹介者名は、パスポートに表示されている英語形(ローマ字)で記入する。

6) 結尾: Closing, Schluss, Formule finale

本文のあと2、3行間隔をとる。

open punctuation でも必ず最後はカンマを付ける。

結尾の例 米・英 Sincerely yours,

Yours sincerely,

独 Hochachtungsvoll

仏 Veuillez agreer, Monsieur, l'expression de mes sentiments  
distingues

(7) 署名: Signature, Unterschrift, Signature

署名は姓名とともに、結尾文の下に書く。自筆はペン書きで、明瞭・丁寧にしかも本文の字よりも多少大きく書く。

相手方に署名の判読を容易にするために、名前、姓名を署名の下にタイプでもう一度打つ。

(8) その他・付記: Miscellaneous, ander • Nachschrift, adjonction

手紙の起案者と口述者または、タイピストが別にいる場合、責任を明確にするため署名より2行下に左マージンにそろえてイニシャルを打つ。

例 TS / h m  
TS / HM (起案者 / タイピスト)

手紙を書き終え、追伸として特に注意を促したい時

例 P S  
P. S. (Post-script)

### 3 留意事項

- 紹介状は持参する本人に封をしないで渡し、一方持参者は紹介状を書いてくれた人の  
まゝで自ら封をするのがよい。
- 公用文は、タイプ打ちが常識である。
- 通信文の便箋は、大型（国際判 21.6×27.9 cm）、白又は薄め(ivory, tan, grey)  
の無地を使用する。
- 一つの手紙の中で、同じ調子、同じ言葉の反復使用は望ましくない。  
仏語の場合を例にとると. . . . .  
一度renseignements(資料)という言葉を使ったら後はcommentaires, documenta-  
tionと変えたい。
- 一枚目で本文を終え、二枚目の上に結びと署名だけを書いてはいけない。
- 手紙に認められる略字以外は使用してはいけない。
- 強調語—アンダーラインをつけたり、タイプの活字を赤に変える強調語は、時と場合  
を考えて、乱用すべきではない。

### 4 紹介文例

英文) I have a pleasure to introduce=====, who is planning to visit  
your library as below stated. Any assistance you could render to facili-  
tate his/her research in your library will be much appliciated.

独文) Es ist meine Freude, Herrn/Frau/Fräulein=====vorzustellen, der/  
die Ihre Bibliothek im folgenden Status besuchen mochte. Wir bedanken uns  
aufrichtig, wenn Sie ihm/ihr bei der Forschung in der Bibliothek helfen  
wurden.

仏文) J'ai l honneur de vous présenter M./Mme/Mlle=====, qui se  
rendra à votre établissement dans le but de ses recherches.

En vous remerciant à l avance des services que vous aurez la  
bonté de lui rendre pour favoriser ses recherches, je vous prie d agréer,  
Monsieur, l expression de mes sentiments distingués.



レターヘッド<sup>(1)</sup>

日付<sup>(2)</sup>

宛名・住所<sup>(3)</sup>

---

---

---

挨拶・敬称：<sup>(4)</sup>

本文<sup>(5)</sup>

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

結尾<sup>(6)</sup>

署名<sup>(7)</sup>

---

---

---

---

その他・付記<sup>(8)</sup>

---

---

[ 図 - 1 ]

海外紹介状（事例－1）

SOGO KYORYOKU DAIGAKU LIBRARY

MARUNOUCHI 1-2-3

CIYODAKU 100

JAPAN

The Chief librarian  
University of Hong Kong Libraries

February 13th 1991

Dear Sir or Madam,

Please allow me to introduce Mr. -----, who is a graduate student of the Department of Political Science, the Faculty of Law, Sogo Kyoryoku Digaku.

He has been studying 孫文 Sun Wen and his relations with warloads in South China, especially 陳炯明 Chen Chiung-ming, to write a thesie for his doctor s degree.

Now he would like to read the titles below, and examine some newspapers and periodicals in the 1920 s.

I should be grateful if he could be given the necessary facilities and materials for his research in your library.

Yours sincerely

*Taro Sogo*

Taro Sogo

Director

1. 中国人民政治協商會議廣東委員會，中國科學院廣州哲學社會科學研究所近代史組 合編 「有關陳炯明資料」（打印本）
2. 康白石 「陳炯明伝」（文學叢刊 319） 香港，文藝書屋，1978.
3. 沈雲龍 「有關陳炯明叛變的資料」
4. 陳炯明 「致公黨計畫書」

[圖-2]

海外紹介状 (事例 - 2)

SOGO KYORYOKU DAIGAKU LIBRARY

MARUNOUCHI 1-2-3

CHIYODAKU 100

JAPAN

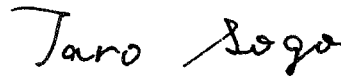
Juli 28, 1991

An die  
Bibliothek der pädagogischen Hochschule Niedersachsen

Sehr geehrten Herren!

Darf ich Ihnen Herrn Taro Sogo vorstellen, der Student in  
Magisterkurs der juristischen Fakultät ist. Seit einigen Jahren  
beschäftigt er sich mit dem Studium auf dem Gebiet der Sozialphilosophie,  
insbesondere Gegenwartsprobleme zwischen Ideologie und Wissenschaft. Jetzt  
interessiert er sich für den "kritischen Rationalismus", vor allem für die  
Sozialphilosophie von zwei ausgezeichneten Denkern, Ernst Topitsch  
und Hans Albert. In Japan findet sich leider nur wenige Literaturen  
darüber. Deshalb wäre ich Ihnen sehr dankbar, wenn Sie ihm gestatten  
könnten, Ihre Dokumente und Materialien zu gebrauchen.

mit vorzüglicher Hochachtung



Taro Sogo  
Direktor

[ 函 - 3 ]

参考文献

- 1) 高田宜美：図書館員のための基礎英語(1) 英文手紙の書き方, 薬学図書館 第33  
巻4号 1988 p. 239 - 250
- 2) 高橋寛編『パターン別 実用英文手紙』 大盛堂 1988
- 3) 星野慎一『ドイツ語手紙の書き方』 第三書房 1988
- 4) 増田俊雄『フランス語手紙の書き方』 白水社 1984
- 5) 長塚隆二『フランス手紙の書き方』 大学書林 1989

### 第3章 海外事情

前号に続いて海外のILL事情を紹介する。今回はヨーロッパと東南アジアを主として取り上げる。

ヨーロッパについては、IFLAのILL部のGraham P. Cornish氏が1989年から1990年にかけてヨーロッパの950館の図書館にアンケート調査をし1990年3月にUNESCOから出版したInterlending and Document Supply in Europeから、各国の図書館に申込む時参考になりそうな情報を選んで要約した。この資料は、1990年5月にブリュッセルで開かれたThe First European Conference on Library Automation and Networking(図書館の機械化とネットワーク化のためのヨーロッパ会議・第1回)のために準備されたものである。その後の政治的変動が東欧諸国の図書館のILL事情に及ぼした影響については、今後の課題としたい。なお、アンケート調査の分析結果に基づいてCornish氏が昨年雑誌に論文を発表しているので参照されたい。(Interlending and Document Supply, 19(2), 1991, p.39-52)

東南アジアについては、雑誌Interlending and Document Supplyの記事を要約して紹介する。

その他、BLDSC News等からいくつかの事情を紹介する。

#### 1 ヨーロッパ

##### (1) オーストリア

外国からオーストリアの図書館に申込まれたものは、すべてウィーンの国立図書館を経由する。外国とのILLの総数は申込31,544件、受付24,357件である。ヨーロッパの国の中では、ドイツ、スイス、イタリアとのILLが多い。ヨーロッパ以外の国では、アメリカ、ソ連、日本とのやりとりが多い。

外国からの申込に対しては約6割の図書館で90%の充足率を示している。

6割の図書館では当日に受付の処理をしており、遅くとも5日以内で処理を終えている。外国からオーストリアの図書館にILLを申込んだ場合、文献到着までに平均29日かかる。

料金は文献の長さによって決まるが、ILLの料金は図書館によって様々である。外国からの申込に対して料金を請求する図書館より、国内の申込に対して料金を請求する図書館の方が多い。

オーストリアの著作権法では、図書館についての規定はないが個人的な利用のためのコピーは許されている。しかし、ILLのためのコピーは厳密にいうと違法のようである。

##### (2) ベルギー

ベルギーには、外国とのILLの窓口となるセンターがないので、申込は文献を所蔵しているような図書館ならどこへ送っても構わない。同様にベルギーの図書館は、国外のどこの図書館にでも直接申込んでいる。

ベルギーの王立図書館は、ILLのセンター役を務めている。ただし、ベルギーの出版物

か他で探し出せないものだけに限り申込みようにし、最後のよりどころとしたい。

ベルギーの図書館では、ILL の25% が外国に申込みれている。外国とのILL の総数は申込16,435件、受付3,763 件である。外国からの申込に対して、約6割の図書館では80% 以上の充足率を示している。

ほとんどの図書館では15日以内に受付の処理をしている。外国からの申込には、文献到着までに平均31日かかる。

ILL の料金請求の方針は様々であるが、ほとんどの図書館で有料となっている。

ベルギーの法律では、私的利用及び図書館間のコピーの規定はない。

### (3) ブルガリア

ブルガリアのILL は、1987年に公的に承認されたガイドラインに基づいて運営されている。ソフィアのCyril and Methodius National Libraryを中心としたILL ネットワークが形成されており、ここにはソフィアにある科学技術・医学・農学関係の専門図書館の他、プロブディフのIvan Vasov Libraryも含まれている。Cyril and Methodius National Library は、国内外のILL の中央機関となっている。上記ネットワーク以外の図書館も申込に応じてloan・文献複写サービスを行っている。

外国とのILL の総数は申込6,830 件、受付382 件でソ連と日本への申込が多く、カナダ、ソ連、日本からの受付が多い。ILL の充足率は、70% ~90% である。

約7割の図書館では3~5日で申込の処理を行い、その他の図書館では6~10日で申込を処理する。外国からブルガリアの図書館にILL を申込みと文献到着までに平均36日かかる。

料金は、文献の長さによって決まる。

ブルガリアの著作権法では、図書館やドキュメンテーションセンターは、科学技術情報の普及を目的として抄録と参考書誌をコピーする権利を持っているが、全頁コピーは認められていない。ただし、図書館間のコピーは許されている。

### (4) チェコスロバキア

Czech Socialist Republic(CSR) 及びSlovak Socialist Republic(SSR)は、それぞれ独立した図書館システムを運営している。プラハの国立図書館とブラティスラバ大学図書館がそれぞれの中心的役割を果たしている。

プラハの国立図書館は、CSR の国際貸出に参加している次の4図書館を代表している。

UVTEI-Statni technicka knihovna, Prague ; UVI-Zakladni knihovna CSAV, Prague ; Statni vedecka knihovna, Brno ; Statni vedecka knihovna, Olomouc

ブラティスラバ大学図書館、Slovak Academy of Sciencesの中央図書館及びスロバック技術図書館は、SSR の国際貸出に参加している。しかし、現在導入が検討されている新規定では、スロバキアにおけるILL システムを再編成し、マーティンにある国立図書館をスロバキアの国際ILL センターにしようとしている。

外国とのILL の総数は申込6,158 件、受付351 件で申込に対する充足率は、半数の図書館で70%、残りの50% の図書館では50% 未満である。

チェコスロバキアの図書館は、一般的に平均10日で申込を処理する事を目指している。

外国からILLを申込みと文献到着までに平均34日かかる。

チェコスロバキアの図書館では、国内国外を問わず通常料金は請求していない。

著作権法に図書館についての詳細な規定はないが、図書館等適切な機関であれば必要に応じてコピーすることができる。

#### (5) デンマーク

全国的なネットワークはないが、公共図書館と研究図書館のネットワークが存在する。国立図書館、オールフス国立大学図書館及びコペンハーゲンにある大学図書館の人文科学部門が納本システムを形成しデンマーク国内のすべての出版物を収集している。

The Danish Loan Centre (DABL)は、オールフスの国立大学図書館に設置され、デンマークの資料に対する外国からの申込を受付けるが、デンマーク以外で出版された資料の申込でもDABLへ送る事は可能である。その場合DABLでは、目録で申込内容をチェックし、それぞれの所蔵機関へ申込を転送している。

国際的なILLはDABLで取り扱いBLDSCと同様に、外国から来た申込のために国内にある非デンマーク資料についてもチェックしてくれる。

外国とのILLの総数は申込が24,921件、受付が4,642件で、充足率は約7割の図書館が90%、その他の図書館は80%未満である。

デンマークの図書館は、5日以内で申込を処理する事を目標としている。文献到着までに平均17日かかる。

一般的に図書館は外国からの申込についての料金請求はしない。

著作権法は、図書館、記録保管所、博物館で使用するためのコピーを認めているが、著作権者は印税ベースのシステムに変換したいという希望を持っている。

#### (6) イギリス

イギリスのILLシステムは、BLDSCと地域ネットワークから成る。地域ネットワークは、フィクションやポピュラーなトピックに関する文献、視聴覚資料、地方出版物、各地方の主要な学術及び公共図書館コレクションといったような中央では入手できない資料に関するアクセスを提供している。

図書のユニオンカタログは、1979年までの英語のモノグラフ及び外国語の全モノグラフをカバーしたものがカード体でBLDSCに備え付けられている。雑誌のユニオンリストとしてはBritish Union Catalogue of Periodicals、World List of Scientific Periodicalsがあるがいずれもかなり収録が古い。英国図書館ロンドン支部の新規受入雑誌リストであるSerials in the British Libraryには、イギリス国内の大規模学術図書館の所蔵が一時期ではあるが収録された。BLDSCのKeyword Index of Serial Titles (KIST)は、イギリスにある主要な図書館の所蔵情報を提供している。

地域ネットワークには個別のユニオンカタログがあるが、アジア関係雑誌、ラテンアメリカ関係文献のような分野毎の全国書誌や、大学図書館のオンライン書誌ネットワークJANET等を効率よく使うことによって所在を調べることができる。またLondon and South Eastern Library Regionで開発されたVISCOUNTシステムの利用増加は、中央のシステムの利用にも影響を及ぼしている。

スコットランドやウェールズ地方では、まず地域内の図書館に申込み。特にウェールズ語の資料の場合は、BLDSCではなくウェールズ国立図書館がセンターとして機能している。

外国とのILLは、BLDSCに集中している。外国からの申込は、すべてまずBLDSCに送らなければならない。BLDSCでは申込を他の図書館に引き渡す前に、コレクションの検索を行う。イギリス国内からの国際ILLの申込もBLDSCに送り、申込を外国に送り出す前にすべての国内所蔵の可能性がチェックされる。直接申込が行われるケースもあるが例外というてよい。

外国とのILLの総数は申込14,788件、受付788,279件である。充足率は約7割の図書館で申込の90%、他の図書館で50%未満である。

処理の速度は図書館により様々である。BLDSCを別にして、75%の図書館が5日以内に処理することを目指しているが、20日以上かかるという図書館もある。外国からイギリスにILLを申込みと、文献到着までに平均17日かかる。

LASERは、オランダのPICA及びフランスのDBMISTと共同で電子メールシステムを用いた国際ILLの方法を検討している。ILLの標準価格がイギリス国内及び国外からの申込について設定されている。イギリスの図書館は、外国に送った申込に対しては、国内料金の3倍の料金を払う。

BLDSC所蔵の図書館のユニオンカタログは機械化されていて、VISCOUNTを通して利用することができる。雑誌のユニオンカタログはないが、BLDSCの所蔵リストにはいくつかの主な図書館の所蔵も含まれていて、マイクロフィッシュ、CD-ROMで利用できる。

イギリスの図書館の約3分の1は、ILLの料金を請求していない。ただし、イギリスの著作権法では、著作権のある作品のコピーについて図書館は料金を請求しなければならない。

イギリスの著作権法では、図書館間のコピーについて次のように定められている。図書館は利用者のためにコピーをすることができる。さらに公立あるいは非営利の図書館は、国内のいかなる図書館からでもコピーを得ることができる。これは図書館の蔵書構築を考慮したものであり、何のコピーを図書館が得ることができるかについては厳密な制限がある。図書館間のコピーと図書館による別の図書館利用者のためのコピーの区別については、まだ曖昧さが残っている。

#### (7) ギリシャ

ギリシャでは、ILLシステムが組織化されていない。図書館のユニオンカタログや手続きのためのガイドラインが整備されていないため各図書館は申込を直接行う。

ILLのナショナルシステムはないが、現状ではテッサリア大学図書館が外国からの申込を処理するセンターの役割を果している。

外国とのILLの総数は、申込が1,324件、受付が107件である。充足率については、すべての図書館が申込の90%を満たすことができると報告している。

処理の速度は、ギリシャの一般的な図書館で、5日くらいである。

国内のILLについては有料である。しかし、外国からの申込は無料である。

ユニオンカタログはなく、外国のユニオンカタログもほとんど使われていない。



著作権法は1920年に作られた。図書館や個人的利用のコピーには言及していないが、コピーをとる場合は著者の独占権に制限規定がないため、厳密に言えば図書館によるコピーは非合法であると受取れる。

#### (8) イタリア

豊富な資料を有するが、ILL はまだ盛んではない。

ILL の申込は、所蔵館がわかっているならば直接所蔵館へ、わからなければローマかフィレンツェの国立図書館へ出すようにする。自然科学関係の資料ならローマの国立研究センターの図書館へ申し込んでもよい。必要ならば他の図書館に転送してくれる。

外国とのILL の総数は申込が16,981件、受付が1,978 件である。申込に対する充足率は約7割の図書館で90% である。

処理の速度は通常10日以内であるが、20日以内という図書館もある。外国からイタリアの図書館にILL を申込むと、文献到着までに平均54日かかる。

ユニオンカタログは何種類かあるが、不完全であり機械可読ではない。

イタリアの著作権法は、著者の経済的権利を侵さない範囲で図書館のコピーを特別に許している。

#### (9) ルクセンブルグ

ILL 体制は国立図書館の蔵書を基にして作られている。国立図書館は外国とのILL のナショナルセンターでもある。ただしルクセンブルグ国内にあるEC関係機関の出版物については、国立図書館がすべて所蔵しているわけではないので、直接その機関の図書館に申込む必要がある。

外国とのILL の総数は申込が2,536 件、受付が271 件である。充足率については、外国からの申込の80% から90% を満たすことができると報告している。

ルクセンブルグの図書館は申込を受付の翌日には処理している。外国からルクセンブルグの図書館にILL を申込むと、文献到着までに平均18日かかる。

ルクセンブルグの著作権法は、個人あるいは図書館のコピーについてはなにも触れていない。法的にはそのようなコピーは認められないようである。

#### (10) オランダ

オランダのILL システムは学術図書館が中心的役割を果たす分散型である。

長年、王立図書館、Bibliotheek Technische Universiteit Delft、Bibliotheek der Landbouwniversiteit Wageningen の3箇所でカード体のユニオンカタログが維持され、それを基にILL がなされてきた。1980年代になって、王立図書館内に設けられたThe Project for Integrated Catalogue Automation (PICA)等が中心となって機械化されたユニオンカタログ (NCC) と、それを基にしたILL システムを形成している。

外国からオランダの図書館にILL を申込むときはどこに申し込んでもよいが、農業、工業等の主題に関しては、それぞれの専門図書館に送るほうが望ましい。

外国とのILL の総数は申込が9,979 件、受付が11,167件である。申込に対する充足率は約半数の図書館で70% 以上である。

ほとんどの図書館は申込を受付後5日以内には処理している。65%の図書館では当日から翌日に処理している。外国からオランダの図書館にILLを申込みと文献到着までに27日かかる。

国内ILLの料金を請求するか否かではオランダの図書館は半々に分かれているが、外国からの申込については22%の図書館のみが料金を請求している。

図書、雑誌についてのユニオンカタログとしてオンラインでNCC/IBLとPICAシステムが利用できる他、専門的なユニオンカタログもある。

オランダの著作権法では、私的利用のための一部分のコピーは許されている。大量の場合は一定の料金を支払えば許される。

#### (11) ノルウェー

ノルウェーの学術図書館のILL体制は非公式で、ユニオンカタログも十分には整っていない。1989年に北部の都市・モーイラーナで新たに活動を開始した国立図書館の部局が、いずれはノルウェーのILLのセンターになる予定である。

外国からILLを申込みときはそれぞれの専門図書館に直接送るようにする。もし当該の主題を扱っている図書館がない場合は、オスロの王立図書館に送ればよい。

外国とのILLの総数は申込が8,346件、受付が4,023件である。充足率は8割の図書館で90%である。

ほとんどの図書館は申込を受付後5日以内には処理している。外国からノルウェーの図書館にILLを申込みと、文献到着までに平均17日かかる。

国内のILL申込に対しては75%の図書館が、外国については80%の図書館が料金を請求していない。

公共図書館、学術図書館、専門図書館にはそれぞれのユニオンカタログがあり、オンラインあるいはマイクロフィッシュで利用できる。北欧諸国共同の逐次刊行物総合目録(NOSP)にも参加している。

ノルウェーの著作権法では、私的使用のための一部分のコピーは許されている。図書館については言及されていない。しかし著作権法の改定が進められていて、一定の料金を支払えば図書館で行うすべてのコピーが許されるようにしようという提案がなされている。

#### (12) ポーランド

ナショナルセンターはないが、国立図書館ではユニオンカタログその他の書誌で国内の所蔵を確認することが可能である。外国からILLを申込みときは、主題を専門的に扱っている個々の図書館に直接送るようにする。そこで文献を提供できなければ、他の図書館に転送してくれる。

外国とのILLの総数は、申込が5,966件、受付が2,475件である。充足率については、すべての図書館が受付けた申込の50%を満たすことができると報告している。

ほとんどの図書館は申込を受付後10日以内には処理している。外国からポーランドの図書館にILLを申込みと文献到着までに平均59日かかる。

ポーランドの図書館は国内国外を問わず、ILLの料金を請求していない。

ポーランドの著作権法は、私的使用のためのコピーは認めているが図書館については触

れていない。

### (13) スペイン

ILL が組織的になされるには到っていない。ユニオンカタログが不備であり、ネットワークもまだよく発達していない。マドリッドに国立の貸出図書館を作る試みがあったが成就しなかった。現在は、Instituto de Información y Documentación en Ciencia y Tecnología(ICYT)等が文献提供を行い、マドリッドの国立図書館が外国からの申込に対する窓口となっている。

外国とのILLの総数は申込が6,877件、受付が765件である。充足率については、すべての図書館が受付けた申込の90%を満たすことができると報告している。

外国からスペインの図書館にILLを申込みと文献到着までに平均38日かかる。

すべての図書館が国内国外を問わず、ILLの料金を請求している。

スペインの新しい著作権法は、私的使用のためのコピーを認めている。また、公的機関に属する図書館等で、私的研究目的でなされるコピーに対して、著作権者が異議を訴えることがないように保護している。

### (14) スウェーデン

ヨーロッパの中で最もILLの盛んな国である。「情報を必要とする人は、公立私立を問わずすべての図書館の資料を入手できるようにすべきである」という基本理念の基にすべての図書館が国内のILLに参加していて、ナショナルセンターはない。

19世紀後半には学術図書館による資源共有のためのILLが非公式に始まった。1886年から出版されている「全国外国書受入目録」と、幾種類かの雑誌目録を基にして、ILLを行ってきた。スカンジナビア共同収書計画（参加館は異なった分野・地域・言語の著作を所蔵するように責任を分担する）等により、北欧4カ国間のILLのネットワーク化も進んでいる。

学術図書館の情報処理システムとして、Library Information System(LIBRIS)が1970年代に開発され、所在調査のツールになっている。21の学術図書館が専用ネットワークによって、ストックホルムのLIBRISのコンピュータセンターへ接続し、オンラインで受入図書すべてを登録している。このデータベースはまた1968年以来100の学術図書館の外国書の受入情報をも含んでいる。1976年以後全国書誌にのったスウェーデンの出版物もLIBRISに登録されている。LIBRISデータベースは約100万件の書誌レコードを有する有効なオンライン・ユニオンカタログとなり、約130の図書館が文献の検索と所在調査に利用している。ILLにLIBRISは非常に大きな役目を果たしている。

学術図書館のLIBRISとならんで公共図書館ではBUMSというシステムが稼働している。

外国からのILL申込は、すべてルンド大学図書館によって処理される。王立図書館は主なる納本図書館であり資料の貸出やコピーは行わない。

外国とのILLの総数は申込が14,906件、受付が36,233件である。充足率については、7割以上の図書館で受付けた申込の90%を満たすことができると報告している。

