

西地区会 10-04号
2010年4月21日

私立大学図書館協会西地区部会
加盟大学 図書館長、センター長 様

私立大学図書館協会西地区部会会長校
同志社大学図書館 館長 百合野 正博
(公印省略)
私立大学図書館協会 2010 (平成 22) 年度
西地区部会総会当番校
九州共立大学附属図書館
館長 森川 壽人
(公印省略)

私立大学図書館協会 2010 年度西地区部会総会の開催について (ご案内)

拝啓 陽春の候、貴館におかれましてはますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、この度 下記によりまして標記の部会総会を開催いたしますので、ご多用中とは存じますが、万障お繰り合わせのうえ、ご出席くださいますようご案内申し上げます。

なお、準備の都合上、「出席通知票・講演等参加申込書 **資料 No. 1**」、「提案議題・承合事項記入用紙 **資料 No. 4-2**」にご記入のうえ、5月7日(金) [必着]までに、当番校宛にご返送くださいますようお願いいたします。

また、ご欠席の場合には、必ず「委任状 **資料 No. 2**」をご送付くださいますようお願い申し上げます。

敬具

記

1. 日時 2010年6月18日(金)
受付 9:30~10:00
開会 10:00
総会・館長懇話会および講演・見学 10:00~16:30
2. 総会会場 九州共立大学 自由ヶ丘会館4F多目的ホール
〔所在地: 〒807-8585 福岡県北九州市八幡西区自由ヶ丘I-8〕

3. 議事次第 (予定) 10:00~11:30
- (1) 報告事項 ① 西地区部会会務報告
 ② 各地区協議会及び各地区研究会報告
 ③ 私立大学図書館協会会務報告
 ・協会関係事項報告
 ・協会関連事項報告
 ④ その他
- (2) 協議事項 ① 2009年度西地区部会決算(案)及び監査報告について
 ② 2010年度西地区部会事業計画(案)について
 ③ 2010年度西地区部会予算(案)について
 ④ その他
- (3) 承合事項
- (4) 確認事項 ① 2010・2011年度西地区部会役員校について
 ② 2010・2011年度西地区部会当番校について
 ③ その他
4. 館長懇話会 11:30~13:00 (昼食を含む)
 会場 九州共立大学 深耕館3F S349会議室
 テーマ
 「私立大学を取り巻く環境の変化に対応する大学図書館のあり方」
 *原則として図書館長、センター長および館長等代理出席の方
 といたします。
5. 昼食 11:30~13:00
 昼食場所 九州共立大学 自由ヶ丘会館4F多目的ホール
 見学 九州共立大学附属図書館自由見学
6. 講演 13:00~14:30
 会場 九州共立大学 自由ヶ丘会館4F多目的ホール
 テーマ 「火野葦平と松本清張」
 講演者 佐木 隆三氏 (北九州市立文学館 館長)
7. 移動 14:40~15:20 (バスで移動)
8. 見学 15:30~16:30
 北九州市立文学館 (北九州市立文学館にて自由解散)
9. 移動 16:40~16:50 (JR小倉駅行きバス2台)
10. 参加費 3,000円(1名あたり)
 [別紙 請求書 資料 No. 3 のとおり]

以上

<問い合わせ・連絡先>

九州共立大学附属図書館 担当 古賀・上井・築地
 〒807-8585 福岡県北九州市八幡西区自由ヶ丘1-8
 TEL: 093-693-3036 FAX: 093-603-2260
 E-mail: vic@kyukyo-u.ac.jp

送 付 資 料

| | |
|--------------|---|
| 資料 No. 1 | ・ 出席通知票・講演等参加申込書 (1枚) |
| 資料 No. 2 | ・ 委任状 (1枚) |
| 資料 No. 3 | ・ 請求書 (1枚) |
| 資料 No. 4-1 | ・ 提案議題・承合事項の提出について(依頼) (1枚) ・ 提案議題・承合事項 記入用紙 (1枚) ・ 承合事項処理要項 (1枚) |
| 資料 No. 4-2 | |
| 資料 No. 4-3 | |
| 資料 No. 5-1・2 | ・ ご宿泊・オプションプランのご案内(JTB) (申込書含め2枚) |
| その他の資料 | ・ 九州共立大学キャンパスマップ及び交通アクセス |