ほとんどの図書館は申込を受付後5日以内には処理している。外国からスウェーデンの図書館にILLを申込みと、文献到着までに平均17日かかる。

国内ILLの料金を請求するか否かではスウェーデンの図書館は半々に分かれているが、外国からの申込については36%の図書館だけが料金を請求している。

スウェーデンの著作権法では私的使用のための個人のコピーも図書館のコピーも許されている。

#### (15) スイス

スイスのILL体制は、ベルンの国立図書館にあるCatalogue collectif suisse に基いたネットワークとして組織されている。Catalogue collectif suisse は国際貸出センターの役目も担っている。

外国とのILLの総数は申込が5,608件、受付が5,359件である。充足率については、受付処理をしたすべての図書館で80%以上を満たすことができると報告している。

ほとんどの図書館は申込の受付後5日以内には処理している。外国からスイスの図書館にILLを申込むと文献到着までに平均15日かかる。

スイスの著作権法は私的使用のためのコピーを認めている。図書館については規定がない。

## 2 東南アジア

ここでは、オーストラリア国立図書館のレファレンス・コレクション開発部門が1988年に東南アジア諸国に対して行ったILLについてのアンケート結果をもとに各国のILL事情を紹介する。

#### (1) フィリピン

フィリピンでは、資金不足や予約図書用に原本は必ず図書館内に保管しなければならない等様々な理由により、国内及び国際的なILL共にほとんど行われていない。しかし、オーストラリアの大学図書館とネットワークを形成しようとしている図書館も中にはあるようである。

#### (2) インドネシア

インドネシアの図書館は現在発展途上で、Martwardaja, S. Interlending and document supply in Indonesia. Interlending and Document Supply, 1987, 15 (1) p.7-11の中で、国立図書館や専門図書館の最近の発展に関する調査が紹介されている。

アンケートの返答は少数だが、それによると読者のための資源を増やすことを目的としたILLの可能性に興味を持ち始めていることが窺える。

ILL件数が非常に少ないという報告や、発送や返却上の問題のためloanが不可能でコピーだけしか提供できないというコメントもあった。

#### (3) マレーシア

ILLが活発なレベルで行われており、年間800件を超える申込をしている大学図書館が3館ある。

1館を除く全図書館が、申込の7割以上をマレーシア内の図書館に出したと報告してきた。2番目に多い申込先はBLDSCである。また、これ以外にも希望する資料の所在を確かめる方法として、次のような手段が報告されている。

- ① 所在確認に電話を使う。
- ② 該当する分野でのコレクションを持っていそうな図書館に申込書を送る。
- ③ 特定の図書館の雑誌目録を使う。

オンラインカタログも様々な開発が試みられているという返答もあった。

Wijasuriya, D. E. K. Bibliographic developments in Malaysia with special reference to the National Library. *International Cataloguing*, 15(4), 1986, p.43-45 は、マレーシアの参考書誌データベースについて記述している。

#### (4) タイ

ある程度のILL活動があり、7館がそれぞれ毎年200件以上の申込をしている。しかし1,000件を超える数の申込をするのは、このうちの1館だけである。

これらの図書館のうち6館は、外部申込の一部をオーストラリアに出していると報告している。

2館がBLDSCに申込をしている。他の2館は外国図書館による資料の供給に遅れがあると指摘した。

#### (5) ホンコンとシンガポール

これら2つの人口密度の高い国は、ILLに類似点を持っている。両国の大学センターは、かなりの数の申込をしており、中には年間4,000件以上の申込になるところもある。

申込件数が一番多い図書館は、国外の図書館にも高い割合で申込をしている。あるケースでは、87%が外国への申込である。ただし、これはほとんどがオーストラリア及びBLDSCへの申込である。

4館が申込の転送方法として、Faxを使用していると報告している。理由は、申込の最高95%が国内で行われているからである。

シンガポールの図書館では、まだ小規模であるが国内の図書館用オンライン参考書誌データベース(SILAS)を利用できる。

### 3 BLDSC

#### (1) International Photocopy Service Request Forms

申込用紙のデザインが改定された。従来通りの方法で申込用紙に完全に記入し、上の2枚のコピーを送る。(copy Bとcopy C)

黄色のcopy Aは、控えとして保存するものである。(第3部 第1章 BLDSC・IFLAドキュメント参照)

#### (2) PATENTS

Patentのコピー料金は、長さに関係なく1単位3クーポンになった。

International Photocopy Service の利用者は、3クーポンを添えて直接下記に申し込んでもよい。Patent Express Account Customer になると多くの利点がある。

Patent Express  
25 Southampton Buildings  
LONDON  
WC 24 1AW  
UNITED KINGDOM

(3) 郵送 (International Photocopy Service Request Forms) 以外の申込方法

登録し預託金口座を開設することにより、次の4つの方法でコピーの申込をすることができる。

- ① DIALOGのオーダーエントリー機能(DIALORDER)による申込
- ② BLDS のオーダーエントリーシステムARTTel(Automated Request Transmission by Telephone)による申込
- ③ ARTTelexによる申込  
新しいATS Automet Telex を取り付けることにより処理がスピードアップされ、メインコンピュータに自動的に申込める。その際は、必ずTelex no.557211を利用する。
- ④ FAX-Lineによる申込  
FAX で申込データを転送する。様式は、ARTTel、ARTTelexと同様。申込は、自動的にインプット処理され、通常の方法で処理できるように設計されている。

登録・預託金口座の開設は、指定販売代理店にある申込書に記入し申し込む。(手続き無料)

預託金は一口/29,400円(1992年2月現在)以上で、①～④のサービスのうちいくつでも同時に利用できる。コピー申込は、すべて口座番号(ユーザーコード)で行う。ARTTelにはパスワードが必要だが、預託金口座を開き申込をすると指定販売代理店が無料で取得の手続きを行ってくれる。

(4) Copy Cleared Service (著作権処理済サービス)

イギリスの新著作権法は、図書館が行うサービスに対しても、極めて厳しいものとなっている。BLDS のコピーサービスでは、営利的な目的も含め法律上制限されているものについてサービスを受けたい利用者のために、1991年4月1日より著作権処理済のサービスを行っている。このサービスを利用するとBLDSからのコピー輸入による著作権問題から開放され、declaration formへのサインや著作権料支払いの手続きをする必要がなくなる。また、次のようなことが可能になる。

- ① 同一文献2部以上のコピー申込
- ② 雑誌の特定号の中の2文献以上のコピー申込
- ③ 図書館の蔵書とするためのコピー申込
- ④ 文献を特定しない主題によるコピー申込

著作権処理済サービスは、下記の2つの方法により利用することができる。

① 著作権処理済サービスの特定申込用紙を購入する。

申込用紙は指定販売代理店より、1冊20枚綴り7,350円(1992年2月現在)で購入する。この申込用紙を使用し郵送することで、利用者は著作権から開放される。コピー料金は、通常の郵送申込と同様に、申込用紙の決められた場所にクーポンを貼付する。

原報10頁まで……………1クーポン

10頁までの各追加分に対して……………1クーポン

各マイクロフィッシュ……………1クーポン

クーポンも指定販売代理店から1冊20クーポン(29,400円・1992年2月現在)で購入できる。これには、著作権料を必要としない通常の申込用紙20枚が無料で付いてくる。

② BLDSC に登録し、預託金口座を開設する。

指定販売代理店の申込書に記入し、手続きを代行してもらう。(無料)

登録により各利用者には、注文の際パスワードとして利用するコード(口座番号)が付与される。また、預託金口座の開設には、最低20ユニット分の料金(29,400円・1992年2月現在)が必要となる。

利用に際しては、1件につき、コピー料金に加え0.25ユニットの著作権料が預託金から差し引かれる。

コピー料金は、

原報10頁まで……………1ユニット

10頁までの各追加分に対して……………1ユニット

各マイクロフィッシュ……………1ユニット

で文献コピーは、登録された住所宛に送付される。もちろん著作権料を必要としないサービスもコピー料金のみで利用することができる。

①②ともデータベースに収録されていない文献のコピーの申込も、データベースにある資料と同様に処理され、通常2日以内にコピーが航空便で発送されてくる。

指定販売代理店

・紀伊国屋書店 国際情報部

〒156 世田谷区桜丘5-38-1

TEL 03-3439-0123

・丸善株式会社 MASIS センター

〒101 中央区京橋1-4-14 日新八重洲ビル5F TEL 03-3271-6068

(5) 規定の改定

1801年以前に出版された図書は、定期刊行物を除き破損防止と保存のため貸出ししない。また、1801年以前のモノグラフは、The British Library Humanities and Social Sciences (H&SS)に移されている。

モノグラフは、BLDSC に申込むのではなく総合目録類を用いて所在調査すべきである。

現物貸借は不可能と考えた方がよく、事前に調査した上で直接所蔵機関に足を運ばなければならない。その場合は、該当機関の好意によるものなので事前に連絡すべきである。所在は下記のカatalogを用いて確認する。

- ・ Pollard, A. W. and Redgrave, G. R. A short-title catalogue of books printed in England, Scotland & Ireland and of English books printed abroad, 1475-1640. London : The Bibliographical Society, 1986.
- ・ Wing, Donald. Short-title catalogue [of books] printed in England, Scotland, Ireland, Wales and British America and of English books printed in other countries, 1641-1700. New York : The Index Committee of Modern Language Association of America, 1972.
- ・ British Library General Catalogue
- ・ Eighteenth Century Short Title Catalogue of books, BLAISE (データベースBLAISEにより検索可能)

H&SSは、上記のカatalogに載っている古いものをマイクロフィルム等で所蔵し販売している。(コピーサービスはしていない。) H&SSへの申込は、手紙を書くか所定の用紙を使う。BLDSCとは、利用料金が違うのでBLDSCの用紙では申込めない。もし、複製ではだめな場合は、上記の資料に載っている所蔵機関に直接足を運ぶ。今後も古いもののリプリントはBLDSCから提供してもらえるが、申込の際リプリントと明記しないと申込用紙が送り返されるので注意したい。

Reprographic Section of the British Library  
H&SS  
Great Russell Street  
London, WC13DG  
UNITED KINGDOM

(6) 返答コード (改定されたリスト)

下の表は、返答コードとその説明である。申込を謝絶された場合、copy Cに表示されてくる。  
なお、これは「報告第3号」のp.19に掲載されたコードの追加分である。

返 答 コ ー ド	定 義	再 申 込 の 方 法 ・ そ の 他
BDG	申込の文献は製本中である。できるだけ早く供給したい。	
BUP	この文献の申込用紙は Back up libraryに渡った。	督促するには、8週間待つ必要がある。そして、同じ申込でBUPがまた来たら別のBack up libraryに申込用紙が渡ったという意味である。



返 答 コ ー ド	定 義	再 申 込 の 方 法 ・ そ の 他
CANC	申込は、申し出通りにキャンセルした。	
CRF CONF	引用された情報から申込の箇所を探すことができない。	再申込する時は以下のことを行ない、申込用紙を書き直し"REAPPLICATION"と記入する。 <ul style="list-style-type: none"> <li>・できる限り情報を引用する。  会議の完全なタイトル  雑誌・図書等のタイトル  会議が開催された場所と日付  主催者や後援者の名称及び住所・出版の詳細</li> <li>・出典のコピーを貼付する。</li> <li>・調査のレベルアップを申し出ることを考える。</li> </ul>
NPUR	申込の文献を入手することができない。	
NUKL	イギリス内で申込文献を所蔵しているところはない。	
USE O/D	申込用紙は、まだ順番待ちのリストに入っている。しかし、かなり遅れる。	キャンセルしたい時は、申込用紙のコピーを同封して、Customer services (Chsers) にキャンセルを申し出る。

返答コードの他に、案内が来てきた場合や追加のコピー申込等があれば、Customer Services に連絡をする。

Customer Services	電話 44 937 546060 (International)
British Library Document Supply Centre	TELEX 557381
Boston Spa, Wetherby	FAX 44 937 546333 (International)
West Yorkshire LS23 7BQ	
UNITED KINGDOM	

参考文献

- 1) The British Library Document Supply Centre : a guide to coded replies-revised list, [free of charge]
- 2) The British Library Document Supply Centre : new service ARTTel replies intray
- 3) Cornish, Graham P. Interlending and Document Supply in Europe / prepared by Graham P. Cornish for the General Information Programme and UNISIST. Paris : UNESCO, 1990.
- 4) A Brief guide to centres of international lending and photocopying. 3rd ed. Bennett, Richard J. Boston Spa : IFLA Office for International Lending, 1984.
- 5) Customer update. Boston Spa : BLDSC. Oct. 1985- (irrg.) [free of charge]
- 6) Document supply news. no.25- Boston Spa : BLDSC. Mar. 1990- (5/y) [free of charge]
- 7) 紀伊國屋書店 国際情報部 DIALOG DIALORDER<sup>SM</sup> SERVICE British Library Document Supply Centre BLDSCCC 1991 [leaflet]
- 8) 丸善MASIS センター 英国図書館原報サービス [leaflet]
- 9) 坂本博 BLDSC が著作権問題で新方針 「カレントアウェアネス」 no.139, 1989. 9, p.2.
- 10) Stone, Beth Interlibrary loan traffic in the South West Pacific and South East Asia. Interlending and document supply 17(2), 1989, p.42-45.

## 第4章 ネットワーク

1984年から1987年にかけて相互協力研究分科会が様々な形態のネットワークの事例を研究し、報告第2号の中にまとめ紹介してから7～8年が経過しようとしている。報告第2号において紹介したのは、ネットワークとして発足してからそれなりの年月を経過し図書館界においてその活動が評価されているものを中心であった。

しかし、その後各図書館において現在も様々なシステムと形態のネットワークが形成され、また第2号で紹介したネットワークも変化し発展しつつある。今回は第2号において紹介された、主題別、地域別、協定別の各ネットワークのその後の状況を報告すると共に、その後新しく発足して活動を始めているネットワークや、今までその活動が知られてなかったネットワークについて調査し報告する。

### 1 国内ネットワークのその後（補足と訂正）

#### (1) 私工大懇話会図書館連絡協議会（幹事校：足利工業大学図書館 TEL0284-62-0605）

##### ① 出版物：寄贈雑誌分担保存目録（1984年）

相互協力の手引

##### ② 検討課題：コンピュータ化と事務課組織、館内教育等

#### (2) 日本医学図書館協会（日本医学図書館協会 TEL03-3815-1942）

##### ① 規約：会則（1945年10月）

相互利用規約（1956年7月）

##### ② 出版物：医図協60年史（1989年）医学図書館（1954年—）医学洋書総合目録1988年刊（1989年）医学雑誌総合目録 外国雑誌編・第7版全2巻（1987年）国内編 第7版（1990年）相互貸借マニュアル（1983年）

##### ③ 利用対象：研究者

##### ④ 利用内容：閲覧、複写、相互貸借、分担保存、研究集会

#### (3) 音楽図書館協議会（国立音楽大学図書館：TEL0425-35-7590）

##### ① 規約：会則（1973年12月）

##### ② 出版物：音図協の歩み（1987年）

コンピュータ時代の図書館と主題（1984年）

MLA 相互協力ハンドブック（1984年）

作曲全集・楽譜双書所在目録（1983年）

##### ③ 利用対象：研究者、教職員、学生、公共図書館、専門図書館

##### ④ 利用内容：相互貸借、音楽書誌学研修会、公開講座

- (4) 法律図書館連絡会 (国立国会図書館法令議会資料室 TEL03-3581-2381)
- ① 規約：会則 (1955年6月)
  - ② 出版物：新収外国雑誌リスト (毎年)  
相互協力マニュアル (1988年)
- (5) 経済資料協議会 (名古屋学院大学 TEL0561-42-0352)
- ① 出版物：日本経済統計資料総合目録 (9分野)  
経済学文献季報
  - ② 主な活動：日本経済学会連合 (経済学の動向) 編集協力
  - ③ 利用対象：会員
  - ④ 利用内容：刊行物の交換、閲覧・複写
- (6) 日本農学図書館協議会 (東京農業大学 TEL03-3425-7714)
- ① 構成：正会員 (117名)、特別会員 (36機関)、個人 (20名)
  - ② 出版物：日本の農学関係書誌の書誌 (1989年)  
図書館員のためのバイオテクノロジー講演集 (1987年)  
日本農学文献記事索引 (1980年)
  - ③ 利用内容：図書資料の交換、相互貸借、文献複写
  - ④ Agricultural Libraries NetworkのLiaison Officeとしての活動
- (7) 早慶協定
- ① 構成：早稲田大学 (中央図書館、理工学図書館、所沢図書館)  
慶応大学 (三田情報センター、日吉情報センター、医学情報センター  
理工学情報センター、湘南藤沢メディアセンター)
  - ② 規約：早稲田大学および慶応義塾大学の図書館相互利用について協定書 (1985年10月)  
早慶図書館相互利用実施要綱 (1986年4月)
  - ③ 出版物：早稲田大学・慶応義塾大学欧文雑誌総合目録 全2冊 (1990年3月発行)  
その他両大学の蔵書目録の交換実施
  - ④ 主な活動：1) 協定の対象外であるが、合同合宿研修 (夏季) を1990年から実施  
2) 早稲田大学から慶応義塾大学へ4名の派遣研修を実施。
- (8) 東京西地区大学図書館相互協力連絡会 (実践女子大学 TEL:0425-85-0327)
- ① 出版物：相互協力便覧 第7版 (1992年2月)
  - ② 利用内容：閲覧、複写、相互貸借
- (9) 神奈川県内大学図書館相互協力協議会 (東海大学湘南校舎：0463-58-1211)
- ① 出版物：相互利用マニュアル (1983年)
  - ② 利用対象：教職員、院生
  - ③ 利用内容：閲覧、複写 (共通閲覧)

(10) 四大学図書館協定 (成蹊大: TEL0422-51-5186)

①構成: 成城大、成蹊大、武蔵大、学習院大

②主な活動: 図書館長が定期的に懇談して互いに四大学が協力することを申し合わせている。テーマを選んで個々の問題について勉強会を実施している。  
現在は図書館資料情報委員会をつくり、定期的にSSMCニュース  
(年4回、お互いの収書情報を交換している)

③利用内容: 閲覧、複写、現物貸借

## 2 新しいネットワークの紹介

(地域別ネットワーク) 1991年12月31日現在

① 埼玉県大学・短期大学図書館連絡協議会 (埼玉大学: TEL048-852-2111)

発足	規約・会則	構成	出版物	研修・会議	活動状況
1988.5.19 城西大学で 創立総会	同会則 1988年2月	県内大学 短大図書館 37館 (1991年12 月現在)	相互協力 便覧 1989.2.28	実務担当者会議 地区別連絡会 年次総会	共通閲覧証に よる相互利用  分担保存の検 討 規程集の交換

② 千葉県大学図書館協議会 (麗澤大学: TEL0471-73-3681)

発足	規約・会則	構成	出版物	研修・会議	活動状況
1976年	同会則 1990年6月	県内国公私 立大学、短 大図書館 で構成 1991年現在 40館	会議録	年1回協議会を 開催(春・秋)  会場校が幹事校 となっている	相互協力委員 会を設置して 活動を始めて いる

(主題ネットワーク) 1991年12月31日現在

① 日本体育図書館協議会 (JLAPE) (日本体育大学図書館 TEL03-5706-0906)

発足	規約・会則	構成	出版物	研修・会議	活動状況
1981年6月	同会則 1981年6月 相互協力 マニュアル (1988年)	私立12大学 国立3大学	相互協力 便覧(1988)  和雑誌目録 洋雑誌目録 (1985年)	研究調査  幹事会	機関紙の発行  文献複写、現 物貸借

② 経済文献研究会 (経団連図書室: TEL03-3279-1411(352))

発足	規約・会則	構成	出版物	研修・会議	活動状況
1979年  経団連会館 内図書室に 事務局	同会則	アジア経済 研究所他 15機関	月刊雑誌 Joint 刊行 1979	研究会.  セミナー	文献データ ベースの共同 製作. 会員機関間の 相互貸借. オンラインデ ータベースサ ービス. 会員相互によ る文献情報の 索引化

③ 日本カトリック大学連盟図書館協議会 (白百合女子大学: TEL03-3326-5050)

発足	規約・会則	構成	出版物	研修	活動状況
1984年4月	同会則. 相互利用規 程(1986)  相互貸借実 要領	12大学: 藤女子 清泉女子、聖心 女子、白百合女 子、上智、南山 ノートルダム、 英知、神戸海星 女子、ノートル ダム清心女子、 エリザベト音 楽、聖カタリナ	宗教関係 雑誌目録 (1988年6 月) 相互利用実 態報告	実務研究会	共通閲覧証ま たは身分証明 証提示による 閲覧利用  分担収集: カ トリック関係 資料

④ 社会福祉系図書館会議（大阪府立大学社会福祉学部図書室：TEL0722-52-1161）

発足	規約・会則	構成	出版物	研修・会議	活動状況
1982年8月	相互利用 実施要領 (1989.) 相互協力 申合事項	東北福祉大、 日本社会事業 大、淑徳大、 日本福祉大、 大阪府立大	社会福祉系 分野逐次刊 行物総合目 録	総会・年1回	収書：それぞ れの地区で特 徴の有るもの を大事にして いく。  共通閲覧によ る相互利用  文献複写、相 互貸借 対象：院生 学部学生

⑤ 運輸関係図書館連絡協議会（運輸省図書室：TEL033580-3111）

発足	会則	構成	出版物	研修・会議	活動状況
1968年 前身（交通 関係専門図 書館協議会	同会則	20機関 鉄道総合技術 研究所他	会員名簿 会員機関発 行の定期刊 行物一覧 購入逐次刊 行物一覧	年一回連絡会 議  情報交換 研究発表 実務担当者会	新着目録交換 廃棄資料通知

⑥ 大手町資料室連絡会（経団連図書室：TEL03-3279-1411(352)）

発足	規約・会則	構成	出版物	活動状況
1968年10月	特になし	13機関 日本開発銀行 情報センター 他。 持回り幹事制	国内逐次刊行物所在目録 外国逐次刊行物所在目録 年鑑類所在目録 大手町資料室連絡会参考図 書総目録 人名録、会社団体録	研究会 見学会 情報交換 懇親会

⑦ 日本薬学図書館協議会（東京大学薬学部図書室：TEL03-3812-2111）

発足	規約・会則	構成	出版物	研修・会議	活動状況
1955.10.29	同会則 相互貸借 マニュアル (1987)	国公私大 97館 企業図書館 47館	薬学図書館 薬学図書館 専門外国増 加図書目録  日本薬学図 書館協議会 要覧・名簿  単行本・世 界の医薬品 集、薬局方	研究集会 司書会議地区 別会議（10月）  定期総会	目録作成 雑誌の交換、 補充 文献複写、現 物貸借  全国各地 において研究 集会（北海道 関東、東海、 北陸、近畿、 中国、四国、 九州）

⑧ 全国歴史資料保存利用機関連絡協議会（埼玉県文書館：TEL048-865-0112）

発足	規約・会則	構成	出版物	研修・会議	活動状況
1976年山口 県文書館で 結成大会	同会則（19 76年月2月） 関東部会会 則（1984年）	機関会員 (90) 個人（89名）	会報 (年3回)  記録と史料 (年1回)	研修会  地区部会	史料保存利用 運動に参加  全国大会 国際部会

⑨ 全国国立教育系大学図書館協議会（東京学芸大学：TEL0425-25-2111）

発足	規約・会則	構成	出版物	研修・会議	活動状況
1968年	同協議会会 則	全国の教育大 学 11校	教科書標準 分類表 教科書関係 参考図書目 録	総会（毎年10 月）  参考業務研修 会	本邦未収教育 関係外国雑誌 の分担収集  利用統計交換



## 主要書誌とデータベースの解題

## 主要書誌とデータベースの解題

書誌事項確認に際して参照すべきレファレンス・ツール類のうち、代表的なものを資料の形態・主題別に以下にあげる。なお、各ツールのうちデータベースのあるものには、\*印を付してある。

### ① 図書館の情報を調べる

全国書誌・販売書誌など国内出版物をできるだけ包括的に収集しようとする意図のもとに刊行された書誌類を使って、その図書館の書誌データをチェックする。

ある図書館または複数の図書館の所蔵資料の目録である蔵書目録・総合目録は、国内出版物を包括的に収集したり、ある主題分野の資料を網羅的に集めて、現物に基づいた膨大な書誌データを提供しているため、書誌事項確認の際にも活用できる。

## ■ 和 書

### 1. 日本全国書誌 国立国会図書館 1981- \*

国内出版の図書および逐次刊行物を収録した週刊のカレントな書誌。官公庁納入の部と民間納入の部のほかに児童図書、各種資格試験関係図書からなる。書名索引と著者名索引は季刊。国立国会図書館の蔵書目録の最新情報としても使える。同書のデータベース版であるJAPAN MARCは1969年以降のデータを収録しており、NACSIS-IR、DIALINEによりオンライン検索可能。またCD-ROM バージョンとしてJ-BISCあり。

### 2. 日本件名図書目録 '77/84, 85- 日外アソシエーツ 1984, 86-

国内出版の図書をそれぞれの主題を表わす件名から検索できるようにしたもの。件名の五十音順に配列。JAPAN MARC などのデータを採用しているため注記・内容細目等の記述もある。

### 3. 日本著者名総目録 27/44, 48/76, 77/86, 87/88- 日外アソシエーツ 1987-

昭和2年以降国内で刊行された図書および小冊子を、その著者名および書名・叢書名から検索できるようにしたもの。個人著者名、団体著者名の五十音順配列と書名索引の三部構成。

### 4. 日本書籍総目録 '77/78- 日本書籍出版協会 1977-

国内出版社在庫の図書を網羅的に収録する意図のもとに編集された販売書誌。非市販書・逐次刊行物などを除き、毎年5月現在で入手可能な図書を収めている。本編の配列は書名の五十音順で、ほかに著者索引・シリーズ索引・発行所一覧がある。

5. 出版年鑑 出版ニュース社 1926-  
国内で前年中に出版販売された新刊書のリスト。日本十進分類法によって配列されている。書名索引・著訳編者人名索引が詳しい。
- 他に、明治期から昭和20年代までの各販売書誌の覆刻版に『明治・大正・昭和書籍総目録』（ゆまに書房）『日本書籍分類総目録』（日本図書センター）などがある。
6. 国立国会図書館蔵書目録 昭和23/33- 同館整理部 同館 1960/66-  
同館が収集した和書の分類配列の目録。ほぼ10年ごとの累積版にまとめ、書名・著者名の索引がある。
7. 帝国図書館和漢図書書名目録 同館 1899-1944 10冊  
同館が収集した戦前の図書の歴史的かなづかいによる書名の五十音順配列。
8. 国立国会図書館所蔵明治期刊行図書目録 同館 1971-76 6冊  
明治年間に出版された図書12万点を旧上野図書館蔵書と未整理図書のなかから選んで粗分類し、書名のもとに配列。全体の書名索引あり。
9. 東京都立日比谷図書館蔵書目録 1868-1965 同館 1970-72 5冊  
明治以降1965年までに発行された成人用図書で同館所蔵分の分類順目録。著者名・書名索引あり。但し、洋書・特殊文庫・逐次刊行物類は除外。
10. 東京都立中央図書館蔵書目録・増加図書目録 1966- 同館 1973-  
「東京都立日比谷図書館蔵書目録」を継承するもの。1966年以降発行された図書で同館所蔵分の分類目録。

#### ■和古書

1. 国書総目録 補訂版 岩波書店 1989-91 9冊  
国初から慶応3年までに日本人の著編撰訳した書籍を網羅的に収録し、その書名の五十音順に配列したもの。よみ、巻・冊、写本・版本の別と所蔵館および活字翻刻・複製が存在する場合はそれも示す。
2. 古典籍総合目録 国文学研究資料館 岩波書店 1990 3冊  
『国書総目録』の続編。但し、活字本・複製本についての記載なし。
3. 国文学研究資料館蔵和古書目録 1972-1986 国文学研究資料館 1987  
同館創設から1987年3月までに収集、整理された写本・版本を書名の五十音順に配列。著者名索引付。

4. 国文学研究資料館蔵マイクロ資料目録 1976- 国文学研究資料館 1977-  
同館がマイクロ写真によって収集した日本の古典籍（江戸時代以前の写本・刊本）  
を収録した目録。書名の五十音順配列で、著者名索引付。年刊。
5. 新編帝国図書館和古書目録 上中下 東京堂出版 1985 3冊  
帝国図書館所蔵の江戸期までの写本・板本を書名の五十音順に配列。編著者名索引  
付。

## ■漢 籍

1. 国立国会図書館漢籍目録 同図書部 国立国会図書館 1987  
1981年現在整理済の23,943タイトルを収録。漢籍のほか朝鮮本、安南本、和刻本、  
民国以降刊行の中国書を対象とする。漢籍等は四部分類に叢書の部を加えた分類と  
し、新学部は日本十進分類法に準拠。
2. 京都大学人文科学研究所漢籍分類目録 同研究所 1963-65 2冊  
配列は四部分類による。画引きの書名・人名索引あり。
3. 東京大学東洋文化研究所漢籍分類目録 同研究所 1973-75 2冊  
配列は四部分類。画引きの書名・人名索引あり。
4. 東洋文庫所蔵漢籍分類目録 史部- 東洋文庫 1986-  
和刻本、朝鮮本および邦人の訓点・校勘を加えたものを含む。四部分類。筆画順索  
引（書名）を付す。
5. 漢籍叢書所在目録 東洋学文献センター連絡協議会 東洋文庫 1966  
主として中国で刊行されたいわゆる漢籍叢書類の次の七機関での所在を明らかにし  
たもの。東洋文庫、京都大学人文科学研究所、東京大学東洋文化研究所、国立国会  
図書館、内閣文庫、静嘉堂文庫、天理図書館。配列は彙編（雜纂・輯佚・郡邑・氏  
族・獨撰）、類編（経・史・子・集）の分類を基準とする。
6. 日本主要図書館・研究所所蔵中国地方志総合目録 国立国会図書館参考書誌部  
1969  
国立国会図書館、同支部図書館、宮内庁図書寮、尊経閣文庫等国内14の主要図書館、  
研究所に所蔵されている中国地方志の所在目録。1949年当時の行政区画による省別  
の配列。巻末に五十音順による書名索引あり。

なお、和古書・漢籍に関しては、宮内庁書陵部、内閣文庫、静嘉堂文庫、東京都立中央  
図書館加賀文庫、名古屋市蓬左文庫、成田図書館、三康図書館、大東急記念文庫、天理図

書館、東北大学、竜谷大学、東京大学史料編纂所はじめ各主題別専門図書館・大学図書館の国書・漢籍目録が、同様に書誌事項確認に使える。各図書館の蔵書特徴、目録刊行の有無など、詳しくは「全国図書館案内 増補新版 上下」(書誌研究懇話会編 三一書房 1986) 他を見よ。

## ■洋書

1. National Union Catalog. Pre-1956 Imprints. Mansell, 1968-80. 685vols.  
National Union Catalog. 1953- Library of Congress, 1953-  
米国、カナダの700館以上の主要な図書館に所蔵されている図書の総合目録。著編者名のアルファベット順配列。英語圏の出版図書の書誌・所蔵確認の時まず調べるべきツール。  
Union Catalog ではないが、同書の一部を占める米国議会図書館の蔵書についてのデータベース版であるLC-MARC は、1968年以降のデータを収録しており、NACSIS-IR、DIALOG、ORBIT などオンライン検索可能。またCD-ROMバージョンとしてBiblioFile Catalogingあり。
2. Books in Print. Bowker, 1948- \*  
米国で出版販売された図書で現在入手可能なものを、著者名・書名から探すことができる。発行所一覧付。姉妹編として件名索引あり。年刊。DIALOG、BRS によりオンライン検索可能。CD-ROMバージョンとしてForthcoming Books などの情報を加えたBooks in Print PlusやPublishers Weekly、Booklistなどの書評情報を加えたBooks in Print with Book Reviews Plusなどがある。
3. American Book Publishing Record. Bowker, 1960-  
米国で前年中に出版販売されたあらゆる分野の新刊書を収録した販売書誌。Deweyの十進分類法によって配列。月刊と年間累積版あり。
4. Cumulative Book Index. 1928/32- Wilson, 1933- \*  
1928年以降出版の英語出版物を出版地を問わず収録。著者名・書名・件名の辞書体配列。月刊と年間累積版あり。1982年以降のデータを収録するCD-ROMバージョンあり。
5. British National Bibliography. 1950- British Library, Bibliographic Services Division, 1950- \*  
英国の新刊書を収録した週刊のカレントな全国書誌。Deweyの十進分類法による主題別配列。著者名・書名索引あり。同書のデータベース版であるBNBMARCは、UTLASによりオンライン検索可能。CD-ROMバージョンとしてBNB on CD-ROMあり。

6. The British Library General Catalogue of Printed Books to 1975, 1976- K. G. Saur, 1979-  
大英博物館（英国図書館）に收藏されている図書の蔵書目録。著編者名のアルファベット順記列。最も網羅的な英語文献の書誌で、National Union Catalogとともにまず調べるべきツール。
7. British Books in Print. Whitaker, 1965- \*  
英国出版の在庫図書の販売書誌。著者名・書名およびキャッチワードのもとに配列。CD-ROM版にBOOKBANKと1970年までの遡及分としてBOOKBANK OP あり。
8. International Books in Print. K. G. Saur, 1979- \*  
英米以外の国々で刊行された英語出版物の販売書誌。英語圏の諸国の出版情報を得られる。年刊。CD-ROMバージョンあり。
9. Guide to Reprints: An International Bibliography of Scholarly Reprints. 1977- Guide to Reprints Inc., 1977-  
図書・雑誌・政府刊行物ほかの資料のうち、リプリントの形で出版され現在入手可能なものを収録。アメリカ・ヨーロッパ中心。図書は著編者の、雑誌はタイトルのアルファベット順。
10. Paperbound Books in Print. Bowker, 1955-  
米国で入手可能なペーパーバック版の販売書誌。半年刊。書名・著者名・件名の三部編成。
11. Paperback Books in Print: A Reference Catalogue. 1960- Whitaker, 1960-  
英国で入手可能なペーパーバック版の販売書誌。年刊。著者名・書名のアルファベット順記列。
12. Bibliographie de la France, Bibliographie Officielle, 1977- Diffusion Cercle de la Librairie, 1977- \*  
1811年以降刊行されてきたフランスの全国書誌を継承する週刊の公式なカレント全国書誌。Bibliothèque Nationaleに納本された全資料を収録対象とする。本編は国際十進分類法による配列。著者名・書名索引あり。補遺版に逐次刊行物、政府刊行物、音楽資料、地図類の4種類あり。1975年以降のデータは、UTLASによりオンライン検索可能。CD-ROM版としてBibliographie Nationale Française depuis 1975 sur CD-ROM (French National Bibliography on CD-ROM)あり。
13. Catalogue Général des Livres Imprimés de la Bibliothèque Nationale. Impr. Nationale, 1897-  
フランス国立図書館の蔵書目録。本編は、個人著者による著作のみを対象とし、著

者名のアルファベット順配列で1959年までの刊行物を収録する。1960年以降刊行分については、増加目録として団体著者・無著者名図書も収録対象とする。

14. Les Livres Disponibles. 1975- Cercle de la Librairie.1977- \*  
Books in Print. のフランス版。現在フランスで入手可能な全世界のフランス語図書の販売書誌。著者名・書名・分類の三分冊で、分類編は国際十進分類法による配列。件名索引から分類への参照あり。CD-ROM版にElectre Biblioあり。
15. Deutsches Bücherverzeichnis. 1911/14- Börsenverein der Deutschen  
Buchhändler zu Leipzig, 1915-  
先行する各全国書誌を集約、継承したドイツ最大の累積版全国書誌。ドイツ語文献の検索の際、まず調べてみるもの。ドイツ、オーストリア、スイス刊行のドイツ語図書、逐次刊行物、地図を収録対象とし、著者名編、件名・キーワード編の二分冊。
16. Deutsche Nationalbibliographie. 1931- Börsenverein der Deutschen  
Buchhändler, 1931-  
旧東ドイツの公式なカレント全国書誌。図書・逐次刊行物などの市販資料は週刊、政府刊行物は月2回刊、学位論文は月刊の三分冊で、主題による分類。著者名・書名・キーワード索引付。旧東ドイツ中央図書館ドイッチェ・ビュッヘライに納本された全資料を収録。
17. Gesamtverzeichnis des deutschsprachigen Schrifttums, 1700-1910, 1911-1965.  
K. G. Saur Verlag, 1976-  
1700年以降ドイツ語圏で出版された文献を1965年までカバーする総合的、遡及的な全国書誌。各種全国書誌、公共図書館蔵書目録、各出版目録を基礎に再編集したものの。著者名・無著者名図書書名のアルファベット順配列。
18. Deutsche Bibliographie. 1947- Buchhändler-Vereinigung, 1947- \*  
旧西ドイツの公式なカレント全国書誌。市販資料は週刊、非市販資料は月2回刊、地図類は季刊の三分冊で、主題による分類。著者名・書名・件名・キーワード索引あり。逐次刊行物と官庁刊行物は別編成で、それぞれ5年累積と年間累積版で刊行。1986年以降のデータを収録するCD-ROM版にGerman National Bibliography on CD-ROMあり。
19. Verzeichnis Lieferbarer Bücher. 1971/1972- Verlag der Buchhändler-  
Vereinigung, 1971- \*  
Books in Printのドイツ版。全ドイツ語圏の図書で、現在入手可能なものを収録した販売書誌。従来は、旧東ドイツの出版物を除外していた。著者名・書名・キーワードの辞書体目録と件名目録の二部構成。1988年以降のデータを収録するCD-ROM版にVerzeichnis Lieferbarer Bücher Aktuell(German Books in Print) あり。

他の諸国の全国書誌・販売書誌については、「世界各国の全国書誌-主要国を中心に-」(国立国会図書館 1983)、「Bibliography of Verification Sources」(Boucher, Virginia. 'Interlibrary Loan Practices Handbook' ALA, 1984所収) 及び各参考図書解題をみよ。

20. 国立国会図書館蔵書目録 洋書編 昭和23年～61年8月 同館 1990-  
国立国会図書館で所蔵する洋書の目録。

21. 新収洋書総合目録(Union Catalog of Foreign Books) 1954/55～1984/87 国立国会  
図書館 1967-90 74冊  
大学図書館15(うち私大2)、国立国会図書館、同支部図書館および公共図書館3  
館が毎年収集整理した洋書の総合目録。著編者名のアルファベット順配列。1987年  
整理分までで刊行終了。

## ②雑誌の情報と雑誌記事を調べる

雑誌論文の書誌事項確認は後述する各種文献目録・索引・抄録などによるが、その論文  
を収録する雑誌そのものの書誌事項確認は次にあげる全国書誌・販売書誌・蔵書目録総合  
目録等でおこなう。

## ■和雑誌

1. 日本雑誌総覧 出版年鑑編集部 出版ニュース社 1963-  
一般市販誌、大学・学会等の学術雑誌、官公庁誌、団体・協会誌、同人誌、PR誌、  
社内報の種類別に雑誌を収録。各誌名のもとに、発行頻度、判型、価格、創刊年、  
日本十進分類法の分類番号を記載している。
2. 日本新聞雑誌便覧 日本新聞雑誌調査会 1962-  
新聞雑誌関係団体および、全国新聞・雑誌社を部門別に分類し、各部門ごとに五十  
音順配列。社名、所在地、発行紙・誌名、発行頻度、購読料他を明らかにする。新  
聞・雑誌名索引付。年刊。地方紙、業界誌など地方の新聞社、雑誌社に詳しいのが  
特徴。
3. 雑誌・新聞総かたろぐ 1979年版- メディア・リサーチ・センター 1978-  
国内刊行の雑誌・新聞類と同年中に創刊予定の定期刊行物および国内で販売されて  
いる外国雑誌を主題別に分類して収録。タイトル、刊行頻度、価格、所在地、内容  
解説などの事項を掲載した年刊。



4. 全国大学研究機関誌要覧-大学紀要・研究所報告- 1968 日本学術振興会 1968  
全国の大学およびその附属研究機関が刊行する紀要類の主題別解題。誌名、発行機関名、所在地、創刊年、変遷、欧文目次・抄録および年間総索引の有無など内容に関する事項を収録。
5. 展望戦後雑誌 紅野敏郎他 河出書房新社 1977  
敗戦直後（昭和20年9月）から昭和26年末までに創刊（あるいは復刊）された文芸雑誌、総合雑誌を主とした雑誌の発行年月順概要一覧。内容解説とともに創刊号目次を掲載。
6. 日本科学技術関係逐次刊行物目録 国立国会図書館 1985  
国内刊行の科学技術関係刊行物（定期刊行物、技術レポート、会議録、新聞、通信、紀要、年報など）を国際十進分類法により分類し、同一分類内は誌名のアルファベット順配列。タイトル、発行機関名、所在地、刊行頻度、使用言語、抄録の有無他の事項を記載。誌名索引付。
7. 国立国会図書館所蔵国内逐次刊行物目録 平成元年末現在 国立国会図書館 1990  
雑誌・新聞・通信のほか、年鑑・年報およびこれに準ずるものを対象とし、和文逐次刊行物70,553タイトルと国内刊行の欧文逐次刊行物 2,175タイトルを収録。巻末に「総目次・総索引一覧」あり。
8. 国立国会図書館所蔵中国語・朝鮮語雑誌新聞目録 昭和63年末現在 国立国会図書館専門資料部 国立国会図書館 1990  
雑誌・紀要・新聞の類、ならびにその他の逐次刊行物が対象。中国語雑誌2,290 タイトル新聞 136タイトル、朝鮮語雑誌 1,137タイトル新聞46タイトルを収録。配列は、誌名が漢字のものは五十音順、英文のものはアルファベット順、ハングルのものはカナダ順。巻末にそれぞれの総目次・総索引一覧付き。
9. 明治新聞雑誌文庫所蔵雑誌目録-1979年3月現在- 東京大学出版会 1979  
東京大学法学部新聞雑誌文庫所蔵の雑誌 6,090タイトルを誌名の五十音順配列で収録。都道府県別・国別誌名索引および雑誌総目次・総索引一覧、難読誌名一覧付。明治・大正期の雑誌を調べる際に便利。「東天紅」の改訂増補版。
10. 雑誌創刊号蔵書目録-慶応一昭和- 大塚文庫 1986  
同文庫で所蔵する国内刊行雑誌創刊号（復刊も含む）約 7,000点のデータ一覧。収録期間は慶応4年から昭和61年5月まで。発行年月順に誌名、発行機関名、価格を掲載。旧中国・満州、樺太、台湾など外地刊行のものも一部含む。
11. 学術雑誌総合目録 和文編 1985年版 丸善 1986 3冊 \*  
学術研究論文を掲載する和文と国内刊行の欧文逐次刊行物を対象に、全国の国公私

立大学および各省庁所轄研究機関・地方公共団体などの図書館での所蔵状況を明らかにした総合目録。1983年5月1日現在のデータを収録している。巻末に複写受付などサービス窓口名称一覧あり。NACSIS-IRによりオンライン検索可能。CD-ROM版もあり。

12. 全国公共図書館逐次刊行物目録 国立国会図書館 1963-68 6冊  
全国を7地区に分け、各地区内の公共図書館所蔵の和文逐次刊行物を掲載した総合目録。雑誌の他に、官・公報、法令、新聞、年鑑、統計書、名簿類などを含み、地方出版物について調べる際に便利。

#### ■洋雑誌

1. 外国雑誌便覧 日本読書協会 1967-68 2冊  
教育、政治、経済、産業、社会など各部門別に欧米各国の主要雑誌の概要を紹介。アメリカ、カナダ、イギリスなどで刊行された英語雑誌編と、ソ連・東欧諸国編に分れる。
2. 世界の新聞雑誌ガイド 改訂版 日本貿易振興会 1982  
世界各地域および国際機関で刊行されている雑誌 682点を、誌名のアルファベット順に配列して解題。一般誌、政治・外交誌も含むが、経済誌、業界誌中心。
3. 世界の雑誌大研究 講談社 1982  
世界各地域の雑誌 1,001点の内容紹介。一般誌、大衆誌、生活情報誌、娯楽誌の情報が多い。
4. Ulrich's International Periodicals Directory: A Classified Guide to Current Periodicals, Foreign and Domestic. Bowker, 1932- \*  
約 380の粗い主題名のアルファベット順のもとに、各国の雑誌75,000誌以上を分類配列したもの。書誌的データのほか文献リスト、書評の有無、その雑誌がどんな記事索引や抄録誌の収録対象となっているかも示す。隔年刊。DIALOG、BRS によりオンライン検索可能。Bowker International Serials Database Update他のデータを加えたCD-ROM版にUlrich's Plusあり。
5. Irregular Serials and Annuals: An International Directory. Bowker, 1967-  
世界各国で刊行された年刊もの、刊行頻度が年 1回以下の継続出版物を主題別に分類して配列。書誌的記述や記載項目は前著と同じ。隔年刊。Proceedings, Transactions, Advances, Progress, Reports, Yearbook, Handbook, Annual review, Monographic seriesなどを調べる際に利用する。ただし、官庁出版物は除外。

6. The Serials Directory: An International Reference Book. 1986- EBSCO, 1986-  
\*  
世界各国で出版される定期刊行物約73,000点と不定期刊行物約40,000点に関するダイレクトリー。年刊。記載内容は前二著とほぼ同じだが、収録タイトル数では最大。CD-ROM版あり。
7. The Standard Periodical Directory: The Largest Authoritative Guide to U. S. and Canadian Periodicals. 1964- Oxbridge, 1964-  
アメリカ、カナダで刊行される雑誌、新聞、年鑑、政府刊行物などの定期刊行物に関するダイレクトリー。主題のアルファベット順配列で、約65,000タイトルを収録。両国で刊行される雑誌に限れば、Ulrichよりも掲載件数ははるかに多い。不定期刊。
8. Magazines for Libraries. 5th ed. Katz, Bill et al. Bowker, 1986.  
学校・大学・公共・専門図書館が備えるべき雑誌を、主題ごとに約 6,500タイトル選んで比較的詳しく解題。アメリカの雑誌中心。
9. Philosophy Journals and Serials: An Analytical Guide. Rubens, Douglas. Greenwood Press, 1987.  
英文で書かれた 335種の哲学研究雑誌と逐次刊行物の解題。完全な書誌事項と比較的詳しい内容解説および、その雑誌がどの記事索引や抄録誌の収録対象となっているかも示す。
10. Periodica Philosophica: Eine Internationale Bibliografie Philosophischer Zeitschriften von den Anfängen bis zur Gegenwart. Högrefe, Wolfram. et al. Philosophia Verlag, 1972.  
世界各国で刊行されている哲学研究分野の雑誌約 5,000誌のリスト。出版国別に誌名のアルファベット順配列。人文科学全般、心理学関係雑誌も含む。
11. A Guide to Indexed Periodicals in Religion. Regazzi, John J. et al. Scarecrow, 1975.  
17機関で索引・抄録されている宗教研究雑誌約 2,700誌の解題。誌名のアルファベット順配列。
12. World List of Social Science Periodicals. 4th ed. UNESCO, 1976.  
世界各国で刊行されている社会科学系雑誌の解題。国別に配列して、誌名・発行機関・刊行頻度他の書誌的項目と簡単な内容説明を記載。抄録・索引誌なども収録対象に含む。誌名・件名索引付。東南アジアの一部、台湾、南アフリカなどの刊行物は除外。

13. MLA Directory of Periodicals: A Guide to Journals and Series in Languages and Literatures. Modern Language Association of America, 1979-  
MLA International Bibliographyに記事を索引されている 3,000点以上の逐次刊行物についてのダイレクトリー。隔年刊。文学、語学、民俗学関係分野中心。タイトルのアルファベット順配列で、書誌的項目の他に対象主題分野、使用言語、書評・抄録の有無なども記載。件名索引あり。
14. 国立国会図書館所蔵外国逐次刊行物目録 1988年末現在 国立国会図書館 1989  
外国刊行の逐次刊行物（雑誌、新聞のほか、年鑑、年報および、これに準ずるもの）35,822タイトルと、国内刊行の欧文逐次刊行物 309タイトルを収録。配列は誌名のアルファベット順。
15. 学術雑誌総合目録 欧文編 1988年版 学術情報センター 紀伊國屋書店 1989  
5冊 \*  
学術研究論文を掲載する海外刊行の逐次刊行物を対象に、全国の国公立大学および各省庁所轄研究機関・地方公共団体などの図書館での所蔵状況を明らかにした総合目録。1985年現在のデータを収録。NACSIS-IR によりオンライン検索可能。CD-ROM版あり。
16. Union List of Serials in Libraries of the United States and Canada. 3rd ed. Wilson, 1965. 5vols.  
アメリカおよびカナダの図書館 956館で所蔵する逐次刊行物約 156,500誌を収録した総合目録。1949年末現在のデータを記載。
17. New Serial Titles: A Union List of Serials Commencing Publication after December 31, 1949. 1950-1970. Bowker, 1973. 4vols.  
前著の継続版で約 800館の22万タイトルを収録した総合目録。
18. Serials in British Library. British Library, 1981-  
英国図書館はじめ20館以上の図書館で所蔵する逐次刊行物を収録した英国版総合目録。British Union-Catalogue of PeriodicalsとWorld List of Scientific Periodicalsの合併誌。