私立大学図書館協会 2010年度西地区部会総会
出席通知票・講演等参加申込書

| | | | | | |
|-----------------|----|----|----|-------|----|
| 大学図書館名 | | | | | |
| 所属地区名を○でお囲みください | 東海 | 京都 | 阪神 | 中国・四国 | 九州 |

| 職名 | 氏名 | 講演等申込 | | |
|----|----|------------------------|----|----|
| | | ※参加の方はそれぞれの欄に○をご記入ください | | |
| | | 館長懇話会 | 講演 | 見学 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

※注 館長懇話会は、原則として図書館長、センター長および館長等代理出席の方といたします。よろしくお願いたします。

- ① 記入欄が不足する場合は、お手数ですがコピーのうえ、ご利用ください。
その場合、何枚のうちの何枚目ということこの用紙の右上にご記入ください。
- ② 宿泊につきましては、「ご宿泊・オプションプランのご案内」 **資料 No. 5** を同封しておりますので参考にしてください。
- ③ この出席通知票・講演等参加申込書の送付はFAXでも結構です。(送り状不要)
- ④ 提出期限：**5月7日(金) 必着**

<問い合わせ・連絡先>

九州共立大学附属図書館 担当 古賀・上井・築地

〒807-8585 福岡県北九州市八幡西区自由ヶ丘1-8

TEL: 093-693-3360 FAX: 093-603-2260

E-mail: vic@kyukyo-u.ac.jp

私立大学図書館協会 2010年度西地区部会総会

委任状

2010年6月18日開催の私立大学図書館協会2010年度西地区部会
総会における議案審議及び議決の権限のすべてを

大学図書館（議長）

に委任します。

※注

2010年 月 日

当番校 九州共立大学附属図書館 御中

加盟大学（館）名 _____ 印

※ 委任状をご提出いただく場合は、郵送でお願い申し上げます。

※ 注：委任先が空白の場合は、議長に一任したものと取り扱います。

請 求 書

2010年 月 日

様

私立大学図書館協会
2010年度 西地区部会総会当番校
九州共立大学附属図書館 館長 森川 壽人
(公印省略)

金 _____ 也 (参加費 _____ 名分)

上記金額を私立大学図書館協会2010年度西地区部会総会参加費として請求いたします。参加費は1名につき3,000円です。

<参加費の振込について>

- ① 参加費の振込は、次の指定口座へお願いいたします。
銀行名：西日本シティ銀行 折尾支店
口座：普通口座 1963429
口座名義：2010年度 私立大学図書館協会西地区部会当番校
九州共立大学附属図書館 館長 森川 壽人 (モリカワ トシヒト)
- ② 振込期限は、2010年5月14日(金)です。
- ③ 振込手数料は、各館でご負担ください。
- ④ 振込依頼書には、大学名を必ず記載してください。
- ⑤ 領収証につきましては、「払込金受領書」をもってかえさせていただきます。
- ⑥ 振込後の返金はいたしかねますので、予めご了承ください。

資料 No. 4-1

西地区会 10-05号
2010年4月21日

私立大学図書館協会西地区部会
加盟大学 図書館長、センター長 様

私立大学図書館協会西地区部会会長校
同志社大学図書館
館長 百合野 正博
(公印省略)

私立大学図書館協会2010年度西地区部会総会における
提案議題・承合事項の提出について (依頼)

拝啓 陽春の候、貴館におかれましてはますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、本年度の私立大学図書館協会西地区部会総会は、九州共立大学附属図書館のご協力を得て、別紙ご案内のとおり開催させていただくことになりました。

つきましては、提案議題・承合事項がございましたら、別紙 資料 No. 4-2 「提案議題・承合事項 記入用紙」にて事前にご提出いただきますようお願い申し上げます。

なお、承合事項につきましては、別紙 資料 No. 4-3 「承合事項処理要項」のとおり処理させていただくことになっておりますので、何とぞご承知おきくださいますようお願い申し上げます。

敬具

私立大学図書館協会 2010年度西地区部会総会

提案議題・承合事項 記入用紙

図書館名 _____

| | |
|------|------|
| 提案議題 | 承合事項 |
|------|------|

- ※ いずれかを○でお囲みください。
- ※ 1枚に1件ずつご記入ください。
- ※ 用紙はコピーしてご利用ください。

| | |
|----------|---|
| 件名 | <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> |
| 提案理由・主旨等 | <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> |

- ① 承合事項の場合は主旨を明確にし、併せて自館の例、状況をご記入ください。
- ② パソコン等をご利用の場合は、上記書式に準じていれば結構です。
- ③ 提出先
九州共立大学附属図書館 担当 古賀・上井・築地
〒807-8585 福岡県北九州市八幡西区自由ヶ丘1-8
FAX: 093-603-2260
E-mail: vic@kyukyo-u.ac.jp
- ④ 提出期限: **5月7日(金) 必着** この用紙の提出はFAXで結構です。(送り状不要)