雑誌論文自体の書誌事項確認は各種記事索引・主題別文献目録によるが、まずその論文を掲載する雑誌の記事がどの記事索引誌に索引されているかを調べる。（洋雑誌のダイレクトリー類は、ほぼ総てこの情報を提供している。）また、各雑誌の総目次、総索引の有無にも注意する必要がある。

1. 日本雑誌総目次要覧 天野敬太郎他 日外アソシエーツ 1985  
昭和58年末までに作成された約 4,400タイトルの雑誌の総目次約 7,300件を収録。

雑誌名の五十音順に配列して、その雑誌の総目次がどこに発表されたかを明らかにしている。

2. 国立国会図書館所蔵国内逐次刊行物総目次・総索引一覧-平成3年1月末現在 - 国立国会図書館 1991

従来、「国立国会図書館逐次刊行物目録」の巻末に付されていた一覧を別立てにし、増補して刊行したもの。約 4,800タイトルの 6,150件を収録。

以下にあげる記事索引は、一般の索引誌、各主題別索引誌、遡及的索引、総目次・総索引、コンテンツ・サービス誌、引用文献索引誌などを各主題分野ごとにまとめている。

■和雑誌記事索引

《総記》

1. 雑誌記事索引 国立国会図書館逐次刊行物部 同館 1948- \*  
「人文科学編」と「自然科学編」（現在は改題して「科学技術編」）の二部構成。季刊。国立国会図書館が所蔵する学術雑誌・紀要中の論文記事を主題別に索引したもの。季刊。著者名索引、収録誌名一覧あり。1992年2月より、NACSIS-IRにより検索可能。
2. 雑誌記事索引 人文・社会編累積索引版 日外アソシエーツ 1975-  
国立国会図書館が所蔵する学術雑誌・紀要中の論文記事の主題別索引を1948年以降10年、5年単位で累積したもの。哲学・心理・宗教・歴史・地理、政治・行政、法律、経済、社会・労働他の分野に大別し、主題別に細区分して雑誌論文を収録。各部門の最後は書評・書誌の項目。著者索引あり。1985年以降は、前記の「雑誌記事索引」で調べる。なお、各主題分野別に10年、17年、27年間の累積版として再編集した「〇〇年間の雑誌文献目録」シリーズもある。
3. 全国短期大学紀要論文索引 -1950~1979, 1980~1984- 図書館科学会 埼玉福祉会 1981-82, 日本図書センター 1986 12冊  
全国の国公立短期大学から刊行された紀要類の研究論文を、人文科学、社会科学、自然科学、語学・文学、家政学の部門にわけて主題別に収録。別冊として執筆者索引あり。
4. 大宅壮一文庫雑誌記事索引総目録 同文庫 1985 13冊, 1985-1987年版 1988 4冊  
明治期から現在発行中の雑誌まで、約 2,000誌の記事を人名と件名に大別して収録。他の記事索引では検索不可能な大衆誌・週刊誌の記事を調べる際に便利。

5. 新聞雑誌記事カタログ 81/82 日外アソシエーツ 1983 5冊  
1981年から1982年までに発行された主要新聞・雑誌56紙誌の記事約 148,000件を、各紙誌名毎に発行年月順に掲載した目次集。人名、企業名・団体名、事項索引付。
6. 総合誌記事索引 81/87 日外アソシエーツ 1988 2冊  
国内の代表的総合誌18誌に掲載された記事を、言及された人物名、企業・団体名から検索可能にした記事索引。
7. 主要雑誌記事総覧 '86-'87 書誌研究会 日本図書センター 1987-88 3冊  
季刊誌、月刊誌、週刊誌など各分野の主要誌の年間目次を誌名の五十音順に配列したもの。執筆者索引付。収録対象誌は約60~90誌。

なお、次の各専門研究雑誌では、時代別・ジャンル別の文献目録を定期的に刊行しているので、各主題についての最新情報を入手するには、これらの雑誌類の最新号も調べると良い。

- 「史学雑誌」の『史学文献目録』
- 「日本歴史」の『日本史関係雑誌論文目録』
- 「社会学評論」の『社会学文献目録』
- 「日本政治学会年報」の『文献リスト』
- 「国際問題」の『国際問題文献資料月報』
- 「法律時報」の『文献月報』
- 「ジュリスト」の『批評と紹介』
- 「国民経済雑誌」の『文献目録』
- 「経済評論」の『経済学文献目録』

8. 明治雑誌目次総覧 ゆまに書房 1985 5冊  
明治時代に創刊された文学、歴史、宗教、哲学系雑誌のうち約70タイトルの総目次。雑誌名の五十音順配列。
9. 明治前期学術雑誌論文記事総覧 渡辺正雄 佑学社 1971  
明治20年末までの間に日本で刊行された総合誌および理学・工学・農学分野の学術雑誌に掲載された論文、記事を収録。学術一般、理学、工学、工業他の分野別に配列し、人名総索引付。欧文雑誌も含み、収録対象誌は56誌。
10. 戦後雑誌目次総覧-政治・経済・社会- 東京大学社会科学研究所戦後改革研究会  
東京大学出版会 1976-77 2冊  
敗戦直後から1952年までに発行された総合誌、社会科学関係雑誌約 100誌の目次一覧。各年ごとに雑誌名の五十音順に年間目次を掲載している。

《人文科学》

11. 心理学関係研究誌文献目録 -1945年～1983年- 小山田隆明他 日本教育新聞社出版局 1985  
わが国の主要な心理学研究雑誌に1945年から1983年までに掲載された約 6,300件の論文を23部門の領域別に分類収録した文献リスト。研究展望・動向は部門を別立て、各部門ともキー・ワード索引あり。収録対象誌は「心理学研究」「教育心理学研究」など16誌。
12. 神道論文目録 正統 国学院大学日本文化研究所 明治神宮社務所、第一書房 1963-89 2冊  
明治以降昭和61年末までに日本国内で発行された雑誌に和文で書かれた神道関係論文の目録。分類篇、人名篇の二部構成。対象とする雑誌は学術誌、及びそれに準ずる定期刊行物。
13. 仏教学関係雑誌論文分類目録 1-4 龍谷大学図書館、同目録編集委員会 百華苑、永田文昌堂 1931-1986 5冊  
明治初期以降昭和58年末までに日本国内で刊行された雑誌に発表された仏教学、印度学関係論文を主題別に分類して収録。件名・事項名・著者名索引付。各種記念論文集等に掲載された論文も含む。
14. 仏教学関係雑誌文献総覧 国書刊行会 1983  
明治初年から昭和56年末までに国内で刊行された仏教学関係諸雑誌 288誌の雑誌別目次一覧。雑誌名の五十音順配列で著者名索引付。
15. 日本史関係雑誌文献総覧 国書刊行会 1984 2冊  
明治以降1981年までの専門誌、紀要等272誌の目次を巻号順に収録した目次一覧。著者名索引あり。
16. 綜合国史論文要目 大塚史学会高師部会 刀江書院 1939  
明治以降1938年までに刊行された日本史関係雑誌・紀要の論文を主題別に収録したもの。講座、記念論文集などに掲載された論文も含む。
17. 日本史文献年鑑 1975年版～84年版 地方史研究協議会 柏書房 1974-84 10冊  
日本史関係文献を、全国の地方史研究機関誌に掲載された論文も含めて網羅的に収録。歴史一般文献と都道府県別文献に大別したうえで、時代によって分類配列。年刊。図書も含む。
18. 古事記研究文献目録 雑誌論文篇 古事記学会 国書刊行会 1986  
明治初年から1984年までに刊行された雑誌、紀要を中心に講座、叢書、記念論文集

の研究論文も含め約10,800件を収録。巻末に執筆者名索引、氏族関係索引あり。

19. 幕末明治研究雑誌目次集覧 柳生四郎等 日本古書通信社 1968  
幕末・明治を対象にした主要な研究雑誌（「維新史料」「開国史料」「江戸会雑誌」等18種）の細目一覧。各雑誌の解題および所蔵館付き。索引はなし。
20. 大東亜戦争書誌 福島鏗郎等 日外アソシエーツ 1981 3冊  
1944年12月までに発行された雑誌の十五年戦争関係記事を分類収録。
21. 戦時下の言論 福島鏗郎等 日外アソシエーツ 1982 2冊  
上記所収の記事を個人名順に収載。同書の執筆者名索引の役割をはたす。
22. 日本における東洋史論文目録 東洋史論文目録編集委員会 日本学術振興会 1964-67 4冊  
1880年から1962年までに発行された雑誌・紀要・記念論文集から東洋史とアジア研究に関する論文、動向、書評、紹介、目録などの記事を選んで、雑誌名ごとに掲載した一種の目次一覧。第4巻は著者名索引。
23. 東洋学文献類目 1963- 京都大学人文科学研究所附属東洋学文献センター 1966-  
「東洋史研究文献類目」「東洋学研究文献類目」の改題。1934年度以降各年度の論文と単行本を日本・中国・朝鮮本と欧文に大別して、それぞれの主題別に関係文献を収録。著者名索引あり。
24. 邦文歴史学関係諸雑誌東洋史論文要目 大塚史学会高師部会 1936  
明治初年から1935年までの研究成果を収録対象とする。雑誌の他、論文集収載の論文も含む。著者名索引なし。
25. 中国関係論説資料収録論文一覧 No.1(1964)- 論説資料保存会 1965-  
「中国関係論説資料」は、国内の大学・研究所の紀要・所報・学会誌を中心に逐次刊行物に掲載された中国に関する学術論文を集成・復印した保存用資料。その主題別分類目次がそのまま書誌となる。
26. 東亜同文会機関誌・主要刊行物総目次 東亜文化研究所 霞山会 1985  
「東亜時論」「東亜同文会報告」「支那調査報告書」「支那」「支那研究」（改題後誌「東亜研究」）「清国通商綜覧」「支那経済全書」「支那省別全誌」の総目次を収録。
27. 中国関係日本文雑誌論説記事目録 1～2 近代中国研究センター 1964-65 2冊  
東洋文庫で所蔵する以下の雑誌の内容目次一覧。「外事警察報」「北京週報」「燕塵」「支那時報」「東亜」「情報」「調査月報」「特調班月報」。



28. 中国近現代史関係中文論文目録 1949～1982 アジア経済研究所 1984  
辛亥革命期から人民中国成立前までを対象に、中華人民共和国において1949年から1982年までに刊行された近現代史関係文献約 9,000件を収録。第1部、時期・事項の部は逐次刊行物の発行年月順に配列し、第2部、人物の部は対象人物名の五十音順配列。採録資料は「人民日報」、「光明日報」、学術情報誌、文史資料、復印報刊資料など。アジア経済研究所、中国研究所、国立国会図書館、東京大学東洋文化研究所、東洋文庫で所蔵する資料で調査を行なう。
29. 地理学文献目録 第1集- 人文地理学会 大明堂 1953-  
日本で刊行された地理学の文献と、地理学の研究に参考となると思われる関連諸科学の文献を収録した詳細な分類目録。雑誌論文・資料・調査報告・書評・抄録・紹介の他、図書・講座もの・叢書・論文集所収の論文など広範な文献を対象とする。第1集は昭和20年8月から26年末までの文献を載録し、第2集以降はそれ以後の文献をカバー。
30. 東洋美術文献目録 美術研究所 柏林社書店(発売) 1941  
明治以降昭和10年までに発行された定期刊行物約 550種に収載された東洋古美術関係記事を主題別に九部門に分類して収録。著者索引付。
31. 日本・東洋古美術文献目録 美術研究所 中央公論美術出版 1969  
昭和11年から40年までに発行された定期刊行物約 900種に収載された日本および東洋の古美術に関する論文記事を主題別に八部門に分類して収録。著者索引なし。昭和41年以降は「日本美術年鑑」に収載されている『美術文献目録』による。
32. 国語年鑑 昭和29年版- 国立国語研究所 秀英出版 1954-  
国語学関係分野の前年の研究成果を雑誌記事を中心に、主題別に収録。図書・新聞記事も含む。
33. 国語学論説資料収録論文一覧 No.1(1964)- 論説資料保存会 1966-  
大学・学会の紀要・機関誌を中心に国内発行の逐次刊行物に掲載された国語学に関する学術論文を三部門に大別して収録。この主題別分類目次がそのまま書誌として使える。
34. 英語年鑑 '60- 同編集部 研究社 1960-  
英語学・英米文学の前年度の研究業績を、雑誌記事を中心に主題別に収録したもの。図書も含む。ただし網羅的なものではない。
35. 英語学論説資料収録論文一覧 No.1(1967)- 論説資料保存会 1971-  
大学・学会の紀要・機関誌を中心に国内発行の逐次刊行物に掲載された英語学に関する学術論文を四部門に大別して収録。この主題別分類目次がそのまま書誌として

使える。

36. 国文学研究文献目録 -昭和16年～昭和37年- 国文学研究資料館 1984  
諸雑誌に発表された国文学に関する研究業績を内容にしたがって八部門に分けて収録。作者・作品・執筆者索引付。昭和38年以降は、「国語国文学研究文献目録」「国文学研究文献目録」（昭和52年以降は「国文学年鑑」と改称）による。
37. 国文学年次別論文集収録論文一覧、未所収論文・資料一覧 昭和55(1980)年-  
学術文献普及会 1982-  
紀要・学会誌に掲載された国文学に関する学術論文・資料を時代区分により六分野で大別して収録。この主題別分類目次がそのまま書誌として使える。
38. 現代日本文芸総覧 小田切進 明治文献 1968-73 4冊  
大正・昭和期(1945年まで)の文学、芸術、思想関係雑誌約150誌の発行年月順目次一覧。プロレタリア文学、同人雑誌中心。

《社会科学》

39. 経済・法律文献目録 上下 神戸高等商業学校商業研究所 ゆまに書房 1985 2冊  
1916年から1930年までに発表された経済、商業、社会、政治、外交、法律等に関する論文記事を主題別に収録したもの。約350種の雑誌と新聞22紙を対象とし、単行書も含む。大正年間の政治経済動向関係の記事を調べる際に便利。同研究所刊の複製。
40. 社会科学論文総覧 天野敬太郎、神戸高等商業学校商業研究所 日本図書センター  
1984 6冊  
明治から昭和2年までをカバーする「法政経済社会論文総覧」と、昭和3年から22年までをカバーする『内国文献目録』（「国民経済雑誌」掲載）の合冊復刻版。各主題別配列で、後者は著書も含む。「雑誌記事索引」刊行以前の社会科学分野に関する記事索引としては、最も網羅的なもの。
41. 日本政治学文献目録(Publications of Political Science in Japan.) 1965～  
1975 日本政治学会 東京大学出版会 1965-75 11冊  
日本の政治学の研究成果を海外に紹介するために過去一年間の学術論文・図書を収録した年刊書誌。著者名、出版地等はローマ字化し、その他は英訳して邦文を併記。著者名索引あり。
42. 近代日本政党機関誌記事総覧 広瀬順昭他 柏書房 1988 2冊  
記事分類総目次編と検索編の二部構成で、「自由党報」「立憲改進黨党報」など9機関誌(党報)の記事を明治24年から昭和16年まで各年次ごとに年間目次の形で収

録。検索編は人物、関係地域、テーマから同記事を索引できるようにしたもの。

43. 邦文法律雑誌記事索引 1957- 最高裁判所図書館 1958-  
同館収集の法律関係雑誌約 400誌の記事を採録したもの。法律雑誌記事分類索引、判例評釈記事法条索引、執筆者・書評原著者索引の三部構成。年刊。
44. 法学関係雑誌記事索引 1 - 法務図書館 1952-  
1945年以降の法学関係雑誌記事を主題別に収録。1958年以降は、記念論文集収録論文も索引。隔年刊。執筆者名索引付。
45. 法律判例文献情報 1 - 法律判例文献情報研究会 第一法規出版 1981- \*  
毎月刊行される法律関係の和文図書、雑誌論文、新聞掲載署名論文および新判例を収録する網羅的な月刊の文献目録。文献編と判例編の二部構成。カレントな情報を探すときに便利。年間索引として事項、著者名、判例の法条、判決の言渡し年月日順などの索引あり。1982年以降のデータを収録したCD-ROMバージョンあり。
46. 法学文献総目録 法律時報編集部 日本評論社 1979-80 3冊  
1916年から1944年にかけて発表された法学文献の総目録。雑誌記事論文の他に図書・記念論文集の論文を収録。
47. 戦後法学文献総目録 1 - 法律時報編集部 日本評論社 1954-  
戦後に発表された法学文献の総目録。収録対象は前著と同じ。判例評釈・書評も含む。著者名索引なし。
48. 法制史文献目録 法制史学会 創文社 1962-83 2冊  
昭和20年8月以降にわが国で刊行された法制史に関する学術雑誌・記念論文集所載の論文および書評と図書を収録対象とする。
49. 経済学文献季報 1 - 経済資料協議会 同朋舎 1956- \*  
日本および諸外国で刊行される経済学関係雑誌約 600誌の記事を主題別に16部門に分類して収録。著者名索引付。社会科学分野から広く雑誌を選び、図書も含む。NACSIS-IRによりオンライン検索可能。
50. JOINT雑誌記事索引 経済編/産業・企業編 1 - 経済文献研究会 日外アソシエーツ 1979- \*  
ビジネス情報の集大成を目的として、関連分野の約 1,000誌に収載された記事を主題別に採録。企業名・人名索引付。月刊。年間累積版あり。JOINT経済・企業編として創刊され、1981年以降分離刊行。日経テレコムによりオンライン検索可能。

51. 産業経済インデックス-産業経済雑誌主要記事索引- 1970年版- 日本開発銀行  
1970-  
日本開発銀行情報センターが受け入れた主要雑誌記事索引の分類別索引。月刊。  
「産業経済雑誌主要記事索引」（昭和39～45年版）の改題。
52. 日本経済史文献 第1- 本庄栄治郎 日本評論社 1956-  
日本経済史に関する最も包括的な文献目録。明治以降に発表された邦文の雑誌論文・  
図書を対象とし、社会科学全般および歴史関係も含め幅広く収録している。収録  
文献には内容目次または簡単な解題を付す。地方史文献一覧付。
53. 経済史文献解題 昭和34年版- 大阪経済大学日本経済史研究所経済史文献編集委員  
会 清文堂出版 1959-  
1958年以降各一年間に刊行された経済史関係の邦語雑誌論文・図書を網羅的に収録。  
全体を総覧・日本歴史・日本経済史・東洋経済史・西洋経済史に五大別し、さらに  
主題別に細分して配列。各資料の内容目次または簡単な注解を付す。巻末に採録誌  
名一覧、書名索引あり。前著は、本書の日本史・日本経済史部分を補訂、再編集し  
たもの。「経済史年鑑」（昭和26～31年版）「経済史文献」（昭和32～33年版）を  
引き継ぐもの。
54. 近代婦人雑誌目次総覧 第I～III期 近代女性文化史研究会 大空社 1985-1986  
15冊  
明治期から昭和20年までに発刊された婦人関係雑誌のうち、戦後複製されたものを  
除外して各雑誌の総目次を収録したもの。「女学新誌」から「女子青年」まで、主  
要雑誌を網羅している。各雑誌についての解題とともに、雑誌別著者名索引付。雑  
誌別所蔵機関一覧を付載。
55. 教育索引 1- 国立教育研究所附属教育図書館 1964-  
同館収蔵の雑誌・紀要に掲載された教育関係記事を主題別に17部門に分類して収録。  
著者名索引なし。
56. 教育関係雑誌記事目次集成 1- 教育ジャーナリズム史研究会 日本図書センター  
1987-  
明治期から昭和20年の敗戦までに刊行された教育関係雑誌約 100タイトルの総目次  
を収録するもの。全体を教育一般、学校教育、人間形成と教育、国家と教育の四編  
に構成。各編とも収録雑誌解題、執筆者名一覧、雑誌別所蔵機関一覧付。
57. 教育関係論説資料収録論文一覧 No.1(1981)- 論説資料保存会 1985-  
大学・学会の紀要、機関誌に発表された教育学に関する学術論文を五部門に大別し  
て収録。この主題別分類目次がそのまま書誌として使える。

58. 障害者教育・福祉・リハビリテーション目次総覧 第Ⅰ～Ⅱ期 大空社 1990-91  
18冊  
明治以降刊行の障害者教育、福祉関係諸雑誌の目次総覧。盲・弱視関係、聾・難聴関係、知能・情緒関係など全体を七部門に大別して約80誌を収録。著者名索引あり。
59. 民俗学関係雑誌文献総覧 武田旦 国書刊行会 1978  
民俗学・民族学・民具学・風俗史学・方言学および郷土研究総合雑誌を対象に、雑誌名の五十音順に各雑誌の目次を集成したもの。1976年までに刊行されたものを収録している。索引なし。
60. 民族学関係雑誌論文総目録 -1925～1959- 日本民族学協会 誠文堂新光社 1961  
「民族」「民俗学」「民族学研究」など民族学関係雑誌8誌の論文を15部門の主題別分類と21部門の地域別に分類して収録。配列は著者の五十音順で索引なし。
- 《自然科学・産業他》
61. 国内医学雑誌記事索引 1-11 ジャパン・メディカル・サービス 1970-80  
医学、歯学、薬学および関連分野の国内誌から収録した書誌事項を、年間30冊の発行で速報した。索引は物件索引と人名索引からなり、年2回累積索引を刊行。創刊時は、月刊。第5巻以降は月2回刊。
62. 日本保健関係文献集 '74～'76上 小林芳文他 ジャパン・メディカル・サービス  
1975-80 5冊  
保健、養護、福祉、保育関係の雑誌約300種に発表された文献を25の主題分野に分類して収録。事項索引付。
63. 日本農学文献記事索引 1- 日本農学図書館協議会 1970-  
農学関係雑誌約500誌の記事を主題別に分類して収録。月刊。半年ごとの人名索引、件名索引あり。
64. Contents. 1- 日本医薬情報センター 1973-  
化学、生物学、薬学、医学分野を対象に国内の学協会誌など約410種の目次を週刊で速報する。学会日程、地方会のプログラム等も掲載。

## ■洋雑誌記事索引

### 《総記》

1. Readers' Guide to Periodical Literature. Vol. 1- Wilson, 1900- \*  
アメリカの代表的な一般雑誌約 180誌の記事索引の年間累積版。記事の著者、主題のアルファベット順配列で書評索引は別立て。映画評、演劇評など最近の記事を調べるときに便利。WILSONLINEによりオンライン検索可能。1983年以降のデータを収録したCD-ROM版もあり。
2. Wellesley Index to Victorian Periodicals, 1824-1900. Houghton, Walter E. Univ. of Toronto Press, 1966-79. 3vols.  
イギリスのビクトリア朝時代に刊行された雑誌35誌の雑誌別目次一覧。各雑誌の解題に続き発行年月順総目次を収録した第1部と、執筆者順の文献目録の第2部から構成される。
3. Poole's Index to Periodical Literature, 1802-1906. rep. ed. Peter Smith, 1963. 7vols.  
19世紀刊行の英米の学術雑誌約 480誌の記事索引。件名のアルファベット順配列。著者索引は別に刊行されている。
4. International Index to Periodicals, 1907-1965. Wilson, 1916-65. 18vols.  
件名、著者名のアルファベット順配列で、Poole の記事索引のあとの時代をカバーする。Humanities Index、Social Sciences Indexの前身。1965年から1974年までは、Social Sciences & Humanities Indexとして刊行されていた。
5. Comprehensive Index to English-Language Little Magazines, 1890-1970. Series One. Kraus-Thomson, 1976. 8vols.  
19世紀末から1970年までに刊行された発行部数の少ない英文の小雑誌・専門雑誌 100 誌の記事索引。六割がアメリカ刊行のもの。人名のアルファベット順配列で、その人物の記事およびその人物についての記事を検索できる。
6. IBZ/Internationale Bibliographie der Zeitschriftenliteratur, aus allen Gebieten des Wissens. New Series. 1963/64- Felix Dietrich, 1965-  
ドイツ国内はもとより英米仏伊他欧米各国の雑誌約 1,400誌の記事索引。半年刊。件名・著者名順配列で、件名はドイツ語だが英仏語からの相互参照あり。Bibliographie der fremdsprachigen ZeitschriftenliteraturとBibliographie der deutschen Zeitschriftenliteraturとの合併継続後誌。