私立大学図書館協会 2010年度西地区部会総会

承合事項処理要項

| | |
|---|---|
| 1. 承合事項提出先・期限 | 九州共立大学附属図書館 〒807-8585 福岡県北九州市八幡西区自由ヶ丘1-8 TEL: 093-693-3036 FAX: 093-603-2260 E-mail: vic@kyukyo-u.ac.jp 期限: 5月7日(金) 必着 |
| 2. 承合事項の採否 | 部会長校、役員校及び関係委員校で協議 期間: 5月7日(金)～11日(火) |
| 3. 部会長校から加盟館に回答依頼 | 期日: 5月12日(水) |
| 4. 部会長校から提案校に下記処理についてお願いの連絡 | 期日: 5月12日(水) |
| 5. 右記の①②③④の処理は 提案校 でお願いいたします。 | ① 加盟校の回答 回収 期日: 5月21日(金) 必着 (提案校宛) ② 承合事項の回答集作成及び加盟校分のコピー作成 ③ 同上を当番校(九州共立大学附属図書館) 発送 期日: 6月2日(水) 必着 ④ 総会での報告 ②, ③に係る複写料金及び送料については、後日部会長校の活動費からお支払いいたしますので、ご請求ください。ただし、当該の領収書が必要となります。 |
| 6. 役員会にて報告、協議 | 期日: 6月17日(木) |
| 7. 部会総会にて配付、討議 | 期日: 6月18日(金) |

<問い合わせ先>

九州共立大学附属図書館

E-mail: vic@kyukyo-u.ac.jp

〒807-8585 福岡県北九州市八幡西区自由ヶ丘1-8

TEL: 093-693-3036 FAX: 093-603-2260

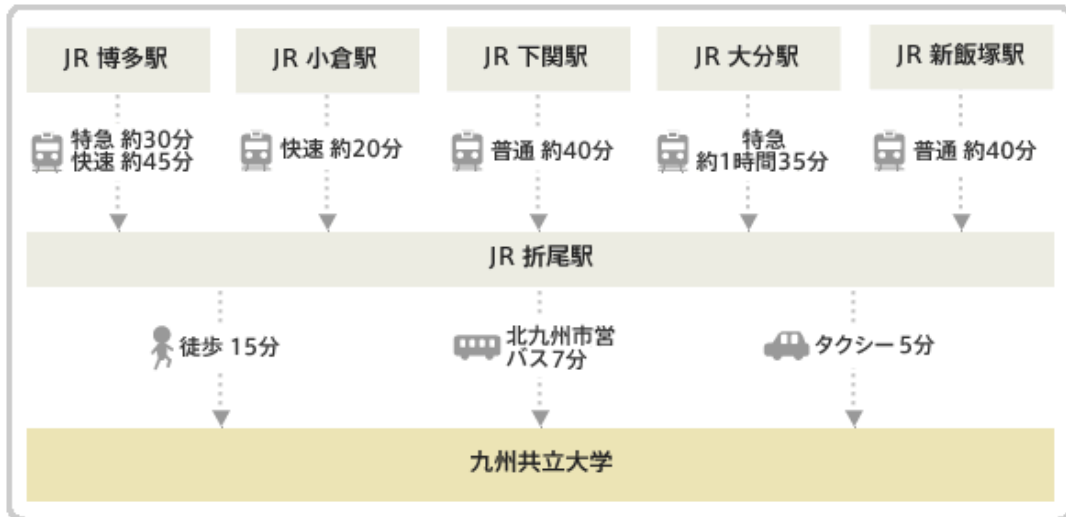
キャンパスマップ



- | | | |
|--------------|-------------|----------------------------|
| ① 西第一学舎 | ⑧ 第二学舎 | ⑱ 耕技館 |
| ② 深耕館 | ⑨ スポーツ学部A館 | ⑲ 野球場 |
| ③ 自由ヶ丘会館 | ⑩ 総合研究所 | ⑳ サッカーグラウンド |
| ④ 図書館・保健センター | ⑪ スポーツ学部B館 | ㉑ ラグビーグラウンド |
| ⑤ 学思館 | ⑫ 福原(鶴鳴)記念館 | ㉒ 陸上競技場 (400m 3種公認トラック) |
| ⑥ 第一学舎 | ⑬ 弓道場 | |
| ⑦ 教員研究棟 | ⑭ 実験棟 | |

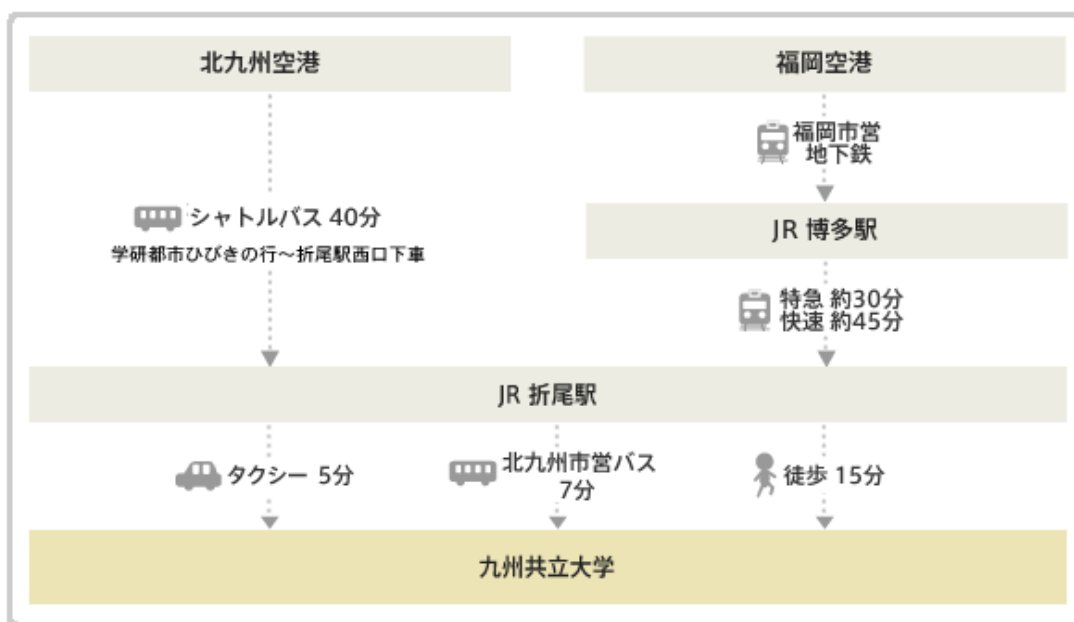
九州共立大学への交通アクセス

 JR利用 (JR主要駅～JR折尾駅まで)



- 徒歩15分 ●タクシー5分
- 北九州市営バス 7分 (バス停は東口)
浅川經由高須団地行/浅川經由向田営業所行/浅川經由芦屋方面行/浅川經由保養センター行
(浅川經由のバスはいずれも可) ~九州共立大学前下車

 飛行機利用



※詳細につきましては <http://www.kyukyo-u.ac.jp/access/> をご覧ください。

私立大学図書館協会 2010 年度西地区部会総会ご宿泊プランのご案内

「私立大学図書館協会2010年度西地区部会総会」開催にあたり、ご参加されます皆様方へご宿泊のご案内を申し上げます。ご宿泊の手配を「(株)JTB九州イベントコンベンション営業部」にて担当させて頂くことになりました。ご参加されます皆様方におかれましては、別紙申込要項をご記入の上ご依頼賜りますよう、お願い申し上げます。

ご宿泊のご案内

設定日:平成22年6月17日(木)・6月18日(金)の2泊

| 地区 | ホテル番号 | ホテル名 | 部屋タイプ | 宿泊料金 | 申込番号 | 最寄駅からの所要時間 |
|------|-------------|-------------------|---------|---------|-----------|--|
| 小倉地区 | 1 | リーガロイヤルホテル小倉 | ツイン1名利用 | ¥12,000 | 1S | JR小倉駅徒歩3分 (連絡通路で結ばれてます) |
| | | | ツイン | ¥9,450 | 1T | |
| | 2 | ステーションホテル小倉 | シングル | ¥9,450 | 2S | JR小倉駅直結 |
| | | | ツイン | ¥8,400 | 2T | |
| 3 | ブルーウェーブイン小倉 | シングル | ¥7,500 | 3S | JR小倉駅徒歩2分 | |
| 4 | JR九州ホテル小倉 | シングル | ¥6,000 | 4S | JR小倉駅徒歩2分 | |
| 黒崎地区 | 5 | ホテルクラウンパレス 北九州 | シングル | ¥6,800 | 5S | JR黒崎駅徒歩15分 JR黒崎駅バス 6分 (小倉までJR約25分) |
| | | | ツイン | ¥6,800 | 5T | |