《人文科学》

7. Humanities Index. June, 1974- Wilson, 1974- \*  
文学、言語はじめ考古学、古典研究、地域研究、民俗学、歴史など人文系諸科学に関する英文雑誌約 300誌の記事索引。主題・著者名のアルファベット順配列。書評索引は別立て。四季版と年間累積版あり。相互参照が豊富で文学関連分野の主題に関して調べる際に便利。WILSONLINEによりオンライン検索可能。1984年2月以降のデータを収録したCD-ROM版もあり。
8. American Humanities Index for 1975- Whitston, 1976-  
アメリカで刊行される人文科学分野の学術雑誌中心に、約 230誌の記事索引。件名、著者名のアルファベット順配列で季刊。Humanities Indexの索引対象外の雑誌記事を調べるときに便利。
9. British Humanities Index. 1962- Library Association, 1963-  
英国で刊行される人文科学分野の雑誌約 380誌の記事索引。件名のアルファベット順配列で季刊。社会科学系雑誌も若干含み、年間累積版には、著者名索引もあり。この索引の前身が、1915年から1961年までを対象としたSubject Index to Periodicals (Library Association, 1915-61)である。
10. Philosopher's Index: an International Index to Philosophical Periodicals and Books. 1967- Bowling Green State Univ., 1967- \*  
哲学および関連分野に関する英文雑誌中心の記事索引。アメリカ、ヨーロッパの主要雑誌約 230誌を索引対象とし、1980年からは単行書も対象とする。著者名、件名のアルファベット順配列で、著者項目には抄録あり。1940年から1976年までを収録した累積版あり。DIALOGによりオンライン検索可能。
11. Religion Index One: Periodicals. 1949/1953- American Theological Library Association, 1953- \*  
Index to Religious Periodical Literatureというタイトルで1953年に創刊されたものが1977年に誌名変更。プロテスタント系キリスト教の観点から約 300誌の記事を索引。書評索引は別立て。年2回刊。DIALOG、BRSによりオンライン検索可能。
12. Catholic Periodical and Literature Index. Vol. 14- 1967/1968- Catholic Library Association, 1968-  
カトリック関係の雑誌記事索引。主題・著者名のアルファベット順配列で、毎回約 135誌の記事を索引している。Catholic Periodical Indexの継続後誌。
13. Elenchus Bibliographicus Biblicus. vol.49- Biblical Institute Press, 1968-  
聖書学研究に関する雑誌論文の国際的で網羅的な文献目録。雑誌 Biblicaに収載さ

れていた文献目録が、第49巻以降独立したもの。主題別配列の本文と著者名・件名索引あり。

14. Bibliography of Asian Studies. Vol.1- Association of Asian Studies, 1956-  
アジア研究に関する欧文の雑誌論文・図書を中心に収録している年刊の文献目録。  
国別に分けた上で、さらに独自の分類をしている。各巻末に著者名索引あり。1941  
年から1955年まではFar Eastern Bibliographyとして刊行されていた。
15. Cumulative Bibliography of Asian Studies. 1941-1965 G. K. Hall, 1969-70  
8vols.  
Journal of Asian Studies所収の書誌を基礎に英文の雑誌記事、図書、パンフレット  
を収録。著者名・件名による遡及的探索が容易。
16. Modern Chinese Society: An Analytical Bibliography. (「近代中国社会研究」)  
Skinner, William C. et al. Stanford University Press, 1973. 3vols.  
1644年から1972年までの時代に関する文献で1970年代初頭までに刊行された雑誌論  
文・Dissertation・図書を、欧文・中文・和文別に約 100の主題に分類配列。歴史、  
地理、著者名、件名等多種類の索引付。
17. Index Islamicus 1906-1955, Supplement to 1970. Pearson, T. D. et al.  
Mansell, 1958-1972. 4vols.  
1906年以降発表されたイスラム関係の研究文献を雑誌・記念論文集・論集から網羅  
的に採録。補遺版を含めて1970年までの文献を調べることができる。英語圏以外の  
文献も収録し、本編だけでも文献数は26,000件にのぼる。配列は総記・書誌・宗教  
・法制・歴史・各地域等、主題による分類で著者名索引付。
18. Literature of Medieval History, 1930-1975. Boyce, Gray Cowan. Kraus  
International Publications, 1981. 5vols.  
中世史に関する文献を網羅的に収録。文献目録・文献案内・事典の参考図書から中  
世史全般、時代別文献および美術・哲学・宗教・経済・出版など、中世の広範な主  
題を包括し、時代範囲も1500年までに及んでいる。
19. Medieval Studies: A Bibliographical Guide. Crosby, Everett U. et al.  
Garland Publishing, 1983.  
西洋中世、ビザンチン、中世イスラムの歴史と文化に関する文献を集めて解題。  
100以上の部門をそれぞれ書誌・参考図書・研究文献等にわけて解説している。著  
編者名・トピック名索引あり。



20. A Bibliography of Modern History. Roach, John. Cambridge University Press, 1968.  
New Cambridge Modern History. に書誌がないので、それを補うために、1961年現在の近代史に関する文献を、時代範囲を1493年～1945年に区切って収録。件名索引あり。
21. Annual Bibliography of British and Irish History. Harvester Press for the Royal Historical Society. 1976-  
イギリス、アイルランド史に関する年刊の文献目録。毎年、関係文献を時代区分ないし地域区分し、それぞれの主題による細区分のもとに収録。カレントな情報を得られる書誌の代表。著者名・件名索引あり。
22. Annual Bibliography of Victorian Studies. 1976- LITIR Database, 1976-  
1830年から第一次世界大戦前までを広義のビクトリア時代ととらえ、その時代の哲学・宗教、歴史、社会科学、科学技術、芸術、文学・語学など広範な主題についての年刊文献目録。雑誌記事の他に図書その他の資料も含む。件名、著者名、書名他の索引あり。
23. Bibliography of British History, 1851-1914. Hanham, H. J. Clarendon Press, 1976.  
19世紀から第1次大戦までの英国史に関する文献を解題付きで収録。一般参考資料をまず取り上げ、政治・経済・法制・教会・文化・社会などの歴史および地方史を含む広範な分野にわたる雑誌論文、図書、パンフレットその他の文献を収録対象とする。
24. Writings on American History. 1961- Masterson, James R. et al. KTO Press, 1978-  
アメリカ史に関する図書・雑誌論文を包括的に収録した書誌の代表。600誌前後の雑誌の記事を収録対象にする。米国関係文献、米国の地域文献、その他の歴史文献を年代順、地域別、主題別に編成。著者名索引あり。
25. Bibliographie géographique internationale. Vol.1- Centre Nationale de la Recherche Scientifique, 1891-  
地理学では最も重要な国際的文献目録。はじめ年刊で刊行され、現在は季刊。主題の分類順配列で、フランス語の解説を付す。
26. Art Index. 1929- Wilson, 1930- \*  
絵画、彫刻、考古学、建築、写真、美術史、都市計画、工芸、工業デザイン他の美術関連分野の雑誌、美術館・博物館報約 200誌の記事索引。索引対象誌、項目とも国際的で、著者名、件名のアルファベット順配列。書評索引は別立て。季刊。1984

年以降のデータはWILSONLINEによりオンライン検索可能。CD-ROM版あり。

27. ARTbibliographies MODERN. Vol.4- ABC Clio, 1973- \*  
19~20世紀美術・デザイン関係雑誌記事、図書、学位論文、展覧会目録などを収録対象とした記事索引および抄録。半年刊。著者名、件名のアルファベット順配列。1974年以降のデータは、DIALOGによりオンライン検索可能。
28. The Music Index: The Key to Current Periodical Literature. 1949- Information Service, 1949-  
世界各国の音楽関係雑誌約 350誌を対象とした記事索引。著者名、作曲家名、件名のアルファベット順配列で、追悼記事、レコード評、書評も含む。月刊。年間累積版あり。
29. International Index to Film Periodicals. 1972- Bowker, 1972-  
映画関係雑誌約60~80誌を対象とした年刊の記事索引。ヨーロッパ、北アメリカで製作される映画に関して、映画評、人物情報、個々の作品研究などの項目から構成されている。
30. Bibliographie linguistique des annees. 1939/1947- Comite International Permanent des Linguistes. Spectrum, 1950-  
欧米、アフリカ、アジアの各言語学の研究成果を世界的規模で収録した国際的な年刊の書誌。世界各国の言語学関係雑誌の記事を索引するとともに、図書・会議録なども含む。構成は主題別配列で、著者名索引はあるが件名索引はなし。
31. MLA International Bibliography of Books and Articles on the Modern Languages and Literatures. 1921- MLA, 1922- \*  
文学・語学に関する、国際的で網羅的な年刊の文献目録。1922年から1969年まではPMLAの6月号として出版され、1921年版から1955年版まではアメリカにおける研究業績のみを収録対象としている。各年度全体が4巻構成で、第1巻が文学一般とイギリス文学、アメリカ文学、第2巻がヨーロッパ、アジア・アフリカ文学、第3巻が言語学、第4巻が民俗学となっている。各巻はジャンル別・時代別に分類し、各時代は作家のアルファベット順に配列。主要作家については、その代表作別にcriticismを探ること可能。件名索引なし。図書・雑誌記事をはじめ、記念論文集中の論文、学位論文も含むが、解題・評価がないため、各主題別雑誌に発表される文献目録も併用する必要あり。1968年以降のデータはDIALOGによりオンライン検索可能。1981年以降のデータを収録するCD-ROMバージョンもあり。
32. Annual Bibliography of English Language and Literature. Vol. 1- Modern Humanities Research Association, 1920-  
英米文学に関する網羅的な年刊の文献目録で、図書・雑誌記事・学位論文などを収

録対象とする。年刊。英米他世界各国の英文文学研究誌約1,300誌からの記事は、書評・学界動向・作家別文献目録などを多く含み、MLAとの併用が望ましい。構成は、主題別、時代別、作家名のアルファベット順配列。件名・著者索引あり。

33. Current Contents. Art & Humanities. Vol.1- Institute for Scientific Information, 1979- \*

人文科学の主要雑誌および図書の目次を分野別に収録し、件名と著者名から検索可能にしたもの。週刊。オンライン検索はBRS、DIALOG、SDC、ORBIT、DATA-STARによってアクセス可能。ISIの“The Genuine Article”サービス・システムによって、必要文献を入手できる。建築、芸術、文学・語学、歴史、哲学、宗教に関する世界各国の雑誌約1,300誌の目次を収録している。

34. Art & Humanities Citation Index. Vol.1- ISI, 1978- \*

人文科学、芸術分野の雑誌1,800誌以上の記事と図書その他の文献を対象とした引用文献索引。年3回刊。Citation IndexとSource Index（完全な書誌事項付著者名索引）およびPermuterm Subject Index（タイトルのキーワードによる件名索引）の三部構成。NACIS-IR、BRS、DIALOG、ORBIT、DATA-STARによりオンライン検索可能。原文献コピー入手法はCurrent Contentsと同じ。

#### 《社会科学》

35. Social Sciences Index. June, 1974- Wilson, 1974- \*

Humanities Indexと同じシリーズの社会科学編で、社会科学全般にわたる各主題および著者名から雑誌記事を検索可能。WILSONLINEによりオンライン検索可能。1983年4月以降のデータを収録したCD-ROMバージョンのSocial Science Indexもあり。

36. International Bibliography of Political Science. Vol.1- Tavistock, 1952-  
政治学に関する国際的で網羅的な年刊の文献目録。雑誌論文、図書を収録対象とする。ただし、タイムラグあり。

37. Bulletin of the Public Affairs Information Service. No.1- Public Affairs Information Service, 1915- \*

経済学、政治学、国際関係、行政等の主題に関して、世界各国で刊行される英文雑誌約2,000誌から記事を索引。図書、小冊子、政府刊行物も含み、件名のアルファベット順配列。週刊から月2回刊へ変更。年間累積版あり。社会科学分野の索引としては、そのスピードと網羅性から利用価値が高い。DIALOG、BRS、DATA-STARによりオンライン検索可能。

38. ABC Pol Sci; Advance Bibliography of Contents; Political Science and Government. Vol.1- ABC Clio, 1969-  
政治学に関する 300誌を超える世界の雑誌の目次を雑誌名のアルファベット順にリスト化。年5回刊。年間累積版あり。著者名・主題の索引付。
39. Index to Legal Periodicals. 1908- Published for the American Association of Law Libraries. Wilson, 1909- \*  
アメリカ、イギリスおよび英語圏諸国の法律関係雑誌 400誌以上からの記事を索引。件名・著者名索引、判例一覧、書評索引の三部構成で月刊。年間累積版あり。英語以外の外国法律雑誌の記事索引としては、Index to Foreign Legal Periodicals (Univ. of London, 1961-)がある。1980年以降のデータを収録したCD-ROM版あり。
40. Current Law Index. Vol.1- Information Access Company, 1980- \*  
アメリカ法律図書館協会協賛のもとに、英米および英語圏の法律関係雑誌約 700誌の記事を索引。主題、著者名、タイトルおよび判例、法令名から検索できる。季刊。年間累積版あり。BRS、DIALOG などによりオンライン検索可能。CD-ROM版もあり。
41. Annual Legal Bibliography. Vol.1-21. Harvard University. Law School Library, 1962-82. 21vols.  
同図書館で受け入れた雑誌中の論文および図書を分類順に並べた書誌。英米法以外の法体系の国々の文献も多数含む点に特色あり。国名別索引、独語・仏語・英語の各件名索引あり。
42. Karlsruher Juristische Bibliographie. 1965- C. H. Beck, 1965-  
ドイツの法学関係の図書、雑誌・記念論文集の論文、Dissertation、判例を同時にひとつの主題から探せる書誌。
43. International Bibliography of Economics. Vol.1- Tavistock, 1952-  
経済学に関する国際的な年刊の文献目録。雑誌論文、図書を収録対象とする。ただし、タイムラグあり。
44. Business Periodical Index. 1958- Wilson, 1958- \*  
会計、広告、金融、コンピュータ技術関連、薬品・化粧品、経済、保険、貿易、マーケティング他各種企業、経営に関する雑誌記事を幅広く索引。索引対象誌は英文雑誌約 300誌で、件名のアルファベット順配列。月刊。年間累積版あり。
45. Accountants' Index. Vol.1- American Institute of Certified Public Accountants, 1920- \*  
アメリカ公認会計士協会 (AICPA) 図書館の蔵書をもとにつくられた会計学関係の雑誌記事索引。図書・パンフレットも含み、世界中の会計学関係英語文献を収録対

象とする。季刊。年間累積版あり。ORBITによりオンライン検索可能。

46. International Bibliography of Sociology. Vol.1- Tavistok, 1952-  
社会学に関する国際的で網羅的な文献目録。英独仏露語文献の他に東洋諸語文献も  
含み年刊。雑誌論文の他に図書、官庁出版物も収録対象とする。
47. Combined Retrospective Index Set to Journals in Sociology, 1895-1974.  
Carrollton Press, 1978.  
1895年から1974年までの社会学関係英文雑誌 118誌に対する件名・著者名索引。
48. Education Index. 1929- Wilson, 1932- \*  
教育関係分野の英文雑誌約 230誌の記事索引。会議録、年報、モノグラフなども含  
み、件名・著者名のアルファベット順配列。月刊。年間累積版あり。1983年9月以  
降のデータを収録するCD-ROMバージョンあり。
49. Current Index to Journals in Education. Vol.1- Macmillan Information,  
1969- \*  
ERICのプロジェクトによる網羅的な教育関係雑誌記事の索引。索引対象は約 700誌。  
登録番号順の主項目、件名索引、著者名索引、雑誌目次索引の四部構成で、月刊。  
年間累積版あり。DIALOG、BRS、ORBITによりオンライン検索可能。CD-ROM版として  
DIALOG OnDisc ERICあり。
50. Current Contents. Social & Behavioral Sciences. Vol.6- Institute for  
Scientific Information, 1958- \*  
社会科学の主要雑誌および図書の目次を分野別に収録し、件名と著者名から検索可  
能にしたもの。週刊。オンライン検索はBRS、DIALOG、SDC、ORBIT、DATA-STARによ  
ってアクセス可能。ISIの“The Genuine Article”サービス・システムによって、  
必要文献を入手できる。Education(1969-)およびBehavioral, Social &  
Management Sciences.(1969-)の合併・変遷後誌
51. Social Sciences Citation Index. Vol.1- ISI, 1973- \*  
社会科学系雑誌 4,000誌以上とその他の文献を対象とした引用文献索引。構成、刊  
行頻度ともArt & Humanities Citation Indexと同じ。5年間分の累積版あり。  
1987年以降のデータはNACSIS-IR、DIALOG、BRS、ORBIT、DATA-STARによってオンラ  
イン検索可能。

《自然科学・産業他》

52. General Science Index. July, 1978- Wilson, 1978-  
数学、物理学、化学、天文学、地学、植物学、動物学など自然科学諸分野に関する

英文雑誌約 100誌の記事索引。件名のアルファベット順配列で、書評索引は別立て。月刊。年間累積版あり。

53. Index Medicus. 1960- National Library of Medicine, 1960- \*
- 世界各国の医学、生物学関係雑誌約 3,000誌の記事索引。図書、会議録も含む。Subject Section と Author Section で構成されており、Subject Section の件名は MeSH (Medical Subject Headings) という統制用語で作られている。世界中の生物学、医学文献から索引が作られており、遡及的探索にも有効利用できる。月刊。年間累積版あり。1967年からは Bibliography of Medical Reviews を加えた三部構成。JOIS、DIALOG、BRS によりオンライン検索可能。1966年からのデータを収録する CD-ROM版として CD Plus/MEDLINE他がある。
54. Cumulative Index to Nursing and Allied Health Literature. Vol.1- Seventh-Day Adventist Hospital Association, 1956- \*
- 隔月刊の看護文献索引。450誌の記事を索引し、一般誌や政府刊行物、各看護協会出版物も含む。付録には書評、パンフレット、視聴覚資料の記事も含む。JOIS、DIALOGによりオンライン検索可能。CD-ROM版として1986年からのデータを収録する Nursing & Allied Health (CINAHL)-CD がある。
55. Hospital Literature Index. Vol.1- American Hospital Association, 1945- 保健医療分野の約 600誌の記事索引。管理、企画、建築、財政、設備、法務関係を対象とし、季刊。年間累積版あり。
56. Engineering Index. 1884- Engineering Index Inc., 1884- \*
- 電気工学、機械工学、土木工学、化学工学など工学・工業分野の雑誌記事の索引。会議資料、テクニカル・レポート、モノグラフ、図書、規格も含む。1982年以降は Engineering Information による発行で、抄録を添えた書誌事項を件名のもとに収録し、件名のアルファベット順配列。月刊。年間累積版あり。NACSIS-IR、DIALOG、BRS、ORBIT、DATA-STAR によりオンライン検索可能。
57. Architectural Periodicals Index. 1972/1973- Royal Institute of British Architects, 1972- \*
- 英国建築図書館が所蔵する世界各国の建築関係雑誌約 450誌の記事索引。季刊。年間累積版あり。Architectural Keywords という統制用語で作られた件名のアルファベット順配列。DIALOGによりオンライン検索可能。
58. Bibliography of Agriculture. 1942- Oryx Press, 1942- \*
- 農学および関連分野の各国の雑誌の記事索引。アメリカ農務省他各試験場の報告書なども含む。著者名、事項名からの索引あり。月刊。年間累積版あり。CISTI によりオンライン検索可能。CD-ROM版あり。

59. Biological & Agricultural Index. September, 1964- Wilson, 1964- \*
- 農学、農業、生物学等に関する英文雑誌約 200誌の記事索引。件名のアルファベット順配列。月刊。年間累積版あり。WILSONLINEによりオンライン検索可能。CD-ROM版あり。
60. Agrindex. Vol.1- Food and Agriculture Organization of the United Nations, 1975- \*
- 国連食糧農業機関(FAO)発行の索引誌で、月刊。農業、漁業、林業および関連分野を83部門に分類して世界各国の雑誌記事、図書、特許、レポート、政府刊行物などを収録。著者名、団体名、商品名、地名及びレポート、特許番号索引あり。DIMDI、DIALOGによりオンライン検索可能。
61. Current Contents. Vol.1- Institute for Scientific Information, 1958- \*
- 医学、科学技術の主要雑誌および図書の目次を分野別に収録し、件名と著者名から検索可能にしたもの。週刊。オンライン検索はBRS、DIALOG、SDC、ORBIT、DATA-STARによってアクセス可能。ISIの“The Genuine Article”サービス・システムによって、必要文献を入手できる。自然科学・産業編は以下の分野にわけて刊行されている。
- Life Sciences. Vol.10- 1967-  
 Chemical, Pharmaco-Medical and Life Sciences.(1958-)の変遷後誌  
 Physical, Chemical & Earth Sciences. Vol.19- 1979-  
 Space and Physical Sciences.(1961-)およびChemical Sciences.(1967-)の合併・変遷後誌  
 CompuMath. Vol.1- 1981-  
 Clinical Medicine. Vol.1- 1973-  
 Engineering, Technology & Applied Sciences. Vol.6- 1975-  
 Engineering and Technology.(1970-)の変遷後誌  
 Agriculture, Biology & Environmental Sciences. Vol.1- 1970-
62. Chemical Titles: Current Author and Keyword Indexes from Selected Chemical Journals. No.1- Chemical Abstracts Service, 1960-
- 化学雑誌約 700誌の表題索引誌。隔週刊。KWIC Index方式で掲載。Keyword in Context Index、Bibliography、Author Indexの三部構成。
63. Science Citation Index. Vol.1- ISI, 1963- \*
- 科学技術、医学、農学、工学その他の分野の雑誌 2,000誌以上の記事と図書その他の文献を対象とした引用文献索引。前二著と同じ構成に加えて、Patent Indexも掲載し、特許文献検索の便をはかっている。1987年以降のデータはNACSIS-IR、DIALOG、BRS、ORBIT、DATA-STARによってオンライン検索可能。CD-ROM版として Science Citation Index-CD Editionあり。

### ③新聞の情報と新聞記事を調べる

新聞に関する情報は、雑誌と一緒に掲載するダイレクトリー・記事索引が多く、それらは②で紹介した。以下にあげるものは、新聞のみを対象とするものである。

1. 日本新聞年鑑 日本新聞協会 電通 1947-  
概況編、現況編、資料編の三部構成。現況編において、紙名・発行部数・形態など国内新聞の地方別要覧を収録し、海外紙については資料編に掲載する。戦前の新聞については「新聞総覧」（日本電報通信社）による。
2. 全国新聞ガイド 日本新聞協会 1986-  
同協会加盟の新聞を全国紙、専門紙、ブロック紙、県紙、スポーツ紙他に分類し、各々紙名、刊行頻度、所在地、発行形態などを収録した年刊。
3. 専門新聞要覧 日本専門新聞協会 1987-  
国内業界紙の便覧。新聞名、所在地、創刊年月日、編集綱領、発行形態、内容他を掲載した年刊。「日本専門新聞協会要覧」の名称で1966年以降不定期に刊行されていたものの改題。
4. 国立国会図書館所蔵新聞目録-1980年12月末現在- 国立国会図書館 1981  
国立国会図書館で所蔵する内外の新聞の原紙、縮刷版、マイクロフィルム版、複製版約 4,800紙を収録。日本語、外国語、中国語、朝鮮語新聞の四部構成で、各章とも新聞のタイトル順に配列。
5. 明治新聞雑誌文庫所蔵新聞目録-1977年4月現在- 東京大学法学部同文庫 東京大学出版会 1977  
同文庫所蔵の約 1,900紙の所蔵目録。日本語新聞、読売瓦版、錦絵新聞、中国語新聞、外国語新聞を収録。巻末に都道府県別、国別の索引がある。
6. 全国マイクロ新聞所蔵一覧-1987年11月末現在- 国立国会図書館 1988  
全国の公共図書館、大学図書館、地方公共団体、新聞社、国立国会図書館他で所蔵するマイクロフィルム版の新聞の総合目録。内外の新聞に分け、各新聞のタイトル順配列で、各機関でのマイクロフィルム所蔵期間を掲載している。
7. 朝日新聞記事総覧 大正編、昭和編 1- 日本図書センター 1985-  
大正8年8月以来刊行の「東京朝日新聞縮刷版」巻頭の各月の「記事総索引」を集成し、新たに人名索引を付したもの。大正8年7月以降の記事を索引可能。
8. 読売ニュース総覧 昭和55年版- 読売新聞社 1981-  
読売新聞の朝・夕刊最終版に掲載された記事の年間五十音順索引。一般索引、企業



名索引、連載索引、人名索引の四部構成。抄録付。

9. 日本経済新聞・日経産業新聞-会社・産業ニュース索引- 昭和47年上半期版～60年IV期版 日本経済新聞社 1972-1985  
「日本経済新聞」「日経産業新聞」に掲載された企業関係記事の抄録索引誌。季刊。会社名から記事を探することができる。昭和48年版までは「日本経済新聞 -会社・産業ニュース索引- 」として刊行されていた。

なお、朝日・毎日・日経・読売などの全国紙だけでなく主要地方紙、日経産業・日刊工業などの業界紙は、日経テレコムやELなどのオンラインデータベースサービスによって検索可能なだけでなく、全文も入手可能となってきている。

10. History and Bibliography of American Newspapers, 1690-1820. Brigham, Clarence S. American Antiquarian Society, 1947. 2vols.  
1820年までに刊行されたアメリカの新聞の歴史と約 2,100タイトルのリスト。所蔵機関名も明らかにする。
11. American Newspaper, 1821-1936: A Union List of Files Available in the U. S. and Canada. rep. ed. Kraus, 1967.  
1821年から1936年までに刊行されたアメリカの新聞の総合目録。アメリカ、カナダの約 5,700機関で所蔵する新聞の所在を明らかにしている。
12. Newspapers in Microform; United States, 1948-1983. Library of Congress, 1984. 2vols.  
アメリカ、カナダの図書館にマイクロ形態で所蔵されているアメリカ発行新聞の総合目録。
13. The Times Index. Jan. /Mar. 1973- Newspaper Archive Developments, 1973-  
ロンドンの Times紙最終版を対象とした新聞記事索引。The Annual Indexという誌名で1906年に創刊されたものの継続後誌。月刊。他にObituary Indexもあり。

なお、New York Times他各新聞では、それぞれ個別の記事索引を編集発行しており、米国の有力紙複数の記事を収録したデータベースもNational Newspaper Index他各種ある。DIALOG他でオンライン検索可能。CD-ROM版もあり。

④ 図書の一部に関する情報を調べる。

全集・叢書中の一冊や、単行本として刊行された選集・論文集中に含まれる一編の著作、論文が、それぞれどの叢書・合集・論文集に収録されているかを明らかにする索引。通常、各蔵書目録は内容細目の分出をしていないため、個々の著作、論文がどの資料に収録されているかは以下のツールによって確かめる必要がある。また各主題別文献目録は、収録範囲として論文集中の論文も含む場合が多いので、それらの目録は、主題分野からみた図書の一部分に関する目録として利用可能である。

1. 全集・叢書細目総覧 古典編 正統 国立国会図書館 紀伊國屋書店 1973-89  
3冊

明治以降1985年までに刊行された全集・叢書のうち、その細目の全部または大部分が国初より幕末までの間に日本人の手によってなったものを収録。活字版のほか、謄写版、影印版も含む。叢書名の五十音順にその内容細目を列挙するとともに同館の請求記号を示す。索引は各資料名の五十音順。

2. 仏教叢書(七種)総索引 仏教資料研究会 名著普及会 1984

明治以降刊行の通仏教叢書で、現在も比較的人手しやすい日本大蔵経、大正新修大蔵経、大日本仏教全書など七種を収録。書名索引、著者名索引、目録の三部構成で、どの仏教書がどの叢書に収録されているかを1度に調べることができる総合索引。

3. 仏教学論集総覧 国書刊行会 1983

明治より1980年3月までに刊行された日本文の記念論文集、テーマ別論集、講座、叢書など約600点の書名順内容細目一覧。件名・著者名索引付。

4. 東洋学論集内容総覧 国書刊行会 1979

明治初年から1978年までに刊行の論文集254点の内容細目を収録。著者名索引付。

5. 邦文法律関係記念論文集総合目録 法律図書館連絡会 国立国会図書館 1988

日本文の法律関係記念論文集のうち1984年末までに刊行されたもので、国立国会図書館他36機関で所蔵する論文集の内容細目一覧。個人の部、団体の部に分れ、執筆者索引付。

6. 現代日本文学総覧シリーズ 日外アソシエーツ 1982-88 21冊

現代日本文学全集約100種、個人全集約550種、詩歌全集35種の総目次、作家別収録作品一覧、作品別五十音順一覧の三部構成。ある作家のある作品がどの文学全集、個人全集に収録されているかを調べることができる。

7. 世界文学総覧シリーズ 日外アソシエーツ 1986-87 11冊

上記の世界文学編で、世界文学および各国文学の全集166種、個人全集394種の総目次、作家別収録作品一覧、作品別五十音順一覧の三部構成。ある作家の翻訳で読

むことができる作品が、どの全集に収録されているかを調べることができる。

8. Books in Series: Original, Reprinted, In-Print, and Out-of-Print Books, Published or Distributed in the U. S. In Popular, Scholarly, and Professional Series. 4th ed. Bowker, 1985. 6vols.  
アメリカで出版または販売された叢書約37,600件の内容一覧。個別著者名索引、書名索引を調べることで、どの図書がどのシリーズに収録されているかを明らかにできる。
9. Titles in Series: A Handbook for Librarians and Students. 3d ed. Baer, Eleanora A. Scarecrow, 1978. 4vols.  
アメリカおよび諸外国で刊行された叢書約70,000件の内容細目一覧。個別著者名、作品名索引を調べることで、どの著作がどのシリーズのどの巻に収録されているかを明らかにできる。
10. Essay and General Literature Index. 1900- Wilson, 1934- \*  
カード目録などからは見つけ出しにくい、一冊の本の一部分や章を構成する論文などの索引。個々の論文その他の著作を、著者名・件名の見出しのもとにアルファベット順に配列し、各々の資料がどの叢書・論文集に収録されているかを明らかにする。近年は5年ごとの累積版の形で刊行され、20世紀始めから現代までをカバーする。巻末に索引された論文集の完全な書誌事項を付載。WILSONLINEによりオンライン検索可能。CD-ROM版もあり。
11. International Annual Bibliography of Festschriften. Vol.1- Biblio Verlag, 1982-  
記念論文集内容索引。1980年以降刊行の各論文集の内容一覧と著者・件名による索引が可能。収録対象は国際的。年刊。
12. Granger's Index to Poetry. 8th ed. completely rev. and enl. Bernhardt, William F. Columbia Univ. Press, 1986.  
1985年までに刊行された詩のアンソロジーの内容索引。各詩集に収録されている詩を、そのタイトル・初行・作者・件名から調べることができる。必ずしも新版が旧版の増補となっていないので、場合によっては1981年までに刊行された詩集を対象とした第7版までの旧版の検索も必要。
13. Subject Index to Poetry for Children and Young People, 1957-1975. Smith, Dorothy B. Frizzell. American Library Association, 1977.  
1957年から1975年までに刊行された児童・青少年向けの詩のアンソロジー 263冊の内容索引。各詩集に収録されている詩を、その件名から調べることができる。

14. Women's Poetry Index. Guy, Patricia A. Oryx Press, 1985.  
51冊の詩のアンソロジーから、女性の詩だけを選び出した索引。各詩集に収録されている女流詩人の詩を著者・タイトル・初行から調べることができる。
15. The Drama Scholars' Index to Plays and Filmscripts: A Guide to Plays and Filmscripts in Selected Anthologies, Series and Periodicals. Samples, Gordon. Scarecrow, 1974-1980. 2vols.  
18世紀以降1977年までに刊行された戯曲集や、雑誌に発表された戯曲の索引。収録対象には外国で刊行された雑誌も入り、古代ギリシャから初期アメリカ・黒人作家・最近のラテン・アメリカ作家まで広範囲に調べることができる。ラジオ・テレビ・映画化された台本も含む。本文は著者・タイトルのアルファベット順で、巻末に索引されたアンソロジーの著者・書名索引と雑誌名索引あり。
16. Ottemiller's Index to Plays in Collections: An Author and Title Index to Plays Appearing in Collections Published between 1900 and Early 1975. 6th ed. Connor, John M. Scarecrow, 1976.  
イギリス・アメリカで20世紀はじめから1975年までに刊行された戯曲集の内容索引。著者のアルファベット順配列で、各作品がどのアンソロジーに収録されているかを調べることができる。1,900名の作家の3,700タイトルの作品を1,240冊のアンソロジーから索引している。アンソロジー名は略号で示され、巻末に各アンソロジーの完全な書誌事項の一覧あり。作品名索引付。
17. Index to Plays in Periodicals. Keller, Dean H. Scarecrow, 1971.  
103種の雑誌の創刊号から1969年刊行分までに発表された戯曲の索引。本文は著者のアルファベット順配列で、各作品がどの雑誌の何号に掲載されているかを示し、巻末に作品名索引あり。1973年刊の補遺版では、新たに37種の雑誌に載った約2,300タイトルを検索可能。現代作品を調べる際に便利。
18. Play Index, 1978-1982: An Index to 3,429 Plays. Yaakov, Juliette. Wilson, 1983.  
著者・作品名・件名のアルファベット順配列で、どの作品がどのような形で出版されたかを示す。著者の項目を調べることで、その作品が一冊本かアンソロジー中の作品か明らかになるとともに、作品の概要（構成幕数・登場人物数・梗概）を知ることができる。
19. Roth's Index to Short Stories; An Author, Title and Genre Index to the Nearly 4,000 Stories Contained in CoreFiche: Books Listed in the 'Short Story Index.' Roth Publishing, 1988.  
Short Story Index に索引されている304冊のアンソロジーをマイクロフィッシュ化した資料にCoreFiche という叢書があり、本書はその総索引にあたる。著者・作

品名・翻訳者のアルファベット順配列で、どの作品がどのアンソロジーに収録されているかを示す。冒険小説・ミステリー・ロマンス・ユーモアなどジャンル別の作品名索引あり。

20. Chicorel Index Series. Vol.1-27. Chicorel Library Publishing, 1970-78.  
27vols.

数多くのアンソロジー、雑誌、視聴覚資料などに収録された詩・戯曲・ショートストーリーなどの一次資料およびcriticismの索引。ジャンル別構成で、どの作品がどの資料に収録されているかを調べることができる。

#### ⑤学位論文の情報を調べる

1. 日本博士学位論文索引 農学・水産学・獣医学篇、工学篇、人文・社会科学篇、歯学・保健学・薬学篇、理学篇 同刊行委員会 松籟社 1977-81 5冊

日本の博士論文の分野別索引。分類順配列で、巻末に著者名索引あり。なお各大学から年度毎にまとめて刊行される「博士学位論文 -内容の要旨および審査の結果の要旨-」も有益である。1984年以降のデータを収録する「学位論文索引データベース」はNACSIS-IRによりオンライン検索可能。

2. Dissertation Abstracts International. Vol.1- University Microfilms International, 1938- \*

世界規模での学位論文の主要情報源。Vol.27(1966)以降Section A 人文社会科学編とSection B 科学技術編に分割され、Vol.37(1976)以降ヨーロッパ18国のDissertationを収録するSection C が加わった。人文社会科学編は、コミュニケーション、教育、文学・語学、哲学・宗教、社会科学の五部門に大別されている。科学技術分野も同様に五部門に大別されている。主題順配列で、著者自身による抄録記事の長さは300-350字程度。キーワード、論文名、著者名索引あり。UMI社からマイクロフィルム、マイクロフィッシュ、コピーを入手できる。オンライン検索サービスはUTOPIA, BRS, DIALOG, SDSから提供されている。なお、その他に1861年以降のDissertationを網羅的に調べる累積版として、Comprehensive Dissertation Index, 1861-1972, Supplement, 1973- (Xerox Univ. Microfilms)

Doctoral Dissertations Accepted by American Universities, 1933/34-1954/55. (Wilson. 年刊)

American Doctoral Dissertations, 1955/56-(UMI. 年刊)

Master's Abstracts; Abstracts of Selected Master's Theses on Microfilm, 1962-(UMI. 季刊) などがある。DAIのCD-ROM版Dissertation Abstracts Ondiscには、上記の累積版もデータとして含む。

3. The Brits Index: An Index to the British Theses Collections (1971-1987) Held at the British Library Document Supply Centre and London University. British Theses Service, 1989. 3vols.

イギリス国内の大学・研究機関に毎年 7,000点以上提出される学位論文をBLではマイクロフィルム化して収集しているが、膨大な数になるこれらの論文の著者名・件名・書名索引。論文の全ページコピー依頼を容易にするために、書誌事項を完全に収載している。また1950年以降のDissertationを調べるにはIndex to Theses Accepted for Higher Degrees by the Universities of Great Britain and Ireland (Aslib, 1953-)がある。

4. Jahresverzeichnis der Deutschen Hochschulschriften. 1885/86- Verlag des Börsenvereins der Deutschen Buchhändler, 1887-

ドイツの網羅的なDissertationの目録。タイトル、出版社ともに変更あり。

5. Catalogue des thèses de doctorat soutenues devant les universités françaises. 1885/89- Direction des bibliothèques de France, 1959-

フランスの網羅的なDissertationの目録。なお速報誌として週刊のBibliographie de la France-Biblio, Suppl. D, Thèses. 1930- (Cercle de la Librairie, 1930-)がある。

6. Dissertations in Philosophy Accepted at American Universities, 1861-1975. Bechtle, Thomas C. et al. Garland, 1978.

アメリカとカナダの120大学に提出された7,500点の哲学関係学位論文の目録。著者名のアルファベット順配列。特に1912以前の論文については、他の文献目録では調べられぬものが多い。DAIに収載されているものは、DAIナンバー付。件名索引あり。

他に、各主題別のDissertation目録で代表的なものをあげると、

Dissertations in History, 1970-June, 1980. (Kuehl, Warren F. ABC-Clio Information Service, 1985)

Dissertation in Physics: An Indexed Bibliography of All Doctoral Theses Accepted by American Universities, 1861-1959. (Stanford Univ. Press, 1961)

Bibliography of Theses Written for Advanced Degrees in Geology and Related Sciences at Universities and Colleges in United States and Canada through 1957. (Chronic, J. et al. Pruett Press, 1958)

Master's Theses in the Pure and Applied Sciences, Accepted by Colleges and Universities of the United States. 1955/56- (Plenum. 年刊)

Dissertations in English and American Literature: Theses Accepted by American, British and German Universities, 1865-1964. with Supplement 1964-1973.

(McNamee, Lawrence F. Bowker, 1968-74)その他がある。

◎抄録・レビュー誌の情報を調べる

原著論文の内容を要約して紹介する抄録には書誌データが含まれており、各主題別の文献の書誌事項を確認する際にも有効利用できる。また、各学問分野の研究動向を紹介するレビュー誌も同様に利用可能である。

■抄 録

1. International Serials Catalogue. International Council of Scientific Union, Abstracting Board, 1978.

ICSU-AB に加盟している18の抄録作成機関で発行する二次資料に採択される雑誌の目録。世界の主要な抄録誌に収録される雑誌のリストである。誌名のアルファベット順に並んでおり、略誌名、発行国、CODEN、ISSN、採択機関名コードを掲載。

《人文科学》

2. Bibliographie de la philosophie. Vol.1- Vrin, 1954-

哲学研究図書館の国際的な抄録誌。英独仏伊西語の図書はその言語で抄録し、その他のものは英語あるいは仏語による抄録。各巻最終号に著者名、書名、キーワード索引あり。UNESCOおよび国際的な哲学研究機関の援助のもとに季刊の哲学文献目録として創刊されたもの。

3. Religious and Theological Abstracts. Vol.1- Religious and Theological Abstracts, Inc., 1958-

各国の宗教研究雑誌約 150誌を対象とした季刊の抄録誌。キリスト教、ユダヤ教、イスラム教をカバーし、主題別配列。抄録言語は英語で、各巻最終号に著者名、書名索引あり。

4. Old Testament Abstracts. 1978- Catholic Biblical Association of America, 1978-

約 350種の雑誌に発表される旧約聖書研究関係の論文の要約内容紹介。年間約 1,000 件収録。年 3回刊。著者名、聖書各書、書評およびヘブライ語などの古代語索引あり。

5. New Testament Abstracts. 1956- Weston School of Theology, 1956-

聖書研究についての英語の抄録サービスでは最も歴史のある資料。カトリック、プロテスタント、ユダヤ関係雑誌に載った新約聖書研究の論文の要約紹介。年 3回刊。前著と同様の索引あり。

6. Psychological Abstracts. Vol.1- American Psychological Association, 1927-  
\*  
世界各国の心理学関係の雑誌、学位論文、研究報告書の論文および図書などを対象とする抄録誌。月刊。DIALOG、BRSによりオンライン検索可能。1974年以降のデータを収録するCD-ROM版にPsycLITあり。
7. America: History and Life. Vol.1- ABC-Clio, 1955- \*  
アメリカ・カナダの歴史、地域研究、社会文化事情、歴史関連領域を対象とし、四部構成。第1部が年3回刊の雑誌記事抄録と引用文献索引。世界各国の約1,900誌から原著論文記事を選んで件名順配列。第2部は書評、第3部は文献目録、第4部は年間索引。DIALOGによりオンライン検索可能。
8. Historical Abstracts. Vol.1- ABC Clio, 1955- \*  
18世紀後半から第二次世界大戦終了時までの近代史に関する世界各国の雑誌記事の抄録紹介を目的に創刊されたが、アメリカとカナダに関しては前著との重複を避けるため、国際関係のみを対象分野とした。季刊。現在は近代史抄録(1450-1914)と20世紀抄録(1914-)の二部構成で、1,900誌以上から政治史、外交史、経済史、文化史および関連する人文・社会科学領域から主題を選んで抄録している。5年分の累積版あり。DIALOGによりオンライン検索可能。
9. RILM Abstracts of Music Literature. Vol.1- International Repertory of Music Literature, 1967- \*  
世界各国の音楽関係雑誌約300誌の記事、図書、音楽評、学位論文他を対象とした季刊の抄録誌。著者名、件名索引付。DIALOGによりオンライン検索可能。
10. Linguistics and Language Behavior Abstracts: LLBA. Vol.19- Sociological Abstracts, 1985- \*  
LLBA: Language and Language Behavior Abstractsというタイトルで1967年に創刊された言語学分野の抄録誌。季刊。雑誌1,000誌以上と、図書、モノグラフシリーズを対象とし、主題による配列。著者名索引あり。DIALOG、BRSによりオンライン検索可能。
11. Abstracts of English Studies. Vol.1- Univ. of Calgary, 1958-  
英米文学・語学関係の雑誌記事の抄録。初期のものは雑誌名のもとの本文配列と著者索引から各記事の要約を探し出し、1970年以降は件名・時代・ジャンル別の本文配列と著者索引による。単なる抄録で推薦・評価はなし。
12. MLA Abstracts of Articles in Scholarly Journals. Modern Language Association of America, 1970-1975. 6vols.  
MLAにより6年間だけ続いたプロジェクト。MLA International Bibliography収録の



各論文著者から、抄録を入手できたものを掲載。Bibliography本体にアスタリスクを付し、抄録の有無がわかるようになっている。一抄録あたり、200語。1970年版を例にとると、1,744点あり。

《社会科学》

13. International Political Science Abstracts. Vol.1- International Political Science Association, 1951-  
政治学、国際関係、行政などに関する世界各国の雑誌約 500誌を対象とした抄録誌。主題による配列で、件名索引付。英語論文は英語で、他の言語は主としてフランス語による抄録。隔月刊。
14. Journal of Economic Literature. Vol.1- American Economic Association, 1963-  
\*  
創刊時のタイトルはJournal of Economic Abstracts といひ経済理論、金融、財政、産業、企業、労働他の分野を対象に、主要経済雑誌約 170誌の新刊目次一覧、書評、抄録を提供する。季刊。全体を主題別に八部構成とし、細目を分類一覧で明らかにする。著者索引付。1967年以降のデータを収録するCD-ROM版にEconLit あり。
15. Abstracts of Working Papers in Economics: The Official Journal of the AWPE Database. Vol.1- Cambridge Univ. Press, 1986-  
経済学、財政学、計量経済学関係の機関から発行される研究論文の書誌事項・抄録を著者名順に掲載。シリーズ、キーワード、タイトル中の単語から探せる索引付。季刊。
16. Business Publications Index and Abstracts. Vol.1- Gale, 1983-  
経営に関する約 650の英文雑誌をはじめ、図書・会議録に掲載される論文を、分類して抄録を付した文献目録。著者名、件名索引あり。
17. Accounting Articles. Vol.1- Commerce Clearing House, 1965-  
会計学関係の抄録誌。月刊で毎号 150点以上の雑誌論文、図書を英米の資料から抄録。主題別の77部門分類で配列し、トピック索引と著者名索引付。
18. Sociological Abstracts. Vol.1- Sociological Abstracts, 1952- \*  
アメリカの雑誌を中心に、各国の社会学専門雑誌の論文を対象とした抄録誌。42の主題分野に分類して各抄録を収録。年 5回刊。DIALOG、BRS、DATA-STARによりオンライン検索可能。1974年以降のデータを収録したCD-ROM版にsociofile あり。

19. Applied Social Sciences Index and Abstracts. Vol.1- Library Association, 1986-  
社会福祉、老年医学、麻薬問題、都市問題、失業問題、人種問題他の応用社会科学関係の分野の英文雑誌約 500誌を対象とした抄録誌。件名のアルファベット順配列で著者名索引付。隔月刊。
20. Resources in Education. Educational Resources Information Center. Government Printing Office, 1966- \*  
Ericのプロジェクトによる教育関係の英文の研究報告書その他の資料を対象とする抄録誌。主題別配列で、書誌データ、研究助成機関名、資料入手先などを掲載。件名、著者名索引あり。月刊。年間累積版あり。DIALOG、BRS、ORBITによりオンライン検索可能。CD-ROM版にDIALOG OnDisc Ericあり。
21. 青少年問題に関する文献抄録集 1- 総理府青少年対策本部 1971-  
毎年わが国で発表される青少年問題に関する文献情報のうち、重要と思われるものを選択して抄録化し収録。全体を11部門に分け、著者名・論文名・キー・ワード索引あり。

《自然科学・産業他》

22. Selected RAND Abstracts: A Quarterly Guide to Publications of the Rand Corporation. Vol.1- RAND Corporation, Publications Dept., 1963-  
アメリカの政府・民間の諸機関をスポンサーとする非営利の研究機関であるRAND Corporation の発行するRANDレポートを収録する季刊の抄録誌。レポートのほかペーパー、図書も含む。索引と抄録にわかれ、索引は図書、レポート、ペーパーの順に、そのなかを発行順に配列。Rand Corporation. Index of Selected Publications (1946-1962) の継続後誌。
23. Science Abstracts. Vol.1- The Institute of Electrical Engineers, 1898- \*  
物理、応用物理、電気、電気工学、コンピュータ、制御工学の雑誌、会議資料、テクニカル・レポート、図書、博士論文の抄録誌。A.Physics Abstracts、B.Electrical & Electronics Abstracts、C.Computer & Control Abstractsの3編からなる。各号はABC編別の詳しい分類INSPEC Classification にしたがって配列された抄録本体と索引群からなる。DIALOG、BRS、ORBIT、JOIS、STN などによりオンライン検索可能。
24. Zentralblatt fur Mathematik und ihre Grenzgebiete/ Zentralblatt fur Mathematik und ihre Grenzgebiete/ Mathematics Abstracts. Vol.1- Springer Verlag, 1931-  
数学および関連領域から文献を採録。著者名・件名索引付。速報性を重視し、抄録