◆宿泊料金は、朝食付・税金・サービス料込みの一人様当たりの料金です。

◆希望部屋タイプ(申込記号)でお申込み下さい。なおホテルの決定については、受付順に当方で行います。

満室の場合は、他のホテル・部屋タイプにてご案内させていただきますので第2希望までご記入ください。

お申込み方法について

別紙申込書に必要事項をご記入の上、JTBコンベンションサポートセンターまで FAX 又は郵送にてお申込み下さい。

お申込み締切日：平成22年5月19日(水)

◆宿泊確認証等と同時にご請求書をお送り致しますので、銀行振込又は、クレジットカードにてお支払下さい。

◆宿泊確認証及び請求書等は、総会の10日前までに発送致します。

◆銀行振込における振込手数料は各自ご負担頂きますようお願い申し上げます。

お取消料として、お一人様に付き、下記料金をお申し受け致します。

取消料について

| 8日前まで | 7日前より2日前まで | 前日 | 当日以降・連絡なし等 |
|-------|------------|-----|------------|
| 無料 | 30% | 50% | 100% |

※上記取消日は弊社営業日・営業時間内を基準と致しますのでご注意ください。

※ご変更・お取消は必ず文書(FAX等)により、下記JTBコンベンションサポートセンターまでご連絡下さい。

【お申込み・お問い合わせ先】(受付業務代行) JTBコンベンションサポートセンター

TEL:092-751-2102 FAX:092-751-4098

〒810-0072 福岡市中央区長浜1-1-35 新KBCビル6F

(営業時間) 月～金曜日 9:30～17:30 土・日曜・祝日は休業

旅行条件(要約)

●募集型企画旅行契約

この旅行は、(株)JTB九州(福岡市中央区長浜1-1-35 国土交通大臣登録旅行業第1770号。以下「当社」といいます。)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」という)を締結することになります。

又、旅行条件は宿泊プラン条件のほか、下記条件、出発前にお渡しする確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

●旅行のお申込み及び契約成立時期

所定の申込書にご記入いただき、FAX又は郵送にてお申込み下さい。旅行契約は当社が契約の締結を承諾し、申込金又は旅行代金を受領したときに成立いたします。

●旅行代金に含まれるもの

宿泊プランに明示した宿泊料金、食事代、及び消費税等諸税。

●個人情報の取扱いについて

当社は申込書等に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただくほか、運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配・受領のための手続きに必要な範囲内で利用致します。

●この旅行条件は2010年4月1日を基準としております。

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご連絡なく上記の取扱管理者にお訊ねください。

総合旅行業務取扱管理者：平尾 武敏



旅行企画・実施

(株)JTB九州

イベントコンベンション営業部



環境庁長官登録旅行業第1770号
日本旅行業協会正会員
福岡市中央区長浜1-1-35

私立大学図書館協会2010年度西地区部会総会 宿泊プラン申込

申込締切日： 5月19日（水）

FAX：092-751-4098

※ お申込みはFAX又は郵送にてお願い致します。

| | | | | | | | |
|------------------|---|----|--------------|--------------|-------------|-------------|-------------------|
| 請求書宛名 | | | | | 都道府県名 | | |
| 参加者 代表者名 | | | | | 申込者数 | 名 | |
| 郵送物 送付先 住所 | 〒 ※郵便番号は必ずご記入ください。 TEL:() - FAX:() - | | | | | | |
| | フリガナ | 性別 | 宿泊日 | | | | 同室者名 |
| | 氏名 | | 第1希望 申込記号 | 第2希望 申込記号 | 6/17 (木) | 6/18 (金) | |
| 記入例 | フクオカ タロウ 福岡 太郎 | 男 | 1T | 5T | ○ | ○ | フクオカ ハナコ 福岡 花子 |
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |

■ ツインをご希望の方は、備考(同室者名)欄に同室者名を必ずご記入下さい。

【備考欄】

| |
|--|
| |
|--|

【お支払い方法】 該当する番号に○印を付けて下さい。

- 銀行振込みにて支払い ⇒ 請求書送付時に、振込口座をご連絡致します。
- クレジットカードにて支払い ⇒ 後日お電話にて、カード情報を伺います。

JTB/受付欄

<お申し込み・お問い合わせ先> JTBコンベンションサポートセンター
 TEL:092-751-2102 FAX:092-751-4098
 〒810-0072福岡市中央区長浜1-1-35 新KBCビル6F
 (営業時間) 月～金曜日 9:30～17:30 土・日曜・祝日は休業
 ※お申込みはFAX又は郵送にてお願いいたします

| |
|--|
| |
|--|