も多くの場合、著者抄録をそのまま採用している。

25. 化学抄報 1- 化学情報協議会 1973-  
日本の化学関係の学協会誌など約90誌から、書誌事項と著者抄録を収録。月2回刊。
26. Chemical Abstracts Service Source Index. 1970- Chemical Abstracts Service, 1970-  
Chemical Abstractsの収録対象である化学分野の雑誌、会議資料、図書、廃刊雑誌をリストしている。Chemical Abstractsの抄録で使用された略誌名から、フルタイトルを知ることができる。また主要所蔵図書館名の記載もある。季刊。List of Periodicals Abstracted by Chemical Abstracts (1907-68) およびAccess Quarterly (1969-70) の継続後誌。
27. Chemical Abstracts. Vol.1- Chemical Abstracts Service, 1907- \*  
化学全般の週刊の抄録誌で半年で1巻を構成する。世界各国の逐次刊行物約14,000誌の他、特許、政府刊行物、会議録、図書、学位論文が収録対象となっている。各号にはKeyword Index, Author Index, Patent Index があり、巻末にはSubject Index, Chemical Substance Index, Formula Index, Index of Ring Systems, Author Index, Patent Indexがある。巻末索引は5年ごとに Collective Index として刊行される。また文献中で使われた用語はIndex Guide として発行されている。JOIS、DIALOG、BRS、CA Custom、CAS ONLINE、ORBIT、DATA-STARなどでオンライン検索可能。
28. Current Abstracts of Chemistry and Index Chemicus. Vol.36- Institute for Scientific Information, 1970- \*  
抄録部Current Abstracts of Chemistryと索引部Index Chemicusの二部構成。収録の対象は、新規化合物の合成、単離、同定、既知化合物であっても反応や合成法が新規なもの。抄録対象誌は化学系の重要なものに厳選。週刊。1960年にIndex Chemicusとして創刊したものの誌名変更。DIALOG、ORBIT、DATA-STARなどによりオンライン検索可能。
29. Analytical Abstracts. Vol.1- Royal Society of Chemistry, 1954-  
分析化学全領域にわたる学術雑誌、学位論文、特許などを対象にした月刊の抄録誌。英国化学会発行。九部門に大別し、巻ごとの件名・著者名索引あり。
30. Serial Sources for the BIOSIS Data Base. Vol.1- BioSciences Information Service, 1978- \*  
Biological Abstracts. Biological Abstracts/ Reports, Reviews, Meetingsに収録される雑誌のリスト。アルファベット順に配列され、誌名・CODEN・刊行頻度・出版者コードが記載されている。年刊。Biosis List of Serials... (1938-) の

誌名変更。BRSによりオンライン検索可能。

31. Biological Abstracts. Vol.1- BioSciences Information Service, 1926- \*  
生物学、生医学、生物化学、生物物理、食品科学、農学、薬学等の世界各国で刊行される雑誌 5,000誌以上の英語の抄録であり、月 2回刊行される。抄録部分と索引部分に分けられ、索引部分は半年ごとに累積されて発行されている。JOIS、DIALOG、BRS、CISTI、DATA-STAR 他でオンライン検索可能。1990年以降のデータを収録するCD-ROM版にBiological Abstracts on CDあり。
32. Microbiology Abstracts. Vol.1- Cambridge Scientific Abstracts Information Retrieval Limited, 1965- \*  
微生物学分野を対象とした月刊の抄録誌。Industrial & Applied Microbiology (1965-)、Bacteriology (1966-)、Algology, Mycology & Protozoology (1972-) の三部門に分けて、各セクションごとに独立させている。NACSIS-IR で1982年以降のデータのオンライン検索可能。
33. 科学技術文献速報 日本科学技術情報センター 1958-  
機械工学、化学・化学工業、電気工学、土木・建築工学、金属工学・鉱山工学・地球科学、物理・応用物理学、原子力工学、管理・システム技術、環境・公害、エネルギー、ライフサイエンスなどの分野をカバーする。雑誌記事、会議資料、テクニカルレポート、特許、規格を内外の文献から採録。各号は「JICST 科学技術分類表」により配列された本体とキーワード索引からなる。年間索引は主題と著者名。
34. INIS Atomindex. Vol.1- International Atomic Energy Agency, 1970-  
IAEAが設立した国際原子力情報システム(INIS)が発行する半月刊の抄録誌。INIS加盟国からINIS本部に送付される原子力核エネルギーおよびその平和利用に関する分野の雑誌論文、レポート、単行書、特許などを収録している。個人著者名、団体著者名、主題、レポート番号、会議名の各索引あり。(財)原子力弘済会から原報入手可能。
35. Scientific and Technical Aerospace Reports. Vol.1- United States Government National Aeronautics and Space Administration, 1963-  
航空、宇宙科学並びに関連分野についてのNASAおよびその契約・委託機関のレポート、米国政府機関と内外の研究機関・大学・企業発行のレポート、レポート形式をとる翻訳資料、NASAの特許、米国博士論文などを収録する抄録誌。主題により十部門にわけ、さらに74の分類に細分している。主題、個人著者名、団体著者名、レポート番号、契約番号などの索引あり。

36. International Aerospace Abstracts. Vol.1- The American Institute of Aeronautics and Astronautics, 1961-  
航空宇宙関係の抄録誌で雑誌論文、会議録、翻訳論文、外国の博士論文を収録。月2回刊。75の主題カテゴリーに分類して登録番号順に抄録を配列。Personal Author Index, Contract Number Index, Meeting Paper & Report Index, Accession Index 等があり、年間で累積されている。
37. Energy Research Abstracts. Vol.1- Technical Information Center, Office of Scientific & Technical Information, United States Dept. of Energy, 1975-  
米国エネルギー省の技術情報センターから発行される半月刊の抄録誌。同省とその関連機関の発表するレポート、雑誌記事、会議資料、図書、特許、学位論文、モノグラフ、並びに連邦（州）政府、外国政府、内外の大学研究所のレポートを収録。エネルギー全般の情報を幅広く収録している。
38. Food Science and Technology Abstracts. Vol.1- International Food Information Service, 1969- \*  
食品分野全般を対象にした月刊の抄録誌。食品の技術的側面や経済的側面および食品基準、法的規制に関する資料も調べることができる。収録対象誌は1,200誌。世界20か国からの重要特許もカバー。著者名、件名索引とその年間累積版あり。JOIS、DIALOG、ORBIT、DATA-STARによりオンライン検索可能。CD-ROM版にFSTAあり。

#### ■レビュー誌他

##### 《人文科学》

1. Year's Works in Classical Studies. v.1-34. rep.ed. The Council of The Classical Association. John Benjamins, 1969-70. 8vols.  
年刊形式の西洋古典学研究概観。ギリシャ・ローマ文学、歴史、宗教、哲学などの前年の研究成果を紹介している。人名件名索引あり。1906年から1947年までをカバー。
2. Annual Review of Psychology. Vol.1- Annual Reviews, 1950-  
心理学の各分野の最新の研究動向を批評的に紹介。毎号15件以上のトピックに関して研究史を概観している。各章末に本文で言及された文献についての引用文献一覧あり。著者・件名索引と累積索引付。
3. 日本における歴史学の発達と現状 1 - 国際歴史学会議日本国内委員会 東京大学出版会 1959-  
主題・地域・時代ごとに戦後の歴史学の研究成果を五年ごとに展望したもの。関係

図書・論文の紹介。

4. 歴史学界 -回顧と展望- (「史学雑誌」毎年5月号)  
各年の研究成果を日本史・東洋史・西洋史それぞれに多数の執筆者が分担し、問題となる論文・研究動向を明らかにしている。
5. 日本歴史学界の回顧と展望 1-25 史学会 山川出版社 1987-88 25冊  
上記「史学雑誌」第59～95編5号の復刻。主題ごとに1949年から1985年までの研究成果を各1～2冊で概観できる。
6. 経済地理学の成果と課題 1-3 経済地理学会 大明堂 1967-1984 3冊  
各部門別文献展望は解説と参考文献一覧からなり、索引はない。業績一覧は同学会会員の著作を著者名の五十音順に配列し、数行の要約を付したものの。
7. 英語年鑑 '72- 英語年鑑編集部 研究社出版 1972-  
「英語学・英米文学各界の回顧と展望」と題して、前年度のわが国の学界動向を簡潔に紹介したもの。英・米詩の研究、英・米小説の研究、シェイクスピアの研究など、14項目に分けて数ページにわたり各々専門家が執筆。
8. Modern Language Review. Vol.1- Modern Humanities Research Association, 1905-  
中世から近代までの語学・文学分野についての西ヨーロッパ、アメリカの研究成果を対象とした研究動向紹介誌。季刊。
9. Year's Work in Modern Language Studies. 1929/1930- Oxford Univ. Press, 1930-  
言語学分野の研究成果を対象とした研究動向紹介誌。季刊。中世ラテン語、ロマンス語、ゲルマン諸語、スラブ諸語も対象に含む。
10. The Year's Work in English Studies. 1919/1920- English Association, 1921-  
前年に出版された英米文学研究図書・雑誌論文から、重要なものを選んで解説した学界動向紹介。年刊。参考図書、文学理論、言語学、古代・中世イギリス文学、チヨーサーなどからアメリカ文学まで、主題別・時代別に分類して、研究動向を解説している。数年分を続けて調べることで、各主題の研究史概観を把握可能。書評記事の代替としても有益。アメリカ文学については、1954年以降言及。著者・件名索引あり。
11. American Literary Scholarship: An Annual. 1963- Duke Univ. Press, 1963-  
該当年度にアメリカ文学研究業績として何があったか、その批評的概観として不可欠のツール。年刊。構成は、エマーソン・ソローと超絶主義、ホーソーン、ボウなど作家別に論じた第一部と、18世紀までの文学、19世紀文学、Fiction:20世紀30年

代までなどジャンル別に論じた第二部とからなる。主題ごとにそれぞれの分野の専門家により分担執筆され、研究動向を的確に把握可能。著者・件名索引付。主要作家の代表作に関する批評については、独立した項目を立ててある。

#### 《社会科学》

12. 児童心理学の進歩 1962年版- 田中孔子他 金子書房 1962-  
1959年以降の、日本の研究者によっておこなわれた、児童心理学の研究を、集録解説してそれに鳥瞰的見取図をあたえたもの。年刊。総論・歴史・理論、身体および運動能、知覚・認知、記憶と学習、思考ほか各分野の研究動向を紹介。各章末に、本文で言及された文献の一覧あり。
13. 日本民族学の回顧と展望 日本民族学会 民族学振興会 1966  
日本民族学研究の30年の研究成果を、その成立期から1960年代まで概観。各理論と地域研究に大別し、各々の研究史を解説。著者名のアルファベット順文献目録付。
14. 日本の民族学-1964~1983- 日本民族学会 弘文堂 1986  
前著を継承し、1960年代以降の日本における研究成果を概観。民族学・文化人類学の諸分野と地域研究、海外調査の動向、人類学・民族学国際会議、大学教育・博物館および文献一覧の構成。
15. Annual Review of Sociology. Vol.1- Annual Reviews, 1975-  
毎号社会学の各分野の研究動向について、15件以上のトピックを選んでその研究史を批評的に紹介。本文で言及された文献については、各章末に引用文献一覧として付載。著者・件名索引と累積索引付。
16. Annual Review of Anthropology. Vol.1- Annual Reviews, 1972-  
人類学の各分野別の研究動向の批評的紹介。本文で言及された文献については、各章末に引用文献一覧あり。対象は国際的だが、英語圏の文献重視。索引構成は、前著と同じ。

#### 《自然科学》

17. Mathematical Reviews. Vol.1- American Mathematical Society, 1940- \*  
数学、応用数学およびその周辺領域の雑誌論文、図書、会議資料等をMathematical Subject Classificationによって配列したレビューまたは抄録。Author IndexとKey Indexがある。さらに各年とも、Midyear IndexとAnnual Indexが刊行されている。NACSIS-IR、DIALOG、BRSで1973年以降のデータをオンライン検索できる。

## ⑦会議録の情報を調べる

1. 国立国会図書館所蔵科学技術関係欧文会議録目録 1- 国立国会図書館 1972-  
同館所蔵の科学技術関係会議録のうち、欧文の図書形態で刊行されたものを収録。抄録、雑誌に発表されたリプリントも含む。DC分類による配列で、開催年月・会議名・主催団体名・書名の各索引あり。なお、第5巻からは見出し語（キーワード）のアルファベット順配列。キーワードは、会議名・書名・主催団体名から主題を表わす語句または略称などをとっている。1948年から1988年までを収録したものの既刊。
2. World Meetings. Vol.1- Macmillan, 1963-  
世界各国の会議がいつどこで開催されるかを、2年先まで予告案内する情報誌。地域別、主題別にわかれ季刊。索引にはキーワード、開催地、開催年月日、主催団体名、原稿提出締切日などがある。以下の部門にわけて刊行。  
U. S. and Canada. Vol.1- 1963-  
Outside U. S. A. and Canada. Vol.1- 1968-  
Medicine. Vol.1- 1973-  
Social and Behavioral Science, Human Services, & Management. Vol.1- 1971-
3. Scientific Meetings. Vol.1- Scientific Meetings Publications, 1957-  
会議の3年先まで案内している会議予告情報誌。季刊。科学、工学、医学に関するアメリカの会議と国際会議を収録。主催団体リスト、開催年月日索引、主題索引あり。
4. InterDok: Directory of Published Proceedings. Vol.1- InterDok Corp., 1964-  
会議録の出版情報目録。図書として出版された会議録だけでなく、雑誌やレポート、モノグラフシリーズなどに含まれているものも収録している。科学技術、医学分野対象のSeries SEMT は月刊で年間累積版もあり。出版者とその住所リスト、編者名索引、開催地索引と主題・主催団体索引を掲載している。他に人文・社会科学を対象とした季刊のSeries SSHと、環境・生態学を対象とした年2回刊のSeries PCEがある。
5. Conference Papers Index. Vol.1- Cambridge Scientific Abstracts, 1973- \*  
会議の最終プログラムおよび講演要旨の索引誌。月刊。季刊、年間の累積版もあり。ライフサイエンス、医学、工学、化学、物理学を対象に、刊行された会議録にどんな論文が含まれているか、引用された論文の情報源を知るのに便利。会議名のセクションリスト、17部門にわかれた本文、著者名・件名の索引からなる。各会議録ごとに入手先についての記述があり、ない場合は主催者および著者への連絡先などが記されている。Current Program のタイトルで創刊されたものが、1978年に誌名変更。DIALOGによりオンライン検索可能。



6. Index to Scientific & Technical Proceedings. Vol.1- Institute for Scientific Information, 1978- \*
- 出版された会議録に関する索引誌。会議録に含まれる個々の会議論文までも明らかにする。ライフサイエンス、物理・化学、農学・生物・環境科学、臨床医学、工学、応用化学を対象分野とし、月刊。半年刊の累積版あり。会議録目次、カテゴリー索引、Permuterm Subject Index（キーワード索引）、主催団体名索引、著者・編者名索引、開催地索引、著者所属団体名索引からなる。データベース化されており、NACSIS-IR、DIALOGによりオンライン検索可能。
7. Index to Social Sciences & Humanities Proceedings. Vol.1- ISI, 1979- \*
- 上記の人文・社会科学編。季刊。年間累積版あり。
8. Index of Conference Proceedings Received (by BLLD). 1974- British Library Lending Division, 1974-
- British Libraryの会議録所蔵目録。会議名の主題を表わすキーワードのアルファベット順配列で、雑誌・レポートに含まれる会議資料も検索可能。月刊。累積版として、BLL Conference Index 1964-1973, 1974-1978.および年間累積版あり。1981年以降は年刊。（現在はBritish Library Document Supply Centreに名称変更）

◎規格・特許の情報を調べる

1. JIS 総目録 日本規格協会 1991
- JIS 18部門別に名称、番号、制定・改正・確認年月日、価格、経歴、英訳版の有無、最新改正、確認年月、JIS マーク表示の有無、対応国際規格を掲載している。年刊。原案作成段階から制定までの経過については「標準化ジャーナル」（日本規格協会、月刊）に、制定・改正・削除されたJISの名称は「官報」に掲載される。
2. 公開特許公報 1- 特許庁 1971- \*
- 出願日から18か月後に掲載して公開。100件を合本して7つの産業部門別に26区分して収録。1980年から国際特許分類（International Patent Classification:IPC）にしたがっている。不定期刊。1987年からのデータを収録したCD-ROM版あり。
3. 特許公報 1- 特許庁 1950- \*
- 公告公報。審査の結果パスしたものが、公告時に掲載される。40件を合本して7つの産業部門別に26区分して発行される。不定期刊。1991年以降のデータを収録したCD-ROM版に「特許公報目次データCD-ROM」あり。
4. ISO・IEC規格目録 [邦訳版] 1985年版 日本規格協会 1986
- ISO、IECの規格目録の日本語版の目録。規格標題を和訳して掲載している。関連す

るJIS規格を注記してあり、項目の索引がある。

5. ISO Catalogue. International Organization for Standardization, 1991  
国際標準化機構ISOの年刊の目録。主題別にわかれた専門委員会(TC: Technical Committee)別に規格番号と標題(英語・フランス語)を知ることができる。変更は年3回発行されるSupplementで報告される。
6. Catalogue of IEC Publications. International Electrotechnical Commissions, 1991  
国際電気標準会議IECの年刊の規格目録。
7. ANSI Catalog. American National Standards Institute, 1991  
アメリカの国家規格ANSIの年刊の規格目録。規格番号、制定年、標題、価格を表示した分類別リストとキーワード索引あり。変更はSupplementで示される。
8. BSI Catalogue. British Standards Institute, 1991  
イギリスの国家規格BSの年刊の規格目録。規格番号、制定年、標題、ページ数、価格コード、抄録の番号順リストとキーワード索引がある。BSに関するニュース、変更はBSI News. (1956-月刊)に掲載される。British Standards Yearbook and Catalogue of Publicationsの改題。
9. DIN Verzeichnis der Normen und Norm Entwürfe. DIN Deutsches Institut für Normung, 1991  
ドイツ国家規格DINの年刊の目録。規格番号、制定年、標題、価格コードの分類別リスト、番号順リスト、キーワード索引あり。変更はErganzung (月刊)に示される。

◎政府刊行物の情報を調べる

1. 官庁刊行物総合目録 1945~1958 国立国会図書館 1952-60 8冊  
中央官庁刊行物を図書、定期刊行物ともに収録。日本十進分類法による配列で、所蔵する支部図書館名も示す。1959年以降は「全日本出版物総目録」に吸収される。
2. 政府刊行物月報 1 - 政府刊行物普及協議会 政府刊行物サービスセンター 1957-  
各省庁刊行物を図書、逐次刊行物ともに省庁別に収録。主管部課、タイトル、内容、刊行形態・頻度、刊行年月、発行所名を記載。
3. 国の刊行物-解説目録- 国立国会図書館 1971-75 2冊  
1968年4月から1974年3月までに各省庁、出先機関、付属機関、公共企業体などで

刊行された図書・年報・年鑑・シリーズ・雑誌の解題。

4. 官報目次総覧 第1-2期 文化図書 1984-1985 17冊  
明治16年7月の創刊号から昭和40年12月までの総目次の複製版。詔書、皇室令、憲法、勅令など項目別索引と官報所在図書館一覧付。
5. 政府定期刊行物目次総覧-創刊号～昭和60年12月- 文化図書 1987-88 2冊  
「運輸調査月報」「トランスポート」「原子力安全委員会月報」「原子力委員会月報」「国立国会図書館月報」「人事院月報」「経済月報」「ファイナンス」など14誌の目次一覧。巻頭に項目索引あり。
6. Monthly Catalog of United States Government Publications. No.1- U. S. Superintendent of Documents. Government Printing Office, 1895- \*  
政府印刷局発行の資料を中心としたアメリカ政府刊行物の出版目録。政府機関名別配列で月刊。個人・団体著者名、資料名、件名、シリーズ名の各索引あり。網羅性に欠けるため、Government Reports Announcements & IndexやWeekly Government Abstracts との併用が望ましい。1976年以降のデータはUTLAS によりオンライン検索可能。CD-ROM版にGPO Monthly Catalog あり。
7. Government Reports Announcements & Index. Vol.1- National Technical Information Service, 1946- \*  
科学技術のほぼ全領域および行動科学についてのアメリカのテクニカルレポート、報告書、翻訳、諸外国のテクニカルレポートを対象として収録。22分野にわかれ、さらに主題別に178分類に細分されている。索引はKeyword、Personal Author、Corporate Author、Contract/Grant Number、NTIS Order/Report Number の5種類がある。月2回刊行。年間累積版はGovernment Reports Annual Index というタイトルで刊行。1974年以降データベース化されていて、DIALINE、JOIS、BRS、DIALOG、SDC、Mead、LEXIS、NEXIS、ORBIT、DATA-STAR などによりオンライン検索可能。
8. Weekly Government Abstracts. Vol.1- National Technical Information Service, 1973-  
アメリカ政府各機関および民間委託研究機関による研究レポートを26の専門分野別に分けて刊行する週刊の抄録誌。人文・社会科学、科学技術の広範な領域を対象とし、特定分野の速報性を重視。NTISからオリジナル文献の入手可能。
9. Government Publications Monthly List. Vol.1- Great Britain. Stationary Office, 1922- \*  
英国政府刊行物の出版目録。議会関係出版物、その他の政府刊行物、逐次刊行物の三部構成。件名、タイトル、著者名混配の辞書体配列で月刊。年間累積版もあり。1980年以降のデータを収録するCD-ROM版としてThe Catalogue of United Kingdom

Official Publications がある。

10. Catalogue. Vol.1- La Documentation Française,  
フランス政府刊行物の出版目録で年刊。政治、経済、文化他八部門に分類した分野別政府刊行物とシリーズ別政府刊行物、雑誌カタログの三部構成。

⑩翻訳の情報を調べる

1. 翻訳図書目録 '45/76、'77/84、'85/88- 日外アソシエーツ 1984-  
戦後わが国で出版された翻訳書の索引。各々総記・人文・社会、科学・技術・産業、芸術・言語・文学の三部構成。原著者名のアルファベット順配列で、原書名、訳書名、原著者カナ表記索引あり。1945年から1988年までを対象としたものが既刊。
2. Index Translationum. Vol.1- International Institute of Intellectual Cooperation, 1932-  
あらゆる主題分野の翻訳書を翻訳書出版国別に収載した索引。各国内は国際十進分類法による分類配列。創刊時は季刊であったが、現在は年刊で1949年以降はUnescoによる出版。

⑪書評の情報を調べる

1. 書評年報 1970年版- 書評年報刊行会 1971-  
「人文・社会・自然編」と「文学・芸術・児童編」がある。読書関係の新聞・一般紙・週刊誌・季刊誌等に収録された書評記事の書誌的データを集めたもの。
2. Book Review Digest. Vol.1- Wilson, 1905-  
英米の書評新聞、一般誌、専門誌等、約80紙誌の書評記事の所在を確かめ、その書誌的データを書評された本の著編者名順に配列。その図書の内容要旨、書評記事の要約および書評記事の詳しさをその語数で示す。月刊。年間累積版あり。また、著者・書名累積索引にCumulative Book Review Index, 1905-1974 (National Library Service Co., 1975) あり。
3. Book Review Index. Vol.1- Gale, 1965- \*  
約200誌の書評記事の索引。書評された本の著編者名順配列。前著よりも専門誌を多くカバーするのが特色だが、抄録なし。月刊。年間累積版あり。DIALOGによりオンライン検索可能。

4. Current Book Review Citations. Vol.1- Wilson, 1976-  
1,200 誌以上の雑誌に発表された書評の月間索引。書評された本の著編者と書名から書評記事を見つけることができる。
5. The New York Times Book Review Index. 1896-1970. Arno, 1973. 5vols.  
New York Times Book Reviewの124巻までの索引。著者・編者・翻訳者、書名、書評者、件名、カテゴリー別の索引あり。

他に、「雑誌記事索引」、Readers' Guide to Periodical Literature, Humanities Index など、各種雑誌記事索引誌の書評索引欄も活用のこと。

また、書評紙誌として以下の資料がある。

- New York Times Book Review. Vol.1-
- Times Literary Supplement. No.1-
- Choice. Vol.1-

#### ②参考図書の情報を探る

ある主題に関する参考図書になにがあるか、分野ごとに各参考図書の内容を解説したもの。

1. 日本の参考図書解説総覧 同編集委員会 日本図書館協会 1980  
1977年までに国内で出版された参考図書を総記、人文科学、社会科学、科学技術および生物科学に大分類して収録し、その各々に解題を付したもの。1978年以降出版の参考図書については『日本の参考図書(四季版)』を見よ。
2. Guide to Reference Books. 10th ed. Sheehy, Eugene P. American Library Association, 1986.  
世界の各国で刊行された参考図書を一般、人文科学、社会科学、歴史・地域研究および純粋・応用科学の5部門に大別して収録。各資料に解題を付す。補遺版で1978年刊行のものまでカバー。
3. Guide to Reference Material. 4th ed. Walford, A. J. Library Association, 1980-87. 3vols.  
英国出版の参考図書を中心に世界各国のものを解題収録。科学技術関係、社会科学・史学・哲学・宗教関係、総記・語学・文学・芸術関係の三分冊で、分野によっては1980年代初頭までの情報あり。著者・書名索引、累積件名索引あり。
4. The Humanities: A Selective Guide to Information Sources. 3rd ed. Blazek, Ron. et al. Libraries Unlimited, 1988.  
哲学・宗教・芸術・言語・文学など人文科学系諸学問分野に関する参考図書のタイ

ブ別解題。各分野の文献の入手法もあわせて解説。

5. Social Science Reference Sources: A Practical Guide. Li, Tze-chung. Greenwood Press, 1980.  
社会科学全般および文化人類学、経済学・商学、教育学、歴史学、法学、政治学、心理学、社会学など社会科学系諸学問分野に関するタイプ別の参考図書解題。文献案内、文献目録、索引と抄録、事典・辞典、年鑑・便覧および分野別専門雑誌に何があるかを解説し、文献の入手法にもおよぶ。
6. American Reference Books Annual. Vol. 1(1970)- Libraries Unlimited, 1970-  
米国で前年に出版された参考図書を中心に選んで分類収集し、比較的詳しい解題を付けた年報。
7. Reference Sources. 1977- Mark, Linda. Pierian Press, 1977-  
やはり年報形式の参考図書解題。前年出版されたものを中心に、編者のアルファベット順配列。件名索引あり。各資料の書評索引を付す。

なお、新刊の参考図書出版情報（洋書）については、次の各雑誌他の書評欄を見よ。  
Booklist. <Reference Books Bulletin>  
Choice. <Reference>  
Library Journal. <Book Reviews:Reference>  
これらの情報のCD-ROM版としてBooks in Print with Book Reviews Plusがある。

#### ⑩書誌の書誌に関する情報を調べる

本節では収録資料件数の関係から雑誌記事索引、抄録など以外には主題別文献目録についてあまり触れていない。各主題別文献目録については、以下のツールを参考にする。

どの分野にどんな書誌があるか、刊行されている文献目録・索引・抄録・蔵書目録などを主題別に列記したもの。

1. 日本書誌の書誌 天野敬太郎 巖南堂 1973- 既刊 4冊  
独立刊行の書誌類のほか、図書や雑誌の一部としての書誌類も収録対象とする。  
第1巻 総載編は維新前刊行の215点と明治以降1965年まで刊行の6,335点を収録し、蔵書目録、選定書目、諸家著作目録、出版・販売目録中心。以下、  
第2巻 主題編 I 明治以降1965年まで刊行の総記と哲学、歴史、地理等の分野の書誌  
第3巻 主題編 II 明治以降1970年まで刊行の芸術、語学、文学部門の書誌  
第4巻 人物編 I 明治以降1970年まで刊行の芸術、語学、文学部門の人物に関する書誌

主題編は日本十進分類法、人物編は人名の五十音順（日本人・東洋人）、原綴りのアルファベット順（西洋人）配列になっている。

2. 主題書誌索引 深井人詩 日外アソシエーツ 1981  
1966年から1980年までに発表された主題書誌をキーワードの五十音順に配列。人物書誌、所蔵目録、雑誌総目次などは除外。
3. 書誌年鑑 '82- 朝倉治彦他 日外アソシエーツ 1982-  
1980年以降発表された書誌を主題書誌（日本十進分類法）、人物書誌（五十音順）、所蔵目録（都道府県順）、雑誌総目次・総索引（雑誌名の五十音順）、出版目録（出版社名・機関名の五十音順）の各部門に分けて収録。1989年版からは主題書誌を件名編に改正しキーワードの五十音順配列とした。
4. 東洋学著作目録類総覧 川越泰博 沖積舎 1980  
東洋学者400名以上の著作目録、年譜を収録。
5. A World Bibliography of Bibliographies... Besterman, Theodore. Societas Bibliographica, 1965-66. 5vols.  
日本語・中国語など東洋諸国語の書誌は含まぬが、1963年までに図書の形で刊行された目録・抄録・索引類などの洋書書誌を網羅的に収録。他編者による補遺版あり。
6. Bibliographic Index: A Cumulative Bibliography of Bibliographies.  
April, 1937- Wilson, 1938-  
英語の、しかも米国出版の書誌を重点的に収録しているが、その他の言語の書誌も収録対象とする書誌の索引。図書の一部や雑誌の記事としての書誌類も含める。件名標目のもとにどの主題にどんな書誌があるかを示す。年3回刊。
7. Serial Bibliographies in the Humanities and Social Sciences. Gray, Richard A. Pierian Press, 1969.  
図書・雑誌に継続して発表される人文社会科学関係の書誌に、何があるかの一覧。D.C.分類順に配列し、資料の言語・解題の有無・網羅的か選択的か・地理区分・発行頻度・出版形態・内容構成などに関するコードによる注解あり。書名・著者名・件名・キーワードなどの索引あり。
8. Bibliography of Philosophical Bibliographies. Guerry, Herbert. Greenwood Press, 1977.  
1450年から1974年までに発表された2,300件の哲学に関する書誌を収録。哲学者別と件名別の二部構成で収録範囲は国際的だが、相互参照・解題ともになし。

9. A World Bibliography of Oriental Bibliography. Besterman, Theodore. Rowman and Littlefield, 1975

日本語・中国語など東洋諸国語の書誌類は含まぬが、図書形で刊行されたアフリカを含むアジア地域関連の洋書書誌を網羅的に収録。

10. Bibliography of Bibliographies in American Literature. Nilon, Charles H. Bowker, 1970.

図書・雑誌に発表されたアメリカ文学に関する文献目録に何があるか、各主題ごとに一覧した文献目録。全体を全般的書誌・著者個人書誌（時代順）・ジャンル別書誌・文学関連分野別書誌に大別して収録。著者・書名索引あり。

※以上、主要書誌の解題にあたってはできるかぎり資料の現物にあたったが、一部のものについてはGuide to Reference Books類の記述を参考している。



⑭ データベース

データベースとは「データを整理統合し、コンピュータ処理が可能な形態にした情報ファイルもしくはその集合体」（日本データベース協会）である。一般には、まとまった分野の情報をコンピュータを利用し更新・検索できるようにファイルして提供しているものである。

データベースから情報を探し出す主な方法にオンライン検索があるが、そのオンライン検索には次のような特徴があげられる。

- ・大量の文献を一度に検索できる。
- ・広範な（多くのデータベース）検索ができる。
- ・短時間で情報収集できる。
- ・論理演算等で、主題概念の組み合わせによる検索が可能である。
- ・公衆回線を使用するシステムは、端末機と電話機があればどこでも検索できる。
- ・歴史が浅いため古いものの検索ができない。
- ・有料である。

データベースの種類は、日本データ通信協会によると、次のようになる。

情報の目的	DBの種類	情報の主要素	例
案内	文献DB	文字情報	抄録誌 索引誌
	その他の案内DB	文字情報	所蔵目録 機関案内
事実の提示	ファクトDB	文字情報	人やものに関するリスト、ディレクトリー、辞書・事典、全文情報（法令、議事録）
		数値情報	社会活動の諸指標およびその統計 実験・観測で得られるデータ 物質の構造式
		画像情報	地図、設計図

上記分類の文献データベース（書誌データベース）の主なものをあげると次のようになる。（データベース名／プロデューサー名／収録年度／オンライン・サービス名）

- AGRICOLA/National Agricultural Library/1970-/DIALOG; BRS; INFOCUE  
農業経済、農業工学、植物学、化学、食品、肥料、公害汚染、獣医学などの情報。
- BOOKS IN PRINT/R.R.Bowker Company/1900年代-/DIALOG; BRS; INFOCUE  
米国で出版されるあらゆる分野のほぼすべての図書の書誌情報。
- CA SEARCH/Chemical Abstracts Service/1967-/DIALOG; BRS; JOIS; ORBIT; INFOCUE; DATA-STAR  
化学、応用化学文献に関する情報。"Chemical Abstracts"の書誌事項と、CA主題検索およびCAS登録番号を取録。
- CANCERLIT/U.S.National Institute of Health; National Cancer Institute; National Cancer Research Data Bank/1963-/DIALOG; DATA-STAR; JOIS; BRS; INFOCUE

- がんに関する情報。
- CLAIMS/CITATION//IFI/Plenum Data Company//1947-/DIALOG; ORBIT; INFOCUE  
米国で出願された特許を取録。
- COMPENDEX PLUS/Engineering Information, Inc./1970-/DIALOG; BRS; NACSIS-IR  
ORBIT; DATA-STAR; STN; INFOCUE  
工学・技術関係の雑誌、刊行物、技術報告書等の抄録を取録。
- DISSERTATION ABSTRACTS ONLINE/University Microfilms International/1861-/  
DIALOG; BRS; INFOCUE  
北米の大学を中心とする世界約700大学の学位論文。
- DOE ENERGY/Technical Information Center, U.S. Department of Energy/1974- /  
DIALOG  
エネルギーに関する科学、技術文献の情報。
- ECONOMIC LITERATURE INDEX/American Economic Association/1969-/DIALOG  
経済に関する情報。
- EMBASE/Excerpta Medica/1974-/DIALOG; BRS; JOIS; DATA-STAR; NACSIS-IR  
医学およびそれに関連する基礎生物学、医薬品に関する情報。
- INSPEC/Institution of Electrical Engineers(IEE)/1969-/DIALOG; BRS; ORBIT;  
JOIS; DATA-STAR; INKA  
物理学、電子工学、電気工学、コンピュータなどに関する情報を、雑誌、単行本、会  
議録、特許などから取録。
- JICST科学技術文献ファイル/日本科学技術情報センター (JICST) /1975-/JOIS  
日本科学技術情報センター (JICST) が収集した内外の科学技術文献。
- LC MARC-BOOKS/Library of Congress/1968-/DIALOG; NACSIS-IR; INFOCUE  
米国議会図書館で所蔵している資料の目録。
- LEGAL RESOURCE INDEX/Information Access Corporation/1980-/DIALOG; BRS  
法律、または法律的側面からの情報を雑誌、新聞、政府刊行物などから件取録。
- MATHSCI/American Mathematical Society/1973-/DIALOG; BRS; NACSIS-IR  
数学並びにコンピュータ科学、物理学、工学などの情報。
- MEDLINE/National Library of Medicine/1966-/DIALOG; BRS; JOIS; DATA-STAR  
臨床医学、実験医学、歯科学、獣医学、産業医学、毒物学など生物医学全般に関する  
情報。
- NTIS/National Technical Information Service/1964-/DIALOG; BRS; ORBIT;  
JOIS; DATA-STAR; INKA; STN International  
米国政府機関の科学技術に関する報告書。
- SOCIAL SCISEARCH/Institute for Scientific Information/1972-/DIALOG; BRS;  
NACSIS-IR  
社会科学に関する情報。
- STANDARDS & SPECIFICATIONS/National Standards Association, Inc./1950-/  
DIALOG  
特定の技術に関係のある術語、性能試験、安全性、材料、製品に対しての規格や仕様

に関する情報。

- ULRICH'S INTERNATIONAL PERIODICALS DIRECTORY/R.R.Bowker Company/DIALOG; BRS  
最新情報。世界中で出版されている逐次刊行物に関する各出版社と米国議会図書館情報。

参考文献

- 1) 新サーチャー入門 情報科学技術協会編
- 2) 三輪真木子 サーチャーの時代 丸善
- 3) オンライン検索ガイドブック 情報科学技術協会編
- 4) 週刊東洋経済臨時増刊 オンライン・データベース・ディレクトリー'91
- 5) 図書館情報学ハンドブック 丸善



# 會員名簿

## 会員名簿

跡見学園女子大学 長谷川 陽子

初めての分科会で、月例会はもちろん、会員の皆さんのお話に、相互協力について、図書館について学ぶことの多い2年間でした。報告書と会員名簿が宝の山に見えます。個人的には、2年目、係を異動し業務の都合であまり出席できなかった事が心残りです。最後まで原稿をみて下さった編集委員の方々、ご苦労様でした。

文化女子大学 小野 恵子

第6期活動計画(案)の検討をしながら、ずいぶん色々なことをやったものだ、と今さらながら思います。この報告書にない事例報告や、海外文献研究、アンケート調査等、図書館で日の浅い私にとって、どれ一つとっても有意義でした。ただ、これから先も分科会の成果を「報告書」の形で残すということを貫くのであれば、2年間の活動計画をもう少し早い時期に固め、テーマを決める必要があるのではないのでしょうか？

それにしても、締切間際(?)のFAX(?)の洪水には、参った、参った。

文教大学湘南 緒方 宏子

相互協力の問題を国内に向けて少し考えてみよう...という事で始まった2年間は、『身近なことだからかえってやりづらい』という点もありましたが、参加者の経験の有る無し、大学図書館の規模の大小等、置かれた立場を乗り越えてリベラルに話し合える分科会でした。そんな良い雰囲気でしたので、しんどいなーと思う時があっても、家の門を出ると家のことを忘れ、大学の門を出ると大学のことを忘れてしまうという切り換えの早さを自負していたのですが、どうも分科会の人と分科会のことは、どこにいても頭の片隅から離れない2年間でした。

学習院大学 広瀬 淳子

上司に熱心に勧められて分科会に参加して、元気よく勉強する会のなかで息を切らしながら2年間を過ごしました。分科会で紹介された文献を他大学、国会図書館、BLDSC、Unesco等から入手して次々目を通しながら、まだ何か学び足りない気がしているのは、きっとNight Sessionに都合でほとんど参加できなかったからでしょう。会員の熱意で当初の計画通り作り上げた報告書をこれから現場で活用するのが楽しみです。

実践女子大学 浪岡 正継

今回は夏期合宿の幹事、アンケート調査表の作成、報告書の編集と忙しかった。合宿の時とった写真の一人一人の笑顔が印象的だった。その時、報告書は必ずできあがると確信した。アンケートの成果はDirectoryとして結実した。誇ってよいと思う。

相互協力研究分科会の火は消してはならない。何故なら、人間は自分一人では成長を確認する事はできず、微力でも他者と協力しあう事によってのみ成長するのであろうから。

城西大学 小宮 隆志

5期、6期あつという間の4年間でした。6期目は世話人。しかし、分科会マニュアルの手助け、いや会員全員の相互協力により第6期も無事終わりました。このような報告書も作成でき、いろんな人にも出会えた事は非常にうれしい事です。

このような研究活動を図書館員全員が常日頃からできれば良いと思うのは私一人だけでしょうか。目の前の仕事だけでなく、将来を見据えた仕事を、できる仕事環境を、みんなで作っていききたいものです。会員のみなさん、ありがとうございました。

女子栄養大学 戸倉 眞弓

第5期、第6期と相互協力研究分科会の会員として、海外・国内のILL手引き作成に参加しました。最終的に日常業務と報告書作成の日程に追われ、また刻々と変わるILL事情についてゆけず、まだまだ手元において手を加えたいような気持ちで一杯です。けれど、全会員が協力して作ったこの手引きはきっとそれだけで価値ある素晴らしいものに違いありません。週末のSKIはあきらめて頑張ってたよかったです！

慶応義塾大学三田 広田 とし子

この2年間の作業を通じて、ひとくちに「相互協力業務」と言っても、「何でもいいからとにかく早く！」の理工系大学とかなり（時にはマニアックに）書誌確認にこだわる人社系大学では、随分重心のかけ方が違うことがわかってしまいました。「初心者にでもわかる国内相互協力マニュアル」ということで始めたけれど、果たして両者の共通項をまとめられたかどうか不安です。ともあれ、早くできるといいなあ... 報告書。

慶応義塾大学三田 石黒 敦子

第5期で海外ILLについて研究をし、し残した感が強かったため、その続きをと参加したが、整理業務へ異動し、わずか2カ月で退会しなければならなかった。1989年の東欧の激変を皮切りに、ドイツ統一、ソ連崩壊と世界情勢の変化はめまぐるしく、それに伴い各国の図書館行政も当然動きが予想される。そこを追ってみたいかった。直接の業務は離れてしまったが、今後の自分のテーマとしたい。

武蔵大学 松井幸夫

分科会では、武蔵より文献複写を依頼し謝絶されたケース、また逆に、当館で受理したが謝絶せざるを得なかったケースを通し、依頼する際の問題点を具体的に証明できればと思っていた。また、なんでも大図書館に集中しがちなので、小図書館でも可能なサービスを探っていきたいとも。心ならずも1年たらず、続けられずれば、まとめられたのに。

みんなの成果を、楽しみに読ませていただきます。

武蔵工業大学 水上 恵子

初めての分科会参加でしたが月例会ではもちろんのこと、雑談の中からも学ぶことが多く、充実した2年間でした。職場でも初めて海外から図書の借受ができるなど分科会の成果が生かせ、サービスが拡大して本当にうれしく思います。

また、たくさんの方と知り合えて、個人的なネットワークができたことが何よりの収穫でした。皆さん、ありがとうございました。

日本大学商学部      タン 康子

日頃、相互協力業務に携わっていて、つまりいたところはそれ以上進めなかった私ですが、この分科会に参加して文献を探すには様々な道があり、駄目で元々という気持ちでもとにかく他大学へ問い合わせたり、時には海外へも依頼することが、フツーにできるようになりました。参加している会員の方々の文献を入手するハウツーと情熱に学んだ2年間でした。

聖心女子大学      吉田 久治

豚もおだてりゃ木に登るといいますが、図書館員とは豚をおだてる役目の人間なのか、木を育てるヒトなのか、それとも豚そのものなのか、報告書の原稿を書きながら考えていた。豚でも木でもなんでもいい、図書館が便利なところだと、利用者が実感するようなサービスを提供するための手引きのひとつとしてこの報告書を批判的に活用してほしいと思っ  
ます。ILL 担当者は、ソクラテスをめざすより豚になりましょう。これからもよろしく。

芝浦工業大学工学部      山本 二郎

我々の分科会にとって、報告書（レポート）はどんな意味をもっているのだろうか。他の分科会と違って現代の学術情報の流通の世界の流れに追っかけられ、また常に追っかける位置に身を置いているような気がしてならない。そのような意味からいって、現場の人間にとって我々のレポートは常に良きツールとしての役割を持って不思議はないのではないかと思うのである。

今後、図書館資料と学術情報の流通に関するシステムが更に進歩して行くことは充分予想される事であるが、それに伴って我々の活動の視点が単に東部地区だけに限定することなく、全国的にしかも、新しい分野への開拓が必要になってきているのではないかと思っている。

さて、2年間の活動は終わった。私にとってまた、新しい人と図書館のつながりが生まれようとしている。でも、これは私だけでなく、分科会に参加した全員にあてはまることなのである。でも、これが図書館協力の始めであり、終わりではないのだろうか。

東京国際大学      中井一美

初めて分科会に参加し、毎月足を運んで諸先輩の経験談や、研究に触れ良い刺激となりました。目の前の仕事に追われて日々を過ごしてしまいがちですが、井の中の蛙にならないよう視野を拡げていきたいと願っています。分科会で学んだことが、ただのお勉強に終わらず業務に反映できたら良いと思います。原稿作成にあたり、励まし、かつご指導下さった皆様に感謝をこめてお礼申し上げます。

東京農業大学      土屋 寛子

自館業務の都合で第4号報告書の完成を見ることができず、大変残念に思っています。



図書館に勤めて2年目という若輩者には、相互協力という業務自体に、あるいは業務担当者に対する認識を得ることができ、多くの事を学ぶことができました。

いまは、導入したばかりのシステム（ILIS）運用にふりまわされる毎日ですが、この報告書を頼りに相互協力実務を充実していけたらと考えています。

東洋大学朝霞 月野 詠美子

「ILL って何？」私の出発はここから始まりました。ひとつのものをみんなで作り上げていくって、とても素晴らしいことですね。「この分科会に参加でき、涙がでる程嬉しかった」これが今の感想です。何の関わりを持たない人達が、分科会を通じ知り合いになっていく。この、奇跡に近いご縁をしみじみと感じております。そして、最後に忘れてはならないのは、未熟者の私を導いてくださった分科会のメンバーの方、先輩方、公共図書館の方、その他おおぜいの方に心より感謝して止みません。

和光大学 中林 多万子

過ぎてしまった2年間は、とても早いものです。この間、私は分科会の事が、常に頭の片隅にあり日々過ごした気がしています。それほど私にとって、良い勉強の機会を与えていただいた分科会でした。会員の方々には、いろいろ教えていただきありがとうございます。何とか自分の課題を形にすることができました。しかし、力不足の点が目立ち、新たな課題を与えられた気がしています。これからの第一歩にしていきたいと思います。

## 編集後記

相互協力に対して、この手引を参考にして頂ければありがたい。  
今年が学術情報センターのILLシステムが本稼働する年である。オンラインによるILLはアメリカのOCLCですでに実施され、件数もかなり伸びている。日本はアメリカより10年遅れていると言われているが、ようやく日本でもオンラインILLが開始される。しかし、この手引書はまだ参考になるであろう。

最後に、本報告書を作成するにあたり会員の皆さん、会員所属図書館の皆さん、アンケート協力館の皆さん、どうもありがとうございました。

相互協力研究分科会報告 第4号 (1990~1991年度) ISSN 0916-0078

---

発行日 1992年3月19日 頒価 2,500円(本体2,425円)

編集兼発行者 私立大学図書館協会東地区部会研究部 相互協力研究分科会

第6期世話人 小宮隆志

編集委員 小宮隆志 タン康子 戸倉真弓 浪岡正継 廣田とし子 吉田久治

印刷 早稲田印刷所 03-3203-3308

---

研究分科会への情報提供・本誌に対するお問い合わせは下記までお願いします。

実践女子大学図書館 浪岡正継

〒191 東京都日野市大阪上4-1-1 TEL 0425-85-0309 FAX 0425-85-0327

おかげさまで  
創業 **60** 周年  
1932-1992

# 本屋らしい本屋を めざしています



雄松堂書店

雄松堂出版／雄松堂フィルム出版／ピー・アイ・シー

関連会社： **JCC** カルチャー・ジャパン

提携店： マルコ・ポーロ・ブックス（大阪梅田 阪急古書のまち）

クワバラ・オートグラフ・ギャラリー（東京ヒルトンホテル 国際ビル1F）

オリジナル商品バイブルズから 海外データベース型商品まで  
CD-ROMのことは、まず紀伊國屋書店にご相談下さい

**バイブルズ**  
(総発売元)

**CD-BOOK**  
**CD-HIASK**

国内新刊書内容情報  
朝日新聞全文データベース

**学術雑誌総合目録**  
CD-ROM版 (総発売元)

全国700機関所蔵の学術雑誌の所蔵データ

**OXFORD ENGLISH DICTIONARY**  
**ON CD-ROM** (NEC-PC9801シリーズ対応) (総発売元)

オックスフォード英語大辞典本巻  
全12巻

**BOOKS IN PRINT PLUS™**  
(NEC-PC9801シリーズ対応) (総発売元)

米国の約130万冊の書籍出版

**ULRICH'S PLUS™** (NEC-PC9801シリーズ対応) (総発売元)

世界の14万5,000の定期、不定期刊行物

**J-BISC**

国立国会図書館所蔵図書の本誌情報

**DIALOG OnDisc™**

**MEDLINE®**

医学とその関連分野の文献の抄録

**NTIS**

米国連邦政府後援の研究レポートの抄録

**THOMAS REGISTER®**

148,000の製造会社の情報

**IDD M&A TRANSACTIONS™**

企業買収・吸収・合併情報

**COMPENDEX\*PLUS™**

科学技術分野の文献の抄録

**CMC**

**ReSearch** (総発売元)

医学雑誌各種の全文収録  
Shakespeare OnDisc シェークスピア全集

**U·M·I**

*Dissertation Abstracts*

学位論文の抄録

**Newspaper Abstracts**

米国の主要新聞の抄録

**BUSINESS PERIODICALS**

経済・ビジネス分野の主要300誌の  
フルテキスト

その他、国内・海外商品が多数。お問い合わせ、お申込みは下記まで。  
CD-ROMの検索に必要なドライブ等各種ハードウェアも販売しております。



株式会社 **紀伊國屋書店**  
国際情報部

電子出版課 〒156 東京都世田谷区桜丘5丁目38番1号  
☎03-3439-0123(代)

関西オンライン課 〒580 大阪府豊中市豊ヶ池東町4丁目6番23号  
☎06-853-6811(代)